



JUEVES 10 DE DICIEMBRE DE 2020
AÑO CVII - TOMO DCLXXII - N° 280
CORDOBA, (R.A.)

<http://boletino oficial.cba.gov.ar>
Email: boe@cba.gov.ar

5^a SECCION

LEGISLACIÓN - NORMATIVA Y
OTRAS DE MUNICIPALIDADES
Y COMUNAS

MUNICIPALIDAD DE **CARRILOBO**

DECRETO N° 166/2020

Carrilobo (Cba.), 01 de Diciembre de 2020

VISTO: La Ordenanza N° 019/2020 de fecha 30 de Noviembre de 2020, sancionada por el Honorable Concejo Deliberante de la Municipalidad de Carrilobo;

CONSIDERANDO:

Que, la misma es meritoria al ordenamiento establecido en los Art. 197 de la Ley N° 8.102;

POR ELLO:

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE CARRILOBO EN USO DE SUS FACULTADES DECRETA

Art. 1°).- PROMULGUESE la Ordenanza N° 019/2020 sancionada por el Honorable Concejo Deliberante de la Municipalidad de Carrilobo correspondiente al Presupuesto General del año 2021.-

Art. 2°).- COMUNIQUESE, PUBLIQUESE, DESE AL REGISTRO MUNICIPAL Y ARCHIVESE.-

FDO: DANIEL O. TAPPERO-Intendente Municipalidad de Carrilobo, HECTOR J. MEINARDI-Secretario de Gobierno y Hacienda Municipalidad de Carrilobo.-

1 día - N° 287870 - s/c - 10/12/2020 - BOE

DECRETO N° 167/2020

Carrilobo (Cba.), 01 de Diciembre de 2020

VISTO: La Ordenanza N° 020/2020 de fecha 30 de Noviembre de 2020, sancionada por el Honorable Concejo Deliberante de la Municipalidad de Carrilobo;

CONSIDERANDO:

Que, la misma es meritoria al ordenamiento establecido en los Art. 197 de la Ley N° 8.102;

POR ELLO:

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE CARRILOBO EN USO DE SUS FACULTADES DECRETA

SUMARIO

MUNICIPALIDAD DE CARRILOBO

Decreto N° 166/2020.....	Pag 1
Decreto N° 167/2020.....	Pag 1
Ordenanza N° 19/2020.....	Pag 1
Ordenanza N° 20/2020.....	Pag 5

MUNICIPALIDAD DE MINA CLAVERO

Decreto N° 194/2020.....	Pag 16
Decreto N° 195/2020.....	Pag 16
Decreto N° 196/2020.....	Pag 16
Decreto N° 197/2020.....	Pag 16
Decreto N° 198/2020.....	Pag 17
Decreto N° 201/2020.....	Pag 17
Decreto N° 203/2020.....	Pag 17
Ordenanza N° 1247/2020.....	Pag 17

COMUNA DE LA POBLACIÓN

Resolución N° 262/2020.....	Pag 18
Resolución N° 263/2020.....	Pag 19

COMUNA DE POTRERO DE GARAY

Resolución N° 86/2020.....	Pag 19
--	------------------------

Continúa en Pag. 02

Art. 1°).- PROMULGUESE la Ordenanza N° 020/2020 sancionada por el Honorable Concejo Deliberante de la Municipalidad de Carrilobo correspondiente a la Tarifaria General del año 2021.-

Art. 2°).- COMUNIQUESE, PUBLIQUESE, DESE AL REGISTRO MUNICIPAL Y ARCHIVESE.-

FDO: DANIEL O. TAPPERO-Intendente Municipalidad de Carrilobo, HECTOR J. MEINARDI-Secretario de Gobierno y Hacienda Municipalidad de Carrilobo.-

1 día - N° 287872 - s/c - 10/12/2020 - BOE

ORDENANZA N° 19/2020

EL HONORABLE CONSEJO DELIBERANTE DE CARRILOBO ORDENA SANCIONAR CON FUERZA DE: ORDENANZA N° 19/2020

ANEXO I

Art.1°) FÍJASE en la suma de PESOS CIENTO TREINTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CON CERO CENTAVOS (\$ 136.886.000,00), de acuerdo al detalle que figura en Planillas Anexas,

que forman parte integrante de la presente Ordenanza, el Presupuesto General de Ingresos de la Administración Municipal que regirá para el año 2021.

Art. 2°) ESTÍMASE en la suma de PESOS CIENTO TREINTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CON CERO CENTAVOS (\$ 136.886.000,00), los recursos para el año 2021 destinados a la financiación del Presupuesto General de Gastos de la Administración Municipal, de acuerdo al detalle que figura en planillas Anexas, las que forman parte integrante de la presente Ordenanza.

Art. 3°) LAS remuneraciones para las Autoridades Superiores y todo el Personal Municipal serán fijadas por Decreto del Departamento Ejecutivo Municipal.

Art. 4°) EL Departamento Ejecutivo podrá reglamentar por Decreto el Régimen de horario extraordinario del Personal Municipal, el Régimen de salario familiar y el Régimen de viáticos y movilidad.

REGIMEN DE CONTRATACIONES.

Art. 5°) TODA adquisición, arrendamiento, concesión, suministro, obras o servicios que deba realizar la Administración o encomendar a terceros se realizará por Licitación y de un modo público, como regla general y con ajuste a las normas de la presente.

Art. 6°) NO obstante lo expresado, en el artículo anterior, se podrá contratar en forma directa o mediante Concurso de Precios o Remate Público en los casos y por el procedimiento que en esta Ordenanza se establece.

Art. 7°) TODA venta de bienes municipales se efectuará por Licitación o Remate Público, salvo excepciones fundadas en Ordenanza Especial y tanto el llamado como su adjudicación, será autorizado por el Honorable Concejo Deliberante mediante sanción de la Ordenanza respectiva.

LICITACION

Art. 8°) CUANDO el monto de la contratación supere la suma de PESOS DOS MILLONES QUINIENTOS MIL (\$ 2.500.000,00.-) o el que corresponda para el total del año 2021, la selección del contratista se efectuará mediante Licitación dispuesta por Ordenanza, dicho procedimiento podrá no ser de aplicación a criterio del D.E. bajo razones fundadas cuando la Municipalidad debe proceder a seleccionar contratista en razón de la aplicación de la Ley 6140/78 y sus modificatorias N° 7057/84 o Leyes especiales de coparticipación de obras públicas, en cuyo caso podrá realizar concurso. Igual procedimiento podrá ser utilizado cuando por otras leyes o disposiciones se recepen fondos públicos Provinciales y/o Nacionales con destino determinado para obras o trabajos que no sean en coparticipación entre la Municipalidad y dichos Estados.

Art. 9°) EL procedimiento deberá cumplirse en forma tal que favorezca la concurrencia de la mayor cantidad de oferentes, asegure la igualdad de los mismos y la defensa de los intereses públicos.

PLIEGO DE CONDICIONES

Art. 10°) Los pliegos de Condiciones deberán contemplar las siguientes especificaciones:

Viene de Pag. 01

MUNICIPALIDAD DE VILLA DEL ROSARIO

Ordenanza N° 1533-A-2020.....	Pag 19
Ordenanza N° 1534-A-2020.....	Pag 21
Ordenanza N° 1541-A-2020.....	Pag 24
Ordenanza N° 1543-A-2020.....	Pag 25
Ordenanza N° 1535-A-2020.....	Pag 25
Ordenanza N° 1536-A-2020.....	Pag 26
Ordenanza N° 1537-A-2020.....	Pag 27
Ordenanza N° 1538-A-2020.....	Pag 27
Ordenanza N° 1539-A-2020.....	Pag 28
Ordenanza N° 1540-A-2020.....	Pag 28
Ordenanza N° 1542-A-2020.....	Pag 30

MUNICIPALIDAD DE VILLA YACANTO

Ordenanza Municipal N° 904/2020.....	Pag 30
Ordenanza Municipal N° 905/2020.....	Pag 31
Ordenanza Municipal N° 906/2020.....	Pag 32
Ordenanza Municipal N° 907/2020.....	Pag 32
Ordenanza Municipal N° 908/2020.....	Pag 32
Ordenanza Municipal N° 909/2020.....	Pag 33

MUNICIPALIDAD DE VILLA DEL TOTORAL

Ordenanza N° 39/2018.....	Pag 34
---	------------------------

- Objeto de la Licitación: deberá individualizarse exactamente el objeto de la Contratación, cuidando de preservar la concurrencia de la mayor cantidad de Ofertas;
- Características Técnicas: deberá contener las especificaciones técnicas del objeto a contratar, evitando referirlas a marcas determinadas o detalles que puedan sugerir parcialidad;
- Cotización: deberá preverse concreta y específicamente cada uno de los aspectos de las distintas alternativas de pagos. Podrán solicitarse cotizaciones para cada una de las partes componentes del objeto de la contratación, debiendo indicarse en este caso si esto es el efecto del estudio de las propuestas o para efectuar adjudicaciones parciales;
- Presupuesto Oficial: se estimará el presupuesto oficial de la contratación expresándose el monto del mismo;
- Garantía de la Propuesta: deberá constituirse conforme a las modalidades que se preverán y su importe resultará de la aplicación del porcentaje que sobre el monto del Presupuesto Oficial se determine en el Pliego Particular respectivo;
- Garantía de Contrato y Garantía de Funcionamiento: las características del objeto de la contratación determinará el tipo y el término de las mismas;
- Pérdida de la Garantía de Propuesta: el desistimiento de la oferta antes del vencimiento del plazo de validez, la no integración de la garantía del Contrato, o la falta de firma del contrato respectivo, cuando correspondiere, acarreará la pérdida de la garantía;
- Pérdida de la Garantía del Contrato: el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones contractuales importará la pérdida de la garantía de

contrato si ésta se hubiera previsto. Caso contrario se efectuará la garantía de la propuesta;

i) Mantenimiento de la Oferta: deberá determinarse el tiempo durante el cual el oferente se obliga a mantener su propuesta. Todo plazo menor fijado por el proponente se tendrá por no escrito;

j) Plazo de Cumplimiento: deberá señalarse el plazo dentro del cual debe hacerse efectivo el cumplimiento del contrato;

k) Presentación de las Propuestas: las propuestas serán presentadas en dos sobres, ante la Repartición Municipal que indique el Departamento Ejecutivo, sin membrete comercial, cerrados y lacrados los que se denominarán SOBRE PRESENTACION Y SOBRE PROPUESTA;

EL SOBRE PRESENTACION CONTENDRA:

- 1.- Comprobantes de las garantías exigidas en el Pliego;
- 2.- Comprobante de la adquisición del Pliego de Bases y Condiciones de la Licitación;
- 3.- El sellado Municipal;
- 4.- Toda otra documentación que se solicite en el Pliego Particular respectivo;
- 5.- EL SOBRE PROPUESTA: Las presentaciones que no llenen la totalidad de los requisitos establecidos, serán agregadas como simple constancia de presentación y los sobres propuestas serán devueltos en el acto y sin abrir. Desde ese momento dichas propuestas quedarán automáticamente eliminadas de la Licitación. EL SOBRE PROPUESTA contendrá únicamente la oferta por duplicado y la garantía técnica o de servicio, cuando correspondiere.

DE LAS PROPUESTAS Y ADJUDICACIÓN:

Art. 11°) En el lugar, día y hora establecidos mediante Decreto el Departamento Ejecutivo procederá a abrir las propuestas en presencia de los interesados que concurran al acto. Después de leídas las mismas, se labrará acta donde consten los precios de las cotizaciones de cada una de las propuestas, como así también las observaciones que crean convenientes formular los presentes.

Art. 12°) En caso de enajenación el D.E. elevará dentro de los cinco (5) días de la fecha de apertura de sobres, las actuaciones labradas con motivo de la licitación, el Honorable Concejo Deliberante a los fines de la adjudicación. El D.E. Municipal deberá acompañar un estudio comparativo de las propuestas presentadas emitiendo opinión acerca de la que resulte más conveniente.

Art. 13°) CUANDO no se hubieren presentado proponentes, la Licitación se declarará desierta mediante Decreto del Departamento Ejecutivo. En caso de que las ofertas no se ajusten al Pliego de Condiciones o modifiquen las bases establecidas, se declarará inadmisibles las mismas, por acto emitido por la Autoridad competente para resolver sobre la adjudicación. En ambos casos podrá procederse por Decreto del D.E. a un segundo llamado con la misma Ordenanza y Pliego.

Art. 14°) La autoridad competente para resolver sobre la adjudicación podrá desestimar las propuestas y rechazarlas a todas, sin que ello de derecho a reclamo alguno.

Art. 15°) La Adjudicación recaerá sobre la propuesta que a juicio de la Autoridad competente sea la más ventajosa entre aquellas que se ajusten en un todo a las bases y condiciones establecidas para la licitación.

Entiéndase por propuesta más ventajosa o conveniente a aquellas que ajustadas a las bases de la contratación y presentando equiparación y atributos técnicos similares entre ellas sea la de más bajo precio.

La autoridad competente podrá decidir frente a la propuesta más conveniente sobre otra que habiendo cumplimentado los requisitos del Pliego y demás especificaciones del llamado, ofrezca mayores atributos técnicos siempre que no exceda en el mayor precio el 15% de la mencionada anteriormente.

REMATE PÚBLICO:

Art. 16°) El Remate Público será dispuesto mediante Ordenanza y realizado por el Rematador y ante el Secretario Municipal, en la forma y condiciones que se determinan a continuación.

Art. 17°) ANTES del Remate, los bienes deberán ser valuados por el Consejo de Tasaciones de la Provincia, cuando se trate de inmuebles y por Peritos o funcionarios municipales, cuando sean bienes muebles. La valuación establecida será la base de remate y no podrá adjudicarse venta alguna que no alcance a este monto.

Art. 18°) El lugar, día y hora del remate, forma de pago, descripción de los bienes, lugar donde pueden ser revisados y demás condiciones de la contratación serán establecidos en Pliegos Particulares.

Art. 19°) LA publicidad consignará los datos anteriormente señalados y se efectuará de conformidad a las disposiciones de los Arts. 28°) y 29°) de la presente Ordenanza. Asimismo los anuncios del remate deberán insertarse en los lugares de acceso público.

Art. 20°) EN el lugar, día y hora establecidos, el rematador designado dará comienzo el acto, leyendo en presencia del público asistente y representante del Departamento Ejecutivo Municipal o el que este designe a tal efecto la relación de los bienes y condiciones de la subasta. Las posturas que se realicen señalarán sucesivamente y resultarán preadjudicadas aquellas que no fueren mejoradas en un espacio de tiempo de dos (2) minutos.

Art. 21°) En la oportunidad señalada en el artículo anterior, deberá abonarse el treinta por ciento (30%) del importe total de la subasta y el saldo se hará efectivo previo el retiro de los elementos, sin perjuicio que cláusulas particulares prevean pagos y retiros parciales.

Art. 22°) TODO lo actuado se hará constar en acta labrada por el representante del Departamento Ejecutivo Municipal o el que éste designe a tal efecto y suscripta por el Rematador los últimos postores y demás asistentes que quisieran hacerlo. Deberá dejarse constancia en la referida acta del domicilio que deje constituido el último postor (ganador de la puja) a todos los efectos del remate.

Art. 23°) VERIFICADO el remate en las enajenaciones se elevarán todos los antecedentes al titular de D.E. quien para resolver lo actuado,

elevará el Proyecto de Ordenanza al Honorable Concejo Deliberante para su sanción definitiva sin cuyo requisito no queda perfeccionada la contratación.

Art. 24°) UNA vez perfeccionada la contratación en los términos del artículo anterior, si el adquirente no retirase los objetos comprados en el plazo establecido, deberá abonar en concepto de depósito por cada día de demora el importe que establezca el Pliego Particular de Condiciones, el que en ningún caso podrá superar el 1% diario del precio de la adquisición y hasta un máximo de treinta (30) días. Vencido este término el contrato se considerará rescindido por culpa del adquirente quien perderá el importe abonado en concepto de seña a que se refiere el artículo 21°), pudiendo la Municipalidad enajenar los bienes.

Art. 25°) CUANDO la Municipalidad deba adquirir bienes mediante este procedimiento, deberá determinar previamente el precio máximo a pagar por los mismos. Dicha determinación podrá efectuarse por Decreto cuando el importe no exceda el límite fijado por el Art. 32°) inc. 1) para las contrataciones en forma directa, o por Ordenanza emanada del Honorable Concejo Deliberante en caso que exceda ese límite.

CONCURSO DE PRECIOS

Art. 26°) CUANDO el monto de la contratación supere la suma de PESOS UN MILLON DOSCIENTOS CINCUENTA MIL (\$ 1.250.000,00) sin exceder la de PESOS DOS MILLONES QUINIENTOS MIL (\$ 2.500.000,00) la selección del contratista se efectuará mediante Concurso de Precios dispuestos por Decreto del D.E. Municipal. Dicho tope podrá no ser de aplicación para el caso establecido en la última parte del Art. 8°), pudiendo en ese respecto operar el Concurso sin límites en su monto cuando así se decida.

Art. 27°) SERAN de aplicación al Concurso de Precios las normas establecidas para las Licitaciones en los Art. 9°), 10°), 11°), 13°), 14°) y 15°).

PUBLICIDAD

Art. 28°) LAS publicidades deberán efectuarse con una anticipación mínima de cinco (5) días de la fecha de la apertura de las propuestas en las Licitaciones o en los Concursos de Precios. En caso de remate dicho término de anticipación se contará a partir del día previsto por la subasta.

Art. 29°) EL llamado a Licitación y el anuncio de remates serán publicados durante dos (2) días consecutivos en el Boletín Oficial y dos (2) días alternados en el diario de mayor circulación de la zona cuando el Presupuesto Oficial en las licitaciones o la valuación base de los bienes a rematar no supere el monto que resulte de multiplicar por el coeficiente 1,5 (uno coma cinco), el límite máximo que se establezca para realizar concursos de precios según el Art. 26 de esta Ordenanza.

Cuando el Presupuesto Oficial en las Licitaciones o la valuación base de los bienes a rematar supere el monto establecido precedentemente, pero no excediendo el monto que resulte de multiplicar por el coeficiente tres (3) el límite máximo que se establezca para realizar concursos de precios según el Art. 26°) de esta Ordenanza serán publicados durante tres (3) días consecutivos en el Boletín Oficial y tres (3) días alternados en el diario de mayor circulación de la Zona.

Cuando el Presupuesto Oficial en las Licitaciones o la valuación base de los bienes a rematar supere el monto establecido, precedentemente, serán publicados durante un mínimo de tres (3) días y un máximo de seis (6) días consecutivos en el Boletín Oficial y un mínimo de tres (3) días y un máximo de seis (6) días alternados en el diario de mayor circulación de la zona.

Art. 30°) EL llamado a Concurso será publicado durante dos (2) días consecutivos en el Boletín Oficial y dos (2) días alternados en el diario de mayor circulación de la zona.

Cumplidos esos requisitos podrá adjudicarse el mismo aunque sólo exista un único oferente, cuando la respectiva oferta se ajuste a las condiciones del llamado y sea además conveniente a la Municipalidad.

En su defecto podrá realizarse publicidad por medio de altavoces, colocación del llamado en lugares públicos, transportes, carteles y/u otros medios, requiriéndose en este caso tres (3) oferentes para poder adjudicar. Dicha publicidad deberá ser certificada por Juez de Paz o autoridad Policial.

CONTRATACIÓN DIRECTA

Art. 31°) SE podrá contratar en forma directa y previa autorización otorgada mediante Ordenanza Particular sancionada en acuerdo general de Secretarios, en los siguientes casos:

Inc. 1. Cuando hubiere sido declarado desierta dos (2) veces la misma Licitación;

Inc. 2. Cuando las obras, cosas o servicios sean de tal naturaleza que sólo puedan confiarse a artistas o especialistas de reconocida capacidad;

Inc. 3. Cuando se trate de productos fabricados y distribuidos exclusivamente por determinadas personas o entidad o que tengan un poseedor único y cuando no hubiera sustitutos convenientes;

Inc. 4. Cuando se trate de adquisiciones con reparticiones públicas, entidades autárquicas, sociedades de economía mixta en las que tengan participación mayorista del Estado Nacional, los Estados Provinciales o las Municipalidades, dichas compras deberán efectuarse bajo cláusulas más favorables ya que sean en precio, calidad, plazos, etc.;

Inc. 5. Cuando en caso de prórroga de contrato de locación en los que la Municipalidad sea locataria de bienes o servicios para los cuales no exista previa opción, se convenga la aplicación del plazo pactado, en tanto no se alteren los precios y estos sólo sufran las modificaciones porcentuales permitidas por el contrato original o por la Ley que rija en la materia.

Art. 32°) AUTORIZASE al D.E.M. a contratar en forma directa en los siguientes casos:

Inc. 1. Cuando el monto de la operación no exceda a la suma de PESOS UN MILLON DOSCIENTOS CINCUENTA MIL (\$ 1.250.000,00.-) y puedan atenderse con los créditos disponibles que tengan asignados en las partidas del presupuesto vigente;

Inc. 2. Mediante Decreto del D.E.M. cuando en caso de urgencia manifiesta y por necesidades imperiosas no puedan esperarse el resultado de un

proceso licitatorio o de un concurso de precio sin afectar la prestación de servicios públicos. Este último caso el D.E. remitirá al Honorable Concejo Deliberante dentro de las cuarenta y ocho (48) horas siguientes, las constancias de las actuaciones labradas conforme a lo establecido por el Art. Siguiente;

Inc. 3. Por decreto del D.E.M. cuando hubiera sido declarado desierto dos (2) veces el mismo concurso;

Inc. 4. Por Decreto del D.E.M. cuando se trate de adquisición de bienes productos o servicios que tengan precios oficiales que no puedan concursarse o licitarse en base a ellos. De tenerse que cotejar otros aspectos que no sea precio deberá procederse conforme a las disposiciones vigentes en materia de adquisición de esta Ordenanza;

Inc. 5. Por Decreto del D.E.M. cuando se trate de contratación de cemento portland, en los lugares de producción y a sus productores, previo cotejo de precios;

Inc. 6. Por Decreto del D.E.M. cuando se trate de reparación de vehículos motores, máquinas y equipos, cuando resulte indispensable el desarme total o parcial de la unidad para realizar reparaciones necesarias.

Inc. 7. Por Decreto del D.E.M. cuando se trate de tierras y/o loteos destinados para la construcción de viviendas sociales.

RESPONSABILIDAD

Art. 33°) TODO trámite por el cual se promueva la contratación a que hace referencia la presente Ordenanza, deberá formalizarse mediante expediente en donde, con la firma del Intendente y Secretario se dejará constancia del cumplimiento de cada uno de los requisitos legales exigidos.

Art. 34°) LOS funcionarios que realizarán contrataciones en contravención con lo dispuesto en esta Ordenanza, responderán personal y solidariamente del total de lo contratado o gastado en esas condiciones y de los eventuales perjuicios que pudieran haber causado a la Municipalidad y sin perjuicio de las sanciones penales que les pudieran corresponder.

Art. 35°) DISPÓNESE que las condiciones de servicios públicos y las de uso de los bienes de dominio público Municipal, se otorgarán con ajuste a las previsiones contenidas en las Ordenanzas que la autoricen.

Art. 36°) EL D.E.M. podrá efectuar mediante Decreto, cuando lo crea necesario compensaciones de rubros presupuestarios de acuerdo a las siguientes normas:

1) Dentro de la Partida Principal I – Personal: podrá compensarse tomando del crédito adicional establecido para incremento salariales y/u otros créditos disponibles que puedan existir en las divisiones de dicha Partida Principal, con la finalidad de reforzar partidas para atender remuneraciones y las demás comprendidas en la misma, en cumplimiento de las pautas que determine el Honorable Concejo Deliberante, en materia de política salarial. Dicha compensación no autoriza la creación de nuevas partidas, para la creación de cargos u otras dentro de la Partida Principal I que sólo podrá realizarse mediante Ordenanza.

2) Dentro de las Partidas Principales II – Bienes de Consumo y III Servicios podrá efectuarse compensaciones en sus divisiones internas o entre

ellas pudiéndose transferir de una partida a la otra, siempre que no se modifique la sumatoria que resulta al adicionar la Partida Principal II con la Partida Principal III, que deberá ser fijada e inamovible.

3) Dentro de las Partidas Principales IV – Intereses y Gastos de la Deuda, V – Transferencia que financiar erogaciones corrientes; VI – Transferencia para financiar erogaciones de Capital; VII – Bienes de Capital; VIII – Trabajos Públicos y X – Amortización de la Deuda, podrán efectuarse compensaciones en sus divisiones internas, siempre que no modifique el monto acordado a cada Partida Principal.

4) En la Partida Principal IX – Valores financieros, podrá realizarse compensaciones dentro de cada Sub- Item y sus divisiones internas, siempre que no se modifique el monto acordado en los distintos Sub-Ítem.

Art. 37°) Los montos límites para la Licitación Pública, Concurso de Precios y Contratación Directa establecidos por esa ordenanza se ajustarán automáticamente en forma mensual, aplicando sobre los mismos el factor de corrección que resulte de comparar el Índice de precios mayorista nivel general que publica el INDEC, tomando como base Diciembre de 2020.

Art. 38°) Los fondos Públicos recibidos por el Municipio del Estado Provincial y/o Nacional, tales como los provenientes de la Ley 6140/78 y similares, como los provenientes de los denominados Concejos Regionales y todo otro concepto, serán incorporados al Presupuesto para su ingreso y egreso, debiéndose proceder para este último caso conforme con las disposiciones de esta Ordenanza y normas complementarias.

Art. 38°) COMUNÍQUESE, Publíquese, Dese al Registro Municipal y Archívese.

SANCIONADA: En Carrilobo, Departamento Río Segundo, Provincia de Córdoba.

PROMULGADA: Mediante Decreto N° 166, de fecha 30 de Noviembre de 2020., del Departamento Ejecutivo Municipal.

FDO: ALEJANDRO D. GOLA-Presidente Honorable Concejo Deliberante, LILIANA M. CLARA-Vice 1° Presidente Honorable Concejo Deliberante, ARTURO A. CHIAPPERO - Vice Presidente 2° Honorable Concejo Deliberante, DEYSI DEL VALLE MAGO-Secretaria Honorable Concejo Deliberante, VERONICA MARIA DOTTO-Concejal Honorable Concejo Deliberante, BRUERA GRACIELA DEL VALLE-Concejal Honorable Concejo Deliberante, JEREMIAS R. BRUSA-Concejal Honorable Concejo Deliberante, MARCOS U. FUMERO-Concejal Honorable Concejo Deliberante.

1 día - N° 287864 - s/c - 10/12/2020 - BOE

ORDENANZA N° 20/2020

ORDENANZA GENERAL TARIFARIA

TITULO I

CONTRIBUCION QUE INCIDEN SOBRE LOS INMUEBLES TASA MUNICIPAL DE SERVICIOS A LA PROPIEDAD

Art. 1: A los fines de la aplicación de la Ordenanza Impositiva para los Inmuebles, las siguientes tasas Básicas y sus mínimos por año.-

INCISO A: INMUEBLES EDIFICADOS.

ZONA	REF. COLOR DEL PLANO	TASA POR METRO	MINIMO POR 10 METROS
A 1	ROJO	\$ 550,00	\$ 5500,00
A 2	AZUL	\$ 500,00	\$ 5000,00
A 3	VERDE	\$ 400,00	\$ 4000,00

INCISO B: BALDIOS.

Se fija un adicional a la Tasa por servicios a la Propiedad Inmueble que afecta a los inmuebles baldíos, por metro lineal de frente y por año, sobre las tasas fijadas: del 50% (cincuenta por ciento).

FORMA DE PAGO

Art. 2: Las contribuciones por los servicios que se prestan a la Propiedad Inmueble, se podrán abonar de las siguientes formas:

- De contado con un 10 % de descuento (diez por ciento)
- En seis (6) cuotas iguales, mensuales y consecutivas con los siguientes vencimientos:

CUOTA N°	% DE LA TASA BASICA	FECHA DE VENCIMIENTO
1	16,66	10/02/2021
2	16,66	12/04/2021
3	16,66	10/06/2021
4	16,66	10/08/2021
5	16,66	11/10/2021
6	16,67	10/12/2021

PRORROGAS Y RECARGOS

Art. 3: Autorízase al Departamento Ejecutivo Municipal a prorrogar por Decreto bajo razones fundadas y relativas al normal desenvolvimiento Municipal, hasta 30 días, de la fecha de los vencimientos precedentemente establecido.

Si la obligación Tributaria, no es cancelada a su término, a partir de la fecha, tendrá un recargo por mora del 2,5 % directo.-

Cuando las fechas establecidas por el pago en el Artículo anterior de la presente Ordenanza, coincida con un Feriado Nacional, Provincial o Municipal, se tomará en cuenta el día hábil posterior.-

DESCUENTO POR ESQUINA

Art. 4 : El inmueble que sea esquina, tiene un descuento del 44 % (cuarenta y cuatro por ciento) sobre el total de los metros lineales de frente.-

DESCUENTO A JUBILADOS

INCISO A

Art. 5: Exímase en el 50 % el pago de la Tasa por Servicios a la Propiedad Inmueble a Jubilados y Pensionados que reúnan las siguientes condiciones:

- a) Que no desarrolle ninguna actividad comercial.-
- b) Que tengan única propiedad y ésta sea uso exclusivo de vivienda familiar.-
- c) Que en ella no se desarrolle actividad lucrativa alguna que haga presumir la existencia de otro ingreso de la jubilación y/o pensión.
- d) Que su haber jubilatorio no supere en más del 10 % el mínimo fijado por la Dirección Nacional de Recaudación Provisional (Jubilación Nacional).
- e) Que no siendo únicos titulares de la propiedad por fallecimiento del cónyuge, la ocupen como vivienda en forma exclusiva y permanente.-
- f) No pudieron realizar el juicio sucesorio por falta de recursos económicos, ocupen la vivienda exclusiva y permanente.

Todos aquellos casos no previstos en el Art. Anterior y que presenten condiciones similares, podrán gozar de tal beneficio y éste ser aprobado por Honorable Consejo Deliberante.-

Art. 6 : Establézcase que los Jubilados o Pensionados que se encuentren comprendidos en los incisos d y e del artículo anterior deberán presentar ante el Departamento Ejecutivo, una constancia de que ha recibido la propiedad en comodato gratuito firmado por todos los herederos declarados tales o no, en juicio sucesorio o los condóminos, siendo dichas firmas certificadas por Autoridad competente.-

COMPOSICION DEL COSTO

Art. 7: Los indicadores porcentuales del costo de los Servicios a la Propiedad para la determinación de la Tasa Básica, acorde con lo dispuesto en el Art. Correspondiente de la Ordenanza General Impositiva para esta Municipalidad, son los siguientes:

- a) Gastos de Personal50 %
- b) Gastos de combustible y lubricantes.....16 %
- c) Gastos de conserv. Manten.de equipos y ot.....14 %
- d) Servicios Públicos ejecut. por terceros10 %
- e) Gastos de Alumbrado Público10 %

PARCELA RURAL

Art. 8 : Los inmuebles considerados como parcelas rurales, entiéndase como tales los campos, quintas o granjas que circundan la zona urbana, y no posean edificación alguna, serán eximidos de los impuestos correspondientes, salvo los que estén edificados y gocen de los servicios municipales; tributarán sin descuento alguno, la tasa correspondiente a su zona de ubicación, como así también, cuando la misma sea su objeto de urbanización mediante loteo o subdivisión o pierda el carácter de predio destinado a la explotación.-

TERRENO CON MAS DE UN FRENTE

Art. 9: Cuando el Inmueble tenga dos o más frentes en zonas de distintas categorías, se tributará la tasa correspondiente a la zona de cada frente.-

REGLAMENTACION

Art. 10: Facultase al Ejecutivo Municipal a disponer por Decreto de la Reglamentación necesaria para la mejor implementación de la tasa legislada en éste título.-

ZONIFICACION

Art.11: Con el objetivo de la aplicación de la contribución sobre los Inmuebles, el Municipio se divide en tres zonas, según el plano debidamente coloreado que forma parte de la presente Ordenanza y según al siguiente detalle:

DESCRIPCION DE LAS ZONAS

A1-Calle: 9 de Julio entre Noriega y Mariano Moreno.
Calle: Santiago Noriega entre San Martín y 9 de Julio.
Calle: Av.Gral.Mitre entre los Bvard. De Circunvalación.
Calle: San Luis entre Bv. Circunvalación y esq. Urquiza.
Calle: Gral. Roca entre Sarmiento y José M. Estrada.
Calle: Emilio F. Olmos entre Gral. Roca y 9 de Julio- Gral.Mitre y Corrientes.
Calle: San Martín entre Belgrano y Santiago Noriega.
Calle: Urquiza entre San Luis y Leandro N. Alem.
Calle: Alte. Brown entre Urquiza y Gral. Mitre.
Calle: Sarmiento entre Rivadavia y Semana Santa 1987.
Calle: Belgrano entre Av.Gral.Roca y San Martín.
Calle: Belgrano entre Av.Gral.Mitre y Rivadavia.
Calle: 1° de Mayo entre Av.Gral. Roca y San Martín.
Calle: 1° de Mayo entre Av.Gral.Mitre y Rivadavia.
Calle: Semana Santa 1987 entre Sarmiento y José M. Estrada.
Calle: Mariano Moreno entre 9 de Julio y 55 mtros. de Corrientes.
Calle: Malvinas Argentinas entre San Luis y Av.Gral.Mitre.
Calle: Corrientes entre Sarmiento y Emilio F. Olmos.
Calle: Leandro N. Alem en su totalidad.
Calle: Rivadavia entre Emilio Olmos y 1° de Mayo.
Calle: Rivadavia entre Belgrano y Sarmiento.
Calle: Círculo de Amigos en su totalidad.
Calle: Corrientes entre Sarmiento y Leandro N. Alem.

A2-Calle: Santiago Noriega entre 9 de Julio y Vélez Sarsfield.
Calle: San Martín entre Santiago Noriega y José Manuel Estrada.
Calle: José Manuel Estrada entre 9 de Julio y Av. Gral. Roca.
Calle: Santiago Noriega entre Av.Gral.Roca y San Martín.
Calle: San Martín entre Belgrano y Sarmiento.
Calle: 9 de Julio entre Noriega y José M. Estrada.
Calle: Mariano Moreno entre 9 de Julio y Vélez Sarsfield.
Calle: Emilio F. Olmos entre 9 de Julio y Vélez Sarsfield.
Calle: Emilio F. Olmos entre Corrientes y Rivadavia.
Calle: Grito de Alcorta entre Rivadavia e Independencia.
Calle: 1° de Mayo entre San Martín y Vélez Sarsfield.
Calle: 1° de Mayo entre Rivadavia e Independencia.
Calle: Sarmiento entre Semana Santa 1987 y San Martín.
Calle: Corrientes entre Emilio f. Olmos y Bv. De Circunvalación.
Calle: Rivadavia entre 1° de Mayo y Belgrano.
Calle: Belgrano entre San Martín y 9 de Julio.
Calle: 9 de Julio entre Mariano Moreno y Belgrano
Calle: 1° de Mayo entre 9 de Julio y Vélez Sarsfield
Calle: Sarmiento entre Rivadavia y Bv. De Circunvalación
Calle: Rivadavia entre Sarmiento y Bv. De Circunvalación
Calle: Belgrano entre Rivadavia e Independencia

Calle: José Manuel Estrada entre 9 de julio y Vélez Sarfield
Calle: Bv. Circunvalación entre Leandro N. Alem y Sarmiento

A3-Calle: José M. Estrada entre Vélez Sarfield y Bv. De Circunvalación.
Calle: San Martín entre José M. Estrada y Bv. de Circunvalación
Calle: Emilio F. Olmos entre Vélez Sarsfield y Bv. de Circunvalación
Calle: 9 de Julio entre José M. Estrada hasta Pta. Cerealera Mecchia Hnos
Calle: 9 de Julio entre Belgrano y Bv.de Circunvalación
Calle: Vélez Sarsfield entre José M. Estrada y Bv.de Circunvalación
Calle: Santiago Noriega entre Vélez Sarsfield y Bv.de Circunvalación
Calle: 1° de Mayo entre 9 de Julio y Vélez Sarsfield
Calle: 1° de Mayo entre Independencia y Bv.de Circunvalación
Calle: Belgrano entre Independencia y Bv.de Circunvalación
Calle: Mariano Moreno entre 55 mts.de San Luis y Corrientes
Calle: Mariano Moreno entre Vélez Sarsfield y Calle Pública (frente Sr. Osvaldo Fonseca)
Calle: Pública (frente Sr. Osvaldo Fonseca) entre Santiago Noriega y Continuación Emilio F. Olmos
Calle: Bv.de Circunvalación entre Sarmiento hasta camino a La localidad de Sacanta.
Calle: Independencia
Calle: Tramo Bv.de Circunvalación entre José M. Estrada y Santiago Noriega
Calle: Tramo Bv. de Circunvalación entre San Martín y Av. Mitre
Calle: Tramo Bv.de Circunvalación entre Vélez Sarsfield hasta Av. Mitre
Calle: Pública entre prolongación 9 de Julio y prolongación San Martín
Calle: Evita Perón en su totalidad

EMPRESAS DEL ESTADO

Art. 12: Las contribuciones por Servicio a la Propiedad correspondientes a las Empresas del Estado comprendidas en la Ley 22016, se registrarán por lo dispuesto en la Ordenanza sancionada por Resolución Ministerial N° 551 y sus modificaciones que pudieran sancionarse.-

TITULO II

CONTRIBUCIONES POR LOS SERVICIOS DE INSPECCION GENERAL E HIGIENE QUE INCIDEN SOBRE LA ACTIVIDAD COMERCIAL, INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

DETERMINACION DE LA OBLIGACION

Art. 13 : De acuerdo a lo establecido en la Ordenanza General Impositiva, fijase el 5 ‰ (cinco por mil) la alícuota General que se aplicará a todas las actividades comerciales y/o industriales, con excepción de las que tengan alícuotas que se les asigne en el Art. Siguiente.-

Art. 14 : Las alícuotas especiales para cada actividad los mínimos anuales serán los que se indican en el presente Artículo.-

PRIMARIAS

CODIGO	ACTIVIDAD	ALICUOTA	MINIMOS ANUALES EN ‰ S/ CATEGORIAS A B C
--------	-----------	----------	--

PRIMARIAS

11000	Agricultura y Ganadería	2
12000	Silvicultura y extracción de Madera apicultura	2
13000	Caza ordinaria o mediante Trampas o repob. animales	2
14000	Pesca	2
21000	Explotación minas de carbón	2
22000	Extracc.de minerales metálicos	2
23000	Petróleo crudo y gas natural	2
24000	Extracc. de piedra, arcilla y Arena	2
29000	Extracc.de minerales no Metálicos no clasif.en otra parte	2

INDUSTIAS

31000	Manufactura de prod. alimenticios Bebidas y tabaco	3
32000	Fabricac.de textiles, prendas de vestir e industrias de cuero	3
33000	Ind.de la madera y productos de la madera	3
34000	Fabricac.de papel y prod. de papel, imprentas y editoriales	3
35000	Fabricac.de sust. químicas y de prod. químicos derivados del petróleo y del carbón, caucho y de plástico	3
36000	Fabricac.de prod. minerales no metálicos excepto derivados del Petróleo y el carbón	3
37000	Industrias metálicas básicas	3
38000	Fabricac.de prod. metálicos, maquinarias y equipos	3
39000	Otras industrias manufactureras	3

CONSTRUCCION

40000	Construcción	5
-------	--------------	---

ELECTRICIDAD,GAS Y AGUA

50000	Electricidad, gas y agua	5
-------	--------------------------	---

COMERCIALES Y SERVICIOS

COMERCIO POR MAYOR

61100	Prod. agropecuarios, forestales, de la pesca y acopio de frutas del país, barraqueros, minería	5
61200	Alimentos y bebidas	5
61201	Tabaco, cigarrillos y cigarros	5
61202	Pan	5
61300	Textiles, confecciones cueros y pieles	5
61400	Artes gráficas, maderas papel y cartón	5
61500	Prod. químicos derivados del petróleo y art.de caucho, plástico	5
61501	Combustibles líquidos y gas natu-comprimido	5
61502	Agroquímicos y fertilizante	5
61600	Art. para el hogar y materiales para la construcción	5
61700	Metales, excluidas maquinarias	5
61800	Vehículos, maquinarias y aparatos	5
61900	Otros comercios mayoristas no clasif. en otra parte	5
61901	Compraventa de cereales, forra- Jeras y oleaginosas	3
61902	Comercializ. de billetes de lotería y juegos de azar autorizados	5
61904	Leche fluída o en polvo, entera o descremada, sin	

aditivos, para su reventa en su mismo estado

5

COMERCIO POR MENOR

62100	Alimentos y bebidas	5
62101	Tabaco, cigarrillos y cigarros	5
62102	Pan	5
62200	Indumentaria	5
62300	Artículos del hogar.	5
62400	Papelería, librería, diarios art. p/oficina y escolares, juguetería	5
62500	Farmacias, perfumerías y art.de tocador	5
62600	Ferretería	5
62700	Vehículos, maquinas y aparatos	5
62800	Expendio al público de combust. líquidos y gas natural comprimido con venta y/ expendio al público	5
62900	Otros comercios minoristas no clasificados en otra parte	5
62901	Compraventa de cereales, forra- jeras y oleaginosas.	3
62902	Comercializ.de billetes de lote- ría y juegos de azar autorizados	5
62904	Agroquímicos y fertilizantes	5
62905	Comercialización de gas licuado de petróleo en garrasas o similares en las operaciones comprendidas en el inciso D del art. 197 Código Tributario Provincial	5

RESTAURANTES Y HOTELES

63100	Restaurantes y otros establecim. que expendan bebidas y comidas (excepto boites,cabarets,café concert,dancing,night club y establecim. de análogas activi- dades cualquiera sea la denominación)	5
63200	Hoteles y otros lugares de Alojamiento	5
63201	Hoteles alojamientos por hs., Casas de cita y establecim. similares,cualquiera sea la denominación utilizada.	4

TRANSPORTE, ALMACENAMIENTO Y COMUNICACIONES

71100	Transporte terrestre	5
71101	Transporte Automotor de Cargas	3
71200	Transporte por agua	5
71300	Transporte aéreo	5
71400	Servicios relacionados con el transporte	5
71401	Agencias o Empresas de Turismo	5
72000	Depósitos y Almacenamientos	5
73000	Comunicaciones (excepto teléfono, correo y código 73303	5
73001	Teléfono	5
73002	Correo	5

73003 Servicios de radiodifusión y tele-
sión por suscripción, codificado
terrestre, satelitales, de circuito
cerrado y toda otra forma 5

SERVICIOS

SERVICIOS PRESTADOS AL PUBLICO

82100 Instrucción Pública 5
82200 Institutos de Investigación y científicos 5
82300 Servicios médicos y odontológicos 5
82301 Servicios veterinarios 5
82302 Servicios de medicina prepa g a
similares del sistema de salud 5
82400 Instituciones de asist. social 5
82500 Asociaciones comerciales,
profesionales y Laborales 5
82600 Servicios de accesos a internet
(cyber y/o similares) 5
82900 Otros servic. sociales conexos 5
82901 Otros serv. prestados a público
no clasificados en otra parte 5

SERVICIOS PRESTADOS AL EMPRESAS

83100 Servicio de elaboración de
datos y tabulación 5
83200 Servicios jurídicos 5
83300 Servicios de contabilidad, audito-
ría y teneduría de libros 5
83400 Alquileres y arrendamientos de
máquinas y equipos 5
83900 Otros servicios prestados a las
empresas, no clasificados en
otra parte. 5
83901 Agencias o empresas de publi-
cidad, servios de intermediacion 10
83902 Agencias o empresas de publi-
cidad, facturación propia 5
servicios propios 5
83903 Publicidad callejera 5
84100 Películas cinematográficas y
emisiones de Radio y TV. 5
84200 Bibliotecas, Museos, Jardines
botánicos y otros culturales 5
84300 Explotación de juegos electrónic. 5
84900 Servicios de diversión y esparci-
miento no clasif. en otra parte 5
84901 Boites, cafés Concert, dancing,
clubes nocturnos, confiterías baila-
bles, pistas de bailes y establecim.
análogo cualquiera sea la denomi-
nación utilizada 10
85100 Servicios de Reparaciones 5
85200 Servicio de Lavandería y Estable-
cimiento de limpieza y teñido 5
85300 Servicios personales directos,
incluida la actividad de corredor

Inmobiliario 5
85301 Toda actividad de intermediación
que se ejerza percibiendo comio-
nes, bonificaciones análogas, tales
como consignaciones, intermedia-
ción en la compraventa de títulos
de bienes muebles e inmuebles en
forma pública o privada, agencias o
representaciones para la venta de
mercaderías de propiedad de ter-
ceros, comisiones por publicidad
similares y consignaciones de
automóviles 5
85302 Consignatarios de hacienda, comi-
siones de rematador y demás in-
gresos provenientes de su activi-
dad de intermediación. 10
85303 Consignatarios de hacienda Fletes,
básculas, pesajes y otros ingresos
que signifiquen retribución de su
actividad. 5
85304 Toda actividad de intermediación
en las operaciones de granos en
estado natural no destinado a la
siembra 5

SERVICIOS FINANCIEROS Y OTROS SERVICIOS

91001 Préstamos de dinero, descuento de
documentos de terceros y demás
operaciones realizadas por los bancos
y otras entidades sujetas al régimen
de la ley de entidades financieras 8
91002 Compañías de capitalizac. y ahorro 7
91003 Préstamos de dinero, descuento de
documentos de terceros y demás
operaciones financieras efectuadas
y otras entidades no sujetas al régimen
de la ley de entidades financieras 10
91009 Sistema de tarjeta de crédito 7
92000 Entidades de seguro y reaseguro 6

LOCACION DE BIENES INMUEBLES

93000 Locación de bienes inmuebles 5

Esta Contribución será de aplicación en toda la zona de influencia Municip-
pal URBANA y RURAL, quedando derogada toda otra Ordenanza que se
oponga a la presente.-

MINIMOS GENERALES

Art. 15: El impuesto mínimo a tributar será de:

Categoría A \$ 14.400,00 (facturación anual mayor a \$
1.500.000).-MINIMO MENSUAL\$ 1.200,00.-
Categoría B \$ 10.800,00 (facturación anual desde \$
850.000 hasta \$ 1.500.000).-MINIMO MENSUAL.....\$ 900,00.-

Categoría C	\$ 6.600,00 (facturación anual desde \$ 560.000,00 hasta \$ 850.000,00).-MINIMO MENSUAL	\$ 550,00.-	8	10- 09- 2021
Categoría D	\$ 7.200,00 (facturación anual hasta \$ 560.000,00).- MINIMO MENSUAL.....	\$ 600,00	9	11- 10- 2021
			10	10- 11- 2021
			11	10- 12- 2021
			12	10- 01- 2022

Las Empresas Telefónicas encuadradas en el Código 82901 abonarán un mínimo de \$ 330,00 (pesos ciento setenta con cero centavos) por año y por abonado.-

Cuando un mismo contribuyente tenga habilitado más de un local de ventas, estos mínimos serán de aplicación a cada uno de ellos.-

Las actividades comerciales que exploten más de un rubro abonarán de acuerdo a la alícuota del rubro principal.-

MINIMOS GENERALES PARA EMPRESAS LACTEAS

Categoría A	\$ 3.000,00 mensual
Categoría B	\$ 2.200,00 mensual
Categoría C	\$ 1.500,00 mensual

Considerando el mismo nivel de facturación de los mínimos generales para la determinación cada categoría.

EMPRESAS DEL ESTADO, COOPERATIVAS DE SUMINISTRO DE ENERGIA ELECTRICA Y SERVICIOS PÚBLICOS

Art. 16 : Las contribuciones por los Servicios de Inspección General de Higiene que incide sobre la Actividad Comercial, Industrial y de Servicios, para las Empresas establecidas en la Ley Nacional N° 22016 y Cooperativas de Suministro de Energía se establecerán conforme a lo dispuesto por la Ordenanza Sancionada por Resolución Ministerial N° 551 y sus modificaciones que pudieran sancionarse.-

DE LA PRESENTACION DE LA DECLARACION JURADA

Art. 17 : La declaración jurada prevista en la Ordenanza General Impositiva , se presentará en cada mes con la correspondiente boleta de depósito.-

En cada mes se deberá presentar fotocopias de las Declaraciones Juradas que se efectúa ante la Dirección General de Rentas de la Provincia.-

FORMA DE PAGO

Art. 18: Las contribuciones establecidas en el presente título se pagarán de la siguiente forma:

VENCIMIENTOS

MES N°	VENCIMIENTO
1	10- 02- 2021
2	10- 03- 2021
3	12- 04- 2021
4	10- 05- 2021
5	10- 06- 2021
6	12- 07- 2021
7	10- 08- 2021

En caso de aquellas actividades que deban aplicar los montos mínimos, estos se dividirán en partes (12) partes. El cociente que resulte de esta operación, será el mínimo a abonar en cada uno de los primeros vencimientos establecidos precedentemente.-

Después de cada vencimiento, los importes no abonados en término, sufrirán el recargo por mora del 2,5 % (dos coma cinco por ciento) directo.-

MINIMOS ESPECIALES

Art. 19: Sin perjuicio de lo expuesto en el párrafo anterior cuando explote los siguientes rubros, pagará como impuesto mínimo por mes:

- Casa amueblada y casa de alojamiento por hora, por pieza habilitada al finalizar el año calendario inmediato anterior o al inicio de la actividad \$ 1.100,00
- Pistas de Baile \$ 8.300,00
- Taximetristas.Por cada coche \$ 1.100,00
- Auto-Remises. Por cada coche \$ 1.100,00
- Agencia de juegos de azar.....\$ 3.400,00
- Entidades privadas o públicas que realicen intermediación habitual entre la oferta y demanda de recursos financieros según Ley 21.526.....\$ 34.000,00
- Mutuales y Financieras y toda intermediación habitual entre oferta y demanda de recursos financieros realizadas por entidades no clasificadas en otra parte.....\$ 6.100,00

MINIMOS PEQUEÑOS NEGOCIOS

Art. 20: Los contribuyentes que ejerzan únicamente una actividad de Artesanado, enseñanza y oficio y las pensiones y hospedajes y comercio por menor, pagarán un mínimo de Categoría D. Cuando la actividad sea ejercida en forma personal, sin empleados permanentes ni temporarios, y con un activo a comienzo del ejercicio fiscal, a valores corrientes excepto inmuebles, no superior a \$ 250.000,00(pesos doscientos cincuenta mil con cero centavos).

Los contribuyentes que ejerzan únicamente una actividad de artesanado, enseñanza, oficio o comercio por menor, como actividad complementaria a su empleo en relación de dependencia cuando dicha actividad sea ejercida en forma personal, sin empleados permanentes ni temporarios y con un activo a comienzo del ejercicio fiscal a valores corrientes, excepto inmuebles, no superior a \$ 250.000,00(pesos doscientos cincuenta mil con cero centavos) abonarán un mínimo de Categoría D.-

PRESENTACION CONSTANCIA INGRESOS BRUTOS

Art. 21: Será obligatorio presentar la constancia de categorización de los Ingresos Brutos Provinciales.-

DISMINUCION DE PUNTAJE

Art. 22: Las actividades comprendidas en los Art. del presente TITULO de esta Ordenanza, determinarán el monto del gravamen mensual en la siguiente forma:

- a) Hasta pesos CUATRO MILLONES (\$4.000.000,00) imponible la alícuota correspondiente.
- b) Sobre lo que exceda de pesos CUATRO MILLONES (\$4.000.000,00) y hasta pesos NUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL (\$9.500.000,00) la alícuota correspondiente, disminuida en un 10%(diez por ciento).
- c) Sobre lo que exceda de pesos NUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL (\$9.500.000,00) y hasta pesos DIECISEIS MILLONES QUINIENTOS MIL (\$16.500.000,00) la alícuota correspondiente, disminuida en un 20 % (veinte por ciento).-
- d) Sobre lo que exceda de pesos DIECISEIS MILLONES QUINIENTOS MIL (\$16.500.000,00) en adelante, la alícuota correspondiente disminuida en un 30 %(treinta por ciento).

TITULO III

CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE LOS ESPECTACULOS Y DIVERSIONES PUBLICAS

Art. 23: De conformidad a lo establecido en la O.G.I, fijase el presente impuesto en el 10% (diez por ciento) sobre el importe bruto de las entradas vendidas, con un mínimo de \$ 3.500,00 (pesos dos mil quinientos).-

Art. 24: De conformidad a lo establecido en la O.G.I, fijase los siguientes recargos por el atraso en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el presente título, calculados sobre el monto de la contribución adecuada:

- a) Hasta 5 (cinco) días 10 %
- b) Hasta 15 (quince) días 20 %
- c) Hasta 30 (treinta) días 30 %
- d) Vencidos estos términos, se aplicarán los recargos previstos en la O.G.I.-

TITULO IV

CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE LA OCUPACION Y COMERCIO EN LA VIA PUBLICA

Art. 25: De acuerdo a lo establecido en la O.G.I, establézcase las siguientes contribuciones:

- a) Por las actividades de Kioscos y similares en la vía pública pagarán con carácter anual y por adelantado\$3.800,00
- b) Por las actividades comerciales de vendedores ambulantes locales, pagarán por año y por adelantado\$ 13.300,00
- c) Por las actividades comerciales de vendedores ambulantes pagarán por día\$ 900,00
- d) Por la ocupación de Stand o Instalaciones en períodos de fiestas o celebraciones, pagarán por día y por m2\$400,00
- e) Por las actividades no establecidas en estos incisos, pagarán un mínimo por día \$ 900,00

- f) Por la actividad comercial de vendedores de pescados, pagarán un mínimo por día \$ 1.000,00

Art. 26: La contribución establecida por ocupación del espacio se abonará de la siguiente forma:

- a) La ocupación del espacio aéreo y/o subsuelo de dominio público Municipal, para cualquier fin en especial, tendido de líneas de tráfico y/o transporte de paso o como punto terminal y de origen en cualquier lugar del Municipio, de fluido eléctrico o cualquier otro, o utilizar tendido de líneas de transmisión y/o interconexión de comunicaciones o propagandas, de música en circuito cerrado, T.V., etc. Abonará por abono, factura, servicio mensual por mes..... \$ 50,00
- b) Las empresas comprendidas en el presente artículo, abonarán además de los derechos emergentes del mismo, por la utilización de postes municipales, para el sostén de cables, parlantes, riendas, etc. por año y por cada uno\$ 900,00
- c) Tasa de construcción, mantenimiento y registración por el Emplazamiento de estructuras soportes de antenas y equipos Complementarios de Telecomunicaciones y otros:
 - Se deberá abonar un importe de \$ 130.000,00 (pesos ciento treinta mil) por cada estructura soporte de antenas y equipos por UNICA VEZ.-

- d) Tasa de verificación por el emplazamiento de estructuras soporte Antenas y sus equipos Complementarios de telecomunicaciones y otros:
 - Se deberá abonar un importe ANUAL de \$ 150.000,00 (pesos ciento cincuenta mil) por cada emplazamiento de estructura soporte de antenas y sus equipos complementarios y se podrá abonar desde uno a cuatro años aún por adelantado. Optando por esta última opción se verán beneficiados con un descuento del 20%(veinte por ciento).-

TITULO V

CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE LOS MERCADOS Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS DE ABASTO EN LUGARES DE DOMINIO PUBLICO O PRIVADO MUNICIPAL

NO SE LEGISLA

TITULO VI

INSPECCION SANITARIA DE ANIMALES DE CORRALES EN EL MATA-DERO MUNICIPAL

NO SE LEGISLA

TITULO VII

CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE LOS REMATES Y FERIAS DE HACIENDA

NO SE LEGISLA

TITULO VIII

DERECHOS DE INSPECCION Y CONTRASTE DE PESAS Y MEDIDAS

NO SE LEGISLA

TITULO IX

CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE LOS CEMENTERIOS

INHUMACIONES

Art. 27: El cementerio es público y de propiedad Municipal, pudiendo inhumarse en el mismo, previo pago de los derechos correspondientes en Criptas Particulares o Nichos Municipales:

- a) En Tumbas o Nichos \$ 800,00
- b) En Panteones o Capillas\$1150,00
- c) Por traslados de restos dentro del Cementerio Municipal:
 - De lunes a viernes.....\$ 3.800,00
 - Sábados, Domingos y Feriados..... \$ 4.800,00
- d) Por entrega de restos para el traslado a otro cementerio:
 - De lunes a viernes.....\$ 3.800,00
 - Sábados, Domingos y Feriados.....\$ 4.800,00
- e) Por cada reducción de restos en el Cementerio Municipal:
.....\$ 12.300,00

En todos los casos solicitar el servicio previamente al municipio y abonar la tasa correspondiente.-

ARRENDAMIENTO DE NICHOS MUNICIPALES

Art. 28 : Por el arrendamiento de Nichos Municipales por el período de 1 (uno) año, se pagará la suma de\$ 2.500,00

Este impuesto podrá abonarse hasta un máximo de 2(dos) años, sin descuentos ni recargos.-

CONCESIONES A PERPETUIDAD DE TERRENOS EN EL CEMENTERIO

Art. 29: Para la concesión de perpetuidad de terrenos en el cementerio, se aplicará por zona y metro cuadrado (m2), de acuerdo a la siguiente escala:

- a) Lotes en Manzanas 1 y 8 el m2\$ 4.000,00
- b) Lotes en Manzanas 2 y 7 el m2\$ 3.500,00
- c) Lotes en Manzanas 3 y 6 el m2\$ 3.000,00
- d) Lotes en Manzanas 4 y 5 el m2\$ 2.500,00

Los terrenos podrán ser otorgados en concesión debiendo darse participación obligatoria a la Municipalidad, en cualquier acto que modifique la concesión.-

Los propietarios de dichos terrenos tendrán la obligación de construir en un plazo no mayor de 1(un) año, a partir de la fecha del Boleto de Transferencia.-

Caso contrario abonará la contribución establecida en el Art. 31) de la presente Ordenanza, con un recargo del 100% (cien por ciento).-

Las condiciones de pago para la compra de Nichos Municipales son las siguientes:

- CONTADO \$ 62.000,00 (primera y tercer fila).-
- CONTADO \$ 68.000,00 (fila del medio).-
- EN CUOTAS 10 cuotas de \$ 8.050,00 c/u, en primera y cuarta fila.-
- EN CUOTAS 10 cuotas de \$ 8.850,00 c/u. en fila del medio.-

TASA POR MANTENIMIENTO DEL CEMENTERIO

Art. 30: Fíjense las siguientes tasas por año en la propiedad del Cementerio Municipal, a saber:

- PANTEON \$1.700,00
- CAPILLA SIMPLE\$ 950,00
- CAPILLA DOBLE\$1.300,00
- TUMBAS\$ 500,00
- NICHOS\$ 500,00
- FOSAS Sin cargo

Podrán abonar la Tasa a la Propiedad en Cementerio sin descuento ni recargos, hasta un máximo de 5(cinco) años.-

La Tasa establecida en el presente Artículo, podrá ser abonada de la siguiente forma:

- a) AL CONTADO: sin descuento ni recargos, con vencimiento al : 10- 06-2021.-
- b) De no abonarse la obligación tributaria en el plazo establecido en el Inc. a) se aplicarán los recargos resarcitorios previstos en la O.G.I.-
- c) Facúltase al Departamento Ejecutivo Municipal a prorrogar por Decreto y bajo razones debidamente fundadas, hasta 30(treinta) días la fecha de vencimiento precedentemente establecida.-

Art. 31: Los terrenos en el Cementerio Local, abonarán la Tasa del presente título conforme a sus dimensiones y en un todo de acuerdo a lo establecido en el Artículo anterior.-

TITULO X

CONTRIBUCIONES POR CIRCULACION DE VALORES SORTEABLES CON PREMIOS

Art. 32: Se deberá abonar, en concepto de permiso para circular dentro del radio urbano, un monto equivalente a \$ 2.800,00 (pesos un dos mil ochocientos con cero centavos).-

TITULO XI

CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE PUBLICIDAD Y PROPAGANDA

Art. 33: El reparto de volantes, propaganda de espectáculos públicos, muestra gratis, etc. que se distribuyen en la vía pública y/o domicilio, abonarán los siguientes derechos:

VOLANTES

- a) Volantes de 0,20 x 0,20 por cada mil o fracción\$ 700,00

b) Volantes de mayor superficie que el anterior por cada mil o fracción\$ 900,00

CARTELONES Y AFICHES

a) Por unidad\$ 50,00

TITULO XII

CONTRIBUCIONES POR SERVICIOS RELATIVOS A LA CONSTRUCCION DE OBRAS PRIVADAS

* Permisos de edificación deberán abonar el 0,5 % del monto de obra declarado con un mínimo de \$ 6.500,00(pesos seis mil quinientos con cero centavos).-

* Permiso de demolición por unidad \$3.500,00(pesos tres mil quinientos con cero centavos)

* Certificado final de obra: \$5.000,00 (pesos cinco mil con cero centavos).-

TITULO XIII

CONTRIBUCION POR INSPECCION ELECTRICA Y MECANICA

Art. 34 : Se grava el 10 % (diez por ciento) de KW. facturado por la Empresa prestataria de servicios públicos de electricidad sobre los servicios residenciales, comerciales, industriales y generales.-

TITULO XIV

DERECHOS DE OFICINA

Art. 35: Se cobrará lo siguiente:

a) Derechos de Oficina referido a los Inmuebles Libre de deuda y otros en general\$ 950,00

b) Derechos de Oficina referidos a la actividad comercial Altas, Bajas, etc.\$ 950,00

HABILITACIONES

Categoría A\$4.800,00
Categoría B\$3.500,00
Categoría C\$1.800,00
Categoría D\$1.350,00

c) Por emisión de cedulones Inmuebles, Comercio, vivienda, Cementerio Cordón Cuneta y Pavimento Urbano\$ 60,00 c/u

d) Matrimonios fuera del horario de oficina\$5.000,00

e) Certificados y/o constancias solicitadas, no especificadas en incisos anteriores.....\$ 500,00 c/u

f) LIBRETAS DE SANIDAD Y LIBRO DE INSPECCION

OTORGAMIENTO\$ 1.100,00
RENOVACION \$ 700,00

g) Derechos de Oficinas Referentes a:

Espectáculos Públicos \$ 700,00

h) Derechos de Oficina en General

Por solicitud certificados por publicidad y propaganda

En la colocación de carteles de semillas en parcelas Rurales\$ 800,00

Se incluye lo referido a Registro de Boletos de Marcas y Señales \$ 800,00

i) EXPEDICION DE CERTIFICADOS-GUIAS DE TRANSFERENCIA

-Por solicitud de certificados- guías de transferencia

Consignación y traslado de:

-GANADO MAYOR \$ 90,00 por cabeza

-GANADO MENOR\$ 50,00 por cabeza

-GUIAS DE CUERO\$ 90,00

-OTRAS GUIAS\$ 90,00

LIBRE DE DEUDA

Art. 36: Los Certificados de LIBRE DE DEUDA para cambio de radicación o transferencia de dominio de vehículos en los casos previstos para el cobro del Impuesto Provincial de los Automotores en la Ley Impositiva Provincial, abonarán los siguientes derechos:

VEHICULOS AUTOMOTORES (Automóviles, Camionetas y Camiones)

-Con antigüedad mayor de 20(veinte) años abonarán la suma de \$ 1.350,00 (pesos mil trescientos cincuenta con cero centavos).

-Con antigüedad menor de 20(veinte) años corresponde tributar el 20 %(veinte por ciento) del valor de la patente anual del corriente año cobrado por la Municipalidad, de no alcanzar el mismo, abonará \$ 1.350,00(pesos mil trescientos cincuenta con cero centavos).

MOTOCICLETAS

-Con antigüedad mayor de 20(veinte) años abonarán la suma de \$ 700,00(pesos setecientos con cero centavos).-

-Con antigüedad menor de 20(veinte) años corresponde tributar el 20 %(veinte por ciento) del valor de la patente anual del corriente año cobrado por la Municipalidad, de no alcanzar el mismo, abonará \$ 700,00(pesos setecientos con cero centavos).-

CARNET DE CONDUCIR

Art. 37: Para el otorgamiento y renovación del CARNE DE CONDUCIR, por adhesión mediante Ordenanza a la Ley N° 9169 del texto ordenado de la Ley N° 8560 se abonará:

TIPO DE TRAMITE	CLASES	VIGENCIA	COSTOS
Otogam.y Renov.	A)	2 años	\$ 1.350,00
"	B), F)	2 años	\$ 1.650,00
"	C),D),E),G)	2 año	\$ 2.100,00

Reposiciones	Todas	Hasta Vencimiento
	Vigente	\$ 850,00
Si la Clase Adicional es inferior	2 años	\$ 850,00
Si la Clase Adicional es superior	2 años	\$ 1.100,00
-Por emisión de cedulones de automotores.....\$ 60,00 c/u		

TASA REGISTRO CIVIL

Art. 38: Los aranceles que se cobrarán por el servicio que presta la Oficina de Registro Civil y Capacidad de las Personas, serán fijados por la Ley Impositiva Provincial, las que pasan a formar parte integrante de la presente Ordenanza.-

- Copias de actas de nacimiento, defunción, matrimonio o unión convivencial, por cada una:
- Digital.....\$ 100,00
- En papel simple.....\$ 250,00
- Legalizada.....\$ 350,00
- Actas para cualquier otro trámite.....\$ 250,00
- Legalización de copia o fotocopia con carácter de urgente dentro de las 24 hs.....\$ 200,00
- Libreta de Familia original.....Sin cargo
- Libreta de Familia-duplicado.....\$ 500,00
- Libreta de Familia-triplicado.....\$ 750,00
- Libreta de Familia-cuadruplicado y siguientes.....\$1.000,00
- MatrimoniocelebradoenlaOficina.....\$3.100,00
- Matrimonio celebrado fuera de la Oficina por imposibilidad comprobada de uno de los cónyuges.....\$3.100,00
- Matrimonio: por cada testigo que exceda el número legal\$ 650,00
- Matrimonio celebrado fuera de la Oficina en horario o día inhábil, en los casos autorizados por la ley.....\$ 8.500,00
- Transcripciones de actas de Nacimiento o Defunción labradas en otra jurisdicción.....\$ 500,00
- Adición o supresión de Apellido, por cada solicitud\$ 1.000,00
- Inscripción de habilitación de edad\$ 150,00
- Rectificación administrativa(por cada acta).....\$ 170,00
- Actas de hechos no previstos específicamente\$ 200,00
- Resoluciones Judiciales, inscripción de resoluciones, sentencias u otros oficios judiciales (relativas a nacimiento, matrimonio, defunción, divorcio, nulidad de matrimonio, filiación, habilitación de edad, revocación ausencia con presunción de fallecimiento y aparición del ausente, declaraciones judiciales por sordomudez, incapacidad civil de los penados, inhabilitaciones judiciales y de otra incapacidad y sus rehabilitaciones\$ 350,00
- Por toda otra inscripción no prevista específicamente.....\$ 400,00
- Transporte de cadáveres –Derecho de transporte.....\$ 200,00
- Desinfección.....\$ 300,00
- NOTA: Foja de actuación: por cada foja o documento que se agregue al expediente, deberá reponerse al terminar el trámite\$ 50,00

FECHAS DE VENCIMIENTO DE IMPUESTO A LOS AUTOMOTORES

Art. 39: El impuesto a los automotores se podrá abonar de contado con el 10 %(diez por ciento) de descuento, este beneficio será incluido en el vencimiento de la 1º cuota, o en cuatro (4) cuotas iguales con los siguientes vencimientos:

CUOTA N°	VENCIMIENTO
1	22- 03- 2021
2	10- 05- 2021
3	12- 07- 2021
4	10- 09- 2021

IMPUESTO MUNICIPAL QUE INCIDE SOBRE LOS VEHICULOS AUTOMOTORES, ACOPLADOS Y SIMILARES

Art. 40 Bis: El impuesto municipal que incide sobre los vehículos automotores y similares, se determinará en los valores, escalas y alícuotas que se expresan a continuación:

1) Para los vehículos automotores, excepto camiones, furgones para el transporte de pasajeros, motocicletas, motocabinas, motofurgones, microcupés y acoplados de carga, modelos 2012 y posteriores, aplicando la alícuota del 1,5%(uno coma cinco por ciento) anual, al valor del vehículo que a tal efecto establezca la Cámara de Concesionarios de Automotores de la Republica Argentina.-

Cuando se tratare de vehículos que no estén en las escala antes mencionadas, se utilizarán para determinar su valor, el que se constate en la póliza de seguro o el que se consigne en la factura de compra, sin tomar en consideración deducciones, bonificaciones u otros conceptos.-

2) Para los camiones, minibus modelos 2012 y posteriores, se aplicará la alícuota del 1%(uno por ciento) anual, al valor que a tal efecto establezca la Cámara de Concesionarios de Automotores de la República Argentina.-

3) Para los acoplados de turismo, casas rodantes, trailers, motocicletas, triciclos, cuadríciclos, motonetas con o sin sidecar, motofurgones y ciclomotores estarán contemplados en los valores fijados por la Ley Impositiva Provincial para el año 2021.-

4) Para los vehículos comprendidos entre los años 2002 y 2006 abonarán un monto de \$ 2.500,00(pesos dos mil quinientos con cero centavos) anualmente.-

5) Para los vehículos comprendidos entre los años 2007 y 2011 abonarán un monto de \$ 3.000,00(pesos tres mil con cero centavos) anualmente.-

6) Las denominadas Casas Rodantes Autopropulsadas abonarán conforme lo que corresponda al vehículo sobre el que se encuentran montadas con un adicional del 25 %(veinticinco por ciento).-

7) Para los vehículos que sean modelo 2001 y anteriores abonarán un monto de \$ 1.100,00 (pesos un mil cien con cero centavos) anualmente como gastos administrativos.-

8) Motos cilindrada menor y modelos anteriores \$ 300,00 (pesos trescientos con cero centavos)

TITULO XV

**RENTAS DIVERSAS
PROVISION DE AGUA**

Art.41:

- a) Por provisión de agua por cada tanque o fracción en zona rural, hasta 15 Km. de distancia\$2.500,00
- b) Por provisión de agua por cada tanque o fracción en zona rural, sin tractor\$1.500,00
- c) Por alquiler tanque de agua sin personal para zona rural\$1.500,00

ACARREO DE TIERRA Y/O ESCOMBROS

Art. 42:

- a) Por acarreo o provisión de tierra y/o escombros, etc.:
 - En zona urbana por palada\$ 350,00
 - En zona urbana, por camionada(10 Tn).....\$ 950,00
 - En zona urbana, por camionada(30 Tn)\$ 1.500,00
 - En zona rural, por camionada (10 Tn) de 1 a 10 Km.\$2.200,00
 - En zona rural, por camionada (30 Tn) de 1 a 10 Km\$ 3.300,00

ALQUILER DE MAQUINARIAS

Art. 43:

- a) Máquina de cortar césped eléctrica, con motor villa o tanza por hora y con personal.....\$ 600,00
- b) Máquina de cortar césped motriz por hora\$1.100,00
- c) Motoniveladora grande por hora en radio urbano.....\$2.500,00
- d) Motoniveladora grande por hora en zona rural hasta 15 km. ..\$ 5.000,00
- e) Acoplado por día\$ 450,00
- f) Motosierra por hora con personal.....\$ 700,00
- g) Martillo neumático por hora con personal.....\$1.300,00
- h) Pala mecánica por hora\$ 2.100,00
- i) Carro recolector de residuos por viaje y sin Personal Municipal\$ 700,00
- j) Arado de disco por día y sin Personal Municipal\$ 850,00
- k) Susolador por hora\$ 500,00
- l) Retro Pala por hora\$2.200,00
- m) Moledora de ladrillos por hora\$ 500,00
- n) Máquina hormigonera por día\$ 700,00
- o) Doble acción por día\$ 700,00
- p) Hidrolavadora por hora\$ 600,00
- q) Motoniveladora de arrastre por día y sin personal municipal....\$ 950,00
- r) Por corte de césped en sitios a pedido de los contribuyentes, deberán solicitar previamente el servicio en el Municipio y abonar: ...\$ 10,00 el mts2

ALQUILER SALON MUNICIPAL

Art. 44: Para el alquiler del Salón Municipal los importes son los siguientes:

- Particulares: para fiestas de cumpleaños, casamientos, desfiles de modas, etc.(incluido todos los gastos)\$24.500,00
- Particulares: para charlas informativas y reuniones en general (incluidos todos los gastos)\$12.500,00
- Instituciones Locales: abonando únicamente Gtos. de luz y limpieza\$ 7.500,00
- Particulares: cuando realicen un espectáculo bailable y no haya ninguna institución local de por medio, abonarán\$ 47.500,00
- Particulares: Alquiler de quincho y/o asadores.\$ 3.500,00

- Instituciones: Alquiler de quincho y/o asadores\$ 2.000,00
- Particulares: Alquiler por cada silla\$ 60,00
(Reposición por cada silla rota a cargo del particular)
- Instituciones Locales:.....SIN CARGO
(Reposición por cada silla rota a cargo de la institución)

COSTO AMBULANCIA MUNICIPAL

Art. 45: La utilización de la ambulancia tendrá el siguiente costo:

-Costo Fijo: \$1.200,00(pesos un mil doscientos con cero centavos) más \$ 30,00 (pesos treinta) por Km. recorrido ida y vuelta, los gastos de oxigeno o medicamentos utilizados en cada traslado se cobrarán según los datos del personal del dispensario o choferes de ambulancia.

TITULO XVI

CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE OBRA GAS NATURAL Y OBRA AMPLIACION GAS NATURAL

Art.46: Los importes adeudados correspondientes a la obra: Gas Natural iniciados en esta localidad en el año 1999, obtendrán las siguientes reducciones para ser cancelados:

- PAGO CONTADO 30% de descuento.-
- PAGO EN 12 MESES15% de descuento.-
- PAGO EN 24 o 36 MESES sin descuento.-

Art. 47: Para la obra: Ampliación Red Gas Natural el costo de la conexión por unidad de vivienda será:

- CONTADO\$ 35.000,00(pesos treinta y cinco mil con cero centavos)
- EN 12 MESES..... \$ 45.500,00(pesos cuarenta y cinco mil quinientos con cero centavos).
- HASTA EN 24 MESES.....\$ 56.000,00(pesos cincuenta y seis mil con cero centavos).

Art. 48: Esta Ordenanza Tarifaria regirá a partir del 1º de Enero del año 2021, a partir de cuya fecha quedan derogadas las Ordenanzas Tarifarias que fueran sancionadas para años anteriores.-

Art. 49: COMUNIQUESE, PUBLIQUESE, DESE AL REGISTRO MUNICIPAL Y ARCHIVESE.-

Carrilobo, 30 de Noviembre de 2020.-

FDO: ALEJANDRO D. GOLA-Presidente Honorable Concejo Deliberante, LILIANA M. CLARA-Vice 1º Presidente Honorable Concejo Deliberante, ARTURO A. CHIAPPERO - Vice Presidente 2º Honorable Concejo Deliberante, DEYSI DEL VALLE MAGO-Secretaria Honorable Concejo Deliberante, VERONICA MARIA DOTTO-Concejal Honorable Concejo Deliberante, BRUERA GRACIELA DEL VALLE-Concejal Honorable Concejo Deliberante, JEREMIAS R. BRUSA-Concejal Honorable Concejo Deliberante, MARCOS U. FUMERO-Concejal Honorable Concejo Deliberante.

MUNICIPALIDAD DE **MINA CLAVERO**

DECRETO N° 194/2020.-

Mina Clavero, Provincia de Córdoba, 24 de Septiembre de 2020.-

VISTO: La Ordenanza N°1242 sancionada por el Concejo Deliberante de Mina Clavero, con fecha 23 de Septiembre de 2020;

y CONSIDERANDO:

Que en la referida Ordenanza se establece "ORDENANZA DE RATIFICACIÓN DECRETO N°178/2020 DEL DEM-AMPLIACIÓN PROTOCOLO COE ANEXO 93";

Que corresponde la aplicación inmediata de la misma;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE MINA CLAVERO, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES DECRETA:

Art. 1º) PROMÚLGASE Y CÚMPLASE la Ordenanza N° 1242 Sancionada por el Concejo Deliberante con fecha 23 de Septiembre de 2020.-

Art. 2º) Remítase copia auténtica del presente Decreto al Consejo Deliberante, dese copia al Boletín Municipal y archívese.-

FDO: Claudio Marcelo Manzanelli INTENDENTE MUNICIPAL DE MINA CLAVERO.

1 día - N° 288350 - s/c - 10/12/2020 - BOE

DECRETO N° 195/2020.-

Mina Clavero, Provincia de Córdoba, 24 de Septiembre de 2020.-

VISTO: La Ordenanza N°1243 sancionada por el Concejo Deliberante de Mina Clavero, con fecha 23 de Septiembre de 2020;

y CONSIDERANDO:

Que en la referida Ordenanza se establece "ORDENANZA DE RATIFICACIÓN DECRETO N°180/2020 DEL DEM-AMPLIACION PROTOCOLO COE ANEXO 69";

Que corresponde la aplicación inmediata de la misma;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE MINA CLAVERO, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES DECRETA:

Art. 1º) PROMÚLGASE Y CÚMPLASE la Ordenanza N° 1243 Sancionada por el Concejo Deliberante con fecha 23 de Septiembre de 2020.-

Art. 2º) Remítase copia auténtica del presente Decreto al Consejo Deliberante, dese copia al Boletín Municipal y archívese.-

FDO: Claudio Marcelo Manzanelli INTENDENTE MUNICIPAL DE MINA CLAVERO.

1 día - N° 288351 - s/c - 10/12/2020 - BOE

DECRETO N° 196/2020.-

Mina Clavero, Provincia de Córdoba, 24 de Septiembre de 2020.-

VISTO: La Ordenanza N°1244 sancionada por el Concejo Deliberante de Mina Clavero, con fecha 23 de Septiembre de 2020;

y CONSIDERANDO:

Que en la referida Ordenanza se establece "ORDENANZA DE RATIFICACIÓN DECRETO N°181/2020 DEL DEM-PRORROGA DE HORARIOS COMERCIOS ESENCIALES (DE 08 A 24 HS)";

Que corresponde la aplicación inmediata de la misma;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE MINA CLAVERO, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES DECRETA:

Art. 1º) PROMÚLGASE Y CÚMPLASE la Ordenanza N° 1244 Sancionada por el Concejo Deliberante con fecha 23 de Septiembre de 2020.-

Art. 2º) Remítase copia auténtica del presente Decreto al Consejo Deliberante, dese copia al Boletín Municipal y archívese.-

FDO: Claudio Marcelo Manzanelli INTENDENTE MUNICIPAL DE MINA CLAVERO.

1 día - N° 288352 - s/c - 10/12/2020 - BOE

DECRETO N° 197/2020.-

Mina Clavero, Provincia de Córdoba, 24 de Septiembre de 2020.-

VISTO: La Ordenanza N°1245 sancionada por el Concejo Deliberante de Mina Clavero, con fecha 23 de Septiembre de 2020;

y CONSIDERANDO:

Que en la referida Ordenanza se establece "ORDENANZA DE RATIFICACIÓN DECRETO N°187/2020 DEL DEM-DECLARACION DIA DEL COMPROMISO EN LA BUSQUEDA DE PERSONAS DESAPARECIDAS EN TRALASIERRA";

Que corresponde la aplicación inmediata de la misma;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE MINA CLAVERO, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES DECRETA:

Art. 1º) PROMÚLGASE Y CÚMPLASE la Ordenanza N° 1245 Sancionada por el Concejo Deliberante con fecha 23 de Septiembre de 2020.-

Art. 2º) Remítase copia auténtica del presente Decreto al Consejo Deliberante, dese copia al Boletín Municipal y archívese.-

FDO: Claudio Marcelo Manzanelli INTENDENTE MUNICIPAL DE MINA CLAVERO.

1 día - N° 288354 - s/c - 10/12/2020 - BOE

DECRETO N° 198/2020.-

Mina Clavero, Provincia de Córdoba, 24 de Septiembre de 2020.-

VISTO: La Ordenanza N°1246 sancionada por el Concejo Deliberante de Mina Clavero, con fecha 23 de Septiembre de 2020;

y CONSIDERANDO:

Que en la referida Ordenanza se establece "ORDENANZA DE RATIFICACIÓN DECRETO N°190/2020 DEL DEM-DISTANCIAMIENTO SOCIAL PREVENTIVO Y OBLIGATORIO HASTA EL DIA 11 DE OCTUBRE DE 2020";

Que corresponde la aplicación inmediata de la misma;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE MINA CLAVERO, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES DECRETA:

Art. 1°) PROMÚLGASE Y CÚMPLASE la Ordenanza N° 1246 Sancionada por el Concejo Deliberante con fecha 23 de Septiembre de 2020.-

Art. 2°) Remítase copia auténtica del presente Decreto al Consejo Deliberante, dese copia al Boletín Municipal y archívese.-

FDO: Claudio Marcelo Manzanelli INTENDENTE MUNICIPAL DE MINA CLAVERO.

1 día - N° 288357 - s/c - 10/12/2020 - BOE

DECRETO N° 201/2020.-

VISTO: La necesidad de readecuar el funcionamiento de las dependencias Municipales a los fines del cumplimiento de los protocolos del Centro Operativo de Emergencia Traslasierra en razón de las medidas de prevención por Pandemia de Covid – 19;

CONSIDERANDO:

Que de conformidad al Decreto Municipal 108/2020 que ha dispuesto el fin del receso administrativo de los empleados Municipales; y que mediante decreto Municipal N° 190/2020 se ha adherido a la nueva modalidad de prevención denominada "Distanciamiento social, preventivo y obligatorio" - DNU 754/2020, hasta el 11 de Octubre del 2020.

Que en función las mencionadas medidas de prevención, se han instrumentado medios alternativos a distancia para la renovación de las licencias de conducir, todo ello en resguardo del debido control y procedimiento que requiere la emisión de las mismas.

En razón de la amplia demanda de turnos médicos y con el fin de dar una respuesta eficaz a la comunidad es preciso prolongar el vencimiento de las licencias de conducir.

En consecuencia, la misma deberá notificarse a la Dirección Gral. de Policía Caminera, para evitar inconvenientes a los usuarios de la vía al momento del control policial, por ello en ejercicio de las facultades conferidas por la Ley Orgánica 8102 y Constitución Provincial;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE MINA CLAVERO EN USO DE SUS ATRIBUCIONES DECRETA:

Art. 1°) PRORROGAR los vencimientos de las licencias de conducir dependientes de emisión por parte de la Municipalidad de Mina Clavero vencidas entre el 17 de marzo y el día 31 de Octubre ambos del corriente año inclusive.

Art. 2°) COMUNÍQUESE a la Dirección General de Prevención de Accidentes de Tránsito y a la Policía Caminera de la Provincia a sus efectos.

Art. 3°) DISPÓNGASE que a través de la Secretaría de Gobierno se instrumenten todas las medidas pertinentes para dar comienzo a la nueva modalidad de las licencias de conducir.

Art. 4°) NOTIFÍQUESE, Comuníquese, dese copia al Boletín Municipal, archívese.-

FDO: Claudio Marcelo Manzanelli INTENDENTE MUNICIPAL DE MINA CLAVERO.

1 día - N° 288366 - s/c - 10/12/2020 - BOE

DECRETO N° 203/2020.-

Mina Clavero, Provincia de Córdoba, 09 de Septiembre de 2020.-

VISTO: La Ordenanza N°1247 sancionada por el Concejo Deliberante de Mina Clavero, con fecha 07 de Octubre de 2020;

y CONSIDERANDO:

Que en la referida Ordenanza se establece "ORDENANZA PRÓRROGA MORATORIA POR TASAS Y SERVICIOS MUNICIPALES Y MODIFICACIÓN ATRS. 2° Y 4° DE ORDENANZA N°1226/2020";

Que corresponde la aplicación inmediata de la misma;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE MINA CLAVERO, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES DECRETA:

Art. 1°) PROMÚLGASE Y CÚMPLASE la Ordenanza N° 1247 Sancionada por el Concejo Deliberante con fecha 07 de Octubre de 2020.-

Art. 2°) Remítase copia auténtica del presente Decreto al Consejo Deliberante, dese copia al Boletín Municipal y archívese.-

FDO: Claudio Marcelo Manzanelli INTENDENTE MUNICIPAL DE MINA CLAVERO.

1 día - N° 288369 - s/c - 10/12/2020 - BOE

ORDENANZA N° 1247/2020.-

Mina Clavero, 07 de Octubre de 2020.-

ORDENANZA PRÓRROGA MORATORIA POR TASAS DE SERVICIOS MUNICIPALES Y MODIFICACIÓN ARTS. 2° Y 4° ORDENANZA N° 1226/2020.

VISTO: La Ordenanza N° 1226/2020 "MORATORIA POR TASAS DE SERVICIOS MUNICIPALES Y EXENCIONES", sancionada con fecha 20/05/2020, y el Decreto 134/2020 que prorroga los plazos de la misma,

CONSIDERANDO:

Que los beneficios que otorga la moratoria y la positiva aceptación por parte de los contribuyentes de nuestra localidad les ha permitido regularizar su situación impositiva Municipal. Asimismo, el Art. 4 ha previsto la posibilidad de la prórroga de la aplicación del Título Único, Capítulo I de dicha Ordenanza, por el plazo máximo de 30 días, siendo necesario para una nueva prórroga, que esta se haga por intermedio de la sanción de una Ordenanza por parte del Concejo Deliberante de Mina Clavero, por ello; En uso de atribuciones conferidas por Ley

EL CONCEJO DELIBERANTE DE MINA CLAVERO SANCIONA CON FUERZA DE ORDENANZA:

Art. 1º) MODIFIQUESE el Art. 2º de la Ordenanza N° 1226/2020 el cual quedará redactado de la siguiente manera: En el caso de las obliga-

ciones omitidas y/o adeudadas al Municipio, vencidas al 31/12/2020, inclusive ya sea que se encuentren en discusión administrativa, prejudicial y/o judicial, se aplicará el siguiente régimen de pagos:

- a) Pago de contado: se deducirá el 100% de los intereses.
- b) Planes de pago: Adelanto del 30% del monto adeudado según ordenanzas Tarifarias vigentes, y hasta 24 cuotas sin interés.

Art. 2º) PRORRÓGUESE hasta el 31 de Diciembre de 2020, el plazo para el acogimiento a la Moratoria por Tasas y Servicios previsto en la Ordenanza N°1226/2020, Art. 4º.-

Art. 3º) CÚMPLASE, Notifíquese a la Secretaría de Hacienda y Finanzas, publíquese y Archívese.-

FDO: Martin Enrique Pereyra VICEPRESIDENTE 1RO A CARGO DE LA PRESIDENCIA DEL CONCEJO DELIBERANTE MINA CLAVERO.

1 día - N° 288372 - s/c - 10/12/2020 - BOE

COMUNA DE LA POBLACIÓN

RESOLUCION 262/2020

La Población 24 de noviembre de 2020

Visto: La necesidad de institucionalizar un espacio administrativo y político dentro del gobierno local que contemple las demandas e intereses de "La Mujer, Género, Diversidades y Derechos Humanos"

Y considerando:

Que es compromiso del gobierno a nivel nacional, provincial y local dar cumplimiento a la recomendación de creación de mecanismos gubernamentales para la promoción y protección de derechos de Mujeres, Diversidades con perspectiva de género como política pública que tienda a garantizar Derechos Humanos.

Que es en el ámbito local, donde transcurre la vida cotidiana de las personas; por lo tanto donde deben resolverse las situaciones problemáticas que los atraviesa (vg. violencia familiar, acceso desigual al empleo, al espacio público, etc.).-

Que si bien la legislación nacional y provincial, establece la igualdad entre varones, mujeres, y diversidades se está muy lejos aún de resolver el conjunto de situaciones de discriminación que les afectan, en virtud de ello, es menester la creación de un área específica dentro de la estructura de la comuna, referido a la Mujer, Genero, Diversidad y Derechos Humanos, que cuente con un marco institucional adecuado en el mayor nivel de decisión posible, en pos de impulsar y coordinar políticas y programas con otros sectores de la administración, posibilitando la inclusión del tema Genero y Diversidad en la Agenda pública de la comuna, fortaleciendo la participación como sujetos plenos de derecho.-

Por todo ello,

**LA COMUNA DE LA POBLACIÓN,
RESUELVE:**

Art.1º.- Créase el "ÁREA DE LA MUJER, GENERO, DIVERSIDAD Y DERECHOS HUMANOS", en el ámbito de La Comuna de La Población, la que tendrá por finalidad diseñar, gestionar, ejecutar y evaluar políticas específicas en torno a las problemáticas de la mujer, genero, disidencias y derechos humanos.-

Art. 2º.- El Área tendrá como objetivos y funciones:

- Incorporar la perspectiva de género, diversidad y derechos humanos en el diseño de políticas y programas de desarrollo locales.
- Articular, formular, ejecutar y coordinar programas, proyectos, actividades de capacitación y formación en las temáticas antes nombradas.
- Observar y hacer observar sistemáticamente el cumplimiento de las normas locales, provinciales y nacionales en cuanto a garantizar derechos de Mujeres y Disidencias.
- Apoyar y fortalecer a las organizaciones que representen y aborden socialmente a la población en cuestión.-
- Coordinar con el Ministerio Provincial De La Mujer y el Ministerio de la Mujer, Género y Diversidad de la Nación, y todos los organismos nacionales y provinciales de Derechos Humanos el desarrollo de programas y proyectos dirigidos a promover derechos.

Art.3º.- El "Área Comunal de La Mujer, Genero, Diversidad y derechos Humanos estará en su integración, sujeto a la decisión del Ejecutivo de la Comuna, que además designara al funcionario responsable.

Art.4º.- Para el cumplimiento de los objetivos y funciones explicitados en el artículo 2º, el Ejecutivo Comunal queda autorizado a aprobar y asignar las partidas presupuestarias que correspondan.-

Art.5°.- Comuníquese, publíquese y archívese.-

FDO: MARTINEZ FRANCISCO RAUL: JEFE COMUNAL - CABRERA ROMERO VALERIA ELIZABETH: SECRETARIA - SOSA PEDRO ALFREDO: TESORERO

6 días - N° 287598 - s/c - 11/12/2020 - BOE

RESOLUCION 263/2020

La Población 24 de noviembre de 2020

VISTO: La Ley Nacional N° 27.499, "Ley Micaela de Capacitación Obligatoria en Género para todas las personas que integran los tres poderes del Estado", sancionada el 19 de Diciembre de 2018;

Y CONSIDERANDO:

Que es imperiosa la necesidad de contar con las herramientas precisas para combatir la violencia de género desde todos los niveles del Estado. Que la sanción de dicha Ley se dio en conmemoración a Micaela García, víctima de un brutal femicidio, militante feminista de 21 años quien fue violada y asesinada en abril de 2017, en la ciudad de Gualeguay, provincia de Entre Ríos.

Que la norma dispone la capacitación de forma continua y la sensibilización de todos los operadores de los tres poderes del Estado -tanto a nivel nacional como local-, en la temática de todas las Formas de Discriminación contra la Mujer (aprobada por la Asamblea General de las Naciones Unidas).

Que en el orden nacional se sancionó la Ley 26.485 "Ley de Protección Integral para Prevenir, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres en los ámbitos en que desarrollan sus relaciones interpersonales"; adhiriendo nuestra provincia a la misma mediante la Ley 10.352.

Que nuestra provincia cuenta con: la Ley 9.283 de Violencia Familiar

habiendo sido una de las pioneras en la creación de juzgados específicos, modificada por la Ley 10.400 que regula entre otras la colocación de dispositivos electrónicos; la Ley 9.591 que crea el Consejo Provincial de la Mujer; la Ley 10.060 de Lucha contra la Trata de Personas y de Contención y Recuperación de Víctimas de la Explotación Sexual; y la Ley 10.401 de Protección Integral a las Víctimas de Violencia, a la Mujer por Cuestión de Género, en el Marco Procesal, Administrativo y Jurisdiccional.

Que la violencia de género afecta una pluralidad de derechos humanos, comprometiendo el futuro de sus víctimas. Sin dudas, constituye uno de los flagelos más graves de la humanidad actual y se irradia sobre todos los sectores sociales. Tomando conocimiento que la violencia de género es una manifestación de una relación de poder históricamente desigual entre el hombre y la mujer, que ha conducido a que el hombre domine a la mujer y la discrimine, impidiendo su adelanto pleno.

Que mediante la adhesión a la Ley Micaela, apostamos a un cambio de paradigma en nuestros vecinos, en tanto aborda la temática de la violencia de género desde una perspectiva infinitamente más amplia y abarcadora de la que hasta ahora existía en la legislación argentina.

Por todo ello:

LA COMUNA DE LA LOCALIDAD DE LA POBLACION RESUELVE:

Art. 1°) ADHIÉRASE la Localidad de La Población a la Ley Nacional N° 27.499, "Ley Micaela de Capacitación Obligatoria en Género para todas las personas que integran los tres poderes del Estado".-

Art. 2°) COMUNÍQUESE, publíquese, regístrese y archívese.-

FDO: MARTINEZ FRANCISCO RAUL: JEFE COMUNAL - CABRERA ROMERO VALERIA ELIZABETH: SECRETARIA - SOSA PEDRO ALFREDO: TESORERO

6 días - N° 287599 - s/c - 11/12/2020 - BOE

COMUNA DE POTRERO DE GARAY

Resolución N° 86/2020

Potrero de Garay, 14 de octubre de 2020.

Código de Faltas y Organización del Juzgado Administrativo de Faltas. La Comisión Comunal de Potrero de Garay emite la Resolución N° 86/2020,

que obra en el anexo de la presente publicación, mediante la cual dispone la organización y modernización del Código de Faltas en un texto ordenado junto a la creación del Juzgado Administrativo de Faltas competente.

ANEXO

5 días - N° 287919 - s/c - 11/12/2020 - BOE

MUNICIPALIDAD DE VILLA DEL ROSARIO

ORDENANZA 1533-A-2020

VISTO Que la Municipalidad de la Ciudad de Villa del Rosario hace tiempo que se encuentra abocada a la construcción del sistema de captación, transporte, tratamiento y disposición final de los efluentes líquidos cloacales residenciales, comerciales e industriales.

Y CONSIDERANDO

Que el D.E.M proyectó como nueva etapa, la inclusión de los metros de red cloacal para la integración de los vecinos de calle San Luis entre Jerónimo del Barco y Colón.

Que la Ordenanza 1.207-A-2013, autoriza al D.E.M. al cobro por Contribución por Mejora por las obras de Red de Desagües Cloacales, Cloaca

Máxima y Planta de Tratamiento de la Ciudad.

Que la misma establece a la obra como de bien público y pago obligatorio a través del sistema de contribución por mejoras, determinando un valor por cada unidad tributaria que debe ajustarse tanto en el valor como en la cantidad de frentistas beneficiados y por lo tanto obligados al pago.

Que es parte de la política ambiental, el desarrollo de redes para prestar el servicio a la mayor parte posible de la población.

POR TODO ELLO

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA
CIUDAD DE VILLA DEL ROSARIO
SANCIONA CON FUERZA DE: ORDENANZA**

Artículo 1º. - DECLÁRESE de utilidad Pública la ampliación de Red de Colectores Cloacales sobre calle San Luis entre Jerónimo del Barco y Colón y pago obligatorio a cargo de los beneficiarios de la misma, definidos en el área servida según Planos de Obra adjuntados a la presente.-

Artículo 2º. - AUTORÍCESE a la ejecución de la obra, de acuerdo a los Pliegos de Especificaciones Técnicas y Particulares, adjuntadas a la presente junto con el proyecto ejecutivo.-

Artículo 3º. - EL monto total que deberá afrontar los beneficiarios comprendidos en el Art. 1º se abonará como contribución por mejoras.-

Artículo 4º. - EL monto de Obra asciende a los PESOS QUINIENTOS CURENTA MIL NOVECIENTOS TRECE CON 17/100 (\$540.913,17), cuyo monto será imputado del Presupuesto General vigente, en la cuenta N° 2-1-02-02-03-00-00, el mismo se detalla en el ANEXO de la presente Ordenanza que forma parte de la misma.-

Artículo 5º. - LA presente Ordenanza, las que en consecuencia se dicten, como así también Decretos, Resoluciones, Normas complementarias y los Convenios que se celebren serán el marco regulatorio que regirán las relaciones jurídicas necesarias y el cumplimiento de los derechos y obligaciones que de ella se deriven.-

Artículo 6º. - DEFÍNASE como propietario, frentista y/o poseedores a títulos de dueño y por lo tanto obligado al pago de la obra bajo el régimen de Contribución por Mejoras a todos los propietarios, o poseedores de los inmuebles comprendidos en el Art. 1º de la presente Ordenanza.-

Artículo 7º. - EL pago que los contribuyentes deberán efectuar por la obra construida se denominará Contribución por Mejoras y será realizado en proporción a UNIDADES TRIBUTARIAS (U.T.) afectadas. El monto de la obra a abonar por cada U.T. asciende a los PESOS TREINTA Y NUEVE MIL SETENTA CON 85/100 (\$ 39.070,85), el mismo se calcula tomando como base la U.T. especificada en el Art. 7º de la Ordenanza 1442-A-2018 a la cual se le aplica el Índice de Costo de la Construcción desde Octubre de 2018 a Agosto de 2020 y se detalla en el Anexo de la presente Ordenanza que forma parte de la misma.

Artículo 8º. - AJUSTE de precios del valor UNIDAD TRIBUTARIA (U.T.). En el momento de la liquidación de los certificados de deuda posteriores a la finalización de la obra de cloacas (deuda vencida, recálculo de cuotas, etc.) se procederá a ajustar el valor U.T. con los índices del costo de la construcción según el INDEC tomando como base el indicado del mes de AGOSTO 2020.

Artículo 9º. - TODA unidad habitacional será considerada como UNIDAD TRIBUTARIA (U.T.) esté sujeta o no al Régimen de Propiedad Horizontal. (Ley Provincial N° 13.512).-

Artículo 10º. - CADA U.T. será considerada como coeficiente 1, a los fines del prorrateo. Las Industrias o su equivalente, tendrán un coeficiente de 2 a 4 en función del consumo registrado y las categorías según Decreto 847/2016 de la Secretaria de Recursos Hídricos de la Provincia de Córdoba.-

Artículo 11º. - EL pago del precio definitivo de cada U.T., estará a cargo de los propietarios, frentistas y/o poseedores a título de dueño de los inmuebles comprendidos por la obra o zona beneficiada. Se gravará un 12% adicional que se destinará al Fo.MO.Sa. (FONDO MUNICIPAL de OBRAS Y SANEAMIENTO).-

Artículo 12º. - EL pago de los importes de las obras deberá ser efectuado por los propietarios frentistas afectados de la siguiente forma: a) de contado con un diez por ciento (10%) de descuento, b) un descuento del 5% hasta en 12 cuotas mensuales, c) hasta 24 cuotas mensuales sin interés, d) o a plazos, en cuyo caso solicitará un plan de pago en Oficina de Rentas del Municipio, que no podrá ser mayor a 36 cuotas, pudiendo ampliarse los plazos en casos especiales, previo informe del Asistente Social Municipal y a consideración del D.E.M. En este último inciso al monto nominal se cargará los intereses aplicando una tasa mensual del 2% directo, más gastos administrativos.

Artículo 13º. - EL Departamento Ejecutivo Municipal, entregará a cada propietario o poseedor, en el domicilio que el mismo tiene fijado para el cumplimiento de sus obligaciones contributivas municipales, un Certificado de Obra que contenga:

Nombre de la obra ordenada por la presente.-

Datos que individualicen el inmueble afectado por la obra.-

Monto que corresponde abonar.-

Formas de Pago.-

Artículo 14º. - Los contribuyentes tendrán un plazo de diez días corridos a partir de la notificación del certificado descripto en el art. anterior para formalizar cualquier observación o reclamo, el que por error hiciera más gravosa su tributación. Dicho reclamo deberá ser presentado fundamentado y por escrito. Transcurrido ese término sin que haya efectuado reclamo alguno, o que formulado haya sido resuelto, la Municipalidad procederá a emitir los cedulones correspondientes según la categorización notificada, donde consten los montos de la obligación que deba abonar el propietario conforme al plan de cuotas elegidos. Para el caso de los contribuyentes que no escojan un plan de pago de los anteriormente mencionados en la fecha establecida, la Municipalidad tendrá el derecho de incluirlos en el de plazo más largo.

Artículo 15º. - Los contribuyentes que no abonen en término cualquiera de las cuotas pactadas quedarán automáticamente constituidos en mora de pleno derecho, sin necesidad de interpelación, notificación o acto previo alguno, quedando autorizada la Municipalidad a cobrar un interés, con un tope máximo que no podrá superar el interés que diariamente cobre el Banco de la Nación Argentina en operaciones de descuento de documento a treinta días, interés vencido y por cada día de mora, sobre la totalidad de lo adeudado en mora y hasta la fecha de su efectivo pago.

A los fines del pago, el vencimiento de las cuotas se considera los primeros diez días corridos del mes siguiente, y el período a cobrar será por mes completo.

Cuando un certificado, por el que se hubiere optado por cualquier modalidad de pago de las previstas en la presente Ordenanza, no fuere abonado dentro de los treinta días siguientes a la fecha de vencimiento se considerará en mora y cobrable por la vía judicial.

La mora en el pago de tres (3) cuotas consecutivas o alternadas hará exigible el pago total de la deuda como de plazo vencido teniéndose por caucos todos los plazos vigentes.

En todos los casos la Municipalidad, vencidos los plazos legales de pago, podrá reclamar judicialmente el pago por el procedimiento de cobro establecido por el Art. 227º de la Ley Provincial N° 8.102. La Municipalidad podrá delegar en una tercera persona (la que podrá ser física o jurídica) las facultades que la misma posee conforme a este Artículo.-

Artículo 16º. - COMUNÍQUESE, Publíquese, desee al Registro Municipal y Archívese.

Dado en Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de Villa del Rosario, a 29 días del mes de septiembre de dos mil veinte.

VUELVA AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO PARA SU PROMULGACIÓN.

Ciudad de Villa del Rosario, 29 de septiembre de 2020.-

ANEXO

1 día - N° 288445 - s/c - 10/12/2020 - BOE

ORDENANZA 1534-A-2020

VISTO La Ordenanza N° 84-A-87 que hace referencia a las obras de Pavimento, Cordón Cuneta, Bocacalles, etc.

Y CONSIDERANDO

Que es necesario en la calle San Luis desde Jerónimo del Barco hasta Colón cambiar el sistema constructivo de Pavimento Articulado a Pavimento de Hormigón Simple.

Que el informe técnico que se detalla en el ANEXO de la presente Ordenanza que forma parte de la misma así lo recomienda.

Que esta obra permite solucionar los problemas existentes en esa zona debido al transporte y tránsito vehicular.

Que es considerada por el Departamento Ejecutivo Municipal como una obra de vital importancia, dado el mejoramiento que se obtiene al entorno edilicio.

POR TODO ELLO

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA
CIUDAD DE VILLA DEL ROSARIO
SANCIONA CON FUERZA DE:
ORDENANZA**

Artículo 1º. - Declárese de utilidad pública y pago obligatorio por parte de los frentistas, propietarios y/o poseedores a títulos de dueños, la

construcción de las Obras de pavimento de hormigón simple a través de Administración Municipal y que comprende las siguientes calles:

SAN LUIS: tramo comprendido entre las calles Jerónimo de Barco y Colón (Longitud del tramo = 130 metros).

Artículo 2º. - Especificaciones Técnicas. Objeto de la Obra.

Corresponde la provisión, montaje y puesta en servicio de todos los materiales y maquinarias necesarios para la ejecución de las obras, en un todo de acuerdo con los planos de ubicación y detalle de la Mejora Descriptiva de las Obras. Los trabajos a ejecutar serán:

La construcción de hormigón que comprende en sus dimensiones el pavimentado de una superficie de 760.5 metros cuadrados.

EXCAVACIÓN DE CAJA

Consistirá en toda excavación necesaria para la construcción de la obra vial, e incluirá la limpieza del terreno dentro de la zona de obra. Se ejecutarán los trabajos de excavación de forma de obtener una sección transversal terminada de acuerdo con las indicaciones de los planos; no se deberá efectuar excavaciones por debajo de la cota de subrasante proyectada; Durante los trabajos de excavación y formación de terraplenes, la calzada y demás partes de la obra deberán tener asegurado su correcto desagüe en todo el tiempo. Si el material a la cota de subrasante no fuera apto, la excavación se profundizará en todo el ancho de la calzada hasta 0,15 m. como mínimo por debajo de tal cota de subrasante proyectada y se rellenará con suelo que satisfaga las condiciones de aptitud.

PREPARACIÓN DE LA SUBRASANTE

Será conformada y perfilada en todo sentido mediante nivelación.

En la capa a compactar deberá eliminarse todo material orgánico, raíces, elementos putrescibles, materiales no aptos y piedras de más de 5 cm.

La capa deberá compactarse como mínimo, al 95% de densidad Proctor, no admitiéndose en ningún caso suelos con valores de densidad de ensayos menores a 1500 kg/cm³.

En casos que el terreno natural tenga dicha densidad se evitará la realización del compactado, previo ensayo que demuestre tal condición.

En casos que no sea posible obtener las condiciones de compactación enumeradas, los suelos deberán ser mejorados o reemplazados.

Se deberá tomar una muestra para densidad cada 100 m (cien metros) y realizar el correspondiente ensayo.

EJECUCIÓN DE BASE

Consiste en la construcción de una base formada por una mezcla de ripio o arena y suelo cohesivo.

Será construida sobre la subrasante, terminada de acuerdo con los planos y especificaciones del proyecto.

Se realizará una base granular, conformada por:

- 35% de arena gruesa con retención de materiales en T 3/8, no menor del 10%;
- 15 % de Piedra 10:30
- 50 % de Suelo seleccionado del lugar.

En la capa de esta base deberá obtenerse por compactación no menos del 95% de la densidad Máxima del Ensayo AASHTO-180.

Para al control del grado de compactación se determinará la densidad aparente efectuando ensayos por el "método de la arena" o similar por lo menos dos por cuadra.

EJECUCIÓN DE PAVIMENTO DE HORMIGÓN SIMPLE

El hormigonado se realizará de acuerdo al perfil adoptado para el proyecto (ver plano). Esta tarea se realizará sobre la base compactada.

En la colocación de moldes no podrán existir deficiencias que ocasionen diferencias entre molde y molde de más de tres milímetros. Si fuera necesario corregir la base de apoyo bajando o levantando las mismas en más de tres centímetros, se procederá levantar la totalidad de los moldes del sector y reacondicionar la capa en cuestión.

Los moldes se deberán impregnar con un elemento para desmolde, con la finalidad de facilitar el mismo.

La compactación del hormigón se ejecutará cuidadosamente con equipo que produzca vibración.

Para el hormigonado se utilizará hormigón elaborado tipo H21 como mínimo con un asentamiento de 5 a 10 cm (cinco a diez centímetros).

La terminación de la superficie del Hormigón se realizará por medio del reglado o cintado de la misma, no permitiéndose rugosidades con deformaciones de más menos 1mm en ambos sentidos.

Las juntas por diferentes moldeos no podrán mostrar deformaciones de más menos 1 mm entre ambas.

JUNTAS DE DILATACIÓN

Se construirán con material compresible y de un espesor mínimo de 2 cm.

JUNTAS DE CONTRACCIÓN Y DE CONSTRUCCIÓN

Serán simuladas a borde superior y ubicadas de tal modo que los paños que se forman, no tengan superficies mayores de 25,00 m², además de cumplir con una relación L/A menor a 1,25. Las juntas deben realizarse por aserrado con máquina cortadora a sierra circular, antes de que el hormigón produzca tensiones con el riesgo de agrietamiento de las losas. El aserrado se deberá llevar a cabo dentro de un período de 12 a 24 horas de realizado el hormigonado. La profundidad del corte será de 1/3 del espesor de la losa, mínimo. Se deberá tener especial cuidado en la construcción de juntas en badenes o zonas de escurrimiento de aguas, de tal manera que aquellas no coincidan con los sectores donde exista dicho escurrimiento, debiendo desplazarlas un mínimo de 0,60 m.

SELLADO DE JUNTAS

Se ejecutará después de haber procedido a la perfecta limpieza de los mismos, aflojando, removiendo y extrayendo todo material extraño que pueda existir en ellas, hasta una profundidad mínima de 5 cm., tanto en pavimento y cordón cuneta, empleando las herramientas adecuadas con barrido, soplado, cepillado y secado según fuera necesario, efectuándose las operaciones en una secuencia ordenada tal que no se perjudiquen zonas limpiadas con operaciones posteriores. Se sellarán asimismo, grietas o fisuras que puedan haberse producido. Se deberá contar con todo el equipo necesario para cada frente de trabajo. Se pintarán previamente las caras de las juntas y las superficies expuestas en un ancho de 2 cm. a cada lado, con material asfáltico, sobre la superficie seca y limpia, asegurándose una adecuada adherencia y recubrimiento. Se verterá el sellado para lograr su adecuada penetración en dos coladas sucesivas, para que al enfriarse la primera, se complete el espesor con la segunda, quedando el material sellante con un pequeño resalto de no más de 3 mm sobre el pavimento y cubriendo transversalmente todo el ancho de la junta. Si hubiera mediado alguna circunstancia que hubiera perjudicado la limpieza entre ambas coladas, se limpiará y de ser necesario se pintará nuevamente la zona expuesta, antes de la segunda colada. La preparación de los materiales se hará en hornos fusores de calentamiento indirecto, no sobrepasándose las temperaturas admisibles de cada material ni manteniendo un mismo producto bituminoso en calentamiento por períodos prolongados.

CURADO

Para el curado del Hormigón se utilizará aditivos químicos (tipo antisol).

En este caso se procederá a distribuir el producto químico diluido en el porcentaje de agua que correspondiera a las indicaciones del fabricante o con una concentración mayor del producto si los ensayos practicados así lo indicaran. Se aplicará mediante riego, de manera uniforme, mediante el empleo de máquina pulverizadora. El líquido debe aplicarse inmediatamente después de realizar las operaciones de acabado a la superficie y siempre se garantizará un espesor de la película adecuado a la época del año en que se trabaja.

PROTECCIÓN DEL AFIRMADO

Se deberá proteger adecuadamente la superficie del afirmado para lo cual se colocarán barricadas en lugares apropiados para impedir la circulación. También mantendrá un número adecuado de cuidadores para evitar que se remuevan las barreras o barricadas antes del librado al tránsito, que transiten personas y/o animales, muy especialmente en las primeras 25 (veinticinco) horas. En las noches se emplazarán en las barreras, en todo sitio de peligro, faroles con luz roja. Cuando las necesidades de la circulación exijan el cruce del afirmado, se colocarán puentes u otros dispositivos adecuados para impedir que se dañe el hormigón. No obstante, si se produjeran daños en las losas se corregirán de inmediato.

LISURA SUPERFICIAL

Se verificará la lisura superficial obtenida en el pavimento, medida en sentido longitudinal mediante regla de 3,00 m. (tres metros). En base a ello no se deberán detectar irregularidades superiores a los 4 mm. (Cuatro milímetros). Existiendo deformaciones del pavimento comprendidas entre 4 mm. y 8 mm., se deberá proceder a corregir esas deficiencias mediante

el pulimento. Superado el valor de 8 mm. se considerará al área como de rechazo, debiendo ser demolida y reconstruida.

ESPESOR Y RESISTENCIA DEL PAVIMENTO

El espesor será de 18cm y el hormigón será tipo H-21 como mínimo con una resistencia característica a los 28 días de 210 Kg/cm². La determinación de los valores de resistencia a la compresión y espesores del pavimento ejecutado se realizará en base a ensayos practicados sobre probetas moldeadas al momento del vertido del hormigón.

DESMOLDE

El desmolde deberá realizarse con las precauciones necesarias para no producir desprendimientos o resquebrajamiento del hormigón.

APERTURA AL TRÁNSITO

La apertura al tránsito será habilitada a los veintiocho días después del hormigonado, como excepción se podrá permitir el ingreso a las viviendas de vehículos livianos después siete días del hormigonado.

SOLUCIONES TÉCNICAS NO PREVISTAS

A los fines de salvar diferencias de criterios, se tomará como base de soluciones los Pliegos de Especificaciones Técnicas de la Municipalidad de Córdoba y de la Dirección de Vialidad de la Provincia de Córdoba.

Artículo 3°. - Análisis de Precios.

Incluye materiales, mano de obra, maquinaria y herramientas, la misma se encuentra en planilla anexa.

Artículo 4°. - Presupuesto Oficial del pavimento simple.

El presupuesto oficial del pavimento simple asciende a la suma de PESOS UN MILLON QUINIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL QUINIENTOS SESENTA Y CUATRO CON 61/100 (\$1.553.564,61).

El precio por metro cuadrado de pavimento de hormigón simple es de PESOS DOS MIL CUARENTA Y DOS CON 82/100 (2042,82 \$/m²).

Artículo 5°. - Variación del monto de Obra.

Durante la ejecución de los trabajos el D.E.M. estará facultado para disponer variación de condiciones de los trabajos complementarios hasta en un 20 %.

Artículo 6°. - Ajuste de precios de valor básico del m² de pavimento.

En el momento de la liquidación de los certificados de deuda posteriores a la finalización de la obra (deuda vencida, recálculo de cuotas etc.) se procederá a ajustar el costo básico con los índices del costo de la construcción según el INDEC tomando como base el indicado del mes de AGOSTO de 2020.

Artículo 7°. - Categoría de Obra.

A los efectos establecidos por el Departamento Ejecutivo Municipal, los trabajos se consideran de segunda categoría, segunda clase, correspondiente a obra vial.

Artículo 8°. - Plazo de ejecución.

Será referenciado en el Plan Avance de Obra, realizado por la Secretaría de Desarrollo Urbano y Servicios Públicos, estimándose el plazo de obra de 1 mes y medio.

Artículo 9°. - Empresas de Servicios Públicos.

Toda remoción de aquellas instalaciones que imposibiliten u obstaculicen los trabajos, como los cortes de servicios en general, Cooperativa de Electricidad, Telecom, etc. estarán a cargo exclusivo de la Municipalidad, correrá con todos los trámites ante las reparticiones que corresponda como así también con todos los gastos que le originen en tal concepto, si fuera procedente.

Artículo 10°. - Dirección Técnica y Representación Técnica.

La Dirección Técnica de la Obra estará a cargo del profesional que disponga la Secretaría a cargo.

Artículo 11°. - Letreros de Obra.

En cada unidad de trabajo deberán colocarse los carteles que fueran necesarios para el cierre del tránsito.

Artículo 12°. - Productos de Demolición.

La Municipalidad queda obligada a retirar de la zona de trabajo todo producto de demolición de obra existente que no se utilice.

Artículo 13°. - Señalizaciones.

La Municipalidad deberá realizar la adecuada señalización de las obras en ejecución a fin de evitar accidentes, mediante la utilización obligatoria de letreros cuyas dimensiones, características, etc., serán las reglamentarias.

Las leyendas deberán ser: PARE-PELIGRO-NO ENTRE OBRA EN CONSTRUCCION-DESVIO. Cuando fuera necesario desviar el tránsito, se deberán señalar los desvíos asegurándose la eficacia.

Las advertencias destinadas a orientar y guiar el tránsito hacia el desvío, tanto de día como de noche, para lo cual, en este último caso, serán obligatorias las señales luminosas.

Artículo 14°. - Libro de Oposición.

Se implementará la apertura de un Libro de Oposición, el que estará a disposición de los frentistas por el término de cinco días en el Palacio Municipal, publicándose por los medios locales durante tres días consecutivos la apertura del mismo. No habiendo oposición a la realización de la Obra por más del 30 % de los frentistas afectados, habiendo transcurrido el plazo para la oposición, la obra será de pago obligatorio para el 100% de los frentistas.

Artículo 15°. - Contribución por mejoras.

El monto que se liquidará a cada vecino correspondiente a la contribución por mejoras surge de la siguiente formula:

$$CF (\$) = (MLF \times (SA + Ce) \times Vb)$$

CF (\$) = Contribución por frentista en pesos

MLF = Metros lineales de frente

SA = longitud del semiancho de calzada entre cordones cuneta en metros

Ce = coeficiente para distribución de costos por esquina, entre frentistas

Vb = valor básico del metro cuadrado de pavimento terminado = \$2042,82

Los certificados, cedulones y demás elementos necesarios para proceder al cobro de la contribución por mejoras, serán emitidos por la Municipalidad una vez finalizada la obra.

Los vecinos que hayan abonado la Contribución por Mejoras de Pavimento Articulado, quedaran exentos de abonar la Contribución por Mejoras de Pavimento de Hormigón Simple.

Artículo 16°. - Fondo Municipal de Pavimento.

La Municipalidad construirá el Fondo Municipal de Pavimentación destinado el pago del pavimento frente a lotes municipales, públicos o especiales y para destinarla a reparación de servicios afectados.

Este fondo se conformara por una alícuota del 10% del costo básico del metro cuadrado.

Artículo 17°. - Pago de contado o plazos.

El frentista podrá pagar las obras al contado, por lo cual obtendrá un descuento del 15% de contado, un descuento del 10% hasta en 6 cuotas mensuales, iguales y consecutivas; un descuento del 5% hasta en 12 cuotas mensuales, iguales y consecutivas; hasta 24 cuotas mensuales, iguales y consecutivas sin interés, o a plazos, en cuyo caso solicitará un plan de pago en Oficina de Rentas del Municipio, que no podrá ser mayor a 48 cuotas, pudiendo ampliarse los plazos en casos especiales, previo informe del Asistente Social Municipal y a consideración del D.E.M. En este último caso al monto nominal se cargará los intereses aplicando una tasa mensual del 2% directo, más gastos administrativos.

Artículo 18°. - Notificaciones.

Las notificaciones al obligado las efectuará la Municipalidad por intermedio de un Agente Comunal, quedando en poder del frentista una copia de la misma. Desde el momento de la notificación del Certificado de Obra, el frentista dispondrá de un plazo de 30 días corridos para optar entre el pago de contado u optar por un plan de pago a plazos.

Artículo 19°. - Divergencias y Aclaraciones.

Toda divergencia, aclaración o interpretación de esta Ordenanza en lo que se refiere a Aspectos Técnicos de la Obra, serán resueltas exclusivamente por la Secretaria responsable, siendo sus decisiones inapelables.

Artículo 20°. - Ampliaciones de Obra.

Queda facultado el D.E.M. a considerar la posibilidad de la ampliación de la obra en aquellos casos que sea solicitado por los vecinos, respetando los procedimientos indicados en la Presente Ordenanza.

Artículo 21°. - Comuníquese, Publíquese, dese al Registro Municipal y Archívese.

Dado en Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de Villa del Rosario, a 29 días del mes de septiembre de dos mil veinte.

VUELVA AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO PARA SU PROMULGACIÓN.

Ciudad de Villa del Rosario, 29 de septiembre de 2020.-

ANEXO

1 día - N° 288446 - s/c - 10/12/2020 - BOE

ORDENANZA 1541-A-2020

VISTO: El contrato suscripto oportunamente por el D.E.M., para concesionar a la COO.VIL.ROS. la Prestación del Servicio de Mantenimiento del parque lumínico existente y de Ampliación y Mejora del Servicio de Alumbrado Público, en el radio urbano de la ciudad de Villa del Rosario y sus accesos por rutas.

Y CONSIDERANDO:

Que ante el brote del Coronavirus como una pandemia mundial y con el objetivo de proteger la salud pública como una obligación inalienable del Estado nacional, se estableció para todas las personas que habitan en el país o se encuentran en él, la medida de "aislamiento social, preventivo y obligatorio", por un plazo determinado, durante el cual todas las personas deben permanecer en sus residencias habituales o en el lugar que se encuentren y abstenerse de concurrir a sus lugares de trabajo, situación que condicionó el normal funcionamiento de las instituciones, postergando las actividades y plazos acordados previamente.

Que la Cláusula Segunda del Contrato original determina que el Plazo para la presente concesión se otorga por el término de tres (3) años a partir del 01/05/2017, renovables por igual período, si las partes con sesenta (60) días hábiles de anterioridad al plazo de vencimiento, manifiestan su conformidad a estos efectos, mediante acta suscripta de común acuerdo. No obstante ello, el contrato mantendrá su plena vigencia hasta que las partes suscriban uno nuevo que reemplace al presente convenio.

Que en cumplimiento de la Cláusula Segunda del mencionado Contrato y para dejar reflejados en el mismo los cambios acordados, se efectúa una Adenda, la cual establece como fecha de vencimiento del Contrato de Concesión del Servicio de Alumbrado Público el 30 de abril de 2021.

Que en el año 2021 vence el plazo del Convenio de Espacio Aéreo celebrado entre ambas instituciones, por lo cual será un momento propicio y oportuno para firmar un convenio marco integral.

Que los incisos 21 y 22 del Art. 30° de la Ley Orgánica Municipal, determinan que es competencia del Honorable Concejo Deliberante aprobar los convenios por los cuales se concesionen servicios públicos a terceros; POR TODO ELLO

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA
CIUDAD DE VILLA DEL ROSARIO
SANCIONA CON FUERZA DE:ORDENANZA**

Artículo 1°. - RATIFIQUESE la Adenda efectuada al Contrato de Concesión suscripto entre el Departamento Ejecutivo Municipal y la Cooperativa de Provisión de Energía Eléctrica, Obras y Servicios Públicos, Vivienda y Urbanización "Villa del Rosario Ltda." para establecer como fecha de vencimiento el día treinta (30) de abril de dos mil veintiuno (2021), prorrogándose el contrato de concesión hasta la fecha indicada precedentemente.-

Artículo 2°. – EN copia, se anexa la citada Adenda como parte integral de la presente Ordenanza.-

Artículo 3°. - COMUNÍQUESE, Publíquese, Dese al Registro Municipal y Archívese.-

Dado en Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de Villa del Rosario, a 10 días del mes de noviembre de dos mil veinte.

VUELVA AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO PARA SU PROMULGACIÓN.

Ciudad de Villa del Rosario, 10 de noviembre de 2020.-

ANEXO

1 día - N° 288454 - s/c - 10/12/2020 - BOE

ORDENANZA 1543-A-2020

FUNDAMENTOS

El Departamento Ejecutivo Municipal, remite un proyecto de ordenanza para la aprobación de un convenio modificador del convenio de abastecimiento de servicios públicos a "Solares de Villa", celebrado con fecha 17 /10 / 2014, entre la Municipalidad de Villa del Rosario y el Señor Raúl Hernán Perales. –

Que, por medio de esta modificación de contrato, se consigue solucionar la cuestión derivada del informe técnico, que dictamina que el suelo de Villa del Rosario, no es apto para colocar un tipo de adoquines, en razón de lo cual, se lo reemplaza con hormigón elaborado. –

Por ello y lo dispuesto por el art. 30, inciso 1 y 21 de la Ley Orgánica Municipal de la Provincia de Córdoba, 8102;

EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA DEL ROSARIO

REUNIDO EN SESION ORDINARIA SANCIONA CON FUERZA DE ORDENANZA.

Artículo 1°. – APRUEBASE el Convenio celebrado entre el Departamento Ejecutivo Municipal de la Ciudad de Villa del Rosario y el Señor Raúl Hernán Perales, D.N.I. N° 25.609.204, que como Anexo I, forma parte integrante de la presente Ordenanza.-

Artículo 2°. -COMUNÍQUESE, Publíquese, desee al Registro Municipal y Archívese.

Dado en Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de Villa del Rosario, a 17 días del mes de noviembre de dos mil veinte.

VUELVA AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO PARA SU PROMULGACIÓN.

Ciudad de Villa del Rosario, 17 de noviembre de 2020.-

ANEXO

1 día - N° 288456 - s/c - 10/12/2020 - BOE

ORDENANZA 1535-A-2020

VISTO: El Proyecto presentado por la Junta Municipal de Historia destinado a Declarar de Interés Histórico Municipal y perteneciente al Patrimonio Edificio y Urbano de la Ciudad a las construcciones que se encuadran dentro del ejido municipal.

Y CONSIDERANDO:

Que dentro del concepto de Patrimonio Cultural ha adquirido gran relevancia a nivel mundial y nacional los estudios, reflexiones e intervenciones en torno al Patrimonio Arquitectónico, en cuanto a lo que se debe preservar, proteger y conservar.

Que resguardar el Patrimonio Cultural, y en este caso Arquitectónico, implica además el resguardo del derecho a la identidad de una comunidad, puesto que tiene su correlato y engrandece el Patrimonio Inmaterial.

Que las edificaciones, como recinto de tan variadas actividades y su arquitectura son inseparables de la vida de la ciudad y de todos los vecinos, mereciendo el total respeto y consideración de sus habitantes y visitantes.

Que mediante Ordenanza 445-A-80 se crea el Museo Histórico Municipal, en la propiedad que perteneciese al Dr. David "Bicho" Ferreyra, inmueble cuya fecha de construcción data de 1910.

Que desde el advenimiento de la democracia en 1983 las distintas gestiones municipales han propiciado a legislar en materia de preservación, protección y conservación de bienes culturales materiales e inmateriales y naturales.

Que mediante Ordenanza 109-A-88 se promueve la recuperación para el patrimonio cultural de la Ciudad de Villa del Rosario, de la sala teatral perteneciente a la Sociedad Italiana de Socorros Mutuos Roma.

Que mediante Ordenanza 173-A-90 se ratifica el Convenio suscripto entre la Provincia de Córdoba y la Municipalidad de Villa del Rosario con fecha 9 de mayo de 1990, para el mantenimiento preventivo de Edificios Públicos Provinciales en el marco de la Ley Provincial N° 7850 de descentralización.

Que mediante Ordenanza 193-A-90 se declara de Interés Histórico Municipal y perteneciente al Patrimonio Edificio y Urbano de Villa del Rosario, al entorno conformado por la Basílica Menor, ángulo Noroeste de la esquina formada por las calles 25 de Mayo y Obispo Ferreyra de ésta ciudad, la propiedad privada existente en el ángulo Sudoeste de dicha esquina, el Edificio del Banco de la Nación Argentina, Sucursal Villa del Rosario, en el ángulo Sureste de la esquina mencionada y la Plaza General Paz en el ángulo Noroeste de ésta ciudad y a todo el conjunto urbanístico de este encuadre.

Que mediante Ordenanza 222-A-91 se declara de Interés Histórico Municipal los Monumentos, Mausoleos y Templetos existentes en el Cementerio Municipal en su entrada principal.

Que mediante Ordenanza 230-A-92 se declara de Interés Histórico Municipal al Colegio de las Hermanas Adoratrices junto a su respectiva Capilla.

Que mediante Ordenanza 259-A-93 se declara de Interés Histórico Municipal y perteneciente al Patrimonio Edificio y Cultural al edificio de calle Hipólito Yrigoyen 888 esq. Sarmiento y Pje. Gobernador Roque Ferreyra en ambas plantas, propiedad de la Curia – Arquidiócesis de Córdoba.

Que mediante Ordenanza 457-A-97 se declara bienes componentes y/o pertenecientes al patrimonio arquitectónico urbanístico de esta ciudad a aquellos de naturaleza inmueble que contengan particulares valores his-

tóricos, ambientales y paisajísticos, arquitectónicos.

Que mediante Ordenanza 949-A-08 se dispone la creación de un Circuito de Referencias Históricas, materializado en cada punto de la Ciudad, donde sea necesario señalar algún acontecimiento o construcción importante.

Que mediante Ordenanza 1033-A-2010 se crea la Plaza Oratorio "San José Obrero" Referencia Histórica N° 1.

Que es intención del Departamento Ejecutivo Municipal incorporar al patrimonio arquitectónico local todas las edificaciones de principio del siglo pasado que se mantienen inalterables a la fecha, declarándolas de interés histórico y arquitectónico.

Que continuando con un plan político y cultural de protección del patrimonio edilicio se hace indispensable legislar en este aspecto.

POR TODO ELLO

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA
CIUDAD DE VILLA DEL ROSARIO
SANCIONA CON FUERZA DE:
ORDENANZA**

Artículo 1°. - DECLÁRESE de Interés Histórico Municipal y perteneciente al Patrimonio Edificio y Urbano de Villa del Rosario, al entorno conformado por edificaciones de más de 100 años que reflejen un estilo arquitectónico y permanezcan inalterables desde su construcción a la fecha de sanción de la presente Ordenanza, como así también a todo el conjunto urbanístico en el actual ejido municipal.-

Artículo 2°. - INCLÚYANSE las referidas edificaciones en el inventario de Patrimonio Histórico Cultural y Edificio de la ciudad.-

Artículo 3° - AUTORÍCESE al Departamento Ejecutivo Municipal a realizar un diagnóstico y evaluación de las construcciones históricas, a través de personal idóneo, para la inclusión de las mismas en el mencionado inventario; y ante los pedidos de autorizaciones de propietarios y futuros compradores de estos bienes inmuebles, sobre reformas que se pretendan efectuar, se contará con esa información y el previo dictamen de la Junta Municipal de Historia, para garantizar la preservación, protección y conservación de la edificación histórica.-

Artículo 4° - COMUNÍQUESE, Publíquese, Dese al Registro Municipal y Archívese.-

Dado en Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de Villa del Rosario, a 20 días del mes de octubre de dos mil veinte.

VUELVA AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO PARA SU PROMULGACIÓN.

Ciudad de Villa del Rosario, 20 de octubre de 2020.-

1 día - N° 288447 - s/c - 10/12/2020 - BOE

ORDENANZA 1536-A-2020

VISTO: La necesidad de reconocer al personal tanto de Planta Permanente como Contratado a excepción del Intendente Municipal, Secretarios, Directores, miembros del Honorable Concejo Deliberante, y del Tribunal de Cuentas un incremento salarial.-

Y CONSIDERANDO:

Que el proceso inflacionario que vive nuestro País va produciendo un deterioro en el salario real que perciben los trabajadores.-

Que la propuesta consensuada con los Sindicatos de Villa María y Zona y Villa del Rosario y zona, surge del diálogo con ambas organizaciones en las que se ha llegado a un total acuerdo con el Departamento Ejecutivo Municipal, plasmado en acta de fecha 01 de Octubre de 2020.-

Que dicha propuesta importa una suma que las finanzas del Municipio están en condiciones de afrontar actualmente y en lo estimado para el resto del año, sin que esta mayor erogación pueda resentir las prestaciones de los servicios que brinda el Municipio, ni la paralización de las obras públicas en ejecución y proyectadas, ni tampoco afectar el cumplimiento de las demás obligaciones de esta Municipalidad y encuadrado dentro de lo proyectado para el personal, al formular el presupuesto para el presente ejercicio.-

Que el inciso 9) del Art. 30 de la Ley Orgánica Municipal N° 8102 establece que es facultad del Honorable Concejo Deliberante fijar las remuneraciones del Intendente, de los Secretarios, Funcionarios y Empleados.-

POR TODO ELLO

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA
CIUDAD DE VILLA DEL ROSARIO
SANCIONA CON FUERZA DE:
ORDENANZA**

Artículo 1°.- OTÓRGUESE un incremento al sueldo básico del CATORCE CON 65/100 POR CIENTO (14,65 %) tomando como base el básico vigente al mes de SEPTIEMBRE de 2020, a partir de las liquidaciones de haberes correspondientes al mes de OCTUBRE de 2020, para el Personal de Planta Permanente categorías 1 hasta la 24 inclusive de la Administración Pública Municipal de Villa del Rosario. Dicho porcentaje está conformado por el 10,24% otorgado como no remunerativos el mes de Septiembre de 2020, el cual pasa a ser remunerativos más un 4% adicional acumulativo.-

Artículo 2°.- OTÓRGUESE un incremento al sueldo básico del CATORCE CON 65/100 POR CIENTO (14,65 %) tomando como base el básico vigente al mes de SEPTIEMBRE de 2020, a partir de las liquidaciones de haberes correspondientes al mes de OCTUBRE de 2020, para todo el Personal Contratado del Municipio.-

Artículo 3°.- OTÓRGUESE un incremento al sueldo básico del OCHO POR CIENTO (8,00 %) tomando como base el básico vigente al mes de OCTUBRE de 2020, a partir de las liquidaciones de haberes correspondientes al mes de NOVIEMBRE de 2020, para el Personal de Planta Permanente categorías 1 hasta la 24 inclusive de la Administración Pública Municipal de Villa del Rosario.-

Artículo 4°.- OTÓRGUESE un incremento al sueldo básico del OCHO POR CIENTO (8,00 %) tomando como base el básico vigente al mes de OCTUBRE de 2020, a partir de las liquidaciones de haberes correspondientes al mes de NOVIEMBRE de 2020, para todo el Personal Contratado del Municipio.-

Artículo 5°.- OTÓRGUESE un incremento al sueldo básico del CINCO POR CIENTO (5,00 %) tomando como base el básico vigente al mes de NOVIEMBRE de 2020, a partir de las liquidaciones de haberes corres-

pondientes al mes de DICIEMBRE de 2020, para el Personal de Planta Permanente categorías 1 hasta la 24 inclusive de la Administración Pública Municipal de Villa del Rosario.-

Artículo 6°.- OTÓRGUESE un incremento al sueldo básico del CINCO POR CIENTO (5,00 %) tomando como base el básico vigente al mes de NOVIEMBRE de 2020, a partir de las liquidaciones de haberes correspondientes al mes de DICIEMBRE de 2020, para todo el Personal Contratado del Municipio.-

Artículo 7°.- COMUNÍQUESE, publíquese, dese al Registro Municipal y archívese.-

Dado en Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de Villa del Rosario, a 20 días del mes de octubre de dos mil veinte.

VUELVA AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO PARA SU PROMULGACIÓN.

Ciudad de Villa del Rosario, 20 de octubre de 2020.-

1 día - N° 288448 - s/c - 10/12/2020 - BOE

ORDENANZA 1537-A-2020

FUNDAMENTOS:

Este Concejo Deliberante debe establecer la remuneración del titular del Departamento Ejecutivo Municipal, el que como consecuencia del proceso inflacionario que aún sufre nuestra economía nacional debe ser actualizado para que no pierda valor, y una de las maneras que puede conseguirse ese objetivo es actualizar el sueldo del intendente municipal en los mismos porcentajes y en las mismas fecha que se aumenten las remuneraciones del personal municipal. De esta manera se consigue la finalidad que la remuneración del intendente vaya acompañada de una actualización que preserve el valor frente al proceso inflacionario y se lo hace de la misma manera que al resto del personal municipal, aplicando de esa manera uno de los principios que resplandece en nuestro esquema constitucional argentino, como lo es el principio de igualdad.
POR TODO ELLO

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA
CIUDAD DE VILLA DEL ROSARIO
SANCIONA CON FUERZA DE:
ORDENANZA**

Artículo 1°.- ESTABLÉCESE que el Intendente Municipal, percibirá un incremento en su Remuneración igual al incremento acordado para el personal de planta permanente y contratado.

Artículo 2°.- FÍJASE los gastos de representación por la Función, para el Intendente Municipal, en el Quince por ciento (15%), del monto determinado como su sueldo básico.-

Artículo 3°.- COMUNÍQUESE, Publíquese, Dese al Registro Municipal y Archívese.-

Dado en Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de Villa del Rosario, a 20 días del mes de octubre de dos mil veinte.

VUELVA AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO PARA SU PROMULGACIÓN.

Ciudad de Villa del Rosario, 20 de octubre de 2020.-

1 día - N° 288449 - s/c - 10/12/2020 - BOE

ORDENANZA 1538-A-2020

FUNDAMENTOS:

Que el proceso inflacionario que vive nuestro país va produciendo un deterioro en el salario real que perciben los trabajadores, y que para recomponer las remuneraciones el Departamento Ejecutivo Municipal ha decidido: "Otograr un incremento, a partir de Octubre de 2020 de 14,65% en los salarios básicos de todo su personal de planta permanente y contratado, tomando como base los básicos del mes de Septiembre de 2020, un 8.00% a partir de Noviembre de 2020 en los salarios básicos de todo su personal de planta permanente y contratado, tomando como base los básicos del mes de Octubre de 2020 y un 5.00% a partir de Diciembre de 2020 en los salarios básicos de todo su personal de planta permanente y contratado, tomando como base los básicos del mes de Noviembre de 2020"

Que atendiendo la naturaleza alimentaria que tiene toda remuneración, se pretende hacer extensivo el aumento otorgado al personal municipal, a los Integrantes y Secretaria del Honorable Concejo Deliberante y Honorable Tribunal de Cuentas.-

Que dicha propuesta, importa una suma que las finanzas del Municipio están en condiciones de afrontar actualmente y en lo estimado para el resto del año, sin que esta mayor erogación pueda resentir las prestaciones de los servicios que brinda el Municipio, ni la paralización de las obras públicas en ejecución y proyectadas, ni tampoco afectar el cumplimiento de las demás obligaciones de esta Municipalidad y encuadrado dentro de las proyecciones efectuadas al formular el presupuesto para el presente ejercicio.-

Por ello y lo dispuesto por el Artículo. 30 inciso 9 y el Art. 82 de la Ley Orgánica Municipal N° 8102.-

POR TODO ELLO

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA
CIUDAD DE VILLA DEL ROSARIO
SANCIONA CON FUERZA DE:
ORDENANZA**

Artículo 1°.- FIJESE un incremento en las remuneraciones de los Señores Concejales y Secretaria del HCD y Miembros del Tribunal de Cuentas a partir del mes de Octubre de 2020 en un porcentaje del 14,65% sobre la asignación básica tomando como base para su cálculo las remuneraciones básicas vigente al mes de Septiembre de 2020.-

Artículo 2°.- FIJESE un incremento en las remuneraciones de los Señores Concejales y Secretaria del HCD y Miembros del Tribunal de Cuentas a partir del mes de Noviembre de 2020 en un porcentaje del 8,00% sobre la asignación básica tomando como base para su cálculo las remuneraciones básicas vigente al mes de Octubre de 2020.-

Artículo 3°.- FIJESE un incremento en las remuneraciones de los Señores Concejales y Secretaria del HCD y Miembros del Tribunal de Cuentas a partir del mes de Diciembre de 2020 en un porcentaje del 5,00%

sobre la asignación básica tomando como base para su cálculo las remuneraciones básicas vigente al mes de Noviembre de 2020.-

Artículo 4°.- COMUNIQUESE, Publíquese, Dese al Registro Municipal y Archívese.-

Dado en Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de Villa del Rosario, a 20 días del mes de octubre de dos mil veinte.

VUELVA AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO PARA SU PROMULGACIÓN.

Ciudad de Villa del Rosario, 20 de octubre de 2020.-

1 día - N° 288450 - s/c - 10/12/2020 - BOE

ORDENANZA 1539-A-2020

FUNDAMENTOS:

Que el proceso inflacionario que vive nuestro país va produciendo un deterioro en el salario real que perciben los trabajadores, y que para recomponer las remuneraciones el Departamento Ejecutivo Municipal ha decidido: "Otorgar un incremento, a partir de Octubre de 2020 de 14,65% en los salarios básicos de todo su personal de planta permanente y contratado, tomando como base los básicos del mes de Septiembre de 2020, un 8.00% a partir de Noviembre de 2020 en los salarios básicos de todo su personal de planta permanente y contratado, tomando como base los básicos del mes de Octubre de 2020 y un 5.00% a partir de Diciembre de 2020 en los salarios básicos de todo su personal de planta permanente y contratado, tomando como base los básicos del mes de Noviembre de 2020".

Que atendiendo la naturaleza alimentaria que tiene toda remuneración, se pretende hacer extensivo el aumento otorgado al personal municipal a los funcionarios que integran el Departamento Ejecutivo Municipal.

Que dicha propuesta, importa una suma que las finanzas del Municipio están en condiciones de afrontar actualmente y en lo estimado para el resto del año, sin que esta mayor erogación pueda resentir las prestaciones de los servicios que brinda el Municipio, ni la paralización de las obras públicas en ejecución y proyectadas, ni tampoco afectar el cumplimiento de las demás obligaciones de esta Municipalidad y encuadrado dentro de las proyecciones efectuadas al formular el presupuesto para el presente ejercicio.-

Que el inciso 9) del Art. 30 de la Ley Orgánica Municipal N° 8102 establece que es facultad del Honorable Concejo Deliberante fijar las remuneraciones del Intendente, de los Secretarios, Funcionarios y Empleados.-

Que las disposiciones vigentes en materia de remuneraciones al personal de Gabinete, establece pautas, que tomando en cuenta por ejemplo los títulos de estudios alcanzados, determina distintos montos, para quienes desempeñan funciones de igual jerarquía.

Ello conspira contra el principio de igualdad en razón que al desempeñar funciones semejantes con los mismos niveles de responsabilidad, por estas distorsiones, la remuneración de algunos es menor o mayor a la de los otros.

POR TODO ELLO

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA
CIUDAD DE VILLA DEL ROSARIO
SANCIONA CON FUERZA DE:
ORDENANZA**

Artículo 1°.-ESTABLÉCESE que los Secretarios del Departamento Ejecutivo Municipal, percibirán una Remuneración equivalente al Setenta y Cinco por ciento (75%), del sueldo básico que perciba el titular del DEM.-

Artículo 2°.-ESTABLÉCESE que el Subsecretario del Departamento Ejecutivo Municipal, percibirá una Remuneración equivalente al Setenta por ciento (70%), del sueldo básico que perciba el titular del DEM.-

Artículo 3°.-ESTABLÉCESE que los Directores del Departamento Ejecutivo Municipal, percibirán una Remuneración equivalente al Sesenta y Cinco por ciento (65%), del sueldo básico que perciba el titular del DEM.-

Artículo 4°.-ESTABLÉCESE que el Subdirector del Departamento Ejecutivo Municipal, percibirá una Remuneración equivalente al cincuenta y cinco por ciento (55%), del sueldo básico que perciba el titular del DEM.-

Artículo 5°.-FÍJASE los gastos de representación por la Función para el Departamento Ejecutivo, Secretarios, Subsecretarios, Directores y Subdirectores, en el Quince por ciento (15%), del monto determinado como sueldo básico del Intendente Municipal.-

Artículo 6°.-COMUNIQUESE, Publíquese, Dese al Registro Municipal y Archívese.-

Dado en Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de Villa del Rosario, a 20 días del mes de octubre de dos mil veinte.

VUELVA AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO PARA SU PROMULGACIÓN.

Ciudad de Villa del Rosario, 20 de octubre de 2020.-

1 día - N° 288451 - s/c - 10/12/2020 - BOE

ORDENANZA 1540-A-2020

VISTO: El crecimiento que viene experimentando la ciudad de Villa del Rosario en materia edilicia y la constante presentación de nuevos proyectos de urbanización.

Y CONSIDERANDO:

Que el Honorable Concejo Deliberante de la Ciudad de Villa del Rosario considera necesario complementar la normativa vigente relacionada con la aprobación de fraccionamientos de tierras cuyos terrenos tengan una superficie superior a las dos (2) hectáreas.

Que la regulación jurídica del uso del suelo, como ordenamiento procedimental de carácter público, constituye una derivación del ejercicio del poder de policía, potestad entendida como una expresión de la función legislativa de regular el ejercicio de los derechos individuales reconocidos por la Constitución Nacional (Arts. 19 y 28 de la C. Nac.).

Que el poder de policía o de regulación es una función típicamente legislativa, que tiene como objetivo la limitación de los derechos constitucionales a fin de promover el bienestar general y proteger el interés público, y se expresa en materia de regulación del suelo, tanto en el nacional, como provincial y municipal. Esta normativa jurídica es restrictiva del derecho de propiedad inmobiliaria, al que limitan en su ejercicio sin lesionarlo.

Que el Gobierno de la Provincia de Córdoba mediante el Decreto N° 1693/16 ha modificado el procedimiento de aprobación de Loteos y Fraccionamiento de Tierras.

Que con estas modificaciones a nuestro actual régimen de fraccionamiento de tierra, se pretende regular de una manera especial aquellas urbanizaciones entre 10 a 24 lotes con un régimen y los de 1 a 10 lotes que impliquen apertura de nuevas calles, regulando el suelo con relación a las transformaciones urbanísticas que pesan sobre él, a los efectos de crear ciudad, considerando una estrategia de gestión que valoren además del suelo urbano, los espacios públicos urbanos.

Que se trata en definitiva de ordenar territorialmente la ciudad de Villa del Rosario asegurando la calidad socio-ambiental, la estética urbana y la conectividad de sus vías de tránsito, exigiendo la pavimentación hasta el ingreso de la urbanización.

Que por ello y lo dispuesto por el artículo 30 inc. 4 de la Ley Orgánica Municipal de la Provincia de Córdoba, 8102;

POR TODO ELLO

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA
CIUDAD DE VILLA DEL ROSARIO
SANCIONA CON FUERZA DE:
ORDENANZA**

Artículo 1°. – TODO Loteo, Mensura, Subdivisión u otro tipo de fraccionamiento de tierras de carácter privado y de hasta 10 lotes que implique la apertura de nuevas calles, deberá realizar las siguientes obras de infraestructura:

- a) Estudio de escurrentía del desagüe pluvial de las calles de apertura que aseguren el buen escurrimiento del agua (Punto 2 Fraccionamiento de Tierras Apartado 2.9 CODIGO DE URBANISMO Y EDIFICACION – ORDENANZA 188-A-90).Apertura, estabilización, consolidación de las nuevas calles que se abran en la presente Mensura y Loteo.
- b) Apertura, estabilización, consolidación de las nuevas calles.
- c) Red de energía eléctrica en las calles nuevas y en los lugares donde no exista en las calles abiertas con anterioridad. Deberá tener la factibilidad de provisión de servicios energía eléctrica y alumbrado público (Punto 2 Fraccionamiento de Tierras Apartado 2.6) y contar antes de vender un solo lote, con el servicio de energía eléctrico, es decir red domiciliaria le energía eléctrica (Punto 2 Fraccionamiento de Tierras Apartado 2.6.2.).Arbolado urbano, solo en las nuevas calles que se abran en la presente Mensura y Loteo.
- d) Red de agua corriente en las nuevas calles y en las calles abiertas con anterioridad que no cuenten con el servicio, además de la factibilidad antes de vender un solo lote contar con el servicio de agua corriente calculado para el total de parcelas (Punto 2 Fraccionamiento de Tierras apartado 2.6.1.).
- e) Arbolado urbano.
- f) Deberá presentar un documento con carácter de Declaración Jurada presentando memoria descriptiva y detallada que contenga un informe de impacto ambiental de la subdivisión.
- g) El Municipio autorizará por medio de una Ordenanza de Pre factibilidad donde quedarán plasmadas las condiciones para urbanizar.
- h) El Municipio dictará una Ordenanza de aprobación definitiva una vez

que el loteador haya cumplimentado todas las obras y trámites especificados en la Ordenanza de Pre factibilidad.

- i) Tendido de red de fibra óptica en paralelo a la red de gas.

Artículo 2°. – TODO Loteo de 10 a 24 lotes que implique la apertura de nuevas calles deberá realizar las siguientes obras de infraestructura:

- a) Estudio de escurrentía del desagüe pluvial de las calles de apertura que aseguren el buen escurrimiento del agua (Punto 2 Fraccionamiento de Tierras Apartado 2.9 CODIGO DE URBANISMO Y EDIFICACION – ORDENANZA 188-A-90).Apertura, estabilización, consolidación de las nuevas calles que se abran en la presente Mensura y Loteo.
- b) Apertura, estabilización, consolidación de las nuevas calles.
- c) Construcción de cordón cuneta de acuerdo a la normativa municipal vigente solo en calles nuevas garantizando el normal escurrimiento de las aguas pluviales una vez que los lotes sean urbanizados y se construya en los mismos teniendo en cuenta el volcamiento que los techos de las futuras construcciones vuelquen a las futuras calles.(Ordenanza Nro. 1486-A-2019, artículo 2).
- d) Red de energía eléctrica en las calles nuevas y en los lugares donde no exista en las calles abiertas con anterioridad. Deberá tener la factibilidad de provisión de servicios energía eléctrica y alumbrado público (Punto 2 Fraccionamiento de Tierras Apartado 2.6) y contar antes de vender un solo lote, con el servicio de energía eléctrico, es decir red domiciliaria le energía eléctrica (Punto 2 Fraccionamiento de Tierras Apartado 2.6.2.).
- e) Red de agua corriente en las nuevas calles y en las calles abiertas con anterioridad que no cuenten con el servicio, además de la factibilidad antes de vender un solo lote contar con el servicio de agua corriente calculado para el total de parcelas (Punto 2 Fraccionamiento de Tierras apartado 2.6.1.).
- f) Red de distribución de gas natural, para la oportuna conexión a la Red General de la ciudad solo cuando exista red en las calles adyacentes y factibilidad técnica.
- g) Arbolado urbano.
- h) Red de cloacas solo si en las calles adyacentes a las nuevas aperturas existe una red colectora para volcar los efluentes de los futuros residentes.
- i) Deberá presentar un estudio de impacto ambiental, Aviso de Proyecto, siguiendo los lineamientos establecidos en la legislación provincial (Ley 10.208) para posterior dictamen o aprobación municipal.
- j) El Municipio autorizará por medio de una Ordenanza de Pre factibilidad donde quedarán plasmadas las condiciones para urbanizar.
- k) El Municipio dictará una Ordenanza de aprobación definitiva una vez que el loteador haya cumplimentado todas las obras y trámites especificados en la Ordenanza de Pre factibilidad.
- l) Tendido de red de fibra óptica en paralelo a la red de gas.

Todas las obras de infraestructura se proyectarán, realizarán y conserva-

rán a cargo exclusivo del loteador hasta su recepción definitiva por parte de la Municipalidad.-

Artículo 3°. – TODO loteo de más de 24 lotes deberá regirse por el Código de Urbanización vigente con sus respectivas ordenanzas modificatorias, como así también de las disposiciones nacionales y provinciales, para lo cual:

- El Municipio autorizará por medio de una Ordenanza de Pre factibilidad donde quedarán plasmadas las condiciones para urbanizar.
- El Municipio dictará una Ordenanza de aprobación definitiva una vez que el loteador haya cumplimentado todas las obras y trámites especificados en la Ordenanza de Pre factibilidad.

Artículo 4°. - COMUNÍQUESE, Publíquese, dese al Registro Municipal y Archívese.-

Dado en Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de Villa del Rosario, a 10 días del mes de noviembre de dos mil veinte.

VUELVA AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO PARA SU PROMULGACIÓN.

Ciudad de Villa del Rosario, 10 de noviembre de 2020.-

1 día - N° 288453 - s/c - 10/12/2020 - BOE

ORDENANZA 1542-A-2020

FUNDAMENTOS

Las Autoridades de la Dirección de Catastro de la Provincia de Córdoba, han solicitado en las actuaciones que se identifican como Expte. N°

0563-009322/2019, Trámite Web 14942, -Mensura y Loteo- que, a los efectos de dar continuidad al mencionado trámite, resulta necesario, que la Municipalidad de Villa del Rosario, modifique la Ordenanza N° 1246-A-2014, y se prevea de manera expresa la voluntad administrativa de la aceptación de las superficies destinadas a dominio público en dicha urbanización.

Por ello y lo dispuesto por el art. 30, inciso 19 de la Ley Orgánica Municipal de la Provincia de Córdoba, 8102;
POR TODO ELLO

EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA DEL ROSARIO SANCIONA CON FUERZA DE: ORDENANZA

Artículo 1°.-MODIFÍQUESE el Artículo 2, de la Ordenanza N° 1246-A-2014, el que quedará de la siguiente forma: "Artículo 2°. –AUTORÍCESE la apertura de las calles en los términos que se consignan en el Proyecto respectivo y acéptese la donación de las superficies, destinadas al dominio público de dicha urbanización?" -

Artículo 2°. -COMUNÍQUESE, Publíquese, dese al Registro Municipal y Archívese.

Dado en Sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la ciudad de Villa del Rosario, a 10 días del mes de noviembre de dos mil veinte.

VUELVA AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO PARA SU PROMULGACIÓN.

Ciudad de Villa del Rosario, 10 de noviembre de 2020.-

1 día - N° 288455 - s/c - 10/12/2020 - BOE

MUNICIPALIDAD DE VILLA YACANTO

Ordenanza Municipal N° 904 /2020

VISTO La necesidad de reforzar el sistema de atención a la salud local, y contar con disponibilidad de nuevos recursos para la atención universal en la jurisdicción municipal

Y CONSIDERANDO:

Que en este momento el CAPS "Enf. Eberto Torres" cuenta con una atención a la medida de nuestra población, para resolver cuestiones que se presentaban pre-pandemia, y todo el escenario que significó tener casos positivos de covid-19 en la localidad;

Que como sucede cada año al acercarse la estación de verano, las personas no residentes que tienen vivienda en la localidad igual que los visitantes que se alojan en diferentes complejos, multiplica en gran número la población de Villa Yacanto;

Que este año ha sido muy difícil planificar a largo plazo debido a las consecuencias de la pandemia;

Que es necesaria la atención a la salud de una manera universal a toda persona que se encuentre en nuestra jurisdicción;

Que desde siempre en Villa Yacanto la atención a la salud ha signifi-

cado la constante búsqueda de recursos para sostenerla en el tiempo e ir ampliando las posibilidades y una prestación eficiente del servicio;

Que se pretende generar un adicional en pesos cien (100,00) mensuales para ser incorporado a cada cuenta que tributa por tasa de servicio a la propiedad inmueble, creando cuentas especiales de ingresos y egresos que permitan un seguimiento más efectivo de cómo se ejecutan, impactando este año sólo en el mes de diciembre;

Que en primera instancia lo recaudado será utilizado para la contratación de un servicio privado que cuente con la siguiente estructura:A) Infraestructura:

*Base operativa en la localidad de Villa Yacanto proporcionada por el municipio.

*Unidad de terapia intensiva, móviles de alta complejidad (UTIM)

B) Recursos Humanos:*Personal médico las 24 horas los 365 días del año.

*Personal paramédico y enfermeros las 24 horas los 365 días del año.

C) Menú de Prestaciones:*Atención de pacientes de COVID19.

*Diagnostico rápido COVID19, hisopado y test rápido de sangre para detectar anticuerpos.

*Urgencias y emergencias fuera de horario de dispensario.

*Traslados en las emergencias medicas hasta el centro asistencial más

cercano.*Líneas telefónicas para recepción de llamadas.

Por ello:

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA YACANTO
SANCIONA CON FUERZA DE ORDENANZA**

Artículo N° 1: CRÉASE el Programa de refuerzo al sistema de salud local, para la localidad de Villa Yacanto de Calamuchita, que consiste en la disposición de nuevos recursos para la atención universal a la salud en la jurisdicción municipal.

Artículo N° 2: DISPÓNGASE la creación de un adicional de PESOS CIEN (100,00) que será incorporado a todas las cuentas municipales que tributan por tasa de servicio a la propiedad inmueble.

Artículo N° 3: DISPÓNGASE la modificación y creación de las siguientes partidas presupuestarias, que serán incorporadas inmediatamente a la Ordenanza de Presupuesto Municipal, de acuerdo al siguiente esquema: MODIFIQUESE la siguiente partida presupuestaria de INGRESOS:1.1.01.12.04 PROGR. DE REFUERZO-ATENCION SALUD \$1.250.000,00 CREASE la siguiente partida presupuestaria de EGRESOS:1.3.05.02.02.20 SERV. EMERGENCIAS MÉDICAS \$ 1.250.000,00Lo que arroja las siguientes sumas equilibradas:

*Calculo de Recurso Presupuestados \$ 153.373.954,51*Calculo de Gastos Presupuestados \$ 153.373.954,51

Artículo N° 4: AUTORÍCESE al Departamento Ejecutivo Municipal a la disposición de los fondos recaudados, mediante el adicional creado en el artículo segundo, para reforzar el sistema de atención a la salud local sea para la contratación de servicios de profesionales médicos para la atención de covid-19, servicio de emergencias y urgencias, como también para la adquisición de aparatos, materiales de construcción, vehículos y todo recursos necesarios para el mejoramiento del sistema inexistente. Debiendo prevalecer la contratación de Recurso Humano idóneo.

Artículo N° 5: CRÉASE la comisión de seguimiento del programa creado en el artículo primero, y que estará integrado por un concejal por el bloque mayoritario, un concejal por la primera minoría, un tribuno de cuentas por el bloque mayoritario, un tribuno de cuentas por la minoría, la Secretaria de Economía y Finanzas y la Directora de Salud Municipal.

Artículo N° 6: DÉSE copia de la presente al Honorable Tribunal de Cuentas para conocimiento y efectos.

Artículo N° 7: COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE, DÉSE AL REGISTRO MUNICIPAL Y ARCHIVESE.

Dada en la Sala de Sesiones del HCD de Villa Yacanto en Sesión Ordinaria correspondiente a la fecha 26 de Noviembre de 2020. Acta N° 34/2020.

Fdo por Luciana Salgado presidente, Claudia Escalante Secretaria, Promulgada por Decreto N° 73/2020.Fdo por Oscar Musumeci Intendente, Juan Pablo Perucca Secretario de Gobierno y Asuntos Vecinales,Susana Palacios Secretaria de Economía y Finanzas

1 día - N° 287803 - s/c - 10/12/2020 - BOE

ORDENANZA MUNICIPAL N° 905/2020

VISTO La necesidad de contar con la determinación de los valores para la Ordenanza General Tarifaria Municipal que registró en el año 2021

Y CONSIDERANDO

Que la necesidad de vistos está prevista en el Artículo 30° inc. 18, de la Ley Orgánica Municipal –Ley Prov. 8102;

Que se entiende a esta herramienta administrativa como una de las más importantes en el desenvolvimiento institucional del Municipio;

Que se ha resuelto un incremento del 30% de manera general a los tributos municipales;

Que se prevé una bonificación del 30% para aquellos contribuyentes que opten por pago de contado en cuota única; y también se incorpora el plan de facilidades de pago;

Que se incorpora una bonificación especial del 10% para los contribuyentes que demuestren el desmalezamiento/parquización de parcelas/lotes a solicitud de parte;

Que se establecieron sub-tasas acordes a las necesidades primarias de la organicidad administrativa; en materia de promoción turística, en fiscalización de la construcción, del catastro urbano y rural, del control de la producción ganadera;

Que el anexo A es parte integrante de la presente Ordenanza Municipal y su complementariedad de códigos de rubros comerciales;

Que se ha cumplido en tiempo y forma el rigor administrativo y jurídico de doble lectura con Audiencia Pública (Ley 8102 –Ley Orgánica Municipal) de la presente;

Por ello:

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA YACANTO
SANCIONA CON FUERZA DE ORDENANZA**

ARTÍCULO 1ro.- APRÚEBASE la Ordenanza General Tarifaria para el Año 2021, distribuida en el Anexo A más su complementario aditamento de códigos de rubros comerciales, siendo ambos parte integral de la presente Ordenanza Municipal, la cual entrará en vigencia a partir del día 1 de Enero de 2021.

ARTÍCULO 2do.- FACÚLTASE al Departamento Ejecutivo Municipal, para que a través de las áreas correspondientes proceda a actualizar convenientemente el marco tributario municipal aprobado en el artículo anterior.

ARTÍCULO 3ro.- DIFÚNDASE por los medios de comunicación masiva, gráfica, etc., la presente Ordenanza General Tarifaria Año 2021, para conocimiento de la sociedad.

ARTÍCULO 4to.- DÉSE copia la presente al Honorable Tribunal de Cuentas de Villa Yacanto, para su conocimiento y efectos que estime corresponder.-

ARTÍCULO 5to.- COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE, DÉSE AL REGISTRO MUNICIPAL Y ARCHIVESE.

Dada en la Sala de Sesiones del HCD de Villa Yacanto en Sesión Ordinaria correspondiente a la fecha 26 de noviembre de 2020, Acta N° 34/2020.

Fdo por Luciana Salgado presidente, Claudia Escalante Secretaria, Promulgada por Decreto N° 74/2020.Fdo por Oscar Musumeci Intendente,

Juan Pablo Perucca Secretario de Gobierno y Asuntos Vecinales, Susana Palacios Secretaria de Economía y Finanzas

1 día - N° 287812 - s/c - 10/12/2020 - BOE

ORDENANZA MUNICIPAL N° 906/2020

VISTO La decisión de fijar dieta para los integrantes del Concejo Deliberante y el Tribunal de Cuentas de Villa Yacanto de acuerdo a lo establecido en la ley orgánica municipal n° 8.102

Y CONSIDERANDO

Que la legislación vigente faculta al Concejo Deliberante establecer dieta por la responsabilidad funcional de los concejales y tribunos de cuentas;

Que la percepción de la dieta será de acuerdo a la asistencia a las sesiones que convoca cada cuerpo;

Que hay unanimidad en la decisión de establecer que el 2% del presupuesto anual municipal vigente será destinado al pago de dietas, para ser distribuida de manera mensual entre concejales y tribunos de cuentas; Por ello:

EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA YACANTO SANCIONA CON FUERZA DE ORDENANZA

ARTÍCULO 1ro.- ESTABLÉZCASE que el 2% del monto total del presupuesto municipal vigente será distribuido en carácter de dieta entre las personas que integren el Concejo Deliberante y el Tribunal de Cuentas.

ARTÍCULO 2do.- DÉSE copia la presente al Honorable Tribunal de Cuentas de Villa Yacanto, para su conocimiento y efectos que estime correspondiente.-

ARTÍCULO 5to.- COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE, DÉSE AL REGISTRO MUNICIPAL Y ARCHIVESE.

Dada en la Sala de Sesiones del HCD de Villa Yacanto en Sesión Ordinaria correspondiente a la fecha 26 de noviembre de 2020, Acta N° 34/2020.

Fdo por Luciana Salgado presidente, Claudia Escalante Secretaria, Promulgada por Decreto N° 75/2020. Fdo por Oscar Musumeci Intendente, Juan Pablo Perucca Secretario de Gobierno y Asuntos Vecinales, Susana Palacios Secretaria de Economía y Finanzas

1 día - N° 287815 - s/c - 10/12/2020 - BOE

ORDENANZA MUNICIPAL N° 907/2020

VISTO La necesidad de mantener medidas de distanciamiento social por covid-19, y otorgar condiciones óptimas de trabajo para los comercios gastronómicos

Y CONSIDERANDO

Que este año con las consecuencias de la pandemia, el sector turístico gastronómico se ha visto seriamente perjudicado, ya que no pudieron trabajar y ahora hay un calendario de apertura en cuanto a la actividad tu-

rística; La Municipalidad debe tomar medidas que favorezcan a este sector y a otros;

Que la utilización de espacios públicos para la disposición de mesas al aire libre por parte de los gastronómicos será una medida que permitirá respetar el distanciamiento social y a la vez el trabajo de los emprendimientos, sin ver disminuida la posibilidad de atención de clientes;

Que todos los comerciantes que hagan uso de esta posibilidad deberán respetar los límites y controles establecidos por la Municipalidad a través de la Dirección de Inspección Municipal;

Por ello:

EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA YACANTO SANCIONA CON FUERZA DE ORDENANZA

Artículo 1ro.- PERMITASE durante los meses de diciembre de 2020 hasta marzo de 2021, en los horarios previamente establecidos, a los comercios del rubro gastronomía de la localidad de Villa Yacanto de Calamuchita extender la disposición de mesas para los clientes en el espacio público colindante al edificio del comercio.

Artículo 2do.- DISPÓNGASE la suscripción de una DDJJ por parte del titular del emprendimiento gastronómico que quiera hacer uso de la concesión establecida en el artículo primero, en la que deberá responsabilizarse por lo acontecido en el lugar concedido por la Municipalidad, y sea utilizado por sus clientes, mantener el orden y la limpieza del mismo.

Artículo 3ro.- DÉSE copia la presente al Honorable Tribunal de Cuentas de Villa Yacanto, para su conocimiento y efectos.

Artículo 4to.- COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE, DÉSE AL REGISTRO MUNICIPAL Y ARCHIVESE.

Dada en la Sala de Sesiones del HCD de Villa Yacanto en Sesión Extraordinaria correspondiente a la fecha 26 de Noviembre de 2020, Acta N° 34/2020.

Fdo por Luciana Salgado presidente, Claudia Escalante Secretaria, Promulgada por Decreto N° 76/2020. Fdo por Oscar Musumeci Intendente, Juan Pablo Perucca Secretario de Gobierno y Asuntos Vecinales, Susana Palacios Secretaria de Economía y Finanzas

1 día - N° 287816 - s/c - 10/12/2020 - BOE

ORDENANZA MUNICIPAL N° 908/2020

VISTO La necesidad administrativa de contar con el Presupuesto General de Gastos y Cálculo General de Recursos Municipal para el año 2021

Y CONSIDERANDO

Que el Art. 30° inc. 18° de la Ley Orgánica Municipal –Ley Prov. N° 8102- preceptúa esta necesidad;

Que el Estado Municipal sostendrá todos y a cada uno de los servicios públicos brindados a la fecha;

Que se proyecta un Plan acotado de obras públicas para el año 2021, previendo un plan de mantenimiento en general de construcciones, plazas, paseos, infraestructura vial, lumínica, entre otras, y de ser necesario se solicitará ampliación de partidas cuando surjan las posibilidades financieras

para ejecución de las mismas;

Que se proyecta un incremento salarial del 30% para los agentes municipales que podría ser escalonado en tres veces, de acuerdo a las posibilidades financieras del municipio;

Que la base salarial de la planta permanente tiene un incremento del 50%;

Que en vista al análisis realizado, éste arrojó el siguiente resultado:

- Cálculo de Recursos Presupuestados \$ 205.564.583,09
- Cálculo de Gastos Presupuestados \$ 205.564.583,09

Que son sumas equilibradas, y los Anexos A y B son parte integrante de la presente Ordenanza Municipal refiriendo ellos al Presupuesto de Ingresos y al de Egresos respectivamente;

Que se ha cumplido con el rigor administrativo y jurídico de doble lectura y audiencia pública según lo establecido en la L.O.M. N° 8.102;

Por ello:

EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA YACANTO SANCIONA CON FUERZA DE ORDENANZA

ARTÍCULO 1ro. FÍJASE el Cálculo General de Recursos correspondiente para el Año 2021, en la suma de PESOS DOSCIENTOS CINCO MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS OCHENTA Y TRES CON NUEVE CENTAVOS (205.564.583,09)

ARTÍCULO 2do. FÍJASE el Presupuesto General de Gastos correspondiente al Año 2021, en la suma de PESOS DOSCIENTOS CINCO MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS OCHENTA Y TRES CON NUEVE CENTAVOS (205.564.583,09).

ARTÍCULO 3ro. INCLÚYENSE como parte integrante de la presente Ordenanza, los Anexos A y B, correspondientes a los Ingresos y Egresos con sus respectivos detalles.

ARTÍCULO 4to. AUTORÍCESE al Departamento Ejecutivo Municipal a realizar las compensaciones de rubros y/o partidas del Presupuesto General de Gastos y Cálculo General de Recursos mediante Decreto, según lo indicado en el Art. 24º de la Ordenanza de Contabilidad y Régimen de Contrataciones Ord. N° 255/2000 y modificatorias.

ARTÍCULO 5to. RÉGIMEN de CONTRATACIONES: (Art. 35º Ord. de Contabilidad y Régimen de Contrataciones)

1.Licitación: cuando el monto de contratación supere la suma de PESOS CINCO MILLONES (\$ 5.000.000,00), la selección del contratista se hará mediante Licitación Pública.

2.Remate Público: Ordenanza Especial.

3.Concurso de Precios: cuando el monto de la Contratación supere la suma de PESOS DOS MILLONES QUINIENTOS MIL (2.500.000,00), y sin exceder la suma de PESOS CUATRO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE CON NOVENTA Y NUEVE CENTAVOS (\$ 4.999.999,99); la selección del Contratista se hará mediante Concurso de Precios.

4.Contratación Directa:

•Cuando el monto de la Contratación no supere la suma de PESOS DOS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE CON NOVENTA Y NUEVE CENTAVOS (\$ 2.499.999,99), se hará mediante Contratación Directa.

•Mediante Decreto cuando en casos de Urgencia y las necesidades de

Orden Público, no pueda esperarse el resultado de un proceso licitatorio o concursal, siempre con conocimiento del Honorable Concejo Deliberante.

- Cuando se declare desierto un Concurso de Precios.
- Para la contratación o adquisición de Bienes y Servicios con precios oficiales que no puedan ser modificados por el Proveedor.
- Para la adquisición de cemento portland a sus fabricantes o distribuidores previo cotejo de precios.
- Cuando se trate de reparación de vehículos, motores, máquinas o equipos, siendo indispensable el desarme total o parcial de la unidad para poder cotizar las reparaciones necesarias.

ARTÍCULO 6to. PUBLICIDAD; se dispondrá lo estipulado en la normativa vigente (Ordenanza Municipal 255/00, art. 33º y sus modificatorias).

ARTÍCULO 7mo. CONTRATACIONES CON ORGANISMOS OFICIALES: Cuando sea necesario convenir con instituciones públicas del Estado Nacional y/o Provincial, para la ejecución de Obras, queda excluido lo dispuesto en el Artículo 5to.; liberándose los máximos establecidos para el presente Régimen de Contrataciones, quedando autorizados los valores resultantes del pacto convenido.

ARTÍCULO 8vo. USO DEL CRÉDITO: Ante la adecuación del uso del crédito, el Departamento Ejecutivo, dispondrá la modalidad: Cuenta Corriente – Pago Diferido, los siguientes valores dependiendo de la Entidad Bancaria y la Cuenta registrada en cada Sucursal.

•Banco de la Provincia de Córdoba, Sucursal Santa Rosa, Cta. Cte. N° 0003711/00 hasta PESOS TRES MILLONES (\$ 3.000.000,00).

•Banco de la Nación Argentina, Sucursal Villa Gral. Belgrano, Cta. Cte. N° 72.100.044/78, hasta PESOS TRES MILLONES (\$ 3.000.000,00).

ARTÍCULO 9no.- DÉSE copia la presente al Honorable Tribunal de Cuentas de Villa Yacanto, para su conocimiento y efectos que estime corresponder.

ARTÍCULO 10mo.- COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE, DÉSE AL REGISTRO MUNICIPAL Y ARCHIVESE.

Dada en la Sala de Sesiones del HCD de Villa Yacanto en Sesión Ordinaria correspondiente a la fecha 26 de Noviembre de 2020, Acta N° 34/2020.

Fdo por Luciana Salgado presidente, Claudia Escalante Secretaria, Promulgada por Decreto N° 77/2020.Fdo por Oscar Musumeci Intendente, Juan Pablo Perucca Secretario de Gobierno y Asuntos Vecinales, Susana Palacios Secretaria de Economía y Finanzas

1 día - N° 287820 - s/c - 10/12/2020 - BOE

ORDENANZA MUNICIPAL N° 909/2020

VISTO El proyecto de subdivisión contenido en el Expte. 741/2020

Y CONSIDERANDO

Que con fecha 05 de Noviembre de 2020 el interesado del Expte. de vistos, el Sr. Héctor Adrian Battisti D.N.I. 14.218.049 solicita a este Concejo Deliberante la posibilidad de dar factibilidad para la visación del proyecto de mensura y subdivisión;

Que se han emitido por este Concejo Deliberante otras excepciones a la normativa de la ordenanza municipal 588/2012 cuando del análisis del contexto resulta razonable;

Que el proyecto de subdivisión está ubicado en la propiedad denominada "Complejo Rio Grande" identificada con la matricula Real 1.278.282 que tiene en su origen 2 lotes, designados como lote 1 y lote 2 Según Expediente N° 0033-100805/2016,

Que el proyecto de vistos constará de ochenta lotes con superficies mayores a dos mil metros cuadrados por lote; Que se solicita al interesado del Expte. de vistos que prevea dejar un espacio verde en el proyecto de un mínimo de dos mil metros cuadrados;

Que la aprobación del proyecto de mensura y subdivisión no obliga a la Municipalidad de Villa Yacanto a la prestación de servicios inmediatos, en materia de alumbrado público y agua corriente, ya que la infraestructura existente a la fecha lo imposibilita;

Que existen maneras alternativas para contar con servicio de agua y luz en el lugar y esto hace factible el proyecto;

Que se declara en el expediente que la finalidad de la subdivisión es que los adquirentes de las nuevas unidades de tierra destinen las mismas a viviendas unifamiliares;

Por ello:

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE VILLA YACANTO
SANCIONA CON FUERZA DE ORDENANZA**

Artículo 1°: APRUÉBESE el proyecto de mensura y subdivisión presentado por el Sr. Héctor Adrian Battisti D.N.I. 14.218.049; proyectados en propiedad denominada "Complejo Rio Grande" identificada con la matricula Real 1.278.282, según planos que tramitan bajo el Expte. N° 741/2020.

Artículo 2°: DISPÓNGASE lo necesario para que las Áreas Administrativas Municipales correspondientes tomen debida cuenta de los alcances de la presente Ordenanza Municipal y procedan en consecuencia.

Artículo 3°: DÉSE copia de la presente a los interesados en el trámite y al Honorable Tribunal de Cuentas para conocimiento y efectos.

Artículo 4°: COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE, DÉSE AL REGISTRO MUNICIPAL Y ARCHÍVESE.

Dada en la Sala de Sesiones del HCD de Villa Yacanto en Sesión Ordinaria correspondiente a la fecha 26 de Noviembre de 2020, Acta N° 34/2020.

Fdo por Luciana Salgado presidente, Claudia Escalante Secretaria, Promulgada por Decreto N° 78/2020. Fdo por Oscar Musumeci Intendente, Juan Pablo Perucca Secretario de Gobierno y Asuntos Vecinales, Susana Palacios Secretaria de Economía y Finanzas

1 día - N° 287822 - s/c - 10/12/2020 - BOE

MUNICIPALIDAD DE **VILLA DEL TOTORAL**

ORDENANZA N° 39/2018

VISTO: Las disposiciones de las Ordenanzas N° 38/2014 y 24/2016, Ley Orgánica Municipal N° 8.102 y modificatorias, y demás normativa legal vigente.

Y CONSIDERANDO:

Que el Departamento Ejecutivo ha sometido a consideración del Concejo Deliberante de la Ciudad de Villa del Totoral, el presente proyecto de Código Tributario Municipal, el cual contiene dos Libros.

Que el Libro Primero - Parte General, contiene las disposiciones generales aplicables a los tributos municipales, contribuyendo a la seguridad jurídica, certeza y precisión en la aplicación de normas.

Que el Libro Segundo - Parte Especial, establece los distintos tributos establecidos por la Municipalidad de la Ciudad de Villa del Totoral.

Que el objetivo del presente proyecto es impulsar el cumplimiento voluntario de las obligaciones tributarias, representando un aporte concreto a la simplicidad y transparencia tributaria.

Que establecer un nuevo texto constituye una importante herramienta que permitirá facilitar a los sujetos pasivos el cumplimiento de las obligaciones reguladas en él, y consecuentemente mejorar la relación Fisco-Contribuyente.

Por todo ello,

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA
CIUDAD DE VILLA DEL TOTORAL
SANCIONA CON FUERZA DE
ORDENANZA**

CÓDIGO TRIBUTARIO MUNICIPAL

LIBRO PRIMERO PARTE GENERAL

TÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Capítulo I

Ámbito de Aplicación

ARTÍCULO 1 - Definiciones. Los tributos que establezca la Municipalidad se rigen por las disposiciones de este Código y las demás Ordenanzas fiscales que se dicten en consecuencia.

Sus montos serán establecidos de acuerdo con las disposiciones que determine la ordenanza tributaria especial denominada "Ordenanza Tarifaria Anual".

Asimismo:

- Las expresiones "normas tributarias municipales" y "normas tributarias" incluyen a las dictadas por la Municipalidad.
- La expresión "Organismo Fiscal" incluye a la/s administración/es tributaria/s de la Municipalidad.

- c) La expresión "Director General del Organismo Fiscal" comprende al funcionario que, de conformidad a las normas respectivas, asuma la responsabilidad de tal función.
- d) La expresión "Departamento Ejecutivo" incluye a los órganos ejecutivos de la Municipalidad.
- e) La expresión "ejido municipal" incluye al correspondiente a la Municipalidad.
- f) La expresión "tributación municipal" incluye la correspondiente a la Municipalidad.
- g) La expresión "ordenanzas" incluye las normas expedidas por el órgano competente de la Municipalidad.
- h) La expresión "Concejo Deliberante" incluye al órgano legislativo de la Municipalidad.
- i) La expresión "Decretos del Departamento Ejecutivo" incluye a los emanados del órgano ejecutivo de la Municipalidad.
- j) La expresión "Resoluciones del Organismo Fiscal" incluye las emanadas de la administración/es tributaria/s de la Municipalidad.

ARTÍCULO 2 - Principio de legalidad. Ningún tributo puede ser exigido sino en virtud de ordenanza. Sólo la ordenanza puede:

- a) Definir el hecho imponible de la obligación tributaria.
- b) Establecer los supuestos que dan lugar al nacimiento de las obligaciones de realizar pagos a cuenta y su respectivo importe, así como de aplicar retenciones, percepciones y/o recaudaciones.
- c) Determinar los sujetos tributarios obligados (responsables por deuda propia y ajena), así como todos los supuestos en los que exista responsabilidad solidaria.
- d) Fijar la base imponible, alícuotas, importe mínimo, fijo o el monto del tributo.
- e) Establecer, modificar, eliminar y prorrogar exenciones, deducciones, reducciones, bonificaciones y demás beneficios o incentivos fiscales.
- f) Tipificar las infracciones y establecer el monto o magnitud de las respectivas sanciones.
- g) Condonar sanciones tributarias y otras obligaciones de conformidad con lo establecido en el artículo 71 de la Constitución Provincial.

Las normas que regulen las materias anteriormente enumeradas de este artículo no pueden ser integradas por analogía.

Asimismo, las facultades del inciso g) precedente pueden ser dictadas por el Departamento Ejecutivo, en cuyo caso la norma respectiva debe ser sometida a consideración del órgano legislativo correspondiente.

Capítulo II

Obligación Tributaria

ARTÍCULO 3 - Nacimiento. La obligación tributaria nace al producirse el hecho imponible previsto en la ordenanza respectiva y existe cuando la actividad que le haya dado origen tenga un motivo, un objeto o un fin ilegal, ilícito o inmoral. La determinación de la deuda realizada por el contribuyente y/o responsable mediante declaración jurada reviste carácter meramente declarativo.

ARTÍCULO 4 - Convenios privados. Inoponibilidad. Los convenios referidos a obligaciones tributarias realizadas por sujetos pasivos tributarios entre sí o entre éstos y terceros, no son oponibles al fisco municipal. La obligación tributaria constituye un vínculo de carácter personal, aunque su cumplimiento se asegure mediante garantía real o de cualquier otro carácter.

Capítulo III

Métodos de Interpretación

ARTÍCULO 5 - Orden de prelación. Todos los métodos reconocidos por la ciencia jurídica son admisibles para interpretar las disposiciones de este Código y demás normas tributarias.

Para los casos que no puedan ser resueltos por las disposiciones pertinentes de este Código o de otra ordenanza fiscal, se recurrirá en el orden que se establece a continuación:

- 1) A las disposiciones de este Código o de otra ordenanza fiscal relativa a materia análoga, salvo lo dispuesto en el artículo 2 de este Código;
- 2) A los principios del Derecho Tributario, y
- 3) A los principios generales del derecho.

Los principios del derecho privado pueden aplicarse supletoriamente respecto de este Código y demás normas tributarias, únicamente para determinar el sentido y alcance propios de los conceptos, formas e institutos del derecho privado a que aquellos hagan referencia, pero no para la determinación de sus efectos tributarios.

La aplicación supletoria establecida precedentemente no procederá cuando los conceptos, formas e institutos del derecho privado hayan sido expresamente modificados por este Código o por la ordenanza fiscal de que se trata.

En todas las cuestiones de índole procesal no previstas en este Código son de aplicación supletoria las disposiciones de la Ley N° 5350 -de Procedimiento Administrativo Provincial, texto ordenado según Ley N° 6658 y modificatorias- o la que la modifique o sustituya en el futuro.

ARTÍCULO 6 - Naturaleza del hecho imponible. Para establecer la naturaleza de los hechos imponibles debe atenderse a los hechos, actos o circunstancias verdaderamente realizados. La elección por los contribuyentes y/o responsables de formas o estructuras jurídicas manifiestamente inadecuadas es irrelevante a los fines de aplicación del tributo. Es decir, para la determinación del hecho imponible deberá atenderse a la naturaleza específica del hecho, acto, actividad u operación desarrollada, con prescindencia de la calificación que merezca a los fines del encuadramiento en

otras normas nacionales, provinciales, o de cualquier otra índole, ajenas a la finalidad del Código Tributario Municipal y demás normas tributarias municipales.

Capítulo IV

Plazos

ARTÍCULO 7 - Cómputos. Todos los plazos previstos en este Código y en las demás ordenanzas fiscales u otras normas tributarias municipales, en tanto no se disponga expresamente lo contrario, se cuentan por días hábiles administrativos del propio fisco municipal y se computan a partir de la cero hora (00:00 h) del día hábil inmediato siguiente al de la notificación. En caso de recibirse la notificación en día inhábil o feriado -según corresponda al domicilio de la notificación-, extremo que deberá acreditarse debidamente por el notificado, se tendrá por efectuada el primer día hábil siguiente.

Cuando el vencimiento para el cumplimiento de las obligaciones tributarias sustanciales y/o formales se produzca en día no laborable, feriado o inhábil, la obligación se considerará cumplida en término si se efectúa el primer día hábil inmediato siguiente.

ARTÍCULO 8 - Presentación en término. Para determinar si un escrito presentado personalmente en las oficinas de la Municipalidad ha sido en término, se tomará en cuenta la fecha indicada en el cargo o sello fechador.

El escrito no presentado dentro del horario administrativo del día en que venciere el plazo podrá ser entregado válidamente el día hábil inmediato siguiente y dentro de las dos (2) primeras horas del horario de atención, incluyendo el supuesto contemplado en el artículo siguiente, debiendo dejarse constancia del horario de recepción del escrito con firma y sello del empleado o funcionario que lo recibió.

ARTÍCULO 9 - Presentación vía postal. Los escritos recibidos por el correo se consideran presentados en la fecha de su imposición en la oficina de correos, a cuyo efecto se agregará -al respectivo expediente- el sobre sin destruir su sello fechador. En el caso de telegramas y cartas documento se contará a partir de la fecha de emisión que en ellos conste como tal.

ARTÍCULO 10 - Sujetos obligados. Los plazos administrativos obligan por igual y sin necesidad de intimación alguna a la Municipalidad, a los funcionarios o empleados públicos personalmente y a los interesados en el procedimiento.

ARTÍCULO 11 - Prórroga de los plazos. Si los interesados lo solicitan antes de su vencimiento, el Organismo Fiscal puede conceder una prórroga de los plazos establecidos, siempre que con ello no se perjudiquen derechos de terceros y no se trate de plazos generales de vencimiento para el cumplimiento formal de las obligaciones tributarias o el pago de los tributos cuya recaudación, percepción y fiscalización están a cargo de la Municipalidad.

Exceptúase de lo dispuesto en el párrafo anterior a los plazos establecidos para contestar la vista -salvo lo preceptuado por el artículo 92 de este Código- e interponer los recursos regulados en el mismo, los cuales son improrrogables y, una vez vencidos, hacen perder el derecho de interponerlos. Ello no obstará a que se considere la petición como denuncia de

ilegitimidad por el órgano que hubiera debido resolver el recurso, salvo que este dispusiere lo contrario por motivos de seguridad jurídica o que, por estar excedidas razonables pautas temporales, se entienda que medió abandono voluntario del derecho.

ARTÍCULO 12 - Interrupción de plazos. El cómputo de los plazos se interrumpe por la interposición de los recursos regulados en este Código, incluso cuando hayan sido mal calificados técnicamente por el interesado o adolezcan de otros defectos formales de importancia secundaria.

ARTÍCULO 13 - Plazo general. Cuando no se hubiere establecido un plazo especial para la realización de trámites, notificaciones, citaciones, cumplimiento de intimaciones o emplazamientos y contestación de traslados e informes, aquél será de diez (10) días.

ARTÍCULO 14 - Silencio de la administración. El silencio o la ambigüedad de la administración frente a pretensiones que requieran de ella un pronunciamiento concreto se interpretarán como negativa. Sólo mediando disposición expresa podrá acordarse al silencio sentido positivo. Si las normas especiales no previeren un plazo determinado para el pronunciamiento, éste no podrá exceder de sesenta (60) días. Vencido el plazo que corresponda el interesado podrá requerir pronto despacho y si transcurrieren otros treinta (30) días sin producirse dicha resolución, se considerará que hay silencio de la administración.

Capítulo V

Ordenanzas y Otras Disposiciones

ARTÍCULO 15 - Vigencia. Las normas tributarias sólo surten efecto y son obligatorias una vez publicadas, desde el día que ellas determinen y se aplicarán por plazo indefinido, salvo que se fije un plazo determinado. Si no designan tiempo entran en vigor a los ocho (8) días corridos siguientes al de su publicación en el Boletín Oficial. Esta obligación subsiste sin perjuicio de lo que dispongan las respectivas cartas orgánicas municipales.

Las normas tributarias no tienen efecto retroactivo y se aplican a los tributos cuyo período fiscal no se encuentre vencido a la entrada en vigencia de las mismas. No quedan comprendidas dentro de la limitación expuesta, aquellas meramente interpretativas, las que se considerarán aplicables desde el momento en que están vigentes las normas que ellas interpretan. Los cambios de criterios interpretativos rigen para el futuro.

No obstante lo señalado en el párrafo precedente, las normas que regulen el régimen de infracciones y sanciones tributarias tienen efectos retroactivos cuando su aplicación resulte más favorable para el interesado.

ARTÍCULO 16 - Normas derogadas. Enumeración taxativa. Las ordenanzas y demás disposiciones legales que modifiquen normas tributarias contendrán una enumeración taxativa completa de las normas derogadas y la nueva redacción de las que resulten modificadas.

Capítulo VI

Conversión de Operaciones en Moneda Extranjera, Oro o Especies

ARTÍCULO 17 - Formas de conversión. Salvo disposición en contrario de las ordenanzas fiscales, cuando la base imponible de un tributo esté expresada

en moneda extranjera, su conversión a moneda nacional se hará con arreglo al tipo de cambio oficial vigente al momento de verificarse el hecho imponible y al valor promedio entre el precio de venta y compra. Igual criterio se tomará en caso de que el tipo de cambio fuera libre, considerando los precios de cotización del billete establecido por el Banco de la Nación Argentina.

Si la base imponible estuviera expresada en oro, la conversión se efectuará al tipo de cambio establecido por la legislación vigente al momento de verificarse el hecho imponible. Si no existiera tipo de cambio oficial se utilizará el precio del oro en plaza.

En caso de existir distintos tipos de cambio oficiales el Departamento Ejecutivo establecerá el que deba tenerse en cuenta.

Si la base imponible estuviera expresada en especies, se tomará el precio oficial si existiera o, en su defecto, el de plaza del bien o bienes tomados.

La conversión o expresión en moneda de curso legal se hará al momento del nacimiento de la obligación tributaria.

ARTÍCULO 18 - Cómputo de la base imponible y del tributo. La base imponible y el importe a pagar de los distintos tributos municipales se considerarán en pesos sin centavos, computándose las fracciones superiores o inferiores a cincuenta centavos (\$0,50) por redondeo, en exceso o en defecto, según corresponda. Los agentes de retención, percepción y/o recaudación deben depositar la suma total retenida y/o percibida, sin observar las disposiciones establecidas en el párrafo precedente.

TÍTULO II

SUJETO ACTIVO

Capítulo I

Organismo Fiscal

ARTÍCULO 19 - Sujeto activo. Sujeto activo es el acreedor de la obligación tributaria.

ARTÍCULO 20 - Competencia. Todas las facultades y funciones referentes a la verificación, fiscalización, determinación y/o recaudación de los gravámenes y sus accesorios establecidas por este Código y las demás ordenanzas fiscales, corresponden al Departamento Ejecutivo u Organismo Fiscal que, en virtud de facultades expresamente delegadas por aquél, tenga competencia para hacer cumplir las disposiciones establecidas en el presente Código y por las demás ordenanzas fiscales.

ARTÍCULO 21 - Director General. El Organismo Fiscal a que se hace referencia en el artículo 20 de este Código está a cargo de un Director General o funcionario de jerarquía, el cual tendrá las funciones, atribuciones y deberes establecidos por este Código y demás ordenanzas fiscales. El Director General o el funcionario de jerarquía representa legalmente al Organismo Fiscal en todos los actos que requieran su intervención.

ARTÍCULO 22 - Funciones. El Organismo Fiscal tiene a su cargo las siguientes funciones:

a) Establecer y modificar su organización interna y reglamentar el funcio-

namiento de sus oficinas sin alterar la estructura básica aprobada previamente por el Departamento Ejecutivo, en caso de corresponder;

b) Verificar, fiscalizar, determinar y/o recaudar los recursos tributarios, así como también cualquier otra obligación tributaria, establecidos en las respectivas ordenanzas fiscales;

c) Aplicar sanciones por infracciones a las disposiciones de este Código y demás ordenanzas fiscales;

d) Resolver las solicitudes de repetición, compensación y exenciones -con relación a los tributos cuya recaudación se encuentra a cargo de la Municipalidad-, y las vías recursivas previstas en este Código en las cuales sea competente;

e) Ejercer acciones de fiscalización de los tributos que se determinan, liquidan y/o recaudan por otras áreas u oficinas de la misma Municipalidad, como así también reglamentar los sistemas de percepción y control de los mismos;

f) Resolver las consultas vinculantes de conformidad con lo regulado en el Capítulo IV de este Título del presente Código;

g) Evaluar y disponer, mediante resolución fundada, los créditos fiscales que resulten incobrables por insolvencia del contribuyente y/o responsable u otras causales, debiendo quedar registrados en el padrón de morosos;

h) Hacer constar en los cedulones que remita a los contribuyentes para el pago de los tributos municipales la existencia de deuda por el tributo respectivo.

Las funciones establecidas en los incisos b) -relativas a la determinación de oficio del tributo exclusivamente-, c), d), y f) únicamente serán ejercidas por el Director General en su carácter de juez administrativo o, en su caso, por los funcionarios o empleados que éste o el Departamento Ejecutivo designe con ese carácter. La función establecida en el inciso g) sólo podrá ser efectuada por el Departamento Ejecutivo.

ARTÍCULO 23 - Facultades. Para el cumplimiento de sus funciones el Organismo Fiscal tiene las siguientes facultades:

a) Solicitar la colaboración de los entes públicos -autárquicos o no- y de funcionarios y/o empleados de la Administración Pública Nacional y de cualquier provincia o municipio de la República Argentina;

b) Exigir de los contribuyentes y/o responsables la exhibición de los libros, registraciones, comprobantes o instrumentos probatorios de los actos y operaciones que puedan constituir o constituyan hechos imponibles o se refieran a hechos imponibles consignados en las declaraciones juradas;

c) Disponer la adhesión -en todos sus términos- a la Resolución General N° 1415/2003 -facturación y registración- de la Administración Federal de Ingresos Públicos, sus modificatorias, complementarias y las normas que la modifiquen y/o sustituyan en el futuro;

d) Inspeccionar todos los lugares donde se realicen actos, operaciones o ejerzan actividades que originen hechos imponibles, se encuentren comprobantes relacionados con ellos o se hallen bienes que constituyan objeto

de tributación, con facultad para revisar los libros, documentos o bienes del contribuyente y/o responsable;

e) Citar a comparecer a las oficinas del Organismo Fiscal al contribuyente, responsable o terceros para que contesten sobre hechos o circunstancias que a su juicio tengan -o puedan tener relación con tributos recaudados por la Municipalidad, como así también para que ratifiquen o rectifiquen las declaraciones juradas presentadas;

f) Requerir a los mismos sujetos mencionados en el inciso anterior, informes sobre hechos en que hayan intervenido o contribuido a realizar dentro del plazo que se les fije al efecto;

g) Requerir a terceros, ya sea que se trate de personas humanas o personas jurídicas o entes públicos o privados, incluidos bancos, bolsas y mercados, y todo otro organismo o institución, información relativa a contribuyentes y/o responsables, referida a hechos imponibles regulados en las ordenanzas fiscales;

h) Intervenir documentos y disponer medidas tendientes a su conservación y seguridad;

i) Emitir constancias de deudas para el cobro judicial de tributos, así como también certificados de libre deuda, de corresponder;

j) Requerir a los contribuyentes y/o responsables -cuando se lleven registros mediante sistemas de computación de datos- información o documentación relacionada con el equipamiento de computación utilizado y de las aplicaciones implantadas, sobre características técnicas del hardware y software, ya sea que el procedimiento se desarrolle en equipos propios, arrendados o que el servicio sea prestado por un tercero. El personal fiscalizador del Organismo Fiscal puede utilizar programas aplicables en auditoría fiscal que posibiliten la obtención de datos instalados en el equipamiento informático del contribuyente y/o responsable. En tales supuestos el personal verificador debe limitarse a obtener los datos que fueren necesarios para llevar a cabo las tareas de verificación y/o fiscalización;

k) Requerir a los contribuyentes y/o responsables toda la información pertinente en soporte magnético cuando las registraciones se efectúen mediante sistemas de computación de datos, suministrando al Organismo Fiscal los elementos materiales al efecto;

l) Rechazar o convalidar la compensación entre créditos y débitos tributarios efectuada por un mismo contribuyente y/o responsable;

m) Acreditar -a pedido del interesado o de oficio- los saldos que resulten a favor de los contribuyentes y/o responsables por pagos indebidos, excesivos o erróneos y declarar la prescripción de los créditos fiscales;

n) Disponer, por acción de repetición de los contribuyentes y/o responsables, la devolución de los tributos pagados indebidamente;

ñ) Pronunciarse en las consultas efectuadas sobre la forma de aplicar los tributos;

o) Dictar normas reglamentarias e interpretativas -con carácter general- de las disposiciones que regulan los tributos cuya recaudación, percepción y fiscalización se encuentran a cargo de la Municipalidad;

p) Requerir, bajo su responsabilidad, el auxilio de la fuerza pública cuando ello fuera necesario para el desempeño de sus funciones, para hacer comparecer a las personas citadas o para la ejecución de órdenes de clausura o allanamiento;

q) Solicitar orden de allanamiento al juez competente para posibilitar el ejercicio de las facultades de verificación y/o fiscalización enumeradas precedentemente, y los contribuyentes, responsables o terceros se hubieren opuesto ilegítimamente a su realización o existan motivos fundados para suponer que se opondrán ilegítimamente a la realización de tales actos. En tal caso la solicitud debe contener el motivo, lugar y oportunidad en que habrá de practicarse el respectivo allanamiento;

r) Efectuar inscripciones de oficio en los casos que el Organismo Fiscal posea información y elementos fehacientes que justifiquen la misma en los tributos legislados en las ordenanzas fiscales, sin perjuicio de las sanciones que pudieren corresponder. A tales fines, previamente, el Organismo Fiscal notificará al contribuyente y/o responsable los datos disponibles que originan la inscripción de oficio, otorgándole un plazo de quince (15) días para que el contribuyente y/o responsable reconozca lo actuado y cumplimente las formalidades exigidas para su inscripción o aporte los elementos de prueba que justifiquen la improcedencia de la misma. Cuando el contribuyente y/o responsable no se presente dentro del plazo citado precedente o presentándose no justificara la improcedencia de la intimación, el Organismo podrá liquidar y exigir los importes que le corresponda abonar en concepto de tributo, adicionales y/o accesorios que correspondan;

s) Asumir las funciones de juez administrativo a los efectos de la aplicación del presente Código, de corresponder;

t) Celebrar convenios de cooperación y coordinación con el Estado Nacional, los estados provinciales, municipales y/o comunales, sus dependencias y reparticiones autárquicas o descentralizadas, entes descentralizados y/o las empresas de los estados mencionados, a los fines de complementar la gestión, coordinación y unificación de la información tributaria para tender a hacer más eficiente la administración y optimizar la percepción de los tributos.

En todos los casos anteriores en que la información sea solicitada a terceros, éstos no podrán negarse invocando lo dispuesto en las leyes, cartas orgánicas o reglamentaciones que hayan creado o rijan el funcionamiento de dichos organismos y entes estatales o privados.

Antes de la emisión de los actos administrativos necesarios para llevar adelante las facultades reseñadas precedentemente, deben cumplirse -de corresponder- los procedimientos esenciales y sustanciales previstos.

ARTÍCULO 24 - Actas. En los casos en que se hubiera hecho uso de las facultades de verificación y/o fiscalización, el o los funcionarios o empleados que las efectúen deben extender actas de los resultados arribados en base a la existencia de los elementos correspondientes -archivos informáticos inspeccionados, exhibidos, intervenidos, copiados o de respuestas y contestaciones verbales efectuadas por los interrogados e interesados-.

Estas constancias escritas deben ser labradas y firmadas por el o los funcionarios o empleados o agentes actuantes y también deben ser suscriptas por el contribuyente y/o responsable, aun cuando se refieran a sus

manifestaciones verbales. En caso de que el contribuyente y/o responsable se negase, no pudiese o no supiese firmar, se dejará constancia de ello en las respectivas actas.

En todos los casos se entregará copia de dichas constancias al contribuyente y/o responsable. Las constancias en cuestión constituirán elementos de prueba en las actuaciones respectivas, salvo que se demuestre su falsedad.

Capítulo II

Secreto Fiscal

ARTÍCULO 25.- Documentación confidencial. Las declaraciones juradas, manifestaciones, informes y escritos que los contribuyentes, responsables o terceros presenten ante el Organismo Fiscal, las obrantes en los juicios de naturaleza tributaria en cuanto consignen los citados elementos, así como toda información emanada de las tareas de verificación y/o fiscalización llevadas a cabo por el Organismo Fiscal son secretos y deben ser consideradas como información confidencial a los fines de la legislación pertinente.

El deber de secreto fiscal no impide que el Organismo Fiscal utilice las informaciones para verificar obligaciones tributarias contempladas por este Código y Ordenanza Tarifaria que resulten distintas a aquellas para las cuales fueron obtenidas.

El secreto establecido en el presente artículo no rige:

- a) Cuando sea necesario recurrir a la notificación por edictos, y
- b) Para los organismos recaudadores nacionales, provinciales, municipales o comunales, siempre que las informaciones respectivas estén directamente vinculadas con la aplicación, percepción y/o fiscalización de los gravámenes de sus respectivas jurisdicciones.

No están alcanzados por las disposiciones precedentes los datos referidos a la falta de presentación de declaraciones juradas y/o falta de pago de obligaciones tributarias exigibles, quedando facultado el Organismo Fiscal o Departamento Ejecutivo para dar a publicidad dicha información.

Asimismo, el Departamento Ejecutivo podrá celebrar convenios con el Banco Central de la República Argentina y/o con organizaciones dedicadas a brindar información vinculada a la solvencia económica y al riesgo crediticio, debidamente inscriptas en el registro que prevé la Ley Nacional N° 25.326 ó la que la que la modifique o sustituya en el futuro, para la publicación de la nómina de contribuyentes y/o responsables deudores de los tributos municipales.

Capítulo III

Acto Administrativo

ARTÍCULO 26 - Requisitos esenciales. Todo acto administrativo tributario debe cumplir con los siguientes requisitos esenciales bajo apercibimiento de nulidad:

- a) Ser firmado por autoridad competente;

- b) Su objeto deber ser cierto, física y jurídicamente posible;
- c) Ser escrito, con indicación de lugar y fecha en que se dicta;
- d) Ser motivado, con expresión de las razones que llevaron a su dictado;
- e) Cumplir con la finalidad que resulte de las normas que otorgan las facultades pertinentes al órgano emisor sin poder perseguir encubiertamente otros fines, públicos o privados, distintos de los que justifican el acto, su causa y objeto. Las medidas que el acto involucre deben ser proporcionalmente adecuadas a su finalidad; y
- f) Dictarse conforme a la Constitución Nacional, Provincial y a las ordenanzas vigentes.

ARTÍCULO 27 - Abstenciones. El Organismo Fiscal se abstendrá:

- a) De aplicar comportamientos materiales que importen vías de hecho administrativas lesivas de un derecho o garantía constitucional; y
- b) De poner en ejecución un acto estando pendiente un recurso administrativo de los que en virtud de normas expresas impliquen la suspensión de los efectos ejecutorios de aquél, o que, habiéndose resuelto, no hubiere sido notificado.

ARTÍCULO 28 - Procedimiento tributario en sede administrativa. Al procedimiento tributario municipal en sede administrativa deben aplicarse los siguientes principios:

- a) El órgano que lo dirige e impulsa ha de ajustar su actuación a la verdad objetiva y material;
- b) Impulsión e instrucción de oficio;
- c) Derecho de los interesados al debido proceso adjetivo, que implica el derecho a ser oído, a ofrecer y producir prueba y el derecho a obtener una decisión fundada;
- d) Celeridad, economía, sencillez y eficacia de los trámites administrativos;
- e) Derecho a obtener una resolución fundada en el plazo de ley.

ARTÍCULO 29 - Respeto de principios. El Organismo Fiscal debe respetar en todas sus actuaciones los principios de buena fe y de confianza legítima.

ARTÍCULO 30 - Procedimiento tributario para aplicación de sanciones. Todo procedimiento tributario para aplicación de sanciones debe garantizar los siguientes principios constitucionales:

- a) Debido proceso adjetivo en sede administrativa;
- b) Presunción de inocencia;
- c) Prohibición a la persecución penal múltiple (Non bis in idem);
- d) Inviolabilidad de la defensa en juicio de la persona y de los derechos;
- e) Derecho a no autoinculparse;
- f) Tipicidad;
- g) Culpabilidad;
- h) Lesividad; y
- i) Aplicación de la ley penal más benigna.

Capítulo IV

Consulta Tributaria Vinculante

ARTÍCULO 31 - Requisitos. Establécese un régimen de consulta tributaria vinculante. La consulta debe presentarse conforme las condiciones reglamentarias que a tal efecto dicte el Organismo Fiscal o Departamento Ejecutivo, debiendo ser contestada en un plazo que no exceda los noventa (90) días.

En caso de requerirse informes o dictámenes de otros organismos, o de resultar pertinente solicitar del consultante el aporte de nuevos elementos necesarios para la contestación de la consulta, el plazo se suspenderá hasta tanto dichos requerimientos sean respondidos o venzan los plazos para hacerlo.

La presentación de la consulta no suspenderá el transcurso de los plazos ni justificará el incumplimiento de los obligados.

La respuesta que se brinde vinculará al Organismo Fiscal y al consultante en tanto no se hubieran alterado las circunstancias, antecedentes y los datos suministrados en oportunidad de evacuarse la consulta o no se modifique la legislación vigente.

Sin perjuicio de lo dispuesto precedentemente, la respuesta emitida puede ser revisada, modificada y/o dejada sin efecto de oficio y en cualquier momento por el Organismo Fiscal. El cambio de criterio surtirá efectos respecto del consultante, únicamente con relación a los hechos imposables que se produzcan a partir de la notificación del acto que dispuso su revocación y/o modificación.

El consultante puede interponer, contra el acto que evacua la consulta, el recurso de reconsideración previsto en el artículo 147 del Título XII de este Código.

Artículo 32 - Excepciones. No pueden someterse al régimen de consulta vinculante los hechos imposables o situaciones que:

- a) Se vinculen con la interpretación de aspectos cuya competencia le corresponda a los organismos del Convenio Multilateral y/o de la Comisión Federal de Impuestos;
- b) Se refieran a la aplicación o interpretación de regímenes de retención y/o percepción establecidos, o
- c) Se hallen sometidos a un procedimiento de verificación y/o fiscalización debidamente notificado al contribuyente y/o responsable respecto del mismo tributo por el que se pretende efectuar la consulta, o esta última se refiera a temas relacionados con una determinación de oficio o de deuda en trámite o con un recurso interpuesto en sede administrativa, contencioso administrativa o judicial, o planteos ante organismos interjurisdiccionales.

Dicha limitación operará aun cuando la verificación y/o fiscalización, determinación o recurso, se refiera a períodos fiscales distintos al involucrado en la consulta.

ARTÍCULO 33 - Contestaciones. Las contestaciones por parte del Organismo Fiscal de aquellas consultas que no fueran efectuadas con carácter vinculante en los términos previstos en los artículos precedentes, tienen el carácter de mera información y no vinculan al citado organismo.

TÍTULO III

SUJETO PASIVO

Capítulo I

Contribuyentes y/o Responsables

ARTÍCULO 34 - Obligados. Los contribuyentes y/o responsables, así como sus herederos de acuerdo al Código Civil y Comercial de la Nación, se encuentran obligados a abonar los tributos en la forma y oportunidad en que lo establezca este Código y las ordenanzas fiscales respectivas, personalmente o por intermedio de sus representantes voluntarios o legales y a cumplir con los deberes formales establecidos en este Código y demás ordenanzas fiscales correspondientes.

ARTÍCULO 35 - Responsables por deuda propia. Son contribuyentes en tanto se verifique a su respecto el hecho imponible establecido para cada tributo, en la medida y condiciones necesarias para que surja la obligación tributaria:

- a) Las personas humanas, capaces o incapaces según el derecho privado;
- b) Las personas jurídicas del Código Civil y Comercial de la Nación, de carácter público o privado;
- c) Las sucesiones indivisas, cuando las ordenanzas fiscales las consideren como sujetos para la atribución del hecho imponible, en las condiciones previstas en la norma respectiva,
- d) Los Contratos Asociativos previstos en el Código Civil y Comercial de la Nación (Uniones Transitorias, Agrupaciones de Colaboración, Consorcios de Cooperación, etc.);
- e) Los Fideicomisos que se constituyan de acuerdo a lo establecido por el Código Civil y Comercial de la Nación y los Fondos Comunes de Inversión no comprendidos en el primer párrafo del Artículo 1º de la Ley Nacional Nº 24.083 y sus modificaciones;
- f) Los organismos del Estado Nacional, provinciales o municipales y las empresas o entidades de propiedad o con participación estatal; y
- g) Las sociedades, asociaciones, condominios, entidades y empresas que no tengan las calidades previstas en el inciso anterior, y aun los patrimonios destinados a un fin determinado, cuando unas y otros sean considerados por las ordenanzas fiscales como unidades económicas para la atribución del hecho imponible.

Cuando un mismo hecho imponible se atribuya a dos (2) o más contribuyentes y/o responsables, están solidariamente obligados al pago de la totalidad de la obligación tributaria.

ARTÍCULO 36 - Responsables por deuda ajena. Están obligados a abonar los tributos y sus accesorios con los recursos que administren, perciben o disponen, como responsables solidarios del cumplimiento de la deuda tributaria de sus representados, mandantes, acreedores y/o titulares de los bienes administrados o en liquidación, etc., los siguientes responsables:

- a) El cónyuge que administra y dispone los bienes propios del otro;
- b) Los padres, tutores o curadores de los incapaces o inhabilitados total o parcialmente;
- c) Los síndicos y liquidadores de las quiebras, síndicos de los concursos civiles o comerciales, representantes de las sociedades en liquidación, los administradores legales o representantes judiciales de las sucesiones y, a falta de éstos, el cónyuge supérstite y demás herederos;
- d) Los directores, gerentes, apoderados y demás representantes de las personas jurídicas, sociedades de personas -de capital o mixtas-, asociaciones, condominios, entidades, empresas y patrimonios a que se refieren los incisos b), d), e), f) y g) del artículo 35 de este Código. En el caso de apoderados también están comprendidos aquellos que lo sean de los sujetos definidos en el inciso a) del artículo 35 precedente;
- e) Los administradores o apoderados -de patrimonios, empresas o bienes- que, en ejercicio de sus funciones, puedan determinar la materia imponible que grava las respectivas ordenanzas fiscales con relación a los titulares de aquéllos y pagar el tributo correspondiente y, en las mismas condiciones, los mandatarios conforme el alcance de sus mandatos;
- f) Los usufructuarios de bienes muebles o inmuebles sujetos al tributo correspondiente, y
- g) Las personas o entidades que en virtud de las correspondientes normas legales resulten designados como agentes de retención, percepción y recaudación.

ARTÍCULO 37 - Deberes de los responsables. Las personas mencionadas en los incisos a), b), c), d), e) y f) del artículo 36 de este Código tienen que cumplir, por cuenta de los representados y titulares de los bienes que administran y/o liquidan, los deberes que las ordenanzas fiscales impongan a los contribuyentes para los fines de la verificación, fiscalización, determinación y recaudación de los tributos y/o accesorios.

Capítulo II

Responsables Solidarios

ARTÍCULO 38 - Principios de solidaridad. Responden con sus bienes y solidariamente con los deudores de los tributos y, si los hubiere, con otros responsables de los mismos, sin perjuicio de las sanciones correspondientes a las infracciones cometidas:

- a) Todos los responsables enumerados en los incisos a), b), c), d), e) y f) del artículo 36 de este Código cuando por incumplimiento de cualquiera de los deberes fiscales no abonaran oportunamente el debido tributo si los deudores principales no cumplen la intimación administrativa de pago para regularizar su situación fiscal. No existirá esta responsabilidad personal y solidaria con respecto a quienes demuestren debidamente imposibilidad de cumplir correcta y oportunamente con sus deberes fiscales.

En las mismas condiciones del párrafo anterior, son responsables los socios de sociedades simples -irregulares, de hecho, etc.-. También son responsables, en su caso, los socios solidariamente responsables de acuerdo con el derecho común, respecto de las obligaciones fiscales que corres-

pondan a las sociedades o personas jurídicas que los mismos representen o integren;

- b) Sin perjuicio de lo dispuesto en el inciso anterior y con carácter general, los síndicos de las quiebras y concursos que no realizaren las comunicaciones necesarias para la determinación y ulterior ingreso de los tributos adeudados por los contribuyentes y/o responsables respecto de los períodos anteriores y posteriores a la iniciación del juicio; en particular si, con una anterioridad no menor de quince (15) días al vencimiento del plazo para la presentación de los títulos justificativos del crédito fiscal no hubieran requerido del Organismo Fiscal las constancias de las respectivas obligaciones tributarias adeudadas;

- c) Los agentes de retención o de percepción designados por las ordenanzas respectivas o Decreto o Resolución del Departamento Ejecutivo, por el tributo que omitieron retener o percibir, salvo que acrediten que el contribuyente y/o responsable ha extinguido la obligación tributaria y sus accesorios. La retención y/o percepción oportunamente practicada libera al contribuyente de toda consecuencia, siempre que pueda acreditar fehacientemente la retención o percepción que se le hubiera realizado;

- d) Los sucesores a título particular -oneroso o gratuito- en el activo y pasivo de empresas o explotaciones que a los efectos de las ordenanzas fiscales se consideran como unidades económicas generadoras del hecho imponible, con relación a sus propietarios o titulares, si los contribuyentes no cumplieran la intimación administrativa del pago del tributo adeudado.

Cesará la responsabilidad del sucesor a título particular:

- 1) Cuando el Organismo Fiscal hubiese expedido certificado de libre deuda, de corresponder;
- 2) Cuando el contribuyente y/o responsable afianzara, a satisfacción del Organismo Fiscal, el pago de la deuda tributaria que pudiera existir o hubiese compensado la misma, y
- 3) Cuando hubiera transcurrido el lapso de un (1) año desde la fecha en que se comunicó en forma fehaciente y expresa al Organismo Fiscal la existencia del acto u operación origen de la sucesión a título particular, sin que aquél haya iniciado la determinación de oficio subsidiaria de la obligación tributaria o promovido acción judicial para el cobro de la deuda tributaria.

- e) Los terceros que, aun cuando no tuvieran deberes fiscales a su cargo, faciliten por su culpa o dolo la evasión de los tributos establecidos en las respectivas ordenanzas fiscales, y

- f) Cualquiera de los integrantes de una unión transitoria de empresas (UTE) o de un agrupamiento de colaboración empresarial (ACE), respecto de las obligaciones tributarias generadas por el agrupamiento como tal y hasta el monto de las mismas.

ARTÍCULO 39 - Efectividad. La solidaridad puede ser efectivizada siempre que:

- a) Sea exigida la determinación de oficio practicada al contribuyente, toda vez que ella fije los hechos imponibles realizados y el monto del tributo debido;

- b) El contribuyente incumpla la intimación de pago luego de transcurrido el plazo de quince (15) días hábiles administrativos;
- c) El Organismo Fiscal haya realizado la determinación de oficio derivativa de responsabilidad en cabeza del responsable solidario, y
- d) El responsable solidario no hubiese podido demostrar fehacientemente, en dicho proceso, que sus representantes, mandantes, etc. lo han colocado en la imposibilidad de cumplir correcta y oportunamente con sus deberes fiscales.

ARTÍCULO 40 - Efectos de la solidaridad. La solidaridad establecida en el presente Código tiene los siguientes efectos:

- a) La obligación puede ser exigida -total o parcialmente- a cualquiera de los deudores a elección del Organismo Fiscal, sin perjuicio del derecho de demandar el cobro en forma simultánea a todos los deudores;
- b) El pago en dinero o compensación solicitada de conformidad a lo previsto en el presente Código por uno de los deudores libera a los demás;
- c) La exención, condonación, remisión o reducción de la obligación tributaria libera o beneficia a todos los deudores, salvo que haya sido concedida u otorgada a determinada persona, en cuyo caso el Organismo Fiscal puede exigir el cumplimiento de la obligación a los demás, con deducción de la parte proporcional del beneficiario, y
- d) La interrupción o suspensión de la prescripción a favor o en contra de uno de los deudores beneficia o perjudica a los demás.

ARTÍCULO 41 - Responsabilidad por dependientes. Los contribuyentes y/o responsables de acuerdo a las disposiciones de los artículos precedentes, lo son también por las consecuencias de los hechos u omisiones de sus factores, agentes o dependientes, incluyendo las sanciones y gastos consiguientes que correspondan.

ARTÍCULO 42 - Escribanos y martilleros. Agentes. Los escribanos autorizados en escrituras traslativas de dominio de inmuebles deben asegurar el pago de las obligaciones tributarias y sus accesorios, relativas al bien objeto de transferencia, adeudadas a la fecha en que ésta tenga lugar, a cuyo efecto actuarán como agentes de retención y/o de percepción -según corresponda quedando obligados a retener o requerir de los intervinientes en la operación los fondos necesarios para afrontar el pago de aquellas obligaciones. Igual calidad y deberes se atribuyen a los martilleros actuantes en subastas de inmuebles y vehículos automotores, debiendo retener el importe de las obligaciones del producido del remate. Los importes retenidos y/o percibidos deben ser ingresados en el plazo que establezca la reglamentación que dicte al efecto el Organismo Fiscal.

Los escribanos que incumplan lo dispuesto precedentemente y lo establecido en el artículo 181 del presente Código resultan solidaria e ilimitadamente responsables frente a la Municipalidad de las deudas correspondientes.

ARTÍCULO 43 - Retenciones y percepciones. Los agentes de retención, percepción o recaudación son responsables ante el contribuyente por las retenciones, percepciones o recaudaciones efectuadas indebidamente, salvo que resulte aplicable el párrafo siguiente.

Si la retención o percepción indebida fue ingresada, la acción de devolución debe ser presentada ante el Organismo Fiscal.

Capítulo III

Representación en las Actuaciones

ARTÍCULO 44 - Acreditación de identidad. La persona que se presente en las actuaciones administrativas que se tramiten por ante la Municipalidad por un derecho o interés que no sea propio, debe acompañar en la primera presentación, los documentos que acrediten la calidad invocada.

Los padres que comparezcan en representación de sus hijos y quien lo haga en nombre de su cónyuge no tienen obligación de presentar las partidas correspondientes, salvo que les fueran requeridas, pudiendo acreditar el vínculo con Libreta de Familia o conforme lo establezca el Departamento Ejecutivo.

La parte interesada, su apoderado, patrocinante y/o las personas que ellos expresamente autoricen, tienen acceso al expediente durante todo su trámite.

ARTÍCULO 45 - Personería. Los representantes o apoderados acreditarán su personería con el instrumento público correspondiente o copia simple del mismo, exhibiendo el respectivo original para su constatación o, en su defecto, con carta poder con firma autenticada por juez de paz, escribano público, autoridad competente o entidad bancaria comprendida en la Ley Nacional N° 21.526 o en la norma que la reemplace o sustituya en el futuro.

En caso que dichos instrumentos se encontrasen agregados a otro expediente que tramite en la Municipalidad, bastará la certificación correspondiente.

ARTÍCULO 46 - Mandato. El mandato también puede otorgarse por acta ante el Organismo Fiscal, la que contendrá una relación de la identidad, domicilio y demás datos personales del compareciente, designación y datos personales de la persona del mandatario, enumeración de las facultades otorgadas, mención de la facultad de percibir sumas de dinero u otra facultad especial que se le confiera (solicitar plan de pagos, reconocer deudas, etc.).

ARTÍCULO 47 - Cuando se invoque en nombre de alguno de los sujetos establecidos en los incisos b), d), e) y g) del artículo 35 del presente Código, deberá acreditarse la existencia de la sociedad o sujeto de que se trate, acompañándose copia del contrato o instrumento respectivo, exhibiendo original, o copia certificada por escribano público o autoridad administrativa.

ARTÍCULO 48 - Obligaciones del representante. Desde el momento en que el mandato se presenta a la autoridad administrativa y ésta admita la personería, el representante asume todas las responsabilidades que este Código u otra ordenanza o Decreto municipal le imponen al mandante y sus actos obligan -al mandante- como si personalmente los practicare. Asimismo, el representante está obligado a continuar la gestión mientras no haya cesado legalmente en su mandato y comunicado fehacientemente al Organismo Fiscal en la actuación administrativa correspondiente.

TÍTULO IV

EXENCIONES

Capítulo Único

Procedimiento

ARTÍCULO 49 - Efectos. Las exenciones operan de pleno derecho cuando las normas tributarias expresamente les asignen ese carácter.

En los demás casos deben ser solicitadas por el presunto beneficiario, quien debe acreditar los extremos que las justifiquen y serán resueltas por el Organismo Fiscal.

En el caso del párrafo anterior, salvo previsión normativa específica, las exenciones operan desde el momento en que se cumplen todos los requisitos legales correspondientes, limitándose el Organismo Fiscal a constatar dicha circunstancia y declarar la fecha desde la cual dichos extremos se encuentran cumplimentados y producen efectos.

ARTÍCULO 50 - Extinción. Las exenciones se extinguen:

- a) Por derogación de la norma que la establezca, salvo que hubiera sido otorgada por tiempo determinado, en cuyo caso la derogación no tendrá efecto hasta el vencimiento de dicho plazo;
- b) Por el vencimiento del plazo por el que fue otorgada;
- c) Por la desaparición de las circunstancias que la originan;
- d) Por comisión de defraudación fiscal comprobada que contempla este Código por parte de quien la goce, ya sea en la obtención de la exención como en cualquier momento posterior;
- e) Por caducidad del plazo otorgado para solicitar su renovación cuando fuese temporal, o
- f) Por incumplimiento de obligaciones tributarias formales o materiales de relevancia que sean determinantes para el otorgamiento y/o mantenimiento de la exención.

ARTÍCULO 51 - Resolución expresa. Efecto retroactivo. En los supuestos contemplados en los incisos c), d) y f) del artículo 50 de este Código se requiere una resolución del Organismo Fiscal, retro trayéndose sus efectos al momento en que desaparecieron las circunstancias que originaban la exención.

Si la exención se extingue por comisión de defraudación fiscal inciso d) del artículo 50 de esta norma, los efectos de la extinción se retrotraen a la fecha de comisión del hecho, siempre que tal ilícito haya sido sancionado por resolución firme, pudiendo el Organismo Fiscal aplicar el artículo 176 del presente Código o, en su caso, exigir que se afiancen, a su entera satisfacción durante la tramitación de las actuaciones pertinentes, las obligaciones tributarias que eventualmente pudieren corresponder con posterioridad a la pérdida de la exención.

En los casos precedentes se respetará siempre el debido proceso adjetivo, observándose a tal efecto el procedimiento regulado en los Títulos VIII y XII de este Código, quedando suspendida la exigibilidad de la decisión administrativa hasta tanto se agote la instancia administrativa respectiva.

ARTÍCULO 52 - Sujetos exentos. Deberes formales. Los sujetos que gocen de una exención deben cumplir con los deberes formales impuestos a quienes no gozan del beneficio, además de los que en forma expresa se les establezcan. Sin perjuicio de ello, el Organismo Fiscal puede dispensar del cumplimiento de dichas obligaciones formales cuando lo crea conveniente.

ARTÍCULO 53 - Renovación. Las exenciones pueden ser renovadas a su vencimiento, a petición del beneficiario, si subsistieren la norma y la situación que originaron la exención.

El pedido de renovación de una exención temporal debe efectuarse con una antelación mínima de noventa (90) días del señalado para la expiración del plazo.

En dicha oportunidad el beneficiario debe acreditar el cumplimiento de los requisitos mencionados en el primer párrafo del presente artículo.

El Organismo Fiscal debe dictar resolución en el plazo de ciento ochenta (180) días de presentada la solicitud de renovación de la exención. En caso de requerirse informes o dictámenes de otros organismos, o de resultar pertinente exigir del solicitante el aporte de nuevos elementos necesarios para la resolución del pedido, el plazo se suspenderá hasta tanto dichos requerimientos sean respondidos o venzan los plazos para hacerlo.

La resolución por la cual se reconozca la nueva exención debe indicar el plazo de vigencia de la misma.

ARTÍCULO 54 - Exención a nuevos emprendimientos. El Departamento Ejecutivo puede disponer la exención -total o parcial de los tributos legislados en el presente Código u ordenanzas respectivas, en la forma y por el término que en cada caso se establezca, a los nuevos emprendimientos que se radiquen dentro del ejido municipal, incorporen una cantidad importante de personal en relación de dependencia y cumplan las demás condiciones que se establezcan en las normas respectivas.

ARTÍCULO 55 - Revisión. Facúltase al Departamento Ejecutivo a revisar las exenciones de naturaleza impositiva otorgadas en virtud de convenios suscriptos oportunamente por el Estado Municipal con personas humanas y/o jurídicas, de carácter público o privado, a los fines de la actualización de las cláusulas de los mismos.

ARTÍCULO 56 - Exteriorización ante terceros. A los efectos de la exteriorización de la exención ante terceros, en los casos en que sea necesario, los beneficiarios de las mismas entregarán:

- a) Respecto de las exenciones que operan de pleno derecho, nota con carácter de declaración jurada donde se haga mención a la norma que resulta aplicable, y
- b) Respecto de las restantes exenciones, copia de la resolución del Organismo Fiscal que reconoció la exención.

A todos los efectos, los terceros deben conservar en archivo la documentación mencionada anteriormente.

TÍTULO V

DOMICILIO Y NOTIFICACIONES

Capítulo I

Domicilio Tributario Físico

ARTÍCULO 57 - Definición. Se considera "domicilio tributario físico" de los contribuyentes y/o responsables:

a) Para las personas humanas:

1) El lugar donde ejerzan su actividad comercial, industrial, profesional, medio de vida o donde existan bienes gravados, y

2) Subsidiariamente, si existiere dificultad para su determinación, el lugar de su residencia habitual.

b) Para las personas y entidades mencionadas en los incisos b), c), d), e), f) y g) del artículo 35 de este Código:

1) El lugar donde se encuentre su dirección o administración;

2) En los casos de sucursales, agencias o representaciones de entidades cuya casa central está en otra jurisdicción, el domicilio será el de la sucursal, agencia o representación ubicada dentro del ejido municipal, y

3) Subsidiariamente, cuando hubiere dificultad para su determinación, el domicilio fiscal será el lugar donde se desarrolle su principal actividad, aun cuando no esté ubicado en el ejido municipal.

ARTÍCULO 58 - Domicilio tributario electrónico. Se considera "domicilio tributario electrónico" al sitio informático seguro, personalizado, válido, registrado por los contribuyentes y/o responsables, para:

a) Cumplimiento de las obligaciones fiscales.

b) Recibir notificaciones, citaciones, requerimientos, intimaciones, emplazamientos, vistas, sumarios y comunicaciones de cualquier naturaleza, o, de corresponder, de oficios por parte del Organismo Fiscal, y

c) Remitir los escritos, presentaciones, formularios y trámites que expresamente autorice el Organismo Fiscal.

Su constitución, implementación, funcionamiento y/o cambio se efectuará conforme a las formas, requisitos y condiciones que establezca el Departamento Ejecutivo u Organismo Fiscal.

Una vez cumplimentadas las formalidades correspondientes, el domicilio fiscal electrónico producirá en el ámbito administrativo los efectos del domicilio tributario físico, siendo válidas, vinculantes y plenamente eficaces todas las notificaciones, emplazamientos y comunicaciones que allí se practiquen por esta vía.

Sin perjuicio de lo expuesto en el primer párrafo, el Organismo Fiscal puede disponer para determinados tributos legislados en el presente Código, la constitución obligatoria u optativa del domicilio fiscal electrónico con relación a aquellos contribuyentes y/o responsables, entre otros, que realicen trámites o gestiones de cualquier índole ante dicho organismo -ya sea en forma presencial o a través de Internet-, o respecto de los cuales se haya iniciado, o se inicie, un procedimiento

de verificación, fiscalización, determinación y/o sancionatorio, y demás casos que establezca la misma.

ARTÍCULO 59 - Notificaciones. A efectos del inciso a) y c) del artículo 58 de este Código, las presentaciones de los contribuyentes y/o responsables se considerarán efectuadas el día y hora en que fueron remitidas por éstos, siempre que el Organismo Fiscal haya confirmado en forma manual o automática la recepción y correcta visualización de las mismas. La constancia de presentación será la confirmación de lectura remitida por el Organismo Fiscal, del escrito, de los archivos adjuntos remitidos, según corresponda en cada caso.

A efectos del inciso b) del artículo 58 de este Código, las notificaciones o comunicaciones remitidas por el Organismo Fiscal se considerarán efectuadas:

a) El día en que se reciba la confirmación de lectura remitida en forma manual o automática por el contribuyente y/o responsable, o

b) El primer martes o jueves siguiente a la fecha en que el Organismo Fiscal hubiera remitido la comunicación o notificación, o el día hábil siguiente a aquéllos si ellos fueran inhábiles, extremo que debe acreditar fehacientemente el contribuyente y/o responsable.

La constancia de notificación será -en su caso- la confirmación de lectura recibida, o la fecha que quedó notificado, conforme a lo dispuesto en los incisos a) y b) del presente artículo, según corresponda.

La constitución del domicilio tributario electrónico no suple la obligación de poseer y consignar un domicilio tributario físico, conforme lo previsto en los artículos 57 ó 60 de este Código. El Organismo Fiscal puede, en su caso, efectuar las notificaciones a cualquiera de dichos domicilios, físico o electrónico, ó a ambos. Los contribuyentes y/o responsables pueden, en su caso, efectuar los trámites autorizados utilizando el domicilio tributario electrónico o las formas previstas en el presente Código o en otras normas de cumplimiento obligatorio.

ARTÍCULO 60 - Domicilio fuera del ejido municipal. Cuando de acuerdo a las normas del artículo 57 de este Código el contribuyente no tenga domicilio en el ejido municipal, debe constituir aquel que se tenga como domicilio fiscal fuera del ejido, conforme las especificaciones del artículo citado. En estos casos, la Municipalidad puede reclamar del interesado los costos ocasionados por las notificaciones que fueran necesarias.

ARTÍCULO 61 - Consignación del domicilio. El domicilio tributario físico o -en su caso- el domicilio fiscal electrónico, deben ser consignados en la totalidad de las declaraciones juradas, presentaciones y trámites que los contribuyentes y/o responsables presenten ante el Organismo Fiscal.

Ambos tipos de domicilio tributario se reputarán subsistentes a todos los efectos legales mientras no medie la constitución y admisión de otro u otros, y serán los únicos válidos para practicar en forma alternativa a cualquiera de ellos notificaciones, citaciones, requerimientos, intimaciones, emplazamientos, vistas, sumarios, y comunicaciones de cualquier naturaleza así como todo otro acto administrativo, extrajudicial o judicial vinculado con las obligaciones tributarias, ya sean formales o sustanciales.

Cualquier modificación de los mismos debe ser comunicada al Organismo Fiscal de manera fehaciente dentro de los diez (10) días de producida. De

no realizarse esta comunicación, se considerarán subsistentes a todos los efectos tributarios, administrativos y judiciales los últimos domicilios declarados o constituidos, sin perjuicio de las sanciones que correspondan.

Incurrirán en incumplimiento de sus deberes formales los contribuyentes y/o responsables que consignen en sus declaraciones juradas o presentaciones, domicilios distintos a los que correspondan según los artículos precedentes o que no comuniquen el cambio de los mismos en la forma prevista en el párrafo precedente.

El Organismo Fiscal puede verificar la veracidad del cambio de domicilio tributario físico y exigir las pruebas tendientes a la comprobación del hecho. Si de ello resulta la inexistencia real del cambio, se reputará subsistente el domicilio anterior, impugnándose el denunciado y aplicándose las penalidades previstas en el presente Código.

ARTÍCULO 62 - Domicilio especial. Sólo se puede constituir domicilio especial a los fines procesales. Dicho domicilio será válido a todos los efectos tributarios, pero únicamente, respecto de la causa en la que fue constituido.

El Organismo Fiscal puede exigir la constitución de un domicilio especial distinto si estimare que el constituido por el contribuyente y/o responsable entorpece el ejercicio de sus funciones específicas.

ARTÍCULO 63 - Constitución de nuevo domicilio. En los supuestos de no haberse denunciado el domicilio fiscal o cuando el mismo fuere físicamente inexistente, se encontrare abandonado, desapareciere o se alterara o suprimiese la numeración, el Organismo Fiscal intimará al contribuyente y/o responsable en su domicilio real -según el Código Civil y Comercial de la Nación- para que constituya nuevo domicilio de conformidad a lo dispuesto en el artículo 57 de este Código.

En caso que no se respondiere a la intimación cursada según el párrafo anterior y el Organismo Fiscal conociere alguno de los indicados en el artículo 57 del presente Código, puede declararlo mediante resolución fundada -debidamente notificada- como domicilio fiscal, el que quedará constituido y tendrá validez a todos los efectos legales. Si el Organismo Fiscal no conociere ninguno de los contemplados en el citado artículo podrá considerar, alternativamente, alguno de los siguientes:

- a) El lugar de ubicación de los bienes registrables en el municipio, si los hubiere. En caso de existir varios bienes registrables, el Organismo Fiscal determinará cuál será tenido como domicilio fiscal;
- b) El domicilio que surja de la información suministrada por agentes de información;
- c) El domicilio declarado en la Administración Federal de Ingresos Públicos o ante la Dirección General de Rentas de la Provincia de Córdoba, y
- d) El domicilio obtenido mediante información suministrada a tales fines por empresas prestatarias de servicios públicos, entidades bancarias o emisoras de tarjetas de crédito.

Si no conociere ninguno de los domicilios a que se hace referencia en los incisos anteriores puede constituirse como domicilio fiscal mediante resolución fundada, debidamente notificada al domicilio real, la mesa de entradas del Organismo Fiscal.

Capítulo II

Notificaciones

ARTÍCULO 64 - Metodología. En las actuaciones administrativas originadas por la aplicación de este Código u otras ordenanzas tributarias, las citaciones, intimaciones, requerimientos, emplazamientos, vistas, sumarios, resoluciones y cualquier otro notificación del Organismo Fiscal o del Departamento Ejecutivo, deben ser notificadas a los contribuyentes, responsables y terceros en la forma que establecen las disposiciones siguientes.

ARTÍCULO 65 - Contenido. Las notificaciones deben contener la cita del número de expediente y carátula -si los hubiere- y de la repartición u Organismo Fiscal actuante, con transcripción íntegra de la resolución o proveído correspondiente.

En el supuesto de resoluciones que determinen de oficio en forma subsidiaria la obligación tributaria y sus accesorios, impongan sanciones, hagan lugar a reclamos de repetición, concedan, rechacen o extingan exenciones o resuelvan recursos interpuestos contra ellas, la notificación puede contener una transcripción de la parte resolutive, adjuntándose, copia autenticada de la resolución íntegra, de corresponder.

ARTÍCULO 66 - Indicación de recursos. Cuando se notifiquen actos administrativos susceptibles de ser recurridos por el administrado, la notificación debe indicar la cita de las normas correspondiente a los recursos que se puedan interponer contra dicho acto, el plazo dentro del cual deben articularse los mismos, el lugar y horarios de presentación. En los supuestos en que se notifiquen actos que agotan la instancia administrativa deben indicarse la vía judicial para la impugnación del acto, y el plazo para recurrir a dicha instancia.

ARTÍCULO 67 - Formas de efectuar las notificaciones. Las notificaciones por parte del Organismo Fiscal se efectuarán:

- a) Personalmente, mediante diligencia puesta en el expediente por el contribuyente, responsable o por su apoderado, con firma certificada por el funcionario o empleado o agente interviniente;
- b) Al domicilio tributario físico o al domicilio especial -si este último se hubiese constituido- mediante cédula, acta, telegrama colacionado o copiado, carta documento, carta certificada con aviso de recepción, o carta con frente;
- c) Mediante citación al contribuyente y/o responsable para que concurra a notificarse a las oficinas del Organismo Fiscal;
- d) Mediante notificación electrónica, respecto de los contribuyentes que hubieran constituido domicilio fiscal electrónico, y en caso que esta opción estuviera habilitada expresamente;
- e) Por edictos, conforme a lo previsto por el artículo 75 del presente Código, y siempre que no fuera posible emplear los medios de notificación previstos en cualquiera de los incisos precedentes, y
- f) En la sede del Organismo Fiscal en el caso previsto en el último párrafo del artículo 63 de este Código.

ARTÍCULO 68 - Notificación por cédula. Cuando la notificación se hiciera por cédula a domicilio, la misma debe confeccionarse en original y duplicado. El funcionario, empleado o agente designado a tal efecto entregará la copia a la persona a la cual deba notificar o, en su defecto, a cualquiera que lo atienda en el domicilio. Se dejará constancia del día, hora y lugar de la entrega, requiriendo la firma de la persona que lo recibiere o que se negó a firmar. Cuando el empleado no encontrase a la persona a la cual se debe notificar y ninguna otra en el domicilio quisiera recibirla, la pasará por debajo de la puerta o la arrojará en el interior del inmueble, dejando constancia de ello en todos los ejemplares emitidos al efecto.

ARTÍCULO 69 - Notificación por acta. Las notificaciones por acta a la que se hace referencia en el inciso b) del artículo 67 de este Código, se efectuarán al domicilio fiscal o especial constituido del contribuyente, responsable o tercero por medio de funcionarios y/o empleados y/o agentes municipales que dejará constancia -en un acta labrada a tal efecto- de la diligencia practicada y del lugar, día y hora en que efectuó la notificación, solicitando la firma del interesado. Si éste no supiere o no pudiere firmar, podrá hacerlo a su ruego un testigo.

Cuando no se encontrase a la persona a la cual se debe notificar y ninguna otra en el domicilio quisiera recibirla, o se negare a identificarse, precederán a pasarla por debajo de la puerta o a arrojarla en el interior del inmueble, dejando constancia de todo ello en los ejemplares emitidos al efecto.

ARTÍCULO 70 - Notificación por telegrama o carta documento. Cuando la notificación se efectúe por telegrama colacionado o copiado o por carta documento, los mismos serán firmados por el funcionario o empleado actuante, agregándose al expediente el duplicado de los mismos y la constancia de remisión otorgada por el correo.

La constancia oficial de entrega del telegrama en el domicilio o el aviso o constancia de recepción -según el caso- se agregará a las actuaciones y determinará la fecha de notificación.

La notificación se tendrá por efectuada siempre que el telegrama colacionado o copiado o la carta documento hayan sido entregados en el domicilio fiscal, especial o constituido del contribuyente, responsable o tercero destinatario, aunque no haya sido recibido personalmente por éste.

Para estos medios de notificación, en el supuesto de tratarse de una resolución, no existe obligación de acompañar copia autenticada de la misma.

ARTÍCULO 71 - Notificación por citación. Las notificaciones también pueden practicarse mediante citación al contribuyente y/o responsable en día y hora determinados, la que será efectuada bajo apercibimiento de tener por notificado al interesado en caso de incomparecencia.

Si el citado compareciere se debe dejar constancia en las actuaciones de acuerdo a lo previsto por el inciso a) del artículo 67 del presente Código.

Si no compareciere o compareciere pero se negare a dejar la constancia referida, la notificación se tendrá por efectuada mediante la certificación de un funcionario o empleado municipal dando fe de que en el día y hora correspondientes, más quince (15) minutos de tolerancia, no se verificó la presencia del interesado o su representante o que el mismo compareció pero se negó a notificarse personalmente.

ARTÍCULO 72 - Notificación por carta certificada con aviso de recepción o carta confronte. Cuando la notificación se hiciera mediante carta certificada con aviso de recepción o carta confronte, se agregará a la actuación aviso o acuse de recibo o la constancia de recepción que determinará la fecha de notificación. La notificación se tendrá por efectuada siempre que la pieza postal haya sido entregada en el domicilio fiscal, especial o constituido del contribuyente, responsable o tercero destinatario, aunque no haya sido recibida personalmente por éste.

ARTÍCULO 73 - Notificación electrónica. La notificación electrónica sólo es válida respecto de aquellos contribuyentes y/o responsables que hubieren optado por constituir un domicilio tributario electrónico, conforme a lo dispuesto por los artículos 58 del presente Código y mientras el mismo subsista. Sin perjuicio de lo que disponga la reglamentación dictada por el Organismo Fiscal o Departamento Ejecutivo, la notificación electrónica debe contener, como mínimo:

- a) La aclaración en el "asunto" del mensaje, que se trata de una notificación remitida por la Municipalidad;
- b) La identificación del mensaje como de "alta prioridad" o denominación equivalente;
- c) En el cuerpo del mensaje:
 - 1) La identificación del contribuyente notificado (nombre y apellido o denominación o razón social, e identificación tributaria);
 - 2) La descripción e identificación del acto que se está notificando;
 - 3) Nombre, apellido y cargo de quien o quienes suscribieron el acto;
 - 4) La identificación de la nota, actuación, legajo o expediente, de corresponder;
 - 5) La mención de los plazos con que se cuenta para cumplir lo requerido o para presentar defensa o recurso, según corresponda, y
 - 6) La transcripción íntegra del acto notificado o el nombre y la descripción de los archivos adjuntos que contienen dicho acto y -en su caso- sus anexos.
- d) El acto notificado, como archivo adjunto, si no se lo hubiera transcrito en el cuerpo del mensaje;
- e) El nombre y apellido, número de legajo o de documento nacional de identidad del funcionario o empleado que confeccionó la notificación electrónica, y
- f) La firma facsimilar, digital, o electrónica correspondiente a la dirección de correo electrónico desde la que se envía el mensaje.

ARTÍCULO 74 - Notificación por sistemas informáticos. En todos los casos son válidas las notificaciones, citaciones, requerimientos, intimaciones, y emplazamientos, expedidos por medio de sistemas informáticos o similares que contengan la firma facsimilar, digital, electrónica o impresa del funcionario o empleado municipal competente o que solamente consignen el nombre, apellido y cargo del mismo.

ARTÍCULO 75 - Notificación por edictos. Si no pudiera practicarse la notificación por alguna de las formas previstas precedentemente o se tuviera conocimiento de que el domicilio es inexistente o incorrecto, extremos que deben estar fehacientemente demostrados según constancias obrantes en el expediente respectivo, la misma se hará mediante edictos publicados por cinco (5) días consecutivos en un periódico local o en un periódico correspondiente al lugar donde el contribuyente y/o responsable tuvo su último domicilio fiscal y en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba, con transcripción íntegra de la parte resolutive, sin perjuicio de las diligencias que el Organismo Fiscal pueda continuar disponiendo para hacer llegar a conocimiento del interesado la notificación, citación, intimación, vista, sumario, resolución o cualquier otra notificación.

ARTÍCULO 76 - Nulidad. Es nula toda notificación que contravenga las normas contenidas en el presente Título y el funcionario o empleado o agente notificador responderá por los perjuicios que cause al interesado o a la Municipalidad.

La nulidad queda subsanada si el destinatario de la notificación manifiesta conocer el respectivo acto, sea en forma expresa o en forma implícita pero indubitable.

ARTÍCULO 77 - Actas de notificación. Las actas labradas por el o los funcionarios o empleados o agentes municipales y las constancias insertas por estos en relación a cualquiera de los medios de notificación mencionados en los artículos precedentes, hacen plena fe mientras no se demuestre su falsedad, por cuanto constituyen instrumentos públicos de acuerdo con el Código Civil y Comercial de la Nación.

TÍTULO VI

DEBERES, DERECHOS Y GARANTÍAS DEL CONTRIBUYENTE Y/O RESPONSABLE

Capítulo I

Deberes

ARTÍCULO 78 - Deberes formales. Los contribuyentes, responsables y terceros están obligados a cumplir con los deberes formales establecidos en este Código y que las demás ordenanzas fiscales, decretos o resoluciones del Departamento Ejecutivo establezcan para facilitar la verificación, fiscalización, determinación y recaudación de los recursos tributarios que percibe el municipio.

Sin perjuicio de lo que se establezca de manera especial, los contribuyentes, responsables y, en su caso, terceros quedan obligados a:

a) Inscribirse ante el Organismo Fiscal en los registros que a tal efecto se lleven, y solicitar y renovar las habilitaciones y autorizaciones exigidas, dentro del plazo de quince (15) días. Los contribuyentes y/o responsables que realicen actividades en locales sitios en diferentes domicilios, deben estar inscriptos ante el Organismo Fiscal bajo un solo número de identificación tributaria, consignando la cantidad de locales que poseen y la ubicación de los mismos. Asimismo, cuando se abra un nuevo local deben comunicarlo al Organismo Fiscal dentro del plazo de quince (15) días.

b) Comunicar dentro del plazo de quince (15) días de ocurrido, cualquier

cambio de su situación que pueda originar, modificar o extinguir hechos gravados, salvo en los casos en que se establezcan plazos especiales. También se comunicarán, dentro del mismo término, todo cambio en los sujetos pasivos de los tributos, sea por transferencia, transformación, cambio de nombre o denominación, reorganización, etc., aunque ello no implique una modificación del hecho imponible.

c) Presentar las declaraciones juradas, sus anexos, otros formularios oficiales que se requieran y la documentación que se debe acompañar con aquellas, conforme a las normas aplicables, dentro de los quince (15) días de acaecido el hecho imponible o de finalizado el período fiscal correspondiente, salvo que la Ordenanza Tarifaria Anual o el Departamento Ejecutivo o el Organismo Fiscal establezcan plazos o fechas especiales para la presentación, o en aquellos casos en que se prescinde de la declaración jurada como base de la determinación.

d) Presentar o exhibir en las oficinas del Organismo Fiscal o ante los funcionarios o empleados o agentes autorizados, las declaraciones juradas, informes, libros, registraciones, comprobantes, documentos y antecedentes relacionados con los hechos imposables que le fueran requeridos, y formular las aclaraciones que les fueran solicitadas.

Las registraciones manuales en libros y planillas contables y las registraciones computarizadas deben estar respaldadas por los comprobantes correspondientes y, de la veracidad de estos últimos, depende el valor probatorio de dichas registraciones.

e) Contestar por escrito pedidos de informes, emplazamientos, intimaciones y otros requerimientos del Organismo Fiscal relacionados con sus declaraciones juradas en general, sobre los hechos o actos que sean causa de obligaciones tributarias, dentro de los plazos que el mismo fije, los cuales en ningún caso podrán ser menores al dispuesto en el artículo 13 de este Código.

Se considerará que contribuyente, responsable o tercero no cumple con la presente obligación cuando se compruebe que la información ha sido proporcionada en forma parcial, falseada o errónea.

f) Conservar en forma ordenada los documentos, comprobantes y demás antecedentes de las operaciones o situaciones que constituyan hechos imposables, hasta el momento en que se opere la prescripción de las acciones y derechos del fisco.

g) Comunicar dentro de los diez (10) días de verificado el hecho, a la autoridad policial y al Organismo Fiscal, la pérdida, sustracción o deterioro de libros contables -principales y auxiliares-, registraciones, soportes magnéticos, documentación, comprobantes y toda otra documentación relativa a sus obligaciones tributarias.

h) Presentar ante el Organismo Fiscal los comprobantes del pago de los tributos, dentro del plazo de quince (15) días de requeridos.

i) Comparecer ante las oficinas del Organismo Fiscal cuando éste o sus funcionarios o empleados lo requieran, responder las preguntas que les fueran realizadas y formular las aclaraciones que les fueran solicitadas, con respecto a actividades que puedan constituir hechos imposables propios o de terceros.

j) Declarar domicilio tributario físico y/o domicilio tributario electrónico,

así como comunicar cualquier modificación y cambio, en la forma y condiciones dispuestas por este Código, o por el Departamento Ejecutivo u Organismo Fiscal, en el plazo establecido en el tercer párrafo del artículo 61 del presente Código.

k) Comunicar, dentro del plazo establecido por el Organismo Fiscal, en caso de deudas intimadas, su fecha y lugar de pago, exhibiendo los comprobantes originales.

l) Presentar las declaraciones juradas y/o formularios anexos que el Municipio establezca, con la información relativa a la determinación de la distribución de gastos e ingresos por jurisdicción correspondientes a nivel país, provincia de Córdoba y municipios de ésta última jurisdicción -cuando tributen por el régimen general del artículo 2º del Convenio Multilateral de fecha 18 de agosto de 1977 o el que lo sustituya o reemplace en el futuro-, o en caso de tributar por regímenes especiales del citado Convenio, la información prevista a tal efecto juntamente con la declaraciones juradas correspondientes a cada año.

En caso de cese de actividades sujetas al Convenio Multilateral, deben presentarse los antecedentes que acrediten haber dado cumplimiento a lo dispuesto por aquél.

m) Cumplir con los mismos deberes formales que corresponden al universo de contribuyentes y/o responsables cuando se trate de sujetos que gozan de exenciones u otros beneficios fiscales, salvo disposición expresa en contrario, de conformidad a lo regulado en el artículo 52 de este Código.

n) Mantener en condiciones de operatividad los medios de almacenamiento de datos, soportes magnéticos, ópticos o similares utilizados en sistemas de computación y sus aplicaciones, que incluyan información o datos vinculados con la materia imponible, cuando se lleven registraciones efectuadas mediante sistemas de computación de datos, por el mismo término que el establecido en el inciso f) del presente artículo.

ñ) Llevar uno o más libros especiales en los que anotarán las operaciones y los actos relevantes para la determinación de sus obligaciones tributarias, con independencia de los libros de comercio exigidos por las normas legales respectivas, cuando el Departamento Ejecutivo u Organismo Fiscal lo establezca, con carácter general, para determinadas categorías de contribuyentes y/o responsables.

o) Exhibir o presentar cuando le sea requerido (en su domicilio, en su medio de transporte o en los lugares donde se ejerza la actividad gravada) el o los certificados expedidos por la Municipalidad que acrediten su inscripción y/o habilitación como contribuyente y/o responsable.

p) Emitir y entregar comprobantes de las operaciones realizadas (ventas, locaciones, prestaciones de servicios, etc.) u otros ingresos percibidos y registrar los mismos, en la forma y condiciones establecidas por la legislación vigente en el orden nacional.

q) Comunicar al Organismo Fiscal la petición de Concurso Preventivo o Quiebra Propia, dentro de los diez (10) días de la presentación judicial, acompañando copia del escrito de presentación.

r) Comunicar al Organismo Fiscal acerca de las presentaciones efectuadas ante la Justicia, los organismos de aplicación del Convenio Multilateral

de fecha 18 de agosto de 1977 ante la Comisión Federal de Impuestos -creada por Ley Nacional N° 23548- o ante la Secretaría de Ingresos Públicos en virtud de lo establecido en el último párrafo del artículo 148 del presente Código, dentro de los diez (10) días de las presentaciones citadas, acompañando copia del escrito correspondiente.

s) Facilitar a los funcionarios, empleados o agentes fiscales autorizados, las inspecciones, fiscalizaciones y/o verificaciones en cualquier lugar o medio de transporte.

t) Facilitar a los funcionarios, empleados o agentes fiscales autorizados la información que le fuera requerida en soporte magnético, cuando las registraciones se efectúen mediante sistemas de computación de datos, suministrando al Organismo Fiscal los elementos materiales al efecto.

Cuando se solicite información en soporte magnético, en virtud del presente, la misma deberá aportarse en archivos de texto, planillas de cálculo, bases de datos o similares, que resulten útiles a los fines del Organismo Fiscal -informando la estructura de los datos, longitud de los campos, etc., de corresponder, independientemente del medio de almacenamiento en que se presente.

Queda comprendido en el concepto de soporte magnético cualquier documento electrónico o medio que permita almacenar la información de las registraciones efectuadas mediante sistemas de computación.

u) Solicitar con diez (10) días de anticipación al primer vencimiento general del tributo y/o de cada cuota, las liquidaciones de los tributos que conforme se establece en presente Código u ordenanza fiscal deben ser determinados por el municipio, cuando las mismas no las hubieran recibido por parte del Organismo Fiscal.

v) Los contribuyentes y/o responsables que posean constituido domicilio fiscal electrónico y recibieren una notificación electrónica deberán contestar el pedido de informe, aclaraciones y/o requerimiento, según corresponda, a través de dicho medio, en las formas, plazos y/o condiciones que a tales efectos se establezcan.

ARTÍCULO 79 - Requisitoria a terceros. El Organismo Fiscal puede requerir de terceros, y éstos están obligados a suministrar, documentación e información relacionado con hechos que en el ejercicio de sus actividades conocido, debido conocer o hayan contribuido a realizar y que sean causa de obligaciones tributarias, según este Código y de las demás ordenanzas fiscales. También puede requerir la exhibición de documentación relativa a tales situaciones o que se vinculen con la tributación municipal. En todos los casos, la obligación de colaboración podrá ser dispensada cuando las normas vigentes en el orden nacional o provincial establezcan para esas personas el deber del secreto profesional.

Asimismo, los contribuyentes, responsables y terceros pueden negarse a suministrar informes si su declaración pudiese originar responsabilidad penal contra sus ascendientes, descendientes, cónyuges, hermanos y parientes de hasta el cuarto grado de consanguinidad o afinidad. En tales casos el requerido debe hacer conocer su negativa y el fundamento de la misma, al Organismo Fiscal, dentro del plazo que se le haya otorgado para brindar la información.

ARTÍCULO 80 - Comprobantes de cancelación. Toda oficina municipal que tenga que dar curso a alguna actuación -con respecto a negocios,

bienes o actos- relacionados con obligaciones tributarias vencidas, debe solicitar, a las personas que las realizan, los correspondientes comprobantes de cancelación. En caso que éstos no fueran debidamente acreditados, las oficinas involucradas en la tramitación pondrán tal circunstancia en conocimiento del Organismo Fiscal en forma urgente.

El Organismo Fiscal podrá requerir la colaboración de magistrados, funcionarios o autoridades superiores de los poderes del Estado -con motivo de registraciones, inscripciones, aprobaciones de actos u operaciones, órdenes de archivo, etc.- a los efectos de que se acredite haber abonado los tributos que correspondan a la Municipalidad.

En todos los casos que el Organismo Fiscal sea informado de la existencia de deuda o de la no acreditación de los pagos respectivos, arbitrará las medidas conducentes para garantizar el crédito fiscal adeudado, a cuyos efectos podrá solicitar ante juez competente la traba de embargo sobre los bienes involucrados o cualquier otro en poder de los deudores, medida que se regirá de conformidad a lo dispuesto en el artículo 176 de este Código.

Capítulo II

Derechos y Garantías

ARTÍCULO 81 - Enumeración. El contribuyente y/o responsable, presunto infractor, tiene derecho a:

- a) Ser informado y asistido por el Organismo Fiscal acerca del contenido y alcance de sus obligaciones tributarias.
- b) Que le sea respetado el derecho de defensa y el debido proceso adjetivo en la sustanciación y resolución de cualquier reclamo o petición que interponga.
- c) Conocer el estado de la tramitación y el motivo de los procedimientos en los que sea parte.
- d) Conocer la identidad de las autoridades y personas al servicio del Organismo Fiscal, así como también los actos que los han designado en sus cargos, bajo cuya responsabilidad se tramitan los procedimientos de gestión tributaria en los que tenga la condición de interesado.
- e) Solicitar, en su caso con costos a su cargo, certificación y copia de las declaraciones, documentación y escritos que presenten ante la Municipalidad.
- f) Acceder sin restricciones a las normas municipales y a obtener copias de ellas sin dilaciones, a su costa.
- g) Que las actuaciones tributarias del Organismo Fiscal que requieran su intervención, se lleven a cabo en la forma que resulte menos gravosa.
- h) Formular alegaciones y aportar documentos en cualquier estado del proceso hasta la clausura del período probatorio y que sean tenidos en cuenta por los órganos competentes al redactar la correspondiente resolución.
- i) Ser informado, al inicio de las actuaciones de comprobación e investigación llevadas a cabo por el Organismo Fiscal, acerca de las mismas, así como de sus derechos y obligaciones en el curso de tales actuaciones.

j) A tomar de vista de todas las actuaciones referidas a su parte, sin necesidad de resolución expresa al respecto y a que se le extiendan copias a su cargo, correspondiendo dejarse expresa constancia en las actuaciones, legajo o expediente de la vista y copias entregadas, de corresponder, suscribiendo el funcionario, empleado o agente y el contribuyente y/o responsable o presunto infractor.

k) A que no se prolongue innecesariamente el procedimiento conducente al dictado de una resolución, ya sea con motivo de actuaciones iniciadas por el Organismo Fiscal o por el contribuyente y/o responsable.

TÍTULO VII

DETERMINACIÓN DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA

Capítulo I

Generalidades

ARTÍCULO 82 - Modalidades de determinación. La determinación de la obligación tributaria puede ser efectuada a través de las siguientes modalidades:

- a) Mediante declaración jurada que deben presentar los contribuyentes y/o responsables;
- b) Mediante liquidación administrativa de la obligación tributaria sobre la base de datos aportados por los contribuyentes, responsables, terceros o los que el Organismo Fiscal posea.
- c) Mediante el proceso de determinación de oficio subsidiaria.

ARTÍCULO 83 - Declaración Jurada. La determinación de la obligación tributaria por el sistema de declaración jurada se efectuará mediante presentación de la misma ante el Organismo Fiscal, en el tiempo y forma que éste o el Departamento Ejecutivo establezca, exponiendo concretamente dicha obligación o proporcionando los elementos indispensables para tal determinación.

Los declarantes son responsables y quedan obligados al pago de los importes que de ella resulten, sin perjuicio de la obligación tributaria que el Organismo Fiscal determine en definitiva, para lo cual el mismo podrá verificar la declaración jurada y, consecuentemente, comprobar su conformidad a las normas pertinentes y la exactitud de los datos declarados.

Los escritos que presenten los contribuyentes y/o responsables que permitan cuantificar la deuda fiscal y las comunicaciones efectuadas por el contribuyente y/o responsable con datos que él aporte, tienen el carácter de declaración jurada, y las omisiones, errores o falsedades que en dichos instrumentos se comprueben están sujetas a las sanciones previstas en este Código u Ordenanza Tarifaria Anual.

ARTÍCULO 84 - Declaración jurada rectificativa. Los sujetos pasivos pueden presentar declaraciones juradas rectificativas por haber incurrido en errores de hecho o de derecho, si antes no se hubiera determinado de oficio la obligación tributaria o se hubiesen reconocido los cargos formulados en el proceso de fiscalización. Si de la declaración jurada rectificativa surgiera un saldo a favor de la Municipalidad, el pago se hará conforme a

lo establecido en este Código. Si el saldo fuera favorable al sujeto pasivo, se aplicará lo dispuesto sobre repetición de pagos indebidos conforme el Título XIII del presente Código.

ARTÍCULO 85 - Liquidación administrativa. Se entiende por liquidación administrativa de la obligación tributaria aquella en la cual el pago de la misma se efectúe mediante el ingreso directo del tributo, conforme la liquidación efectuada por el Organismo Fiscal.

Las liquidaciones de tributos, intereses, y accesorios expedidas por el Organismo Fiscal mediante sistemas de computación constituirán títulos suficientes a los efectos de la intimación de pago de los mismos si contienen, además de los otros requisitos y enunciaciones que le fueran propios, la sola impresión del nombre y apellido y cargo del funcionario y/o empleado con las funciones correspondientes.

Capítulo II

Determinaciones

ARTÍCULO 86 - Determinación de oficio subsidiaria. Cuando no se hayan presentado declaraciones juradas o resulten impugnables las presentadas, el Organismo Fiscal procederá a determinar de oficio la materia imponible y a liquidar la obligación tributaria correspondiente, sea en forma directa, por conocimiento cierto de dicha materia, sea mediante estimación, si los elementos conocidos sólo permiten presumir la existencia y magnitud de aquélla.

ARTÍCULO 87 - Determinación sobre base cierta o presunta. La determinación de oficio de la obligación tributaria se efectuará sobre base cierta o sobre base presunta.

La determinación de oficio sobre base cierta corresponde cuando el contribuyente y/o responsable suministre al Organismo Fiscal todos los elementos probatorios de los hechos imponibles o cuando este Código u ordenanzas fiscales establezcan taxativamente los hechos y circunstancias que el Organismo Fiscal debe tener en cuenta a los fines de la determinación.

En los demás casos, la determinación se efectuará sobre base presunta tomando en consideración todos los hechos y circunstancias que, por su vinculación o conexión normal con los que este Código u ordenanzas fiscales definan como hechos imponibles, permitan inducir en el caso particular su existencia y monto.

ARTÍCULO 88 - Elementos de determinación. El Organismo Fiscal debe procurar todos los medios que permitan reconstruir la materia imponible sobre base cierta, encontrándose subsidiariamente facultado a recurrir al método de determinación sobre base presunta. A los fines precedentes el Organismo Fiscal podrá utilizar, entre otros, los siguientes elementos:

- a) Las declaraciones de otros tributos municipales cualquiera sea la jurisdicción a la que correspondan;
- b) Las declaraciones juradas presentadas a los fiscos nacional y provinciales, en la medida de su vinculación y conexión con el hecho imponible del tributo municipal correspondiente;
- c) Volumen de las transacciones y/o ingresos en otros períodos fiscales;

- d) Promedio de depósitos bancarios debidamente depurados;
- e) Montos de gastos, compras, retiros y/o consumos particulares;
- f) Las declaraciones juradas presentadas ante los sistemas de previsión social, obras sociales u otros similares;
- g) Existencia de mercadería;
- h) El ingreso normal del negocio o explotación de empresas similares dedicadas al mismo o análogo ramo;
- i) El capital invertido en la explotación;
- j) Los alquileres pagados por los contribuyentes y/o responsables;
- k) El resultado de promediar el total de operaciones realizadas (ventas, locaciones, prestaciones de servicios o cualquier otra operación controlada por el Organismo Fiscal) en no menos de diez (10) días, continuos o alternados, fraccionados en dos (2) períodos de cinco (5) días cada uno con un intervalo entre ellos que no podrá ser inferior a siete (7) días, durante ese mes, multiplicado por el total de días hábiles comerciales, representan las ventas, prestaciones de servicios y operaciones presuntas del contribuyente y/o responsable bajo control durante ese mes. En todos los casos debe tenerse en cuenta el factor estacional, y
- l) Cualquier otro elemento probatorio que obtenga u obre en poder del Organismo Fiscal relacionado con contribuyentes y/o responsables y que posibiliten inducir la existencia de hechos imponibles y la medida de bases imponibles, tales como el consumo de gas o energía eléctrica, la adquisición de materias primas o insumos diversos, el monto de salarios pagados, el valor del total del activo propio o ajeno o de alguna parte del mismo.

El detalle precedente es meramente enunciativo y su empleo podrá realizarse individualmente o utilizando diversos índices en forma combinada. El Organismo Fiscal puede valerse de cualquier otro elemento probatorio que obtenga o que obre en su poder, relacionado con contribuyentes y/o responsables y que resulten vinculados con la verificación de hechos imponibles y su respectivo monto.

Asimismo, pueden aplicarse proyectando datos del mismo contribuyente relativos a ejercicios anteriores o de terceros que desarrollen una actividad similar, de forma tal de poder obtener los montos de ingresos proporcionales a los índices en cuestión.

ARTÍCULO 89 - Actuaciones que no constituyen determinación de oficio. Toda actividad de inspección, verificación y/o fiscalización comenzará con una orden de intervención –no recurrible- emitida por el juez administrativo que será notificada fehacientemente al contribuyente y/o responsable. La existencia de constancia de notificación fehaciente en poder del Organismo Fiscal opera como requisito de validez de la actividad fiscal que se notifica.

Toda orden de intervención debe contener la siguiente información:

- a) Tributo sobre el que se realiza la inspección, verificación y/o fiscalización;
- b) Período fiscal objeto de la inspección, verificación y/o fiscalización;

- c) Nombre y apellido del/los inspector/es o funcionario/s o empleado/s interviniente/s en el procedimiento a desarrollarse, y
- d) Expresa mención al derecho del contribuyente y/o responsable de informarse durante todo el procedimiento de inspección, verificación y/o fiscalización.

Al finalizar la labor inspectora, a solicitud del contribuyente y/o responsable, puede llevarse a cabo una audiencia -en un plazo no menor de cinco (5) días ni mayor a diez (10) días de finalizada la labor de inspección fiscal- a fin de asegurarle el conocimiento cierto y/o acceso a la actuación, legajo o expediente labrado como consecuencia de la inspección, verificación y/o fiscalización. El ejercicio de esta opción por parte del contribuyente y/o responsable se materializará mediante la presentación de una nota, durante el curso de la fiscalización, ante el Organismo Fiscal.

ARTÍCULO 90 - Efectos de la intervención. Las actuaciones iniciadas con motivo de la intervención del o los inspectores y demás empleados o agentes de la Municipalidad en la inspección, verificación y/o fiscalización de las declaraciones juradas y las liquidaciones que ellos formulen, no constituyen determinación tributaria.

ARTÍCULO 91 - Pre-venta. De las diferencias consignadas por el o los inspectores y demás empleados, agentes o funcionarios que intervengan en la fiscalización de los tributos se dará pre-venta a los contribuyentes y/o responsables para que en el plazo improrrogable de diez (10) días manifiesten su conformidad o disconformidad en forma expresa.

No es necesario correr vista ni dictar resolución determinando de oficio la obligación tributaria si dentro del plazo establecido en el párrafo anterior el contribuyente y/o responsable prestase su conformidad con las impugnaciones o cargos formulados, la que surtirá entonces los efectos de una declaración jurada para el contribuyente y/o responsable y de una determinación de oficio para el Organismo Fiscal.

ARTÍCULO 92 - Procedimiento de determinación de oficio. En caso de que el contribuyente y/o responsable no conformase las diferencias que surjan de la pre-venta establecida en el artículo 91 de este Código, el Organismo Fiscal dará inicio al procedimiento de determinación de oficio. El mismo se iniciará con una vista al contribuyente y/o responsable de las actuaciones administrativas y de las impugnaciones o cargos que se le formulen, con entrega de las copias pertinentes, proporcionando fundamento de los mismos, para que en el plazo de quince (15) días, que podrá ser prorrogado por otro lapso igual y por única vez, formule por escrito su descargo y ofrezca o presente las pruebas que hagan a su derecho.

La vista conferida debe estar firmada por juez administrativo y en ella debe indicarse -cuanto menos- los siguientes aspectos:

- a) Lugar y fecha;
- b) Nombre y apellido o denominación o razón social;
- c) Número de Clave Única de Identificación Tributaria;
- d) Número de inscripción en el municipio, de corresponder;
- e) Domicilio del contribuyente y/o responsable;
- f) El tributo y los períodos involucrados;
- g) Las causas del ajuste practicado;
- h) El monto del tributo no ingresado; y
- i) Las normas aplicables.

ARTÍCULO 93 - Ofrecimiento de pruebas. Si el sujeto pasivo contesta la vista negando u observando los hechos y/o el derecho, está facultado para ofrecer las pruebas que resulten pertinentes y hagan a su derecho.

De resultar procedente, se abrirá la causa a prueba disponiéndose la producción de la prueba ofrecida por el contribuyente y/o responsable.

Son admisibles como prueba todos los medios reconocidos por las ciencias jurídicas, con excepción de la prueba testimonial o confesional del contribuyente y/o responsable o terceros y de los funcionarios o empleados municipales.

No se admitirán las pruebas que sean manifiestamente inconducentes y dilatorias.

ARTÍCULO 94 - Prueba documental. Plazos. La prueba documental debe ser acompañada al escrito de descargo o indicarse con precisión el lugar donde se encuentra, en caso de manifiesta imposibilidad de aportarse.

El resto de la prueba debe ser producida en el plazo de quince (15) días desde la notificación de la apertura a prueba. Antes del vencimiento del período probatorio el contribuyente y/o responsable puede solicitar la ampliación de su plazo por única vez y por un plazo adicional no mayor de diez (10) días, el cual podrá ser otorgado por disposición expresa del Organismo Fiscal.

El interesado puede agregar informes, certificaciones o dictámenes producidos por profesionales con título habilitante.

No serán admitidas las pruebas presentadas fuera de término.

La denegatoria de prueba improcedente o extemporánea son irrecurribles.

El Organismo Fiscal, tanto en el procedimiento de determinación de oficio como en los sumarios por multas, se encuentra facultado para disponer medidas para mejor proveer cuando así lo estime pertinente y por el plazo que prudencialmente fije para su producción por parte del contribuyente y/o responsable, o en su caso podrá diligenciarlas el Organismo con posterior noticia al interesado.

ARTÍCULO 95 - Resolución determinativa. Transcurrido el plazo señalado por el artículo 92 de este Código, evacuada la vista o transcurrido el término del período de prueba o practicadas las medidas para mejor proveer si ellas fueron dispuestas, y si correspondiere, el Organismo Fiscal dictará resolución fundada determinando el tributo e intimando al pago dentro del plazo de quince (15) días.

La resolución determinativa debe contener, como mínimo, los siguientes elementos:

- a) La indicación de lugar y fecha en que se dicte;
- b) El nombre y apellido o denominación o razón social del o de los sujetos pasivos;
- c) Número de Clave Única de Identificación Tributaria -en caso de poseer-;
- d) Número de inscripción en el municipio -en caso de poseer-;
- e) Detallado fundamento del carácter en que se imputa la obligación;
- f) Indicación del tributo y del período fiscal a que se refiere;

- g) La base imponible;
- h) Las disposiciones legales que se apliquen;
- i) Los hechos que las sustentan;
- j) El examen de las pruebas producidas y cuestiones planteadas por el contribuyente y/o responsable;
- k) Su fundamento;
- l) La contestación de los agravios del contribuyente y/o responsable;
- m) La discriminación de los montos exigidos por tributos y accesorios;
- n) Las vías recursivas existentes y los plazos previstos al efecto, y
- ñ) La firma y sello del juez administrativo.

Si se hubiera producido el rechazo de pruebas manifiestamente inconducentes y dilatorias se expondrán fundadamente las razones de dicho rechazo. La determinación de oficio debe contar, como antecedente previo a su dictado, con dictamen jurídico emitido por asesor letrado o dictamen técnico emitido por Contador Público, donde expresamente se emita pronunciamiento sobre la procedencia del acto de determinación de oficio, el debido respeto por los derechos de los contribuyentes y/o responsables y el cumplimiento de los procedimientos normados por el presente Código y/o las demás ordenanzas fiscales.

Vencido el término probatorio o practicadas las medidas para mejor proveer, el Organismo Fiscal dictará resolución motivada dentro del término de los noventa (90) días siguientes.

En caso que hubiere mérito para la instrucción de un sumario por infracción a los artículos 125 a 132 de este Código, debe estarse a lo dispuesto en el Título XI, pudiendo tramitarse en forma simultánea con la determinación de oficio conforme los establece el artículo 138 del presente Código.

ARTÍCULO 96 - Resolución y archivo. Si del examen de las constancias de autos, las pruebas producidas y los planteos realizados en su descargo por el sujeto pasivo resultase la improcedencia de las impugnaciones y cargos y, consiguientemente, de los ajustes o liquidaciones provisorias practicados, se dictará resolución que así lo decida, la cual declarará la ausencia de deuda por los montos pretendidos y ordenará el archivo de las actuaciones.

ARTÍCULO 97 - Juicios concursales y quiebras. En caso de juicios concursales y quiebras, los plazos previstos en los artículos 92, 94 y 134 de este Código -para la determinación total o parcial de la obligación tributaria sobre base cierta o presunta, aplicación de multas y corrida de vistas-, se reducirán a un tercio (1/3) y el plazo establecido en los artículos 147 ó 148, según corresponda, se reducirán a dos tercios (2/3).

El Organismo Fiscal dictará resolución motivada dentro de los diez (10) días de vencido el término probatorio o cumplidas las medidas para mejor proveer.

Todo ello sin perjuicio de la pertinente reserva del crédito que el Organismo Fiscal considere oportuno realizar, en los términos del artículo 220 de la Ley Nacional N° 24.522 -de Concursos y Quiebras o la que la modifique o sustituya en el futuro.

ARTÍCULO 98 - Modificación de la determinación. Casos. La determinación de oficio efectuada por el Organismo Fiscal en forma cierta o presunta, una vez notificada al contribuyente y/o responsable, sólo puede ser modificada en su contra en los siguientes casos:

a) Cuando en la resolución respectiva se hubiere dejado expresa constancia del carácter parcial de la determinación de oficio practicada y definidos los aspectos que han sido objeto de la verificación y/o fiscalización, en cuyo caso sólo serán susceptibles de modificación aquellos aspectos no considerados expresamente en la determinación.

b) Cuando surjan nuevos elementos probatorios no conocidos y cuando hubiere mediado error, omisión o dolo en la exhibición o consideración de los que sirvieron de base a la determinación anterior como consecuencia de culpa o dolo del determinado.

c) Por error de material o de cálculo en la misma resolución.

ARTÍCULO 99 - Aclaraciones. Las obligaciones tributarias determinadas mediante liquidación administrativa, de acuerdo con lo establecido en el inciso b) del artículo 82 de este Código, darán derecho a los sujetos pasivos a solicitar aclaraciones en el plazo de dos (2) días de notificados o a formular impugnaciones en el plazo de quince (15) días de notificados, en cuyo caso debe dictarse resolución fundada de admisión o rechazo.

ARTÍCULO 100 - Extensión solidaria. El procedimiento previsto en este Capítulo debe ser cumplido también respecto de aquellos en quien se quiera efectivizar la responsabilidad solidaria prevista en el artículo 38 de este Código. Podrá ser realizado en forma simultánea con el procedimiento que se realice al contribuyente.

TÍTULO VIII

EXTINCIÓN DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA

Capítulo Único

Formas y Modalidades

Artículo 101 - Plazo de extinción. El pago de los tributos establecidos en el presente Código y ordenanzas fiscales debe ser efectuado por los contribuyentes y/o responsables en la forma y dentro de los plazos que establezcan las respectivas ordenanzas, el Departamento Ejecutivo ú Organismo Fiscal.

Los que no tuvieran plazo de vencimiento deben abonarse dentro de los quince (15) días de producido el hecho imponible o de efectuada la retención o percepción.

Las obligaciones tributarias que sean fijadas mediante el procedimiento de determinación de oficio subsidiaria deben extinguirse dentro de los quince (15) días de notificada la resolución determinativa, salvo interposición de los recursos autorizados por este Código que tendrán en todos los casos efectos suspensivos respecto a la citada obligación de pago.

ARTÍCULO 102 - Importes a cuenta. El Organismo Fiscal puede exigir, en forma general o particular, a todas o determinadas categorías de contribuyentes y hasta el vencimiento del plazo para la extinción de la obligación tributaria, el ingreso de importes a cuenta o anticipos del tributo que se deban abonar por el período fiscal a que se refieren.

La falta de ingreso de los anticipos a su vencimiento habilitará su exigibilidad por vía judicial. Luego de iniciada la ejecución fiscal, el Organismo

Fiscal no está obligado a considerar el reclamo del contribuyente contra el importe requerido, sino por la vía de repetición y previo pago de las costas y gastos del juicio e intereses que correspondan.

La presentación de la declaración jurada con fecha posterior a la iniciación del juicio no enervará la prosecución del mismo.

ARTÍCULO 103 - Pago. La deuda resultante de la declaración jurada del contribuyente o de las liquidaciones que practique el Organismo Fiscal, debe ser abonada dentro de los plazos establecidos por el artículo 101 de este Código. El pago se realizará ante la oficina recaudadora del Organismo Fiscal mediante transferencia bancaria, débito automático o en las instituciones que éste establezca, mediante la utilización, según corresponda, de dinero efectivo, cheque, tarjeta de débito, tarjeta de crédito, giro postal o bancario, estampillas fiscales, papel sellado, timbrado fiscal efectuado por máquinas habilitadas al efecto o cualquier otro medio de pago que determine el Departamento Ejecutivo.

El pago puede también realizarse a través de cheques de pago diferido, en los términos de la Ley Nacional N° 24.452 o la que la modifique o sustituya en el futuro, constituyéndose en igual o similar medio cancelatorio. Facúltase al Departamento Ejecutivo a reglamentar la forma de recepción de este medio cancelatorio.

Mediante el dictado de las correspondientes ordenanzas fiscales o Decreto del Departamento Ejecutivo podrán establecerse otras formas de pago que resulten convenientes a los fines de cancelar las obligaciones mencionadas en este artículo.

ARTÍCULO 104 - Regímenes especiales. Facúltase al Departamento Ejecutivo para establecer y reglamentar regímenes de presentación espontánea y/o planes de pago en cuotas en relación a cualesquiera de los tributos legislados en el presente Código y ordenanzas fiscales y, de corresponder, sus accesorios.

El régimen que se establezca puede contemplar la condonación total o parcial de multas, intereses, recargos y cualquier sanción por infracción a obligaciones fiscales, en los términos del inciso g) y del último párrafo del artículo 2 del presente Código.

ARTÍCULO 105 - Incentivo al cumplimiento. La Ordenanza Tarifaria Anual y ordenanzas fiscales pueden establecer distintos tipos de incentivos al pago oportuno de los tributos. Para ello se considerarán, según corresponda, las necesidades propias del municipio y las circunstancias de índole social, política y económica.

ARTÍCULO 106 - Pago por débito automático. En caso de que el pago se efectúe mediante el sistema de débito automático a través de tarjetas de crédito o instituciones bancarias habilitadas al efecto por el Departamento Ejecutivo u Organismo Fiscal, el costo del servicio brindado por la entidad bancaria o la administradora de la tarjeta de crédito, será asumido por el contribuyente y/o responsable.

El resumen bancario o el emitido por la administradora de la tarjeta de crédito sirven como comprobante del pago efectuado.

Facúltase al Departamento Ejecutivo a celebrar los convenios necesarios para la implementación de lo dispuesto en este artículo y a dictar las nor-

mas reglamentarias que resulten convenientes al efecto.

ARTÍCULO 107 - Pago provisorio de tributos vencidos. En los casos de contribuyentes y/o responsables que no abonen en término los importes tributarios adeudados y el Organismo Fiscal conozca, por declaraciones juradas presentadas o determinación de oficio, la medida en que les ha correspondido tributar el gravamen en períodos anteriores, los emplazará para que dentro del plazo de quince (15) días ingresen los importes adeudados.

Si dentro de dicho plazo los contribuyentes y/o responsables no regularizan su situación, el Organismo Fiscal, sin otro trámite, puede requerirles judicialmente por vía de ejecución fiscal el pago de una suma equivalente al tributo declarado o determinado respecto a cualquiera de los períodos no prescriptos, cuantos sean los períodos por los cuales se dejaron de ingresar los importes tributarios adeudados.

Esta suma tiene el carácter de pago a cuenta del tributo que en definitiva les corresponde abonar y sobre ellas se aplicarán los intereses resarcitorios y adicionales correspondientes.

Luego de iniciado el juicio de ejecución fiscal, el Organismo Fiscal está obligado a considerar el reclamo del contribuyente contra el importe requerido en caso que éste presente declaración jurada con un monto a ingresar inferior al que es objeto de ejecución, sin perjuicio de las costas causídicas que pudieren corresponder, que están a cargo del contribuyente y/o responsable.

ARTÍCULO 108 - Fecha de pago. Se considera fecha de pago la resultante del instrumento empleado a tal efecto, en la forma y condiciones que establezca la reglamentación.

ARTÍCULO 109 - Pago total o parcial. El pago total o parcial de un tributo, aun cuando fuere recibido sin reserva alguna, no constituye presunción de pago de:

- a) Obligaciones de igual tributo vencidas con anterioridad.
- b) Intereses y multas.

ARTÍCULO 110 - Compensación. Cuando el contribuyente y/o responsable fuera deudor de tributos, intereses y/o multas, en la medida que efectuara un pago sin precisar imputación y circunstancias especiales del caso no permitiesen establecer la deuda a que se refiere, el Organismo Fiscal procederá de oficio a imputarlo a deudas derivadas de un mismo tributo, cancelándose la que corresponda al año más remoto no prescripto y en el siguiente orden: multas, intereses, tributos (tasas y/o contribuciones), incluyendo los accesorios y adicionales que le pudieran corresponder a cada uno de los conceptos enunciados, que se imputarán en el mismo orden.

Si del procedimiento descripto en el párrafo precedente resultare un remanente a favor del contribuyente, el mismo le será devuelto o acreditado a la solicitud del contribuyente- contra otras obligaciones tributarias.

ARTÍCULO 111 - Imputación a cuenta. Todo pago efectuado con posterioridad a la iniciación de un procedimiento de determinación de oficio subsidiaria, cualquiera que sea la forma de imputación que el contribuyente realice, se imputará como pago a cuenta de lo que resulte de la determinación, en el orden previsto en el artículo anterior, salvo los pagos

por obligaciones no incluidas en tal procedimiento de determinación.

ARTÍCULO 112 - Saldos acreedores. El Organismo Fiscal debe compensar de oficio o a pedido del contribuyente y/o responsable los saldos acreedores que éstos tuvieren, cualquiera sea la forma o procedimiento en que se establezcan, con las deudas o saldos deudores de tributos declarados por aquéllos o determinados por el Organismo Fiscal, comenzando por los más remotos, salvo los prescriptos y aunque se refieran a distintos tributos.

La compensación de los saldos acreedores se hará primero con los intereses y multas, en ese orden, y al excedente -si lo hubiere con el tributo y adicionales adeudado.

ARTÍCULO 113 - Confusión. Habrá extinción por confusión cuando el sujeto activo de la obligación tributaria quedare colocado en la situación de deudor como consecuencia de la transmisión de bienes o derechos sujetos al tributo.

TÍTULO IX

INTERESES

Capítulo Único

Origen y Aplicación

ARTÍCULO 114 - Devengamiento. La falta de pago -total o parcial- en término de las deudas tributarias correspondientes a tributos, retenciones, percepciones, anticipos, fondos, adicionales y demás pagos a cuenta devengará desde la fecha de vencimiento, sin necesidad de interpelación alguna, un interés resarcitorio cuya tasa determine la Ordenanza Tarifaria Anual o Departamento Ejecutivo. Las multas devengarán idéntico interés desde la fecha en que quedaren firmes, extremo que se producirá una vez que se hayan agotado todas las vías administrativas y/o judiciales correspondientes y la decisión última haya pasado en autoridad de cosa juzgada material.

El mecanismo de determinación de los citados intereses resarcitorios, en ningún caso podrá implicar la capitalización periódica de los intereses. El tipo de interés que se fije no podrá exceder, en ningún momento, a la que establezca la ley impositiva anual provincial para la Dirección General de Rentas y/o Dirección de Policía Fiscal de la Provincia de Córdoba.

ARTÍCULO 115 - Accesorios. Los accesorios previstos en el artículo anterior se computarán desde la fecha de los respectivos vencimientos y hasta el momento de la extinción de la obligación que los genere.

ARTÍCULO 116 - Subsistencia de la obligación. La obligación de abonar intereses subsiste no obstante la falta de reserva por parte del Organismo Fiscal al percibir el pago de la deuda principal y mientras no haya transcurrido el plazo de la prescripción para el cobro de ésta.

TÍTULO X

INFRACCIONES Y SANCIONES

Capítulo I

Conceptos Generales

ARTÍCULO 117 - Infracciones. Definición. Toda acción u omisión que importe violación de normas tributarias de índole sustancial o formal constituye infracción punible, en la medida y con los alcances establecidos en este Código.

Las infracciones tributarias requieren la existencia de culpa o dolo. La procedencia de sanciones por infracción a los deberes formales subsiste sin perjuicio de las que pudieran corresponder por omisión o defraudación.

ARTÍCULO 118 - Aplicación. Las disposiciones de este Código se aplicarán a todas las infracciones a normas tributarias de la Municipalidad.

Capítulo II

Responsables de las Sanciones

ARTÍCULO 119 - Sujetos alcanzados. Todos los contribuyentes enumerados en el artículo 35 del presente Código, con excepción de las sucesiones indivisas descriptas en el inciso c) de dicho artículo, sean o no personas de existencia visible, están sujetos a las sanciones previstas en este Título por las infracciones que ellos cometan o que, en su caso, les sean imputadas por el hecho u omisión en que incurran sus representantes, directores, gerentes, administradores o mandatarios o con relación a unos y otros, por el hecho u omisión de quienes les están subordinados como sus agentes, factores o dependientes.

ARTÍCULO 120 - Responsabilidad personal. Son personalmente responsables de las sanciones previstas en este Título como infractores de los deberes fiscales de carácter material o formal que les incumben en la administración, representación, liquidación, mandatos o gestión de entidades, patrimonios y empresas, todos los responsables enumerados en los incisos a), b), c), d), e) y f) del artículo 36 de este Código.

ARTÍCULO 121 - Sujetos inimputables. No son imputables:

- Los incapaces y los menores no emancipados;
- Los penados a que se refiere el artículo 12 del Código Penal;
- Los declarados en quiebra cuando las infracciones sean posteriores a la pérdida de la administración de sus bienes, y
- El cónyuge cuyos réditos propios perciba o disponga en su totalidad el otro.

ARTÍCULO 122 - Errores excusables. No incurrirá en las infracciones de este Título quien demuestre haber dejado de cumplir, total o parcialmente, la obligación cuyo incumplimiento se le imputa por error excusable de hecho o de derecho. La graduación de las sanciones se determinará atendiendo las circunstancias particulares de la causa.

A los fines de estimar la configuración del error excusable al que se hace referencia en el párrafo precedente, se atenderá especialmente a aquellos casos en que el contribuyente y/o responsable haya puesto la diligencia necesaria en el cumplimiento de las obligaciones tributarias.

ARTÍCULO 123 - Extinción de las acciones y sanciones. Las acciones y sanciones se extinguen por:

- a) El cumplimiento de la sanción, estando o no firme la resolución que la impuso;
- b) Condonación;
- c) Muerte del imputado, aun cuando la resolución haya quedado firme y su importe no hubiera sido pagado, o
- d) Prescripción de los plazos y condiciones previstas en el Título XIV de este Código, relativo a la prescripción de las acciones para imponer y hacer efectivas las sanciones.

ARTÍCULO 124 - Plazo para el pago de multas. Las multas por infracciones previstas en este Código deben ser satisfechas por los infractores dentro de los quince (15) días de notificada la resolución que las imponga, salvo que se hubiera optado por interponer contra las mismas las acciones o recursos que autoriza este Código y leyes procesales aplicables en sede judicial en caso de haber agotado la instancia administrativa.

Capítulo III

Infracciones Formales

ARTÍCULO 125 - Incumplimiento. El incumplimiento de los deberes formales establecidos en este Código, Ordenanza Tarifaria Anual, otras ordenanzas fiscales, en decretos del Departamento Ejecutivo o en resoluciones del Organismo Fiscal, constituye infracción que será reprimida con una multa cuya graduación máxima y mínima establecerá anualmente la Ordenanza Tarifaria Anual, sin perjuicio de las multas que pudieren corresponder por otras infracciones.

A los efectos de la graduación de la multa por infracciones formales se considerarán los atenuantes y agravantes dispuestos en el artículo siguiente.

Si existiera resolución sancionatoria respecto del incumplimiento a un requerimiento del Organismo Fiscal, las sucesivas reiteraciones que se formulen a partir de ese momento y que tuvieren por objeto el mismo deber formal, serán pasibles de aplicación de multas independientes, aun cuando las anteriores no hubieren quedado firmes o estuvieren en curso de discusión administrativa o contencioso administrativa judicial.

ARTÍCULO 126 - Atenuantes y agravantes. Respecto de las infracciones mencionadas en el artículo 125 de este Código, se consideran como elementos atenuantes o agravantes para la graduación de las sanciones, sin perjuicio de otros que pudieren resultar de la consideración de cada caso en particular, los siguientes:

- 1) Atenuantes:
 - a) La colaboración prestada durante el desarrollo de la fiscalización y/o verificación;
 - b) La organización y accesibilidad de las registraciones, archivos de comprobantes, documentación e información en general;
 - c) La conducta general observada respecto de sus deberes formales y obligaciones de pago con anterioridad a la fiscalización y/o verificación;

- d) La renuncia al término corrido de la prescripción, y
- e) La ausencia de sanciones firmes por infracciones a los deberes y obligaciones formales y sustanciales.

2) Agravantes:

a) La falta de colaboración prestada y evidenciada durante el desarrollo de la fiscalización y/o verificación, o la resistencia a la misma por parte del contribuyente y/o responsable, entendiéndose por resistencia pasiva a la fiscalización el incumplimiento reiterado a los requerimientos del o los funcionarios, empleados o agentes actuantes, sólo en la medida en que los mismos no sean excesivos o desmesurados respecto de la información y la forma exigidas y siempre que se haya otorgado al contribuyente y/o responsable el plazo previsto legalmente;

b) La insuficiente o inadecuada organización y accesibilidad de las registraciones, archivos de comprobantes y documentación e información en general;

c) El incumplimiento de sus obligaciones de pago con anterioridad a la fiscalización o verificación y sus deberes formales, tales como domicilio fiscal inexistente o no válido, falta de presentación de declaración jurada, etc.;

d) La proporción de información errónea o falsa, y

e) La reiteración en la comisión de infracciones a los deberes y obligaciones formales del contribuyente y/o responsable.

ARTÍCULO 127 - Pago espontáneo. Facúltase al Organismo Fiscal a no realizar el procedimiento establecido en el Título XI del presente Código para la imposición de sanciones por infracción a los deberes formales cuando el contribuyente y/o responsable abone espontáneamente y dentro del plazo que en cada caso se establezca, el importe sustitutivo de multa que se le notifique a tal efecto. Dicho importe debe encuadrarse dentro de los límites a que hace referencia el primer párrafo del artículo 125 de este Código.

ARTÍCULO 128 - Omisión fiscal. El que omitiere el pago de tributos mediante la falta de presentación de declaraciones juradas o por ser inexactas las presentadas será sancionado con una multa graduable entre el cincuenta por ciento (50%) y el ciento por ciento (100%) del tributo dejado de pagar, retener o percibir oportunamente. Esta multa se aplicará en tanto no corresponda la aplicación de la multa por defraudación.

ARTÍCULO 129 - Defraudación fiscal. El contribuyente y/o responsable que mediante declaraciones engañosas, ocultaciones maliciosas u otra conducta dolosa, sea por acción u omisión, defraudare al fisco será reprimido con una multa graduable de dos (2) a diez (10) veces el importe del tributo dejado de pagar.

ARTÍCULO 130 - Presunción de fraude. Se presume la intención de defraudar al fisco, salvo prueba en contrario, cuando medien las siguientes circunstancias:

- a) Contradicción evidente entre los libros, comprobantes, registraciones manuales o efectuadas mediante sistemas de computación y demás antecedentes, con los datos consignados en las declaraciones juradas.

- b) Manifiesta disconformidad entre normas legales y reglamentarias y la aplicación que de ellas se haga en la determinación, liquidación o extinción del tributo.
- c) No se lleven libros, documentos, registraciones manuales o mediante computación u otros elementos contables cuando la naturaleza, volumen e importancia de las operaciones realizadas no justifique esa omisión.
- d) Se lleven dos o más juegos de libros o registraciones para una misma contabilidad con distintos asientos o dobles juegos de comprobantes.
- e) El contribuyente y/o responsable impida, obstaculice o dificulte -de cualquier modo- el acceso a los libros de contabilidad, sistemas de comprobantes, sistemas de computación y demás elementos.
- f) Los contribuyentes y/o responsables realicen actividades o generen hechos imponibles sin contar con la correspondiente inscripción y/o habilitación para funcionar o éstas hayan sido acordadas para una actividad distinta.
- g) Se adopten formas o estructuras jurídicas manifiestamente inadecuadas para desfigurar la efectiva operación gravada y ello se traduzca en apreciable disminución del ingreso tributario.
- h) Se alteren las fechas de los documentos y tal circunstancia no estuviere salvada por un motivo convincente.
- i) Se adulterare, destruyere, inutilizare, sustituyere, sustrajere u ocultare la documentación respecto de la cual los contribuyentes y/o responsables hubieren sido designados depositarios por el Organismo Fiscal, sin perjuicio de la comisión de delitos legislados en el Código Penal.

ARTÍCULO 131 - Omisión de ingreso de retenciones y/o percepciones. Serán reprimidos con multa de dos (2) hasta diez (10) veces el tributo retenido o percibido los agentes de retención o percepción que lo mantengan en su poder después de vencidos los plazos en que debieran ingresarlo.

No se admitirá excusación basada en la inexistencia de la retención o percepción cuando éstas se encuentren documentadas, registradas, contabilizadas, comprobadas o formalizadas de cualquier modo.

La multa que se establece en el presente artículo se reducirá en un ciento por ciento (100%) del monto no ingresado oportunamente por los agentes de retención o percepción, en tanto haya mediado el pago de los importes retenidos o percibidos hasta un mes después del vencimiento establecido por las normas legales.

Capítulo IV

Clausura

ARTÍCULO 132 - Situaciones en que opera. Serán sancionadas con una multa graduable entre el máximo y mínimo que establezca la Ordenanza Tarifaria Anual y clausura de tres (3) a diez (10) días corridos del establecimiento, local, oficina, recinto comercial, industrial o de prestación de servicios, las siguientes situaciones:

- a) Cuando se compruebe la falta de inscripción ante el Organismo Fiscal de contribuyentes y/o responsables, en los casos en que estuvieren obliga-

dos a hacerlo;

- b) En caso de que se omita la emisión o entrega de facturas o documentos equivalentes o que ellos no reúnan los requisitos que exija el Organismo Fiscal, o
- c) Cuando no se lleven registraciones o anotaciones de sus operaciones o, llevándolas, ellas no reúnan los requisitos que exija el Organismo Fiscal.
- d) Cuando se omita presentar las declaraciones juradas establecidas por el Organismo Fiscal, Departamento Ejecutivo u Ordenanza.
- e) Cuando, ante requerimientos efectuados, se verificara incumplimiento reiterado del contribuyente y/o responsable a suministrar en tiempo y forma la información solicitada por el Organismo Fiscal.
- f) No posean talonarios, controladores fiscales u otro medio para emitir facturas o comprobantes de sus ventas, locaciones o prestaciones de servicios en la forma y/o condiciones que se establezcan.

Para la aplicación de esta sanción se seguirá el procedimiento especial previsto en el artículo 140 de este Código.

TÍTULO XI

PROCEDIMIENTO PARA LA

APLICACIÓN DE SANCIONES

Capítulo I

Sumarios

ARTÍCULO 133 - Oportunidad. Cuando de las actuaciones realizadas por el Organismo Fiscal surja la posible existencia de alguna de las infracciones a las normas tributarias de la Municipalidad, deberá ordenarse la apertura de un sumario.

ARTÍCULO 134 - Procedimiento. El procedimiento se iniciará mediante la notificación de la instrucción sumarial que debe consignar -en forma clara-, el acto u omisión que se atribuye al presunto infractor, las normas que se consideran -prima facie- infringidas, las normas que establecen la sanción que motiva el sumario, las restantes normas aplicables, el plazo para presentar la defensa y el lugar y horario de la oficina que receptorá la misma, además de lugar y fecha y todos los datos identificatorios del presunto infractor, la que será notificada para que en el plazo de quince (15) días, que podrán ser prorrogables por disposición expresa por un plazo igual, presente su defensa y produzca las pruebas que hagan a su derecho.

Este sumario puede iniciarse conjuntamente con la vista a que hace referencia el artículo 92 de este Código.

ARTÍCULO 135 - Instrucción. Para la instrucción del sumario son de aplicación, en lo pertinente, las previsiones de los artículos 92, siguientes y concordantes de este Código.

ARTÍCULO 136 - Resolución fundada. Transcurrido el plazo para formular el descargo, vencido en su caso el término probatorio o practicadas

las medidas para mejor proveer si ellas se dispusieron, el Organismo Fiscal dictará resolución fundada, la que debe contestar los agravios del contribuyente y contener la sanción correspondiente a la infracción cometida, además de todos los datos identificatorios del infractor.

ARTÍCULO 137 - Improcedencia. Si del examen de las constancias de autos y/o de las pruebas producidas y planteos realizados en su descargo por el sumariado resultase la improcedencia de la imputación formulada, se dictará resolución disponiendo el sobreseimiento y ordenando el archivo de las actuaciones.

ARTÍCULO 138 - Tramitación simultánea. Cuando en un procedimiento de determinación de oficio subsidiaria se ordenará la apertura del sumario previsto en el artículo 133 de este Código antes del dictado de la resolución determinativa, ambos procedimientos tramitarán simultáneamente debiendo resolverse en la misma decisión.

ARTÍCULO 139 - Multas. Reducción. Si el contribuyente y/o responsable prestare conformidad a las impugnaciones o cargos formulados antes de correrse la vista prevista en el artículo 92 de este Código, las multas que le pudieren resultar aplicables conforme a lo dispuesto en el presente Capítulo, se reducirán de pleno derecho a un tercio (1/3) de su mínimo legal.

Si el contribuyente y/o responsable prestare conformidad a las impugnaciones o cargos formulados una vez corrida la vista a que se hace referencia en el párrafo anterior, pero antes de operarse el vencimiento del plazo acordado para contestarla, las multas que le pudieren resultar aplicables conforme a lo dispuesto en el presente Capítulo se reducirán de pleno derecho a dos tercios (2/3) de su mínimo legal.

Si el contribuyente y/o responsable presta conformidad en sede administrativa con la determinación de oficio practicada por el Organismo Fiscal, las multas que le pudieran resultar aplicables, conforme a lo dispuesto en el presente Capítulo, se reducirán de pleno derecho al mínimo legal.

Capítulo II

Clausura

ARTÍCULO 140 - Acta de comprobación. Los hechos u omisiones previstos en el artículo 132 de este Código serán objeto de un acta de comprobación en la cual el o los funcionarios o empleados o agentes intervinientes dejarán constancia de las circunstancias relativas a los mismos, conteniendo una citación para que el contribuyente y/o responsable, mudo de las pruebas de que intente valerse, comparezca a una audiencia para su defensa. Dicha audiencia no puede fijarse para una fecha anterior a los quince (15) días de notificada el acta citada.

El acta debe ser firmada por el o los funcionarios o empleados o agentes actuantes y por el contribuyente y/o responsable. En caso de no hallarse ninguno de estos últimos sujetos presentes en el acto de constatación referido o de negarse a firmar, se labrará el acta dejando constancia de ello. En esta última situación dicha acta se debe notificar al domicilio fiscal del contribuyente y/o responsable por alguno de los medios estipulados en el artículo 67 de este Código dentro del plazo de cinco (5) días.

El contribuyente y/o responsable puede presentar por escrito su defensa hasta la fecha fijada para la audiencia.

El Organismo Fiscal se pronunciará sobre la procedencia de la sanción dentro del plazo de diez (10) días de celebrada la audiencia.

ARTÍCULO 141 - Clausura. Alcances. Si el Organismo Fiscal dicta la correspondiente resolución decidiendo la clausura, dispondrá asimismo sus alcances y los días en que deba cumplirse, una vez que la misma se encontrare firme.

El Organismo Fiscal, por medio de sus funcionarios o empleados o agentes autorizados, procederá a hacer efectiva la clausura cuando la misma se encontrare firme, adoptando los recaudos y seguridades del caso. Puede, asimismo, realizar comprobaciones con el objeto de verificar el acatamiento de la medida y dejar constancia documentada de las violaciones que se observaran a la misma.

Atendiendo a las circunstancias del caso, el Organismo Fiscal puede aplicar sólo la sanción de multa prevista en el artículo 132 de este Código.

ARTÍCULO 142 - Cese de actividades. Durante el período de clausura cesará totalmente la actividad en él o los establecimientos afectados por la medida, salvo la que fuera habitual para la conservación o custodia de los bienes o para la continuidad de los procesos de producción o despacho que no pudieren interrumpirse por causas relativas a su naturaleza.

El contribuyente y/o responsable que quebrantare una clausura o violare los sellos, precintos o instrumentos que hubieran sido utilizados para hacerla efectiva, puede ser sancionado con una nueva clausura de hasta el doble del tiempo aplicando el mismo procedimiento previsto en el artículo 140 y siguientes de este Código, sin perjuicio de la denuncia penal correspondiente.

ARTÍCULO 143 - Interposición de recursos. La sanción de clausura y/o multa es recurrible mediante la interposición de los recursos previstos en el Título XII de este Código.

ARTÍCULO 144 - Revisión en sede judicial. La resolución que agote la vía administrativa puede ser sometida a revisión en sede judicial, de conformidad con las vías reguladas en la Ley N° 7182, sus modificatorias y complementarias o la que la sustituya o reemplace en el futuro, ante la Cámara Contencioso Administrativa competente según la circunscripción judicial en la cual se encuentre el municipio.

Sin perjuicio de las notificaciones que deban practicarse en el proceso judicial, el contribuyente y/o responsable debe comunicar dicha circunstancia mediante escrito al Organismo Fiscal en las oficinas donde se tramitan las actuaciones dentro del plazo de cinco (5) días, en cuyo defecto el Organismo Fiscal no será responsable por la efectivización de la clausura.

Toda acción judicial que se interponga contra la resolución que aplique sanción de clausura y/o multa prevista en el artículo 132 de este Código tiene efectos suspensivos.

ARTÍCULO 145 - Reducción de pleno derecho. En caso de que la resolución del Organismo Fiscal que aplique clausura y/o multa no sea recurrida por el infractor mediante la interposición de los recursos previstos en el Título XII de este Código, la multa se reducirá de pleno derecho al mínimo previsto en la respectiva Ordenanza Tarifaria Anual y, en caso de haberse aplicado conjuntamente la sanción de clausura, la misma se establecerá en un (1) día.

TÍTULO XII

RECURSOS

Capítulo Único

Normas Generales

ARTÍCULO 146 - Régimen aplicable. Las disposiciones del presente Título son de aplicación en materia tributaria siempre que no se establezca en el futuro -por ordenanza especial- un régimen recursivo específico a través de un Tribunal Fiscal Administrativo Municipal.

En caso de que se den los extremos mencionados en el párrafo precedente, este Título resultará de aplicación residual para todas aquellas cuestiones que no puedan ser sometidas a la revisión del citado Tribunal Fiscal Administrativo, según la norma de creación de dicho organismo.

Sin perjuicio de lo dispuesto en este Título no son recurribles en sede administrativa los actos preparatorios de las decisiones, los informes, dictámenes, pre-vistas y vistas, aunque sean obligatorios y vinculantes.

ARTÍCULO 147 - Recurso de reconsideración. Contra las resoluciones que dicte el Organismo Fiscal que determinen -total o parcialmente- obligaciones tributarias, impongan sanciones de todo tipo, denieguen exenciones, repeticiones, devoluciones o compensaciones y, en general, contra cualquier resolución que lesione derechos subjetivos o afecte intereses legítimos de los contribuyentes y/o responsables, éstos podrán interponer recurso de reconsideración por escrito, personalmente o por correo, ante la misma autoridad que dictó el acto impugnado, dentro de los quince (15) días de su notificación.

En todos aquellos casos en que las normas respectivas prevean la existencia de denegatoria presunta por haber transcurrido el plazo que tenía el Organismo Fiscal para dictar resolución, podrá interponerse este remedio recursivo dentro del plazo de seis (6) meses -contados a partir del momento en que el contribuyente y/o responsable se encuentra autorizado para considerar que existió resolución denegatoria siempre que no existiere prescripción. En el mismo escrito deben exponerse las razones de hecho y de derecho en que se funde la impugnación y acompañar y/u ofrecer todas las pruebas pertinentes que hagan a su derecho. El Organismo Fiscal fijará un plazo prudencial para la producción de la prueba que considerase pertinente, la cual estará a cargo del recurrente.

El recurso previsto en este artículo puede ser interpuesto por los contribuyentes, importadores, exportadores, agentes de retención y/o percepción y demás responsables, entidades gremiales y cualquier otra organización que represente un interés colectivo, contra las resoluciones interpretativas dentro de los quince (15) días de su publicación en el Boletín Oficial. La interposición del recurso suspenderá la aplicación de la norma mientras se resuelvan los recursos interpuestos en sede administrativa. En caso de que los interesados interpusieran acción judicial, de corresponder, esta circunstancia no suspenderá la vigencia de la norma interpretativa.

ARTÍCULO 148 - Tramitación del recurso. Interpuesto en término el recurso de reconsideración, el Organismo Fiscal examinará los antecedentes, pruebas y argumentaciones y dispondrá las medidas que crea necesarias para establecer la real situación del hecho, debiendo dictar resolución

fundada dentro de los noventa (90) días desde la interposición del recurso o de vencido el plazo para producir la prueba. Dicha resolución debe ser notificada mediante alguna de las formas previstas en el Capítulo II del Título V de este Código.

Aquellos contribuyentes y/o responsables que realicen actividades en más de un municipio o comuna deben aplicar las disposiciones establecidas por el Convenio Multilateral de fecha 18 de agosto de 1977 o el que lo sustituya o reemplace en el futuro.

En caso de controversias en relación con la aplicación del referido Convenio, quienes no posean el carácter de contribuyentes del Convenio Multilateral en el Impuesto sobre los Ingresos Brutos, pueden someter a consideración las mismas ante la Secretaría de Ingresos Públicos de la Provincia de Córdoba. Deben recurrir a dicho organismo en el mismo plazo que el establecido en el artículo precedente -o en el que establezcan las disposiciones específicas de conformidad con lo expuesto en el artículo 146 del presente Código-, extremo que debe ser notificado fehacientemente al municipio dentro del mismo plazo. La Secretaría de Ingresos Públicos de la Provincia de Córdoba resolverá en única instancia.

ARTÍCULO 149 - Nulidad. El recurso de reconsideración comprende el de nulidad, que debe fundarse en la inobservancia por parte del Organismo Fiscal de los requisitos reglamentarios, defectos de forma en la resolución, vicios del procedimiento o falta de admisión, valoración o sustanciación de las pruebas.

La resolución que decida sobre el recurso de reconsideración debe contar, como antecedente previo a su dictado, con dictamen jurídico de abogado o dictamen técnico de contador público en el que expresamente se emita pronunciamiento sobre la procedencia y viabilidad del acto de que se trate, el debido respeto por los derechos de los contribuyentes y/o responsables y el cumplimiento de los procedimientos normados por el presente Código y las demás ordenanzas fiscales.

ARTÍCULO 150 - Recurso jerárquico. El acto administrativo que resuelva el recurso de reconsideración quedará firme y ejecutoriado a los quince (15) días de notificado, salvo que dentro de ese plazo se interponga el recurso jerárquico ante el Intendente Municipal -siempre que éste haya delegado sus funciones propias en el Organismo Fiscal de conformidad con lo establecido en el artículo 20 de este Código-. En caso de que dicha delegación no existiere se debe interponer el remedio judicial previsto en la Ley N° 7182, o la que la sustituya o reemplace en el futuro, dentro de los plazos allí previstos.

En caso de que corresponda el recurso jerárquico el mismo debe interponerse por escrito -personalmente o por correo- ante el Organismo Fiscal, el cual lo elevará al Departamento Ejecutivo dentro de los cinco (5) días de presentado. En caso de que el recurso se haya deducido fuera de término podrá procederse conforme a lo estipulado en el último párrafo del artículo 11 de este Código.

Si el Organismo Fiscal denegare el recurso el contribuyente y/o responsable puede interponer recurso directo ante el Departamento Ejecutivo dentro de los cinco (5) días de notificada la resolución que resolviere denegar el citado recurso.

En tal caso el Departamento Ejecutivo ordenará al Organismo Fiscal la remisión de las actuaciones y se pronunciará sobre la procedencia del re-

curso denegado, continuando con el trámite previsto en los artículos siguientes si decidiera concederlo.

Con el recurso deben exponerse los agravios que cause al recurrente la resolución apelada, debiendo el Intendente Municipal declarar su improcedencia cuando se omita este requisito.

ARTÍCULO 151 - Elevación de actuaciones. Interpuesto el recurso jerárquico en tiempo y forma, el Organismo Fiscal elevará las actuaciones -dentro de los cinco (5) días de recibido- al Intendente Municipal quien dictará resolución fundada dentro de los noventa (90) días de la interposición del recurso. Dicha resolución debe ser notificada mediante alguna de las formas previstas en el Capítulo II del Título V de este Código.

La decisión recaída en el recurso jerárquico agota la vía administrativa.

ARTÍCULO 152 - Suspensión de la obligación de pago. La interposición del recurso de reconsideración y/o jerárquico en tiempo y forma suspende la obligación de pago con relación a los aspectos cuestionados en el recurso, pero no interrumpe el curso de los intereses que se devenguen de acuerdo a lo establecido en el presente Código.

ARTÍCULO 153 - Aclaratoria. Dentro de los cinco (5) días de notificada la resolución del recurso de reconsideración y/o jerárquico, puede el contribuyente y/o responsable solicitar se aclare cualquier concepto oscuro, se supla cualquier omisión o se subsane cualquier error material de la misma.

Solicitada la aclaración o corrección de la resolución, se resolverá lo que corresponda sin sustanciación.

ARTÍCULO 154 - Agotamiento de la vía administrativa. Ningún contribuyente y/o responsable puede recurrir a la vía judicial sin antes haber agotado la vía administrativa que prevé el presente Código.

ARTÍCULO 155 - Información indubitable. Deben indicarse, en forma clara e indubitable, en toda resolución que resuelva un recurso interpuesto por los contribuyentes y/o responsables, las vías recursivas que los citados sujetos pueden interponer contra dicha resolución, así como los plazos aplicables, con expresa indicación de si los mismos son hábiles administrativos o judiciales.

TÍTULO XIII

REPETICIÓN

Capítulo Único

Procedimiento

ARTÍCULO 156 - Acciones. Los contribuyentes y/o responsables tienen acción para repetir los tributos que hubieren abonado de más, así como sus intereses y multas.

Cuando no hubiere mediado resolución determinativa por parte del Organismo Fiscal deben interponer reclamo administrativo fundado de repetición ante el Organismo Fiscal, ofreciendo la prueba de la que intenten valerse.

Contra la resolución denegatoria el contribuyente y/o responsable puede optar por interponer los recursos previstos en el Título XII de este Código o interponer demanda de repetición ante los juzgados competentes. Esta última opción también puede ser ejercida en el caso de que no se dictara resolución fundada dentro de los noventa (90) días de presentado el reclamo o cuando se hubieren denegado los recursos previstos en el Título XII de este Código.

ARTÍCULO 157 - Protesta previa. No es necesario el requisito de la protesta previa para la procedencia del reclamo de repetición, cualquiera sea la causa en que se funde.

ARTÍCULO 158 - Prescripción. Cuando el reclamo se refiera a tributos para cuya determinación estuvieren prescriptas las acciones y poderes del Organismo Fiscal, renacerán estos últimos respecto de los tributos y períodos fiscales a que se refiera el reclamo de repetición y hasta el límite del importe por el que la repetición prospere, compensando en su caso ambas deudas.

ARTÍCULO 159 - Acción directa. No es necesario agotar la instancia administrativa cuando:

- Se repitan pagos efectuados en el marco de un juicio de apremio.
- La acción de repetición se fundare, exclusivamente, en la inconstitucionalidad de ordenanzas fiscales o de cualquier otra norma respecto de la cual el Organismo Fiscal o el Departamento Ejecutivo no resulten competentes para proceder a su derogación y/o revocación.

En estos supuestos la acción de repetición puede plantearse directamente ante el juez competente.

El reclamo de repetición devengará intereses desde la fecha de su interposición, el que será equivalente al que se establezca de conformidad con el artículo 114 de este Código.

La decisión judicial, una vez firme, da derecho al contribuyente y/o responsable para exigir la devolución o hacer efectiva la compensación con cualquier otro tributo municipal. La opción puede ser ejercida en forma total o parcial.

ARTÍCULO 160 - Compensación de importes. Cuando a raíz de una verificación fiscal en la que se modifique cualquier apreciación sobre un concepto o hecho imponible, determinando tributo a favor del fisco, se compruebe que la apreciación rectificadora ha dado lugar a pagos improcedentes o en exceso por el mismo u otros gravámenes, el Organismo Fiscal compensará los importes pertinentes, hasta anular el tributo resultante de la determinación.

TÍTULO XIV

PRESCRIPCIÓN

Capítulo Único

Generalidades

ARTÍCULO 161 - Término. Las facultades del fisco para determinar y exigir el pago de los tributos y accesorios, para aplicar y exigir el pago de

multas, aplicar y hacer efectivas las clausuras, prescribe por el transcurso de diez (10) años.

La acción de repetición, acreditación o compensación por parte del contribuyente y/o responsable también prescribe por el transcurso de diez (10) años.

Prescribirán a los diez (10) años las facultades del Departamento Ejecutivo u Organismo Fiscal para disponer de oficio la devolución, acreditación o compensación de las sumas indebidamente abonadas.

Cuando se tratare de deudas originadas en regímenes de retención y/o percepción, practicadas y no ingresadas a su vencimiento, las referidas facultades para determinar y exigir el pago de las mismas, aplicar y hacer efectiva las sanciones, prescriben por el transcurso de diez (10) años.

ARTÍCULO 162 - Cómputo. Comenzará a correr el término de prescripción de las facultades de la Municipalidad para determinar tributos y accesorios al mismo, así como para exigir el pago, desde el 1 de enero siguiente al año en que se produzca el vencimiento de los plazos generales para la presentación de declaraciones juradas o desde el 1 de enero siguiente al año en que se produzca el hecho imponible de la obligación tributaria respectiva, cuando no mediare obligación de presentar declaración jurada.

ARTÍCULO 163 - Término de la acción para aplicar multas y clausuras. Comenzará a correr el término de la prescripción de las facultades para aplicar multas y clausuras desde el 1 de enero siguiente al año que haya tenido lugar la violación de los deberes formales o materiales legalmente considerada como hecho u omisión punible.

El término de la prescripción de la facultad para hacer efectiva la multa y la clausura comenzará a correr desde el día siguiente a aquél en que quede firme la Resolución que aplica la sanción.

ARTÍCULO 164 - Efecto. El hecho de haber prescripto la acción para exigir el pago del tributo no tiene efecto alguno sobre la acción para aplicar multa y clausura -por infracciones susceptibles de cometerse con posterioridad al vencimiento de los plazos generales para el pago de los tributos-.

Pueden verificarse créditos y/o saldos impositivos a favor del contribuyente correspondiente a años prescriptos cuando inciden en determinaciones de períodos fiscales que resulten exigibles.

ARTÍCULO 165 - Término de la prescripción para repetir. El término de la prescripción de la acción para repetir comenzará a correr desde el 1 de enero siguiente al año en que venció el período fiscal si se repiten pagos o ingresos que se efectuaron a cuenta del mismo cuando aún no se había operado su vencimiento o desde el 1 de enero siguiente al año de la fecha de cada pago o ingreso, en forma independiente para cada uno de ellos, si se repiten pagos o ingresos relativos a un período fiscal ya vencido.

Cuando la repetición comprende pagos e ingresos hechos por un mismo período fiscal, antes y después de su vencimiento, la prescripción comenzará a correr independientemente para unos y otros y de acuerdo a las normas señaladas en el párrafo precedente.

No obstante, el modo de computar los plazos de prescripción a que se

refieren los párrafos anteriores, la acción de repetición del contribuyente y/o responsable queda expedita desde la fecha de pago.

ARTÍCULO 166 - Suspensión. Se suspende por un (1) año el curso de la prescripción de las acciones y poderes de la Municipalidad para exigir el pago intimado, desde la fecha de notificación fehaciente de la intimación administrativa de pago de tributos determinados cierta o presuntivamente.

Idéntica solución a la expuesta en el párrafo precedente se aplicará para el caso de sanciones de multa y clausura, tomando como inicio del plazo de suspensión el día de notificación fehaciente de la resolución que aplique las citadas sanciones.

Verificada, respecto del deudor principal, la causal de suspensión en el curso de la prescripción para las acciones y facultades fiscales previstas en los artículos precedentes, la misma producirá la suspensión respecto de los responsables solidarios.

ARTÍCULO 167 - Interrupción. La prescripción de los poderes de la Municipalidad para determinar tributos se interrumpe:

- Por el reconocimiento expreso o pago de la obligación tributaria;
- Por renuncia al término corrido de la prescripción en curso, o
- Por el inicio de juicio de apremio contra el contribuyente y/o responsable.

En los casos de los incisos a) y b) el nuevo término de la prescripción comenzará a correr a partir del 1 de enero siguiente al año en que las circunstancias mencionadas ocurran.

En los casos de reconocimiento de obligaciones tributarias con motivo de acogimientos a planes de facilidades de pago el nuevo término de la prescripción comenzará a correr desde el 1 de enero del año siguiente al año en que opere la caducidad del mismo.

En el caso del inciso c) precedente, el nuevo término de la prescripción para iniciar la ejecución de sentencia, de corresponder, comenzará a correr a partir de la fecha que deviene firme la resolución que pone fin a la cuestión, con autoridad de cosa juzgada formal.

Verificada, respecto del deudor principal, la causal de interrupción en el curso de la prescripción para las acciones y facultades fiscales previstas en los artículos precedentes, la misma producirá la interrupción respecto de los responsables solidarios.

ARTÍCULO 168 - Nuevas infracciones. La prescripción de la acción para aplicar multa y clausura se interrumpirá por la comisión de nuevas infracciones. La prescripción para aplicar multa, además, se interrumpirá por la iniciación del juicio de apremio contra el contribuyente y/o responsable.

ARTÍCULO 169 - Interrupción de la prescripción de la acción de repetición. La prescripción de la acción de repetición del contribuyente y/o responsable se interrumpirá por la deducción del reclamo administrativo de repetición ante el Organismo Fiscal o por la interposición de la demanda de repetición ante la Justicia. En el primer caso, el nuevo término de la prescripción comenzará a correr a partir del 1 de enero siguiente al año en que se cumplan los tres (3) meses de presentado el reclamo. En el segundo caso, el nuevo término comenzará a correr desde el 1 de enero siguiente al año en que venza el término dentro del cual debe dictarse sentencia.

ARTÍCULO 170 - Prescripción de accesorios. Si durante la tramitación de un proceso judicial se cumpliera el término de la prescripción para exigir el pago del tributo, sus accesorios, multas o hacer efectiva la clausura por parte de la Municipalidad, son de aplicación las disposiciones contenidas en el artículo 2550 del Código Civil y Comercial de la Nación.

TÍTULO XV

JUICIO DE APREMIO

Capítulo Único

Procedimiento

ARTÍCULO 171 - Ejecutivo de apremio. El cobro de los tributos, anticipos, adicionales, fondos, intereses y multas firmes se realizará por medio del procedimiento ejecutivo de apremio de acuerdo con las disposiciones que establece la Ley N° 8465 -Código Procesal Civil y Comercial de la Provincia de Córdoba- en su Libro Segundo, Título II, o ley que lo modifique o sustituya en el futuro.

ARTÍCULO 172 - Acción de repetición. En los casos de sentencias dictadas en los juicios de apremio por cobro de tributos la acción de repetición sólo puede deducirse una vez satisfecho lo reclamado en concepto de capital, accesorios y costas.

ARTÍCULO 173 - Boleta de deuda. La boleta de deuda debe contener, como mínimo, los siguientes recaudos formales:

- a) Lugar y fecha de emisión;
- b) Nombre y apellido completo o denominación o razón social;
- c) Domicilio tributario físico;
- d) Número de Clave Única de Identificación Tributaria o número de inscripción del contribuyente y/o responsable, número de cuenta o dominio, según corresponda;
- e) Indicación precisa del concepto e importe del crédito con especificación, en su caso, del tributo y período fiscal que corresponda con sus respectivos vencimientos, tasa y período del interés;
- f) Individualización del expediente respectivo, así como constancia de si la deuda se funda en declaración del contribuyente o, en su caso, si se han cumplido los procedimientos legales para la determinación de oficio para el trámite regulado en el artículo 107 de este Código o para la aplicación de sanciones, según corresponda, y
- g) Nombre, apellido y firma del funcionario o empleado que emitió el documento, con especificación de que ejerce las funciones debidamente autorizado al efecto.

En caso de créditos fiscales verificados judicialmente, es título hábil la correspondiente resolución judicial.

Los poderes de los representantes del fisco municipal serán las copias de los decretos de sus respectivos nombramientos con la declaración jurada

sobre su fidelidad y vigencia.

ARTÍCULO 174 - Ejecución por vía de apremio. Se puede ejecutar por vía de apremio la deuda de los recursos enumerados en el artículo 171 de este Código y resultante de:

- a) Resolución definitiva firme que determina el tributo, sus accesorios y aplica sanciones, debidamente notificada.
- b) Declaraciones juradas con sus correspondientes accesorios.
- c) Liquidación administrativa de los tributos para cuya percepción no sea necesario la declaración jurada del contribuyente por ser liquidados por el Organismo Fiscal, con sus correspondientes accesorios.
- d) Liquidación de intereses no cancelados a los quince (15) días de su intimación fehaciente.
- e) El procedimiento previsto en el artículo 107 del presente Código.

ARTÍCULO 175 - Tramitación. El cobro de los tributos por vía de apremio tramitará independientemente del curso del sumario a que pueda dar origen la falta de pago de los mismos.

TÍTULO XVI

DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

Capítulo Único

Medidas Cautelares - Normas Supletorias

ARTÍCULO 176 - Embargo preventivo. En cualquier momento la Municipalidad puede solicitar embargo preventivo o, en su defecto, inhibición general de bienes por la cantidad que presumiblemente adeuden los contribuyentes y/o responsables o quienes puedan resultar deudores solidarios, y los jueces pueden decretarlo en el plazo de veinticuatro (24) horas ante el solo pedido del fisco y bajo la responsabilidad de éste.

Este embargo puede ser sustituido por garantía real suficiente, y caducará si dentro del plazo de trescientos (300) días hábiles judiciales, contados a partir de la traba de cada medida precautoria, en forma independiente, la Municipalidad no iniciare el correspondiente juicio de ejecución fiscal.

El plazo fijado para la caducidad de dicho embargo se suspende en los casos de apelaciones o recursos deducidos -tanto en sede administrativa como judicial- desde la fecha de interposición del recurso y/o acción y hasta treinta (30) días después de quedar firme la sentencia del último tribunal que intervenga en la causa.

De las garantías ofrecidas en sustitución del embargo preventivo se correrá vista a la Municipalidad, la cual debe expedirse en el plazo de cinco (5) días.

ARTÍCULO 177 - Supletoriedad. Son de aplicación supletoria para los casos no previstos en este Código las disposiciones de la Ley N° 5350-de Procedimiento Administrativo Provincial, texto ordenado según Ley N° 6658 y modificatorias- que regulen el procedimiento administrativo provincial,

con excepción de recursos y otros remedios procesales establecidos en la misma.

ARTÍCULO 178 – Medios electrónicos. Facúltase al Departamento Ejecutivo para reglamentar el uso de expediente electrónico, documento electrónico, comunicaciones electrónicas, firma digital, firma electrónica, en los procesos administrativos de requerimientos, intimaciones, sustanciación de determinación de oficio, instrucción de sumario por infracciones tributarias, resoluciones, demanda de repetición y vías recursivas previstas en la presente Ordenanza, con idéntica validez jurídica y valor probatorio que sus equivalentes convencionales y demás actuaciones; en todos los casos, disponerse en forma gradual resguardando la inalterabilidad de las mismas y el debido proceso.

LIBRO SEGUNDO

PARTE ESPECIAL

TÍTULO I

CONTRIBUCIÓN QUE INCIDE SOBRE LOS INMUEBLES

Capítulo I

Hecho Imponible

ARTÍCULO 179: Está sujeto al pago del tributo que se establece en el presente Título todo inmueble edificado o baldío ubicado total o parcialmente dentro del ejido municipal y que se encuentre en zona beneficiada directa o indirectamente con cualquiera de los siguientes servicios: alumbrado público, barrido y limpieza, higienización, conservación y mantenimiento de viabilidad de las calles, higienización de las plazas y espacios verdes, recolección de residuos, inspección de baldíos, conservación de arbolado público, nomenclatura parcelaria y/o numérica, mantenimiento de las arterias de circulación del servicio de transporte, inspección por moralidad y buenas costumbres o por cualquier otro servicio que preste o pudiera prestar la Municipalidad, no gravado por una contribución especial. También se encuentran alcanzado y sujetos al pago del tributo, los inmuebles ubicado dentro de las zonas de influencia de escuelas, centros vecinales, bibliotecas públicas, hospitales o dispensarios, plazas ó espacios verdes, en general, de cualquier institución u obra pública de carácter benéfico, asistencial o de servicios.

Capítulo II

Contribuyentes y Responsables

ARTÍCULO 180: Son contribuyentes los titulares de dominio. Los usufructuarios y/o poseedores a título de dueño, son responsables solidariamente con los contribuyentes.

ARTÍCULO 181: Cuando sobre un inmueble exista condominio o indivisión hereditaria, usufructo o posesión a título de dueño de varias personas, cada condómino, heredero o legatario, usufructuario o poseedor, responderá por el tributo correspondiente al total del bien hasta que se acredite fehacientemente la subdivisión y se cumplan todos los requisitos establecidos para su inscripción definitiva.

Escribanos, funcionarios y martilleros

ARTÍCULO 182: Los Escribanos que intervengan en la formalización de actos de transmisión de dominio de inmuebles ubicados en el ejido del Municipio, están obligados a asegurar el pago de los gravámenes, tasas y contribuciones por todo concepto que resulten adeudados al momento de la transferencia, quedando obligados a retener los importes necesarios de fondos de los contribuyentes y/o responsables contratantes, y a depositarlos a favor del Municipio en las formas, plazos y condiciones que se establezca. Los Escribanos que no cumplan con la disposición precedente, serán solidaria e ilimitadamente responsables ante la Municipalidad por tales deudas.

Igual calidad y deberes a los detallados en el párrafo precedente, se atribuye a los Martilleros actuantes en subastas de inmuebles, debiendo retener el importe de las obligaciones adeudadas del producido del remate.

Las solicitudes de deudas pedidas por los Escribanos y/o Martilleros a la Municipalidad, deberán ser entregadas a los mismos, en un plazo no mayor de cinco (5) días a partir de la fecha de solicitud.

Todas las solicitudes de "Certificados de Libre Deuda" que tuvieran entrada y no fueran reclamados por el solicitante, así como aquellas que junto a la liquidación adeudada se hubieran entregado y no fueran utilizadas por el profesional a sus efectos, pierden validez a los quince días (15) de solicitadas, debiendo en tal caso iniciarse una nueva solicitud, sujeta a los mismos requisitos.

Los importes retenidos en virtud de lo previsto en el presente artículo, deberán ingresarse a la Municipalidad dentro de los cinco (5) días hábiles de efectuada la retención, bajo apercibimiento de incurrir en defraudación fiscal.

Los Escribanos actuantes en escrituras traslativas de dominio de inmuebles y los martilleros actuantes en subastas, en ambos casos, de inmuebles ubicados dentro del ejido municipal, deberán presentar ante la oficina o Dirección de Catastro municipal, una minuta que contenga las referencias oficiales del nuevo titular del dominio y su designación catastral, en los plazos y conforme el inciso b) del artículo 78 del presente Código. El plazo para cumplimentar la citada obligación se computará a partir de la fecha de anotación de la transferencia en el Registro General de la Propiedad.

Asimismo los profesionales de la construcción y agrimensores que intervengan en la confección de croquis, anteproyectos y proyectos de edificios, obras de infraestructuras, subdivisiones, uniones, mensuras, loteos y urbanizaciones así como los que lo hagan como conductores, representantes o conductores técnicos y constructores están obligados a asegurar el pago de los tributos, contribuciones, tasas y derechos que resulten de las solicitudes, permisos, visaciones y aprobaciones de planos u otra documentación pertinente, en el plazo previsto por el artículo 78 de este Código.

Incorporación de oficio

ARTÍCULO 183: La Oficina o Dirección de Catastro Municipal u Organismo Fiscal podrá incorporar de oficio, mejoras, edificaciones y/o ampliaciones no declaradas o denunciadas, en condiciones de habitabilidad, a través de inspecciones, constataciones, relevamientos aerofotogramétricos

cos, fotointerpretación de vistas aéreas u otros métodos directos, y cruzamiento de información con la base de datos de la Dirección de Catastro de la Provincia de Córdoba.

El monto que en concepto de diferencia de tributo por los períodos no prescriptos pudiera corresponder, considerando el término de prescripción previsto en el Código Tributario Municipal se efectuara en las formas y condiciones que determine el Departamento Ejecutivo

Procederá de igual manera cuando las mejoras, edificaciones y/o ampliaciones fueren declaradas o denunciadas extemporáneamente por el contribuyente y/o responsable.

Parcelas tributarias provisorias

ARTÍCULO 184: El Departamento Ejecutivo u Organismo Fiscal podrá generar parcelas tributarias provisorias en los siguientes casos y conforme la reglamentación que al efecto disponga el Departamento Ejecutivo Municipal:

- a) Loteos cuyos planos sean visados por la Oficina o Dirección de Catastro Municipal: hasta la aprobación por parte de la Dirección de Catastro Provincial y su inscripción en el Registro General de la Provincia, y cuenta -de corresponder-, con la aprobación mediante Decreto municipal, momento a partir del cual serán definitivas.
- b) Urbanizaciones residenciales y demás conjuntos inmobiliarios, cuyos propietarios o urbanizadores estén en condiciones de comprometer en venta lotes o fracciones en los términos de la normativa aplicable en la materia: hasta su aprobación por la Dirección General de Catastro de la Provincia y su inscripción en el Registro General, si correspondiere, a partir de cuya fecha serán definitivas.
- c) Edificios en altura sometidos al régimen de Propiedad Horizontal cuyos planos de subdivisión hayan sido visados por la Oficina o Dirección de Catastro Municipal, siempre que las unidades subdivididas se encuentren en condiciones de habitabilidad: hasta la inscripción del correspondiente Reglamento de Copropiedad, momento a partir del cual serán definitivas.
- d) Uniones y/o subdivisiones de parcelas cuyos planos hayan sido aprobados por la Oficina o Dirección de Catastro Municipal: hasta su aprobación por la Dirección General de Catastro de la Provincia y su inscripción en el Registro General, si correspondiere, a partir de cuya fecha serán definitivas.

Respecto de la nomenclatura catastral, la aplicación del mecanismo previsto en este artículo implicará el bloqueo provisorio de la o las parcelas originarias, y el alta provisorio respecto de la o las parcelas resultantes, que incidirá en el monto del tributo con vencimiento a partir del mes subsiguiente a aquel en que se hayan generado.

Las parcelas tributarias provisorias en las que se hubieren introducido mejoras, recibirán el tratamiento tributario de inmuebles edificados a partir del momento en que la Oficina o Dirección de Catastro Municipal cargue los datos en el sistema inmuebles con incidencia en el monto de las cuotas del tributo con vencimiento a partir del período siguiente a dicha carga. La unidad resultante de los espacios comunes se empadronará a nombre del titular originario.

Facúltese al Departamento Ejecutivo a su reglamentación de corresponder. Asimismo, en todos los casos la Ordenanza municipal que aprueba el emprendimiento podrá establecer condiciones diferentes a las citadas en el presente artículo en relación a la generación de las cuentas tributarias provisorias y el momento a partir del cual serán definitivas.

Capítulo III

Base imponible – Determinación

ARTÍCULO 185: La presente Contribución se graduará de acuerdo a los servicios prestados, a cuyo efecto se dividirá el ejido municipal en zonas correspondientes a diferentes categorías conforme a la Ordenanza Tarifaria Anual.

ARTÍCULO 186: La contribución establecida en el presente Título es anual aun cuando se establezca su pago en cuotas.

ARTÍCULO 187: La Contribución se determinará en relación directa a los metros lineales de frente de cada inmuebles edificados y baldíos de acuerdo a las zonas, escalas y alcúotas, que establezca la Ordenanza Tarifaria Anual.

Las propiedades de características irregulares que difieren sustancialmente de la conformación normal de la planta urbana de la ciudad, las con frente a más de una calle, las comprendidas en el régimen de propiedad horizontal, las de más de una unidad habitacional, sin subdivisión o en trámite de subdivisión, los locales de comercio que constituyan más de una unidad habitacional independiente del resto de la vivienda, las galerías comerciales, tributarán de acuerdo a lo dispuesto por la Ordenanza Tarifaria Anual.

ARTÍCULO 188: En los casos de propiedades inmuebles que corresponden a más de una unidad funcional ya sea esta del mismo o distintos propietarios en la misma u otras plantas, cada una de ellas, será considerada en forma independiente de acuerdo al régimen que establezca la Ordenanza Tarifaria Anual.

ARTÍCULO 189: Cuando las propiedades estén ubicadas en el interior de una manzana y comunicadas al exterior por medio de pasajes, la Contribución del presente Título se determinará conforme lo establezca la Ordenanza Tarifaria Anual.

ARTÍCULO 190: La Contribución se aplicará a los inmuebles comprendidos en ambas aceras de las zonas fijadas por la Ordenanza Tarifaria Anual correspondiendo siempre aplicar la alícuota de mayor categoría. En aquellas inmuebles que tengan dos o más frentes a zonas de distinta categoría, se aplicaran como tarifa básica la correspondiente a la zona de mayor categoría, adicionándole los excedentes que correspondan.

ARTÍCULO 191: A los efectos del cálculo de los metros de excedente se tomarán los frentes como zonas independientes, aplicando la tarifa básica (hasta 15 metros) en la zona de mayor alícuota, con sus excedentes si los hubiera, los otros frentes tributarán según lo determine la Ordenanza Tarifaria Anual.

ARTÍCULO 192: Cuando se modifique el estado parcelario por unificación o subdivisión, cuando se rectifique la superficie del terreno, cuando medie introducción, modificación o impresión de mejoras o reconocimiento,

desaparición o modificación de mejoras, etc., las mismas incidirán en el monto del tributo con vencimiento a partir del mes subsiguiente a aquel en que se hayan generado.

ARTICULO 193: Los propietarios de panteones, nichos, monumentos, parcelas de cementerios municipales, abonara anualmente una Tasa Re-tributiva de Servicios en concepto de arreglo de calles, conservación de jardines, alumbrado y otros cuidados en general conforme los determine la Ordenanza Tarifaria Anual.

ARTICULO 194: Los terrenos baldíos ubicados en las zonas que determine la Ordenanza Tarifaria Anual estarán sujetos a la tasa adicional que determinara en cada caso la misma. A tal efecto serán considerados baldíos, todo inmueble no edificado, las construcciones que no posean final de obra definitivo expedido por autoridad competente y los inmuebles demolidos a partir de los seis meses de comenzada la demolición, las que deberán ser comunicadas en el término de diez (10) días hábiles.

ARTICULO 195: Cuando una propiedad se encuentre insuficientemente edificada (sin que ello implique en condiciones ruinosas) y no coincidente con el progreso edilicio de la zona en que se encuentra ubicada, se podrá considera a los efectos del cobro de la Contribución como baldío.

ARTICULO 196: Sin perjuicio de lo dispuesto precedentemente, se podrá implementar una adicional resarcitorio por el incremento de costo de los servicios prestados a la propiedad inmueble, como un complemento variable, exigible en la forma y condiciones que establezcan las Ordenanzas especiales dispongan el citado adicional.

Exenciones

ARTICULO 197: Quedan eximidos del pago de la Contribución establecida en el presente Título:

- a) Los templos dedicados al culto de religiones reconocidas oficialmente. Exclusivamente los inmuebles donde se practiquen cultos y los anexos del templo y otra denominación similar, según la religión de que se trate, en los cuales se prestan servicios complementarios, sin ánimo de lucro, siempre y cuando los locales utilizados para la prestación de tales servicios sean anexos al ámbito ceremonial y formando parte del mismo inmueble.
- b) Los asilos, asociaciones de discapacitados sin fines de lucro, patronatos de leprosos, sociedades de beneficencia y/o asistencia social con personería jurídica, y los hospitales públicos del estado nacional, provincial o municipal, siempre que destinen por lo menos el veinte por ciento (20%) de las camas a la internación y asistencia médica gratuita, sin requisitos estatutarios y alcance de sus beneficios a toda la población, debiendo para ello sentar declaración jurada en la que conste número de camas gratuitas, ubicación, designación de las mismas y servicios prestados en el año anterior.
- c) Los Centros Vecinales constituidos según Ordenanza correspondiente.
- d) Las cooperativas escolares, escuelas, colegios y universidades adscriptas a la enseñanza oficial, con respecto a inmuebles de su propiedad afectados exclusivamente a su actividad específica.
- e) Los inmuebles de propiedad del Estado Nacional, Provincial o de otras Municipalidades y Comunas, sus dependencias autárquicas y descen-

tralizadas, excepto cuando la propiedad se hubiese cedido en usufructo, comodato y otra forma jurídica para ser explotado por particulares y por el término que perdure dicha situación. También están exentos aquellos inmuebles afectados a actividades propias de los Estados mencionados sin ser propiedad de los mismos. No se encuentran comprendidos en este inciso, las reparticiones autárquicas, entes descentralizados y las empresas de los Estados mencionados, cuando realicen operaciones comerciales, industriales, bancarias o de prestación de servicios a terceros a título oneroso.

f) Los inmuebles que sean unidad habitacional (y en su caso lotes colindantes que conformen una unidad habitacional) de un jubilado y/o pensionado de cualquier régimen previsional del país, cuya jubilación o pensión no supere el monto establecido en la Ordenanza Tarifaria Anual y sea el único ingreso del grupo familiar; y además siempre que sea la única propiedad del jubilado y/o pensionado en la Provincia de Córdoba.

A los efectos de obtener la eximición, el jubilado y/o pensionado deberá presentar una declaración jurada agregando copia del último recibo de haber jubilatorio y acredite haber obtenido la exención del impuesto inmobiliario provincial. Facúltase al Departamento Ejecutivo a establecer otras modalidades operativas.

g) El inmueble que habite como casa habitación un ex Combatiente de Malvinas y sea de propiedad del mismo.

h) Los monumentos declarados históricos por la Nación o la Provincia y de interés municipal, y en posesión de particulares, a reglamentar por Decreto del Departamento Ejecutivo.

i) Los clubes con domicilio en jurisdicción de la Municipalidad que lo soliciten.

j) La sede central de los partidos políticos reconocidos por la justicia electoral en la Jurisdicción Municipal.

ARTICULO 198: Las exenciones establecidas en los incisos e) y h) del artículo anterior, serán de pleno derecho. Las demás exenciones establecidas en el presente Título deberán solicitarla por escrito en los términos y condiciones que establezca el Departamento Ejecutivo y regirán a partir del año al que se hubiere formulado la solicitud y aprobado por parte de la Municipalidad.

TÍTULO II

CONTRIBUCIÓN QUE INCIDE SOBRE LA ACTIVIDAD COMERCIAL, INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

Capítulo I

Hecho Imponible

ARTICULO 199: El ejercicio de cualquier actividad comercial, industrial, de servicio, o cualquier otra, a título oneroso, cualquiera sea la naturaleza del sujeto que las preste, requiera o no local o cualquier otro tipo de asentamiento físico en el ejido de la Municipalidad de Villa del Totoral, y aunque se realice, desarrolle o ejecute tal actividad mediante intermediarios, comisionistas, agentes, distribuidores, concesionarios,

representantes, mandatarios, viajantes, visitadores médicos o similares, dependientes, o personas que comercialicen, facturen, promuevan, difundan, incentiven o exhiban por su cuenta y orden, y aunque no exista relación de dependencia, está sujeta al pago del tributo establecido en el presente Título, conforme a las alícuotas, importes fijos, índices y mínimos que establezca el presente Código y la Ordenanza Tarifaria Anual, en virtud de los servicios municipales de contralor, salubridad, higiene y asistencia social y cualquier otro no retribuido por un tributo especial, pero que tienda al bienestar general de la población.

Están gravadas las actividades desarrolladas en sitios pertenecientes a jurisdicción federal o provincial enclavados dentro del ejido municipal.

Contribuyentes

ARTICULO 200: Son contribuyentes los sujetos establecidos en el artículo 35 del presente Código que realicen el hecho imponible establecido precedentemente en forma habitual y/o conforme lo dispuesto en el presente artículo.

La habitualidad está determinada por la índole de las actividades que dan lugar al hecho imponible, el objeto de la empresa, profesión o locación y los usos y costumbres de la vida económica.

El ejercicio habitual de la actividad gravada deber ser entendido como el desarrollo en el ejercicio fiscal, de hechos, actos u operaciones de la naturaleza de las alcanzadas por el tributo, con prescindencia de su cantidad o monto cuando las mismas se efectúan por quienes hacen profesión de tales actividades.

El ejercicio en forma discontinua o variable de actividades gravadas, no hace perder al sujeto pasivo del gravamen su calidad de contribuyente.

Se considerarán también incluidas y alcanzadas por este tributo las siguientes actividades y/u operaciones realizadas dentro del ejido municipal, sea en forma habitual o esporádica:

- 1) La mera compra de productos agropecuarios, forestales, frutos del país y minerales para industrializarlos o venderlos fuera del Municipio. Se considerará fruto del país a todos los bienes que sean el resultado de la producción nacional, perteneciente a los reinos vegetal, animal o mineral, obtenidos por la acción de la naturaleza, el trabajo o el capital y mientras conserven su estado natural, aún en el caso de haberse sometido a algún proceso de tratamiento (indispensable o no) para su conservación o transporte, lavado, salazón, derretimiento, pisado, clasificación y procesos similares.
- 2) Intermediación ejercida percibiendo comisiones, bonificaciones, porcentajes u otras retribuciones análogas.
- 3) Fraccionamiento y venta de inmuebles (loteos), compraventa y locación de inmuebles, y la construcción de obra pública y/o privada.
- 4) Explotaciones agropecuarias, pecuarias, mineras, forestales e ictícolas.
- 5) Operaciones de préstamos de dinero, con o sin garantía y depósitos en

plazo fijo, incluidas las operaciones en el mercado de aceptaciones, bancarias, siendo el contribuyente, en estos casos, el prestamista o inversor, según corresponda.

- 6) Organización y explotación de exposiciones, ferias y espectáculos artísticos.
- 7) Las profesiones liberales. En este caso el hecho imponible está configurado por su ejercicio, no existiendo gravabilidad por la mera inscripción en la matrícula profesional respectiva.
- 8) La comercialización en el ejido de productos o mercaderías que entren por cualquier medio.
- 9) La cesión temporaria de inmuebles, cualquiera sea la figura jurídica adoptada a título gratuito o a precio no determinado, estará gravada cuando los mismos tengan como destino la afectación directa o indirecta, a una actividad comercial, industrial y/o de servicio excepto que dicha cesión se efectúe en aprovechamiento económico a favor de una sociedad de hecho cuando el cedente resulta socio de la mencionada sociedad.

Agentes

ARTICULO 201: Los sujetos que abonen sumas de dinero e intervengan en el ejercicio de actividades gravadas, actuarán como agentes de retención y/o percepción en los casos, forma y condiciones que establezca el Departamento Ejecutivo.

Las sumas retenidas o percibidas deberán ser integradas en la forma, plazos y condiciones que establezca el Departamento Ejecutivo.

Configuración de la obligación tributaria

ARTICULO 202: El monto de la obligación tributaria se determinará por cualquiera de los siguientes criterios:

- a) Por la aplicación de una alícuota sobre el monto de los ingresos brutos correspondientes al periodo fiscal concluido, salvo disposición en contrario.
- b) Por un importe fijo.
- c) Por aplicación combinada de lo establecido en los incisos anteriores.
- d) Por cualquier otro índice que consulte las particularidades de determinadas actividades y se adopte como medida del hecho imponible o servicios retribuido.
- e) En todos los casos la obligación resultante no podrá ser inferior a los mínimos que fije la Ordenanza Tarifaria Anual, para cada unidad de explotación. Cuando un mismo contribuyente desarrolle actividades en más de una unidad de explotación, las alícuotas, contribución determinada y montos mínimos, que establezca la Ordenanza Tarifaria Anual, serán de aplicación para cada una de las unidades de explotación.

Se considerará unidad de explotación a toda sucursal, establecimiento comercial, industrial y/o de servicios, debiendo comunicarse los mismos al Organismo Fiscal en oportunidad de la inscripción, alta y baja de cada unidad de explotación.

Declaración Jurada

ARTICULO 203: La determinación de la obligación tributaria se efectuará sobre la base de la Declaración Jurada que el contribuyente y/o responsable deberá presentar ante el Organismo Fiscal en la forma y plazos que establezca el Departamento Ejecutivo.

El Departamento Ejecutivo u Organismo Fiscal podrá eximir de la obligación de presentar declaraciones juradas a aquellos pequeños contribuyentes a los que por volumen de actividad les corresponda tributar la contribución mínima mensual todos los periodos. A tal fin se deberá tener en cuenta el tipo, ramo, capital aplicado a la actividad, antecedentes obrantes en el Municipio o cualquier otro indicador que se considere adecuado. Esta dispensa no implicará un pago definitivo cuando la base imponible del periodo sea superior a la considerada en la determinación de la contribución mínima, debiendo en tal caso el contribuyente presentar Declaración Jurada sin necesidad de requerimiento alguno.

Base Imponible

ARTICULO 204: La base imponible estará constituida por el monto total de los ingresos brutos devengados en el período fiscal de las actividades gravadas, salvo lo dispuesto para casos especiales.

Se considera ingreso bruto la suma total devengada o el monto total (en valores monetarios incluidas las actualizaciones pactadas o legales, en especies o en servicios) devengados en concepto de venta de bienes, de remuneraciones totales obtenidas por los servicios, la retribución por la actividad ejercida, los intereses obtenidos por préstamos de dinero o plazos de financiación y en general de las operaciones realizadas.

Cuando el precio se pacte en especie, el ingreso bruto estará constituido por la valuación de la cosa entregada, la locación, el interés o el servicio prestado, aplicando los precios, la tasa de interés, el valor locativo, oficiales o corrientes en plaza a la fecha de generarse el devengamiento.

Operaciones en varias jurisdicciones

ARTICULO 205: Cuando cualquiera de las actividades que se mencionan en el presente Título se desarrollen en más de una jurisdicción, ya sea que el contribuyente tenga su sede central o una sucursal en el ejido de la Municipalidad de Villa del Totoral, u opere en ella mediante terceras personas -intermediarios, corredores, comisionistas, mandatarios, viajantes, consignatarios u otros, con o sin relación de dependencia, o incurra en cualquier tipo de gasto en la jurisdicción municipal-, la base imponible del tributo asignable a la Municipalidad de Municipalidad de Villa del Totoral se determinará mediante la distribución del total de los ingresos brutos del contribuyente de conformidad con las normas técnicas del Convenio Multilateral del 18/08/77, independientemente de la existencia de local habilitado, aplicando en lo pertinente y según corresponda, los regímenes especiales o general previstos en el citado Convenio.

Ingresos Devengados

ARTICULO 206: Los ingresos brutos se imputarán al período fiscal en que se devenguen, con excepción de aquellos que sean retenidos en la fuente.

Se entenderá que los ingresos se han devengado:

- a) En los casos de ventas de bienes inmuebles, desde la fecha del boleto de compra-venta, de la posesión o escrituración, la que fuera anterior;
- b) En los casos de venta de otros bienes, desde el momento de la facturación, entrega del bien o acto equivalente, o pago total, el que fuera anterior;
- c) En los casos de prestaciones de servicios y de locaciones de obras y servicios -excepto las comprendidas en el inciso d)- desde el momento en que se termina o factura total o parcialmente la ejecución o prestación pactada, lo que fuere anterior, salvo que las mismas se efectuaren sobre bienes o mediante su entrega, en cuyo caso el gravamen se devengará desde el momento de la entrega de tales bienes. Cuando se tratare de la provisión de energía eléctrica, desde el momento en que se produzca el vencimiento del plazo fijado para el pago de la prestación, o desde su percepción total o parcial, lo que fuere anterior.
- d) En los casos de trabajos sobre inmuebles de terceros, desde el momento de la aceptación del certificado total o parcial de obra, de la percepción total o parcial del precio, o de facturación, el que fuere anterior;
- e) En el caso de intereses desde el momento en que se generen.
- f) En el caso de ajuste por desvalorización monetaria desde el momento en que se perciban;
- g) En los casos de retornos que efectúen las cooperativas, cuando corresponda su deducción o su gravabilidad, desde el primer día del séptimo mes posterior al cierre del ejercicio;
- h) En los demás casos desde el momento en que se genera el derecho a la contraprestación;
- i) En los casos de locaciones de bienes muebles o inmuebles, en el momento en que se produzca el vencimiento de los plazos fijados para el pago de la locación o en el de su percepción total o parcial, el que fuere anterior.

A los fines de lo dispuesto precedentemente, se presume que el derecho a la percepción se devenga con prescindencia de la exigibilidad del mismo.

Sin perjuicio de lo previsto precedentemente, en los casos de recibirse señas o anticipos a cuenta, el tributo se devengará, por el monto de las mismas, desde el momento en que tales conceptos se hagan efectivos.

Entidades Financieras

ARTICULO 207: Para las entidades financieras comprendidas en la Ley Nacional N° 21.526 y sus modificatorias, la base imponible estará constituida por el total de la suma del haber de las cuentas de resultados, no admitiéndose deducciones de ningún tipo.

Asimismo, se computarán como ingresos, los provenientes de la relación de dichas entidades con el Banco Central de la República Argentina.

Fideicomisos y Fondos Comunes de Inversión

ARTICULO 208: En los fideicomisos constituidos de acuerdo con lo dispuesto en el Código Civil y Comercial de la Nación y en los fondos comunes de inversión no comprendidos en el primer párrafo del artículo 1º de la Ley Nacional N° 24.083 y sus modificaciones, los ingresos brutos obtenidos y la base imponible del Contribución, recibirán el tratamiento tributario que corresponda a la naturaleza de la actividad económica que realicen.

Entidades de Seguros y de Reaseguros

ARTICULO 209: Para las compañías de seguros y reaseguros se considera monto imponible aquel que implique un ingreso por la prestación de sus servicios.

A tal efecto se considerarán las sumas devengadas en concepto de primas de seguros directos, netas de anulaciones; las primas de reaseguros activos (incluidas retrocesiones) netas de anulaciones y de comisiones de reaseguros; los recargos y adicionales a las primas netas de anulaciones; la locación de bienes inmuebles y la renta de valores mobiliarios no exenta del tributo; las participaciones en el resultado de los contratos de los reaseguros pasivos y todo otro ingreso proveniente de la actividad financiera y de otra índole.

Préstamos en Dinero

ARTICULO 210: En los casos de operaciones de préstamo en dinero, realizados por personas humanas o jurídicas que no sean las contempladas por la Ley N° 21.526 y sus modificatorias, la base imponible será el monto de los intereses y ajustes por desvalorización monetaria. Cuando en los documentos referentes a dichas operaciones, no se mencione el tipo de interés, o se fije uno inferior al que fije la Ordenanza Tarifaria Anual, se computará el interés que fije la misma.

Agencias de Publicidad

ARTICULO 211: Para las agencias de publicidad, la base imponible estará determinada por los ingresos de los servicios propios y productos que facturen y los que resulten de la diferencia entre el precio de venta al cliente y el precio de compra facturado por el medio.

Operaciones de Compra y Venta de: Divisas y/o Letras o Similares; Automotores Usados y Nuevos; Comercialización de Tabacos, Cigarros y Cigarrillos

ARTICULO 212: La base imponible estará constituida por la diferencia entre los precios de venta y de compra, excluidos tanto el débito como el crédito fiscal del Impuesto al Valor Agregado facturados, en los siguientes casos:

- a) Operaciones de compra y venta de divisas, títulos, bonos, letras de cancelación de obligaciones provinciales y/o similares y demás papeles emitidos y que se emitan en el futuro, por la Nación, las Provincias o las Municipalidades;
- b) Compra y venta de automotores usados o venta de automotores usados que fueran recibidos como parte de pago de unidades nuevas o usadas. Se presume, salvo prueba en contrario, que la base imponible en ningún caso es inferior al diez por ciento (10%) del valor asignado al tiempo de su recepción o al de su compra, no dando en ningún caso la venta realizada con quebranto será computada para la determinación;

c) Compra y venta de vehículos nuevos ("0"km). Se presume, sin admitir prueba en contrario, que la base imponible no es inferior al quince por ciento (15%) del valor de su compra; en ningún caso la venta realizada con quebranto será computada para la determinación del tributo. El precio de compra a considerar por las concesionarias o agentes oficiales de venta no incluye aquellos gastos de flete, seguros y/u otros conceptos que la fábrica y/o concedente le adicione al valor de la unidad.

d) Comercialización mayorista y minorista de tabacos, cigarros y cigarrillos.

Suministro eléctrico

ARTICULO 213: Las empresas y/o cooperativas de suministro eléctrico tributarán por los ingresos facturados por la totalidad de consumos efectuados en el ejido de la Municipalidad a la alícuota establecida en la Ordenanza Tarifaria, lo cual no podrá ser inferior al monto mínimo determinado por los kilovatios facturados a usuarios radicados en el ejido municipal o importe mínimo conforme lo determine la Ordenanza Tarifaria Anual.

Ingresos Computables - Actividades Especiales

ARTICULO 214: Sin perjuicio de lo dispuesto en el presente Título, para la determinación de la base imponible se computarán como ingresos gravados:

- a) En la actividad de prestación de servicios asistenciales privados -clínicas y sanatorios-, la sumatoria de los ingresos provenientes:
 1. De internación, análisis, radiografías, comidas, habitación, farmacia y todo otro ingreso proveniente de la actividad;
 2. De honorarios de cualquier naturaleza producidos por profesionales en relación de dependencia;
 3. Del porcentaje descontado de los honorarios de profesionales sin relación de dependencia;
- b) En las empresas constructoras, los mayores costos por certificación de obras y los fondos de reparo desde el momento de la aceptación del certificado.
- c) Para los comisionistas u consignatarios, la base imponible está constituida por las comisiones, bonificaciones, porcentajes o cualquier otra remuneración análoga, en la parte que no corresponda a terceros.
- d) Para las empresas de transporte automotor de pasajeros -urbano, suburbano e interprovincial- y transporte automotor de cargas, tributarán por los pasajes y/o fletes devengados por los viajes que en alguna circunstancia tengan como punto de origen el ejido Municipal.

ARTICULO 215: Los rubros complementarios -incluida financiación y ajuste por desvalorización monetaria- estarán sujetos a la alícuota de la actividad principal, excepto los casos que tengan un tratamiento especial en este Código u Ordenanza Tarifaria Anual.

ARTICULO 216: Cuando los ingresos brutos del contribuyente provengan de dos o más actividades o rubros sometidos a alícuotas diferentes, deberá discriminar los montos correspondientes a cada una de esas ac-

tividades y rubros; en su defecto, tributara sobre el monto total de sus ingresos, con la alícuota más elevada, hasta el momento que demuestre el monto imponible que corresponda a cada alícuota.

Deducciones

ARTICULO 217: Podrán deducirse de los ingresos brutos para liquidar el tributo:

- a) El débito fiscal del Impuesto al Valor Agregado (IVA) para los contribuyentes inscriptos en el citado impuesto, desde el momento de su exteriorización.
- b) Los descuentos o bonificaciones acordados a los compradores de mercaderías o a los usuarios de los servicios.
- c) Las devoluciones de mercaderías por los compradores de la misma.
- d) El impuesto sobre Combustibles Líquidos y Gas Natural - Ley Nacional N° 23.966-, siempre que resulten contribuyentes de derecho de los citados gravámenes y se encuentren inscriptos como tales.

La deducción prevista precedentemente no resultará de aplicación cuando los referidos contribuyentes efectúen el expendio al público, directamente por sí o a través de terceros que lo hagan por cuenta y orden de aquéllos, por intermedio de comisionistas, consignatarios, mandatarios, corredores, representantes y/o cualquier tipo de intermediación de naturaleza análoga.

- e) La contribución al Fondo Tecnológico del Tabaco, incluida en el precio de los tabacos, cigarrillos y cigarros, sólo podrán deducirse una vez y por parte de quien lo hubiere abonado al Fisco en el ejercicio fiscal considerado.
- f) Los gravámenes de la Ley Nacional de Impuestos Internos, sólo podrán deducirse una vez y por parte de quien lo hubiere abonado al Fisco en el ejercicio fiscal considerado.
- g) Los importes que constituyen reintegros del capital, en los casos de depósitos, locaciones, préstamos, créditos, descuentos o adelantos, y toda otra operación de tipo financiero, así como las renovaciones, repeticiones, prórrogas, esperas u otras facilidades, cualquiera sea la modalidad o forma de instrumentación adoptada.
- h) Los ingresos que perciban los comisionistas, compañías de ahorro y préstamos, consignatarios y similares, por las operaciones de intermediación en que actúen, en la parte que corresponde a terceros. Esta disposición no será de aplicación para los concesionarios o agentes oficiales de venta, los que se registran por las normas generales.
- i) los ingresos provenientes de las exportaciones, entendiéndose por tales las actividades consistentes en la venta de productos o mercaderías, locación de obra y/o prestación de servicios, efectuadas al exterior o a una zona franca, por el exportador, locador o prestador establecido en el territorio aduanero general o especial, con sujeción a las normas específicas en materia aduanera.
- j) las sumas percibidas por los exportadores de bienes o servicios en concepto de reintegros o reembolsos acordados por la Nación.

Exenciones subjetivas

ARTICULO 218: Están exentos del pago del tributo establecido en el presente Título:

- 1) El Estado Nacional, los Estados Provinciales y las Municipalidades, sus dependencias y reparticiones autárquicas o descentralizadas y las Comunas constituidas conforme a la Ley N° 8.102.

No se encuentran comprendidas en esta exención, las reparticiones autárquicas, entes descentralizados y las empresas de los estados mencionados, cuando realicen operaciones comerciales, industriales, bancarias o de prestación de servicios a terceros a título oneroso.

- 2) Las escuelas reconocidas por organismos fiscales.
- 3) Las cooperadoras escolares, hospitalarias, de centros asistenciales, policiales y estudiantiles.
- 4) La Iglesia Católica y las instituciones religiosas debidamente inscriptas y reconocidas en el registro existente en el ámbito de la Secretaría de Culto de la Nación, siempre que no persigan fines de lucro. La presente exención no comprende los ingresos provenientes de: a) explotación de juegos de azar, carreras de caballo y actividades similares, y b) comercio por mayor y/o menor de bienes - excepto estampas o láminas religiosas, llaveros, velas, libros relativos al culto y/o artículos de santería-, la actividad industrial, locación de obra, siendo de aplicación para estos ingresos las disposiciones determinadas para dichas actividades.

Exenciones objetivas

ARTICULO 219: Están exentos del pago del tributo establecido en el presente Título:

- a) Toda producción de género literario, pictórico, escultórico, musical, la impresión y ventas de diarios, periódicos, revistas y cualquier otra actividad individual de carácter artístico sin establecimiento comercial.
- b) La edición de libros, apuntes, diarios, periódicos y revistas, en todo su proceso de creación, ya sea que la actividad la realice el propio editor, o terceros por cuenta de éste. Iguales tratamientos tendrán la distribución y venta de los impresos citados.
- c) Las ejercidas en relación de dependencia y el desempeño de cargos públicos, jubilaciones u otras pasividades en general, como así también las realizadas por estudiantes universitarios en el marco de contratos remunerados firmados por tiempo determinado (pasantías y similares);
- d) Las actividades docentes de carácter particular y privado, siempre que sean desempeñadas exclusivamente por sus titulares, sin empleados, colaboradores o dependientes.
- e) El ejercicio de profesión de Martillero Público, exclusivamente en lo que se refiere a los remates oficiales.
- f) Los honorarios y/o retribuciones provenientes del ejercicio de la actividad profesional con título universitario o terciario. Esta exención no alcanza a la actividad cuando estuviera ejercida en forma de empresa.

g) Las actividades desarrolladas por las sociedades de fomento, centros vecinales, asociaciones de beneficencia, asistencia social (exceptuándose las actividades turísticas), siempre que estén reconocidas por autoridad competente en su calidad de tales.

h) Las actividades desarrolladas por impedidos, discapacitados, sexagenarios que acrediten fehacientemente su incapacidad, enfermedad o edad o discapacidad con certificados o documentos idóneos expedidos por autoridad oficial y que en ejercicio de oficio individual de artesanía, siempre que la actividad sea ejercida directamente por el solicitante, sin empleados o dependientes, y que el capital aplicado al ejercicio de la actividad excepto inmuebles, como así también las rentas y/o ingresos brutos, incluidos seguros, subsidios y demás conceptos semejantes no superen los montos que establezca la Ordenanza Tarifaria Anual, de corresponder. Los contribuyentes encuadrados en este inciso deberán solicitar la exención por escrito. La exención regirá desde el momento de aprobación de la solicitud siempre que haya sido presentada antes de la fecha de vencimiento de la obligación.

i) Toda operación sobre títulos, letras, bonos, obligaciones y demás papeles emitidos y que se emitan en el futuro, por la Nación, las Provincias o las Municipalidades, como así también las rentas producidas por los mismos y/o los ajustes de estabilización o corrección monetaria. No se encuentran alcanzados por la presente exención: 1) Los ingresos derivados de las actividades desarrolladas por los agentes de bolsa y por todo tipo de intermediarios, en relación con tales operaciones; y 2) Los ingresos provenientes de operaciones de compra y venta de dichos títulos cuando los mismos circulen con poder cancelatorio asimilable a la moneda de curso legal.

j) Los ingresos derivados de los contratos de locación de servicios personales celebrados con el estado municipal, excepto profesionales, hasta el monto y condiciones que establezca la Ordenanza Tarifaria Anual.

k) Los contribuyentes que ejerzan únicamente una actividad de artesano, enseñanza u oficio, que cumplan las condiciones establecidas en la Ordenanza Tarifaria Anual gozarán de los beneficios expresamente allí establecidos.

Liquidación

ARTICULO 220: A los efectos de la liquidación proporcional del tributo al tiempo de actividad desarrollada, ya sea cuando se inicien o cesen actividades, los montos mínimos establecidas en la Ordenanza Tarifaria Anual se calcularán por mes completo, aunque los periodos de actividad fueren inferiores.

Pago

ARTICULO 221: El pago será mensual y hasta tanto el contribuyente y/o responsable cumplimente con la presentación de Declaración Jurada correspondiente, los importes abonados serán considerados como anticipos y el período no se tendrá como cancelado.

Los pagos se efectuarán en las formas, plazos y condiciones que establezca que Departamento Ejecutivo.

Cese

ARTICULO 222: Toda comunicación de cese de actividades cualquiera fuese la causa que lo determine, deberá ser precedida por el pago del tributo dentro de los 10 días corridos de ocurrido, aun cuando el plazo general para efectuarlo no hubiera vencido.

HABILITACION DE LOCALES

ARTICULO 223: Los contribuyentes y/o responsables, en forma previa al inicio de actividades y/o abrir locales para la atención al público, deberán solicitar a la Municipalidad verifique previamente las condiciones de los mismos, en lo referido a los servicios bajo su control.

Los locadores que arrendaren inmuebles destinados a las actividades normadas en el presente Título, deberán exigir al locatario la acreditación fehaciente de un certificado de pre-habilitación y/o habilitación del local, caso contrario será considerado responsable en los términos del presente Código.

Mediante Ordenanza se dispondrá las condiciones y requisitos referidos a la pre-habilitación y otorgamiento de la habilitación correspondiente.

El incumplimiento a lo dispuesto en el presente será pasible de las sanciones que corresponda de acuerdo a los procedimientos pertinentes, quedando facultado el Departamento ejecutivo u Organismo Fiscal a disponer la clausura de local, pudiendo ser levantada la misma cuando cumpla con los requisitos exigidos y abone la multa de corresponder.

LIBRO DE INSPECCION

ARTICULO 224: Previo a la apertura de los locales comerciales, industriales o de servicios, los contribuyentes y/o responsables deberán solicitar y obtener un Libro de Inspecciones, en el que se deberá dejar constancia, por intermedio de los agentes municipales autorizados, de los hechos y circunstancias que consideren necesarios, vinculados a los servicios prestados y/o cumplimiento observado por aquellos de las diversas Ordenanzas municipales.

TITULO III

CONTRIBUCION QUE INCIDE SOBRE LAS DIVERSIONES Y ESPECTACULOS PUBLICOS

Hecho Imponible

ARTICULO 225: La realización de espectáculos públicos, exposiciones, competencias deportivas, actividades recreativas y diversiones que se realicen en locales cerrados o al aire libre, en el ejido municipal, tributarán, por los servicios de vigilancia higiénica de los sitios de esparcimiento, y contralor de seguridad, moralidad y buenas costumbres derivados del ejercicio del poder de policía en espacios donde se desarrollen los mismos, una contribución conforme lo establecido en el presente Título y en la Ordenanza Tarifaria Anual u Ordenanza Especial.

Contribuyentes

ARTICULO 226: Son contribuyentes los realizadores, organizadores, o patrocinadores, de las actividades gravadas, independientemente que las mismas se realicen por única vez, o en forma esporádica, temporaria o permanente.

Responsables solidarios

ARTICULO 227: Son solidariamente responsables con los sujetos del artículo anterior:

- a) los patrocinantes o promotores de las actividades gravadas;
- b) los propietarios de locales o lugares donde se realicen las actividades gravadas, cuando alquilen, presten o faciliten por cualquier título los mismos sin la previa autorización Municipal expedida a los contribuyentes y/o responsables.

Agentes

ARTICULO 228: Facúltese al Departamento Ejecutivo a establecer regímenes de retención, percepción, y/o recaudación y a designar los agentes de retención, percepción, y/o recaudación de la contribución establecida en el presente Título que correspondan.

Base Imponible

ARTICULO 229: Para la determinación de la base de liquidación del tributo, se considerará la capacidad o categoría del local, la naturaleza del espectáculo, y cualquier otro índice que considere las particularidades de las diferentes actividades y se adopte como medida del hecho imponible para la determinación del tributo, conforme lo establezca la Ordenanza Tarifaria Anual.

Exenciones

ARTICULO 230: Quedan eximidos de la contribución establecida en el presente Título:

- a) Los espectáculos organizados por el Gobierno de la Nación, y/o la Provincia de Córdoba, siempre que tenga participación la Municipalidad.
- b) Los torneos deportivos que se realicen exclusivamente con fines de cultura física.
- c) Los partidos de básquet-ball, rugby, torneos de natación, esgrima y otros espectáculos deportivos sin fines de lucro, como así también las competencias ciclísticas.

Quedan excluidos de la presente exención los espectáculos deportivos en que intervengan deportistas profesionales.

ARTICULO 231: Podrán ser declarados exentos de la contribución establecida en el presente Título:

- a) Los Centros Vecinales y de Jubilados.
- b) Los espectáculos públicos organizados por escuelas e instituciones locales de enseñanza primaria, media, terciaria, universitaria especial o diferencial, oficiales o incorporadas a planes oficiales de enseñanza, sus cooperadoras o centros estudiantiles, cuando cuenten con el patrocinio de la Dirección del Establecimiento educacional y que tengan por objeto aportar fondos con destino a viajes de estudios u otros fines sociales de interés del establecimiento educacional. La Dirección del establecimiento

Educacional será responsable ante el Organismo Fiscal del cumplimiento de las condiciones en las que la exención se otorga y de los fines a que se destinen los fondos.

- c) Los Circos que se instalen temporariamente en esta ciudad, siempre y cuando entreguen a la Municipalidad entradas equivalentes al 10% (diez por ciento) de la capacidad de cada función, excepto palcos, las que serán distribuidas con fines de acción social.

Facúltese al Departamento Ejecutivo a dictar las normas reglamentarias que correspondan.

Reducciones

ARTICULO 232: La Ordenanza Tarifaria Anual podrá establecer reducciones o alícuotas diferenciales para:

- a) Las funciones cinematográficas denominadas "matines infantiles"
- b) Los espectáculos cuya concurrencia de público resulte notoriamente disminuida en distintas épocas del año.
- c) Las entidades de beneficencia con personería jurídica, por los espectáculos que organicen, siempre que acrediten fehacientemente que la totalidad del producido de los espectáculos exentos ingresan al fondo social con destino a ser utilizado en la realización de los fines específicos de la entidad y siempre que tengan domicilio real en la Ciudad de Villa del Totoral.

Autorizaciones y Obligaciones

ARTICULO 233: Los contribuyentes y demás responsables están obligados a:

- a) Solicitar permiso previo con una anticipación no menor de tres (03) días.
- a) Cumplir con las disposiciones que establezca la Ordenanza especial correspondiente.

Pago

ARTICULO 234: El pago de la presente contribución se efectuará en base a la liquidación del monto de la obligación tributaria declarada por el contribuyente o determinada de oficio, según lo estipule el presente Código y la Ordenanza Tarifaria Anual, en las formas y plazos que establezca el Departamento Ejecutivo.

Vencidos los términos para el pago de contribución establecida en el presente Título y accesorios correspondientes, el Departamento Ejecutivo y/o Organismo Fiscal, podrá proceder a la clausura de los locales respectivos o impedir la realización de cualquier espectáculo.

TITULO IV

CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE LA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA

Hecho Imponible

ARTICULO 235: La publicidad y propaganda, cualquiera fuera su característica, realizada en la vía pública o visible o audibles desde ella, sitios con acceso al público, en el espacio aéreo, campos de deportes, estadios deportivos o cualquier otro lugar donde se desarrollen espectáculos públicos y la realizada en los vehículos cualquiera sea el lugar en que este colocada, como así también la difundida por medios gráficos, radiales y/o televisivos, ubicados en espacios o lugares del dominio público municipal o susceptibles de ser percibidos directamente desde los mismos en el ejido municipal, tributarán, por el registro, habilitación, contralor de seguridad de anuncios publicitarios, los importes tributarios o fijos conforme se establezca en el presente Título y la Ordenanza Tarifaria Anual u Ordenanza especial.

Se considera materializado el hecho imponible y por lo tanto sujeto a pago del tributo, la publicidad realizada en sitios o edificios pertenecientes a jurisdicción federal o provincial o municipal, enclavados dentro del ejido municipal.

Contribuyentes y/o responsables

ARTICULO 236: Son contribuyentes del tributo legislado en el presente Título los beneficiarios de la publicidad o propaganda.

Son responsables del pago del tributo solidariamente con el contribuyente, los anunciantes, los agentes publicitarios, los industriales, publicitarios o instaladores, los propietarios de bienes donde la publicidad o propaganda se exhiba, propague o realice.

Serán solidariamente responsables con los anteriores cuando alquilen, presten o faciliten por cualquier título bienes donde la publicidad o propaganda se exhiba, propague o realice sin la previa autorización Municipal expedida a los contribuyentes y/o responsables.

En los casos de anuncios combinados o cuando un aviso contenga leyendas o enseñas que constituya publicidad o propaganda de dos o más anunciantes, podrá considerarse contribuyente a cualquiera de ellos indistinta o solidariamente a criterio del Departamento Ejecutivo u Organismo Fiscal.

Cuando el anuncio se refiera a una marca general y estuviere instalado en un local comercial, donde esa marca fuere objeto de comercialización, podrá considerarse contribuyente indistintamente al titular de la marca o a quien la comercialice.

En los casos de carteleras y/o pantallas destinadas a fijación de afiches será contribuyente la persona que explote a cualquier título dichos elementos publicitarios y será responsable solidario el beneficiario de la publicidad o propaganda, sin perjuicio de lo establecido para los demás responsables.

Base Imponible

ARTICULO 237: La base imponible estará constituida por cada metro lineal o cuadrado utilizado u ocupado, u otro sistema o unidad de medida que establezca la Ordenanza Tarifaria Anual, la que podrá establecer importes fijos, mínimos o alícuotas.

A efectos de la liquidación proporcional del tributo al tiempo de vigencia del permiso y/o registro se calcularán por año calendario completo, o su proporcionalidad, dependiendo del período del permiso y/o registro.

ARTICULO 238: El monto de la obligación tributaria se determinará, por cualquiera de los siguientes criterios, conforme lo establezca la Ordenanza Tarifaria Anual:

- a) De acuerdo a la superficie, tipo de anuncio, ubicación, posición y otras categorías que se establezcan.
- b) Por importes fijos atendiendo las particularidades del tipo de publicidad o propaganda de que se trate.
- c) Por aplicación combinada de lo establecido en los incisos anteriores.
- d) Por la aplicación de alícuotas, y comparación con importes mínimos.

ARTICULO 239: A los fines de la aplicación del tributo:

- a) En los carteles, letreros o similares, la base estará dada por la superficie que resulte del cuadrilátero ideal con base horizontal, cuyos lados pasen por los puntos salientes máximos del elemento publicitario. En dicha superficie se incluirá el marco, fondo, ornamentos y todo aditamento que se coloque, la que se medirá por metro cuadrado ó fracciones superiores que excedan a los enteros, que se computarán siempre como un metro cuadrado.
- b) Los letreros salientes que superen el ancho de la vereda se medirán desde la línea municipal hasta su extremo saliente.
- c) La publicidad ó propaganda realizada por otros medios diferentes a los enunciados, se determinará aplicando de acuerdo a su naturaleza, cantidad de avisos, zonas, por unidad mueble de tiempo ú otros módulos que en función de las particularidades del tipo de publicidad ó propaganda conforme se establezca en la Ordenanza Tarifaria Anual en cada caso.

Exenciones

ARTICULO 240: Quedan exentos del pago de la Contribución establecida en el presente Título:

- a) El Estado Nacional, los Estados Provinciales y las Municipalidades, sus dependencias y reparticiones autárquicas y descentralizadas y las comunas, excepto cuando se hubiese cedido en usufructo, comodato u otra forma jurídica para ser explotado por terceros particulares y por el término que perdure dicha situación. No se encuentran comprendidos en esta exención las reparticiones autárquicas, entes descentralizados y las empresas de los estados mencionados, cuando realicen operaciones comerciales, industriales, bancarias o de prestación de servicios a terceros a título oneroso.
- b) Los estados extranjeros y los Organismos Internacionales debidamente acreditados.
- c) Los avisos, anuncios y carteleras que fueren obligatorios por Ley u Ordenanza.
- d) La propaganda en general que se refiera al turismo, educación pública, conferencias en los teatros oficiales, realizados ó auspiciados por organismos oficiales.
- e) La publicidad y propaganda que se considere de interés público ó general, siempre que no contenga publicidad comercial.

- f) La publicidad y propaganda difundida por medio de libros.
- g) La propaganda de carácter religioso.
- h) La publicidad y propaganda que realicen los partidos políticos.
- i) Los letreros indicadores con los textos "Farmacia y/o de Turno" sin otra publicidad.
- j) La publicidad y propaganda de productos o servicios realizada mediante anuncios en el interior del mismo local o establecimiento donde se expendan o presten.
- k) La publicidad o propaganda de institutos o academias de enseñanza especial, colegios e instituciones incorporados a la enseñanza oficial, que no excedan de 0,30 m por 0,15 m, ó de su equivalente, donde se ejerza la actividad.
- l) Las chapas y placas que indiquen el ejercicio personal de profesiones liberales siempre que la superficie no exceda de 0,30 m por 0,15 m, ó de su equivalente, donde se ejerza la actividad.
- m) Los avisos o carteles que anuncian el ejercicio de oficios individuales de pequeña artesanía, siempre que sea solo uno (1) y que la superficie no exceda de un (1) metro cuadrado, siempre que no se hallen colocados en el domicilio particular del interesado y que éste no tenga negocio establecido.

Autorizaciones y Obligaciones

ARTICULO 241: Los contribuyentes y demás responsables están obligados a:

- b) Solicitar autorización municipal previa, y previo pago de los importes correspondientes, para ser expuestos exclusivamente en los lugares permitidos, absteniéndose de realizar ningún hecho imponible antes de obtenerla. La autorización deberá constar en cada instrumento publicitario.
- c) Cumplir con las disposiciones sobre moralidad, ruidos molestos y publicidad y propaganda en la vía pública, que establezca la Ordenanza especial correspondiente.

Pago

ARTICULO 242: El pago del tributo del presente Título deberá efectuarse en el término y formas que establezca la Ordenanza Tarifaria Anual o el Departamento Ejecutivo.

TITULO V

CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE LOS MERCADOS Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS DE ABASTO EN LUGARES DE DOMINIO PÚBLICO O PRIVADO MUNICIPAL

Hecho Imponible

ARTICULO 243: La ocupación de espacios, puestos y/o locales, en organismos y lugares de dominio público o privado municipal, para

el desarrollo de las actividades relacionadas con la comercialización de productos de abasto, por los servicios básicos y complementarios que se presten vinculados con dicha actividad, se abonará a la Municipalidad, bajo las modalidades, importes, tarifas, que determine la Ordenanza Tarifaria Anual.

Contribuyentes y/o Responsables

ARTICULO 244: Son contribuyentes del tributo establecido en este Título, los sujetos que realicen, ó intervengan en algunos de los hechos generadores del tributo establecido en el presente Título.

Base Imponible

ARTICULO 245: La base imponible se determinará por módulos, unidades de superficie, cantidad de locales, puestos, unidad de tiempo u otro parámetro que para cada caso establezca la Ordenanza Tarifaria Anual.

Obligaciones

ARTICULO 246: Los contribuyentes y/o responsables, en forma previa al ejercicio de cualquier actividad en lugares de dominio público o privado municipal, deberán cumplimentar los requisitos que en cada caso determine el Departamento Ejecutivo.

Pago

ARTICULO 247: Los derechos de ocupación de espacios, puestos y/o locales, en organismos y lugares de dominio público o privado municipal, deberán abonarse en la forma, plazos y condiciones que determine el Departamento Ejecutivo.

En el caso de instalaciones de mercados, y/o cualquier otro tipo de establecimiento de carácter permanente, se pagará por mes adelantado.

Infracciones

ARTICULO 248: El Departamento Ejecutivo podrá disponer la clausura del espacio, puesto y/o local, en caso de reincidencia, de acuerdo a las circunstancias y gravedad de los hechos.

TITULO VI

CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE LA OCUPACIÓN O UTILIZACIÓN DE ESPACIOS DE DOMINIO PÚBLICO, LUGARES DE USO PÚBLICO Y COMERCIO EN LA VÍA PÚBLICA

Hecho Imponible

ARTICULO 249: La ocupación o utilización de espacios del dominio público y lugares de uso público, y de inmuebles del dominio público y privado Municipal, incluido el estacionamiento vehicular en la zona céntrica y demás zonas del ejido municipal, y toda la actividad comercial realizada en la vía pública, lugares públicos ó inmuebles del dominio privado Municipal, no incluidos en el Título anterior del Libro Segundo de la presente Ordenanza, quedan sujetos a las disposiciones del presente.

Contribuyentes y/o Responsables

ARTICULO 250: Los sujetos que realicen actividades en las condiciones previstas en el artículo anterior son contribuyentes de los gravámenes establecidos en el presente Título.

Base Imponible

ARTICULO 260: Constituyen índices para la determinación del monto de la obligación tributaria, las unidades, inmuebles, tiempo, superficie y cualquier otro índice que en función de las particularidades de cada caso determine de la Ordenanza Tarifaria Anual.

Exenciones

ARTICULO 261: Quedaran exentos los contribuyentes que cumplan las condiciones establecidas en cada caso:

- a) Personas invalidas, siempre que atiendan en forma permanente su negocio y éste sea su único y exclusivo medio de vida.
- b) Personas no videntes, siempre que atiendan en forma permanente su negocio y éste sea su único y exclusivo medio de vida.

En ningún caso quedan comprendidas actividades de reparaciones y/o exhibición de automotores para la venta, que se pretenda realizar en las condiciones previstas en el presente Título.

Las exenciones descriptas precedentemente procederán a solicitud del interesado debiendo cumplimentar los requisitos que establezca el Departamento Ejecutivo.

Obligaciones

ARTICULO 262: Los contribuyentes deberán solicitar permiso previo, y obtener la habilitación correspondiente a los efectos de ejercer las actividades gravadas, cumplimiento de las reglamentaciones especiales relativas a la naturaleza, tipo y forma de actividad.

Pago

ARTICULO 263: El pago de los gravámenes de este Título deberá efectuarse en las formas, plazos y condiciones que establezca el Departamento Ejecutivo.

TITULO VII

CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE LOS REMATES Y FERIAS DE HACIENDA

Hecho Imponible

ARTICULO 264: Toda feria o remate de hacienda que se realice en el ejido municipal estará sujeto a la tasa de inspección sanitaria establecida en el presente Título.

Contribuyentes y/o Responsables

ARTICULO 265: Los propietarios de animales que se exhiban o vendan en las exposiciones, ferias o remates de hacienda y los rematadores

que intervengan en la subasta son contribuyentes del tributo establecido en el presente Título.

Agentes

ARTICULO 266: El Departamento Ejecutivo podrá designar agentes de retención.

Base Imponible

ARTICULO 267: El monto de la obligación se determinará por cabeza de animal exhibido y/o vendido.

Obligaciones

ARTICULO 268: Los contribuyentes y/o responsables deberán cumplir las siguientes obligaciones:

- a) Inscribirse en el Registro Municipal en calidad de rematador de hacienda.
- b) Presentar con una antelación no menor de treinta (30) días los remates programados.
- c) Presentar las Declaraciones Juradas dentro de los cinco (5) días posteriores a la realización del remate, indicando: fecha de realización del remate, número de cabezas exhibidas, número de cabezas vendidas, nombre y apellido y/o razón social de los vendedores, y nombre y apellido y/o razón social de los adquirentes de la hacienda rematada.

La Municipalidad se reserva el derecho de clausurar las instalaciones por mora o infracción a las normas establecidas.

Pago

ARTICULO 269: El pago de los gravámenes del presente Título deberá efectuarse en las formas, plazos y condiciones que determine el Departamento Ejecutivo.

TITULO VIII

CONTRIBUCIONES POR SERVICIOS RELATIVOS A LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PRIVADAS

Hecho Imponible

ARTICULO 270: La realización de construcciones, ampliaciones, modificaciones y remodelaciones de inmuebles, edificios, construcciones en los cementerios, y demás construcciones en el ejido municipal, por el ejercicio de las facultades de policía edilicia y de seguridad, desempeñadas a través del estudio de planos, inspección de obras y/o instalaciones y demás servicios de carácter similar vinculados a las citadas actividades, como así también por la extracción de áridos y tierras en propiedades públicas ó privadas pertenecientes a la jurisdicción municipal, por el ejercicio del estudio de relativo a la viabilidad, medidas, forma, y conveniencia, se abonarán los tributos establecidos en el presente Título.

Contribuyentes y/o Responsables

ARTICULO 271: Los propietarios y/o usufructuarios de inmuebles comprendidos en las situaciones establecidas en el artículo anterior son contribuyentes de la Contribución establecida en el presente Título.

Son responsables solidarios, los profesionales y/o constructores intervinientes; revisten igual carácter los beneficiarios en el caso de extracción de áridos y tierra.

Además, son responsables solidarios los sujetos que realicen las actividades gravadas conforme al presente Título sin obtención de la autorización municipal correspondiente.

Base Imponible

ARTICULO 272: La base imponible se determinará, según corresponda, a la naturaleza, función, ubicación, superficie, destino de las obras, metros lineales, unidad de tiempo y en general, cualquier otro índice que fije la Ordenanza Tarifaria Anual.

Exenciones

ARTICULO 273: Facúltase al Departamento Ejecutivo a eximir, total o parcialmente, de las contribuciones previstas en el presente Título, a las construcciones a realizarse destinadas exclusivamente para el desarrollo del fin específico en el caso de instituciones científicas, culturales, deportivas, religiosas, de caridad ó bien público.

El interesado deberá, en todos los casos cumplimentar todos los requisitos formales correspondientes, debiendo en caso de resultar procedente la aplicación de la exención, total o parcial, otorgarse el beneficio mediante Resolución fundada.

Obligaciones

ARTICULO 274: Los contribuyentes y/o responsables deberán presentar, ante la oficina municipal correspondiente:

- Solicitud previa, detallando las obras a realizar ó, en su caso, lugar y materiales a extraer, proporcionando los datos correspondientes para la determinación de la obligación tributaria correspondiente.
- Copia de planos firmados por el profesional ó constructor responsable y demás documentación necesaria para ilustrar sobre la obra para su autorización.

Infracciones

ARTICULO 275: Constituyen infracciones a las normas establecidas:

- La presentación, ante la oficina correspondiente de la Municipalidad, que implique una determinación del tributo inferior al correspondiente.
- Ejecución de obras y extracción de áridos y tierra sin previo permiso y pago del tributo correspondiente.
- Falta de cumplimiento de los requisitos establecido en el artículo anterior para toda modificación de proyecto sometido a aprobación municipal.

Pago

ARTICULO 276: El pago de los servicios establecidos en el presente Título se efectuará en las formas, plazos y condiciones que determine el Departamento Ejecutivo.

TITULO IX

CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE LOS CEMENTERIOS

Hecho Imponible

ARTICULO 277: Por la propiedad, concesión o permiso de uso de terreno, por inhumaciones, ocupación de nichos, urnas, fosas y sepulcros en general, apertura y cierre de nichos, urnas, etc.; colocación de placas y similares, depósito, traslado exhumación y reducción de cadáveres, y demás actividades referidas a los cementerios, se pagará conforme a las alcuotas o importes fijos y mínimos que establezca la Ordenanza Tarifaria Anual, en virtud de los servicios de vigilancia, limpieza, desinfección e inspección, exhumación y reducción de restos y otros similares que se prestan en los cementerios.

Contribuyentes y/o Responsables

ARTICULO 278: Son contribuyentes los propietarios, concesionarios o permisionarios de uso de nichos, urnas, y terrenos, y los sujetos que soliciten, contraten o resultaren beneficiarios de los demás servicios establecidos en el presente Título y la Ordenanza Tarifaria Anual.

ARTICULO 279: Son responsables, en forma solidaria con los contribuyentes:

- Las empresas de servicios fúnebres.
- Las empresas que construyan, fabriquen y/o coloquen monumentos, placas, plaquetas y similares.
- Las instituciones, sociedades y/o asociaciones, propietarias de cofradías o panteones.

Son responsables solidarios los adquirentes y/o tramitantes, por la adquisición, transferencia y/o cesión de concesiones perpetuas de panteones y terrenos en los cementerios, cuando se omita comunicar en término la operación conforme la obligación establecida en el presente Título.

Base Imponible

ARTICULO 280: La obligación tributaria se determinará conforme a los índices, tales como valuación del inmueble, superficie, ubicación, categoría del servicio fúnebre o sepulcro, clase de servicio prestado o autorizado, y cualquier otro índice de medición que establezca la Ordenanza Tarifaria Anual.

Exenciones

ARTICULO 281: Quedan exentas de pago:

- Las exhumaciones se producen por orden judicial.

b) Los derechos establecidos en el presente Título, en casos de extrema pobreza acreditada conforme a reglamentación que dictará el Departamento Ejecutivo, facultándose al mismo a eximir total o parcialmente de los mismos.

Obligaciones

ARTICULO 282: Se consideran obligaciones formales del presente Título las siguientes:

- a) Solicitud previa correspondiente, en la que deberá especificarse todos los datos necesarios.
- b) Comunicación de adquisición, transferencia y/o cesión de concesiones perpetuas de panteones y terrenos en los cementerios, en el término de diez (10) de ocurrido.

Pago

ARTICULO 283: El pago de los tributos establecidos en el presente Título deberá efectuarse al formular la solicitud correspondiente.

En el caso de adquisición de concesiones perpetuas de terrenos municipales en Cementerio, se realizará conforme a los plazos y formas que establezca el Departamento Ejecutivo.

TITULO X

CONTRIBUCION POR INSPECCIÓN DE SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA

Hecho Imponible

ARTICULO 284: Por los servicios municipales de vigilancia e inspección de instalaciones y suministros de energía eléctrica, se pagarán una contribución por el consumo de energía eléctrica.

Contribuyente

ARTICULO 285: Son contribuyentes de la Contribución establecida en el artículo anterior, los consumidores de energía eléctrica.

Agentes

ARTICULO 286: Actuarán como agente de recaudación de la Contribución establecida en el presente Título, las empresas prestatarias de suministro de energía eléctrica.

Base imponible

ARTICULO 287: La base imponible para liquidar la presente contribución está constituida por el importe neto de IVA correspondiente al consumo cobrado al usuario por la empresa proveedora, a cuya base se le aplicará el porcentaje establecido en la Ordenanza Tarifaria Anual.

Pago

ARTICULO 288: Los contribuyentes y/o agentes de la presente contri-

bución abonarán en la forma, plazo y condiciones que determine la Ordenanza Tarifaria Anual.

TITULO XI

CONTRIBUCIÓN SOBRE INSTRUMENTOS QUE OTORGUEN PREMIOS

Hecho Imponible

ARTICULO 289: La circulación y/o venta realizada dentro del ejido municipal, de rifas, bonos, cupones, billetes, boletos, volantes o cualquier otro instrumento similar, que mediante sorteos otorguen derechos a premios, pagarán la Contribución conforme a lo establecido en el presente Título y la Ordenanza Tarifaria Anual.

Contribuyentes y/o Responsables

ARTICULO 290: Son contribuyentes los sujetos que organicen la emisión de los instrumentos a referidos en el artículo anterior.

Son responsables solidarias con los anteriores, los que patrocinen la circulación y los que vendan los instrumentos mencionados.

Base Imponible

ARTICULO 291: La base imponible para liquidar la contribución está constituida por el precio de venta de cada rifa, bono, cupón, billete o instrumento o en defecto de precio, por el valor total de los premios en juego o apuestas.

Para la determinación de la obligación, conforme los establezca la Ordenanza Tarifaria Anual, se podrá tomar como base, alguno de los siguientes índices:

- a) Un porcentaje sobre los montos totales o parciales de la emisión.
- b) Una alícuota proporcional y/o progresiva el valor total de los premios en juego o apuestas.
- c) Un importe fijo o proporcional al valor o precio de venta de cada rifa, bono, cupón, billete o instrumento.

Obligaciones

ARTICULO 292: Los contribuyentes y/o responsables están obligados a:

- a) Poseer las autorizaciones y cumplir con los requisitos establecidos por disposiciones nacionales y/o provinciales, y/o municipales, según corresponda.
- b) Solicitar y obtener permiso municipal previo para la emisión, circulación y/o venta de los instrumentos que mediante sorteo otorguen derecho a premios.
- c) Presentar conjuntamente con la solicitud anterior, una declaración jurada conteniendo los datos necesarios y agregando la documentación e información que fueren menester para la determinación de la obligación

tributaria –entre otros, detalle del destino de los fondos a recaudarse; detalle del o los premios; cantidad de instrumentos que solicitan poner en circulación; precios; fecha de sorteo, etc.-.

- d) Cumplir con las demás disposiciones de este Código y reglamentaciones correspondientes.
- e) Efectuar el depósito en garantía correspondiente.

El incumplimiento de las obligaciones será pasible de multas y/o clausura del local del contribuyente y/o responsable conforme lo establecido en el Libro Primero del presente Código.

Exenciones

ARTICULO 293: Facúltese al Departamento Ejecutivo a eximir, total ó parcialmente, de la Contribución establecida en el presente Título, a las instituciones de bien público cuando la afectación especial de los fondos a recaudarse así lo aconsejan.

Pago

ARTICULO 294: Se efectuarán en la forma, plazos y condiciones que establezca el Departamento Ejecutivo, debiendo en todos los casos el contribuyente y/o responsable depositar en carácter de garantía, una suma no inferior al veinte por ciento (20%) de obligación correspondiente a cada caso.

TITULO XII

CONTRIBUCIÓN QUE INCIDE SOBRE LA INSPECCIÓN SANITARIA ANIMAL

Hecho Imponible

ARTICULO 295: El faenamiento de animales en instalaciones del matadero municipal ó lugares autorizados oficialmente para tales fines, estará sujeto a la tasa de inspección sanitaria que se contempla en el presente Título. También estará sujeta a la inspección sanitaria y bromatológica, la introducción de carnes al ejido municipal cuyo faenamiento haya sido realizado fuera de la jurisdicción municipal.

Contribuyentes y/o Responsables

ARTICULO 296: Son contribuyentes y/o responsables los abastecedores, quienes introducen carnes al ejido municipal y todas aquellas personas por cuenta de quienes se realice el faenamiento.

Base Imponible

ARTICULO 297: A los fines de la determinación del monto de la obligación tributaria, se considerará el número de animales que se faenan en sus distintas especies, u otro elemento que fije como base la Ordenanza Tributaria Anual u Ordenanza especial.

Pago

ARTICULO 298: El pago de los gravámenes del presente Título se

efectuará en la forma, plazo y condiciones que determine el Departamento Ejecutivo.

TITULO XIII

CONTRIBUCION QUE INCIDE SOBRE LOS AUTOMOTORES, ACOPLADOS Y SIMILARES

Hecho Imponible

ARTICULO 299: Por los vehículos automotores, acoplados o similares, ciclomotores y motovehículos en general, radicados en el ejido de la Municipalidad de la Ciudad de Villa del Totoral, se abonará la contribución establecida en el presente Título, conforme a las alícuotas, adicionales o descuentos, importes fijos y/o mínimos que establezca la Ordenanza Tarifaria Anual, en virtud de los servicios municipales de conservación y mantenimiento de la viabilidad de las calles, señalización vial, control de la circulación vehicular y todo otro servicio que de algún modo posibilite, facilite o favorezca el tránsito vehicular, su ordenamiento y seguridad.

En los casos de contratos de leasing, cuando el dador no se encuentre domiciliado en la Provincia de Córdoba, se consideran como radicados en esta jurisdicción los vehículos objeto de la presente Contribución en la medida que el tomador del mismo se encuentre domiciliado en el ejido de la Municipalidad de Villa del Totoral o el vehículo objeto del leasing tenga su guarda habitual en su ejido o el uso y/o explotación del mismo sea en éste ejido municipal jurisdicción.

ARTICULO 300: El hecho imponible nace:

- a) en el caso de unidades nuevas de origen nacional, a partir de la fecha de inscripción en el Registro Nacional de Propiedad del Automotor;
- b) para los vehículos importados (nuevos o usados), desde la fecha de nacionalización otorgada por la autoridad aduanera cuando se trate de automotores importados directamente por sus propietarios;
- c) en el supuesto de vehículos armados fuera de fábrica, a partir de su inscripción en el Registro Nacional de Propiedad del Automotor;
- d) ante cambios en la titularidad del dominio o en el caso de vehículos provenientes de otra jurisdicción, a partir de la fecha de inscripción en el Registro Nacional de Propiedad del Automotor.

ARTICULO 301: El hecho imponible cesa, en forma definitiva:

- a) Ante la transferencia del dominio del vehículo, a partir de la inscripción en el Registro Nacional de la Propiedad Automotor.
- b) Radicación del vehículo fuera de esta jurisdicción, por cambio de domicilio del contribuyente, a partir de la inscripción en el Registro Nacional de la Propiedad Automotor.
- c) Inhabilitación definitiva por desarme, destrucción total o desguace del vehículo ante la comunicación en el Registro Nacional de la Propiedad Automotor.

La obligación tributaria cesa a partir de la fecha de toma de razón de la

causal (transferencia, cambio de radicación, destrucción, etc.) que la origine por parte del citado Registro Nacional de la Propiedad Automotor.

Contribuyente y/o Responsables - Radicación

ARTICULO 302: Son contribuyentes de la presente Contribución los titulares de dominio ante el respectivo Registro Nacional de la Propiedad Automotor de los vehículos automotores, acoplados o similares, ciclomotores y motovehículos en general, y los usufructuarios de los que fueran cedidos por el Estado para el desarrollo de actividades primarias, industriales, comerciales o de servicios que, al momento establecido para el nacimiento del hecho imponible, se encuentren radicados en el ejido de la Municipalidad de Villa del Totoral.

Asimismo, se entenderá como radicado en el ejido de la Municipalidad de Villa del Totoral, los vehículos automotores de propiedad de los sujetos inscriptos en la Contribución sobre la actividad comercial, industrial y de servicios en este Municipio -local o intermunicipal- cuando los mismos sean utilizados económicamente en el ejido de la Municipalidad de Villa del Totoral o se encuentren afectados en forma efectiva al desarrollo y/o explotación de la actividad gravada en la misma. En tal caso, quienes hubieran abonado el tributo en otro Municipio, se admitirá computar como pago a cuenta del tributo que corresponde tributar en la Municipalidad de Villa del Totoral, el monto ingresado en la extraña jurisdicción, siempre que se refiera al mismo hecho imponible de acuerdo a la documentación respaldatoria que se solicite. El Departamento Ejecutivo se encuentra facultado para definir las condiciones y/o requisitos que resulten necesarios a los efectos de la verificación de las condiciones de radicación señaladas precedentemente.

En los contratos de leasing, que tengan como objeto los bienes alcanzados por la Contribución prevista en el presente Título, el contribuyente será el dador del mismo.

Son responsables solidarios del pago de la presente Contribución los poseedores o tenedores y/o tomadores de leasing, de los vehículos sujetos a la Contribución, y los vendedores o consignatarios de vehículos automotores y acoplados nuevos o usados. En el caso de vehículos automotores y acoplados usados, al recepcionar el bien, deben exigir a los titulares del dominio la constancia de pago del tributo vencido a esa fecha, convirtiéndose en responsables del tributo devengado hasta la fecha de venta del bien.

Antes de la entrega de las unidades, los vendedores o consignatarios exigirán a los compradores la constancia de inscripción, cuando corresponda de acuerdo a lo dispuesto en la presente y Ordenanza Tarifaria Anual, el comprobante de pago de la Contribución establecida en este Título.

Las empresas concesionarias del servicio de transporte urbano de pasajeros, cualquiera fuere su domicilio social o legal, se considerarán contribuyentes y obligados al pago de la Contribución establecida en el presente Título por los vehículos automotores, acoplados y similares que utilicen para la prestación del servicio en la Ciudad de Villa del Totoral.

ARTICULO 303: Los titulares de motocicletas, motonetas y demás vehículos similares que no inscribieron los mismos en el Registro Nacional de la Propiedad del Automotor por no corresponder, conforme la Ley Nacional vigente a la fecha de la venta, y que habiendo enajenado sus unidades no pudieron formalizar el trámite de transferencia dominial, podrá solicitar la

baja como contribuyente siempre y cuando se dé cumplimiento a los requisitos que fije el Organismo Fiscal.

Base Imponible

ARTICULO 304: La base imponible es el valor intrínseco del vehículo automotor, acoplado o similar, ciclomotor y motovehículo en general, y estará determinada conforme la valuación o valores de referencia a considerar, conforme lo dispuesto por la Ordenanza Tarifaria Anual, quedando facultado para ajustar dicha valuación durante el transcurso del año.

El valor, modelo, peso, origen, cilindrada y/o carga transportable de los vehículos destinados al transporte de personas o cargas, acoplados y unidades tractores de semi-remolques, podrán constituir índices utilizables para determinar la base imponible y fijar las escalas de la contribución, de corresponder.

Exenciones Subjetivas

ARTICULO 305: Están exentos del pago de la contribución establecida en este Título:

1) El Estado Nacional, los Estados Provinciales y las Municipalidades, sus dependencias y reparticiones autárquicas y descentralizadas y las comunas, excepto cuando el vehículo automotor, etc. se hubiese cedido en usufructo, comodato u otra forma jurídica para ser explotado por terceros particulares y por el término que perdure dicha situación.

No se encuentran comprendidos en esta exención las reparticiones autárquicas, entes descentralizados y las empresas de los estados mencionados, cuando realicen operaciones comerciales, industriales, bancarias o de prestación de servicios a terceros a título oneroso.

2) Los automotores de propiedad de las personas lisiadas y los de propiedad de personas ciegas, destinados exclusivamente a su uso, siempre que la disminución física en todos los casos sea de carácter permanente y se acredite con certificado médico de instituciones estatales. Entiéndase por lisiado a los fines de estar comprendidos en esta exención, a la persona que habiendo perdido el movimiento y/o la coordinación del cuerpo o de alguno/s de sus miembros, le resultare dificultoso desplazarse por sus propios medios.

3) Los automotores y acoplados de propiedad de Cuerpos de Bomberos Voluntarios, organizaciones de ayuda a discapacitados, que conforme a sus estatutos no persigan fines de lucro, e instituciones de beneficencia, que se encuentren legalmente reconocidas como tales. Entiéndase por instituciones de beneficencia aquellas que por su objeto principal realizan obras benéficas de caridad dirigidas a personas carenciadas.

4) Los automotores de propiedad de los Estados extranjeros acreditados ante el Gobierno de la Nación. Los de propiedad de los señores miembros del Cuerpo Diplomático o Consular del Estado que representen, hasta un máximo de un vehículo por titular de dominio y siempre que estén afectados a su función específica.

5) Los automotores que hayan sido cedidos en comodato o uso gratuito al Estado Municipal para el cumplimiento de sus fines.

6) Los vehículos que sean de propiedad y uso de un ex Combatiente de Malvinas. En caso de su fallecimiento el vehículo que sea de propiedad

de la viuda del ex combatiente mientras no contraiga nuevas nupcias, o sus descendientes en primer grado de parentesco hasta que alcancen la mayoría de edad, o los ascendientes en línea recta hasta primer grado. La presente exención se limitará hasta un máximo de un (1) vehículo por titular de dominio.

Exenciones Objetivas

ARTICULO 306: Quedarán exentos del pago de la contribución establecida en este Título:

- a) Las máquinas agrícolas, viales, grúas y en general los vehículos cuyo uso específico no sea el transporte de personas o cosas, aunque accidentalmente deban circular por la vía pública.
- b) Los modelos cuyos años de fabricación fije la Ordenanza Tarifaria Anual.

Pago

ARTICULO 307: La contribución establecida en el presente Título es anual y proporcional al tiempo de radicación, en cuyo caso los términos se considerarán en días corridos.

Su pago se efectuará en la forma y condiciones que disponga la Ordenanza Tarifaria Anual y el Departamento Ejecutivo.

En el caso de altas:

- a) Para vehículos cero kilómetro (0 km), el contribuyente al realizar el alta respectiva, deberá abonar, ante el Registro Seccional, correspondiente de la Dirección Nacional de Registro de la Propiedad Automotor (D.N.R.P.A.), un pago a cuenta del tributo, correspondiente a los tres (3) bimestres inmediatos siguientes a su inscripción o su proporcional, en caso de que la inscripción se produzca con posterioridad al mes de julio de cada año se abonará, el importe proporcional del tributo desde la fecha de alta hasta finalizar el año, en las condiciones que fije el Departamento Ejecutivo u Organismo Fiscal.
- b) Cuando los vehículos provengan de otra Municipio se pagará en proporción al tiempo de radicación del vehículo, a cuyo efecto se computarán los días corridos del año calendario transcurridos a partir de la denuncia por cambio de radicación efectuado ante la Dirección Nacional de Registro de la Propiedad Automotor (DNRPA) o a partir de la radicación en el Municipio lo que fuere anterior. La Municipalidad de Villa del Totoral en calidad de receptora solicitará el certificado de libre deuda del municipio correspondiente y cobrará la contribución que resta abonar por ese período anual.

En el caso de bajas, deberá acreditarse la cancelación del total de la contribución correspondiente a las cuotas devengadas y vencidas a la fecha de baja o cambio de radicación.

Situaciones especiales

ARTICULO 308: En caso de cancelación, total o parcial, de la contribución anual no vencida, no corresponderá reintegro de suma alguna por baja o cambio de radicación del vehículo.

Suspensión de pago

ARTICULO 309: Se suspende transitoriamente la obligación de pago de las cuotas no vencidas no abonadas:

- 1) En el caso de vehículos, acoplados y similares robados y/o con dictamen de destrucción total, a partir de la fecha de denuncia policial, siempre que el titular haya notificado esta circunstancia al Registro Nacional de la Propiedad del Automotor.
- 2) En caso de vehículos secuestrados por razones de orden público, a partir de la fecha del acta o instrumento a través del cual se deja constancia que el secuestro efectivamente se efectuó, siempre que el mismo se hubiera producido por orden emanada de autoridad competente. La suspensión de pago cesará desde la fecha que haya sido restituido al titular de dominio el vehículo automotor, acoplado o similar, o desde la fecha en que haya sido entregado a un nuevo titular por parte de la autoridad pertinente.

TITULO XIV

CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE LOS CONTRATOS DE OBRAS PUBLICAS

Hecho Imponible

ARTICULO 310: Por los estudios preliminares, proyectos, inspección y vigilancia de obras y demás servicios administrativos que prestare la Municipalidad en la contratación de obras públicas con particulares se abonará la contribución que establece el presente Título.

Contribuyentes y/o Responsables

ARTICULO 311: Son contribuyentes los sujetos que contraten las obras públicas a que se refiere el artículo anterior.

Base Imponible

ARTICULO 312: La base imponible estará constituida por el monto contractual y posteriores re determinaciones.

Pago

ARTICULO 313: El pago se efectuará en la forma, plazo y condiciones que establezca el Departamento Ejecutivo.

TITULO XV

TITULO XV CONTRIBUCION QUE INCIDE SOBRE LA OCUPACION O UTILIZACION DE ESPACIO AEREO, POR LA INSTALACIÓN Y SERVICIOS DE VIGILANCIA E INSPECCION DE ANTENAS, ESTRUCTURAS, SOPORTE Y EQUIPOS COMPLEMENTARIOS (Modif. Ord. 01/2019)

Hecho Imponible

ARTICULO 314: Por la ocupación o utilización del espacio aéreo y servicios de registración, vigilancia e inspección de antenas de comunicación, radiofrecuencia, radiodifusión, telefonía fija o móvil, internet, televisión por cable o satelital, y transmisión de datos, y sus estructuras portantes, y/o

elementos de soporte y sus equipos complementarios, deberán abonar los importes fijos o porcentajes que establezca la Ordenanza Tarifaria Anual.- (Modif. Ord. 01/2019)

Contribuyentes y/o Responsables

ARTICULO 315: Son contribuyentes los concesionarios, permisionarios o usuarios de espacios de la antena, estructura y/o elementos de soporte mencionados en el artículo anterior. Son solidariamente responsables con los anteriores, los propietarios o poseedores de los bienes beneficiados por la concesión, permiso o uso.

Base Imponible

ARTICULO 316: La base imponible estará dada por la suma fija que determine al efecto la Ordenanza Tarifaria Anual y/o las unidades conforme los distintos tipos de antenas, estructuras portantes y/o elementos de soporte.

Exenciones

ARTICULO 317: Quedan exentas del pago de la presente Contribución las antenas, estructuras específicas y otras estructuras y/o elementos de soporte y sus equipos complementarios, los utilizados en forma particular por radio aficionado o para la recepción de los particulares usuarios de radio y televisión por aire.

Pago

ARTICULO 318: El pago de la contribución en el presente Título se efectuará en la forma y plazos que establezca el Departamento Ejecutivo.

A los efectos de la liquidación del gravamen, los contribuyentes se encuentran obligados a presentar, una nómina con carácter de declaración jurada detallando la cantidad y localización de las estructuras portantes y antenas de su propiedad o uso, existentes en el ejido municipal conforme a la periodicidad que establezca la Ordenanza Tarifaria Anual o el Departamento Ejecutivo.

TITULO XVI

DERECHOS DE OFICINA y/o TASA DE ACTUACION ADMINISTRATIVA

Hecho Imponible

ARTICULO 319: Por los trámites y/o servicios que preste la Municipalidad enumerados en este Título o en Ordenanzas especiales, se abonarán las tasas, conforme a los montos y formas que para cada caso fije la Ordenanza Tarifaria Anual.

Contribuyentes y/o Responsables

ARTICULO 320: Son contribuyentes de los derechos y/o tasas de actuación administrativa establecidas en el presente Título, los usuarios ó beneficiarios ó peticionantes del servicio o actividad administrativa retribuable conforme lo dispuesto en el artículo precedente.

Son solidariamente responsables con los contribuyentes, los profesionales

intervinientes o quienes realicen los trámites ante la administración municipal.

Derecho – Tasa

ARTICULO 321: La tasa se determinará considerando las fojas de actuación, el carácter de la actividad y cualquier otro criterio que establezca la Ordenanza Tarifaria Anual para cada caso.

Asimismo, corresponde el pago de los derechos por la primera hoja y posterior a la de presentación ó solicitud hasta la resolución que causa estado, informe ó certificación, inclusive, considerándose hoja a la que tuviese más de once (11) renglones escritos.

Exenciones

ARTICULO 322: Están exentos de la tasa prevista en el presente Título:

a) Las solicitudes y las actuaciones que se originen por:

a.1 Dependencias, reparticiones centralizadas del estado Nacional, Provinciales, Municipalidades, Comunas, y descentralizados siempre que no vendan bienes y/o presten servicios a título oneroso, a condición de reciprocidad de los mismos con la Municipalidad.

a.2 Los acreedores municipales, por gestión tendiente al cobro de sus créditos, devolución de los depósitos constituidos por garantía, repetición o acreditación de tributos abonados indebidamente o en cantidad mayor que la debida.

a.3 Los vecinos, centros vecinales o asociaciones de vecinos, por motivo de interés público.

a.4 Los choferes por las licencias para conducir vehículos de propiedad de la Municipalidad.

b) Los oficios judiciales:

b.1 Librados por el fuero penal o laboral.

b.2 Librados por razones de orden público, cualquiera fuese el fuero.

b.3 Librados a petición de la Municipalidad.

b.4 Que ordenen el depósito de fondos.

b.5 Que comporten una notificación a la Municipalidad en las causas judiciales en que sea parte.

b.6 Los oficios judiciales librados en juicios por alimentos y/o litis expensas y en los concursos civiles o comerciales.

c) Las denuncias referidas a infracciones que importen un peligro para la salud, higiene, seguridad pública o moral de la población u originadas en deficiencias en los servicios o instalaciones municipales.

d) Los documentos que se agreguen a las actuaciones municipales siem-

pre que se haya pagado el tributo correspondiente en la jurisdicción de donde procedieren.

e) Los descargos por infracciones en que la intervención del presunto infractor se produzca antes de la aplicación de la multa y como consecuencia de un emplazamiento de la Municipalidad.

f) La certificación de servicios para trámites jubilatorios.

g) Los trámites realizados por personas en situación de extrema pobreza acreditada conforme a la reglamentación que dicte el Departamento Ejecutivo.

h) Las solicitudes presentadas por jubilados y pensionados de cualquier Caja Provisional a fin de requerir la exención del pago de la Tasa por Servicios a la Propiedad.

i) Las solicitudes presentadas por ciegos, ambliopes, sordos, sordomudos, paráliticos, espásticos, inválidos y de todo ciudadano con las facultades físicas y psíquicas disminuidas, a fin de requerir la exención de pago de la Tasa por Servicios a la Propiedad Inmueble y de la Contribución por Servicios relativos a la Construcción de las Obras Privadas.

Pago

ARTICULO 323: Los derechos y/o tasas serán abonadas, al solicitarse el servicio o al iniciarse las actuaciones o en la oportunidad en que expresamente se disponga, conforme lo establecido en el Código Tributario Municipal mediante formularios habilitados y emitidos por el sistema que disponga el Organismo Fiscal u Organismo que resulte competente, el que deberá ajustarse a los lineamientos, requisitos y/o condiciones que a tal efecto disponga el Departamento Ejecutivo.

El pago de la tasa retributiva de servicios se hará bajo la exclusiva responsabilidad del contribuyente y/o responsable, salvo cuando exista previa determinación de oficio por parte de la Municipalidad.

ARTICULO 324: El desistimiento del interesado en cualquier estado del trámite ó la resolución contraria del pedido no dará lugar a la devolución a los derechos abonados, ni eximirá del pago de los que pudieran adeudarse.

TITULO XVII

DERECHO DE INSPECCIÓN Y CONTRASTE DE PESAS Y MEDIDAS

Hecho Imponible

ARTICULO 325: Por los servicios obligatorios de inspección y contraste de pesas y medidas o instrumentos de pesar o medir, que se utilicen en locales o establecimientos comerciales, industriales y en general todos los que desarrollan actividades lucrativas de cualquier especie ubicados en el ejido municipal, como así también los empleados por vendedores ambulantes, sin local comercial o industrial establecido, corresponderá el pago de los derechos fijados en el presente Título en la forma y montos que determine la Ordenanza Tarifaria Anual.

Contribuyentes

ARTICULO 326: Son contribuyentes de los derechos fijados en este Título todo propietario o dueño o sujeto que hagan uso de pesas y/o instrumentos de pesar y medir.

Base Imponible

ARTICULO 327: A los fines de determinar los derechos que surgen del presente Título, se tendrá en cuenta los diferentes instrumentos de pesar o medir, como así también los respectivos juegos de pesas y medidas, capacidad de envases y todo módulo que, en función de las particularidades de cada caso, establezca la Ordenanza Tarifaria Anual.

Obligaciones

ARTICULO 328: Los contribuyentes deberán cumplir con las siguientes obligaciones:

a) Solicitar contraste de los instrumentos de pesar o medir absteniéndose de utilizarlos hasta que se cumpla dicho requisito.

b) Facilitar la verificación de los medios, cuando sea requerida y someterse a los peritajes técnicos que considere necesarios la Administración Municipal.

c) Contener los envases el contenido neto del producto envasado.

La habilitación debe ser realizada en forma expresa por esta última y queda prohibido el uso y/o habilitación de las balanzas del tipo comúnmente denominadas "romanas".

Pago

ARTICULO 329: El pago de los derechos que surgen del presente Título, deberá realizarse en el momento de efectuar la inscripción o renovación anual respectiva, dentro de los plazos que establezca la Ordenanza Tarifaria Anual.

TITULO XVIII

TASA POR PROVISIÓN DE AGUA CORRIENTE

Hecho Imponible

ARTICULO 330: Por la prestación municipal de provisión de agua corriente y/o la provisión de tanques de agua, se abonará la presente Tasa conforme lo establecido en este Título y lo dispuesto en la Ordenanza Tarifaria Anual.

Contribuyente y/o responsable

ARTICULO 331: Son contribuyentes de la Tasa establecida en el presente Título, los consumidores de agua potable, independientemente de que los mismos sean titulares o no del inmueble beneficiado con el servicio.

Los propietarios, poseedores, usufructuarios y o tenedores de inmuebles, edificados o no, ocupados o desocupados y ubicados con frente a cañerías distribuidoras de agua, son obligados solidarios y responsables del pago

de las cuotas por los servicios de acuerdo con el presente Código y la Ordenanza Tarifaria Anual vigente en cada período.

Base Imponible

ARTICULO 332: La base imponible estará constituida por el importe de la tasa establecido conforme lo dispuesto en la Ordenanza Tarifaria Anual, pudiendo establecerse bajo la modalidad de cobro por cuota fija o por medidor, pudiendo establecer las modalidades citadas por categorías, zonas, actividades, combinación de ambas, conforme lo establezca la Ordenanza Tarifaria Anual.

Exenciones

ARTICULO 333: Quedan eximidas del pago de la presente Tasa:

- a) La Iglesia Católica y las instituciones religiosas debidamente inscriptas y reconocidas en el registro existente en el ámbito de la Secretaría de Culto de la Nación, exclusivamente donde se practique el culto y los anexos del templo, culto, sinagoga, iglesia y/u otra denominación similar según la religión de que se trate, siempre que: 1) sean anexos al ámbito ceremonial, formando parte del mismo inmueble o colindando, y 2) que no persigan fines de lucro.
- b) Los inmuebles que hayan sido cedidos gratuita e íntegramente para el funcionamiento de hospitales, asilos, casas de beneficencia, y hogares de día.
- c) Las bibliotecas públicas de entidades con personería jurídica.
- d) Los Centros Vecinales constituidos según Ordenanza correspondiente.
- e) Los centros deportivos de aficionados que tengan personería jurídica en lo atinente a su sede social e instalaciones deportivas.
- f) Las cooperativas escolares, escuelas públicas y establecimientos de enseñanza pública en general, colegios y universidades nacionales y privadas adscriptos a la enseñanza oficial, con respecto a inmueble de su propiedad afectados exclusivamente a sus actividades específicas.
- g) La unidad habitacional que sea única propiedad de un jubilado ó pensionado que haya obtenido la exención en la Provincia de Córdoba en el Impuesto Inmobiliario Provincial, y que perciba haber mínimo jubilatorio y habite el inmueble en forma individual o con su cónyuge en igual condición.
- h) La propiedad inmueble de ciegos, ambliopes, sordos, sordomudos, espásticos, inválidos y de todo ciudadano con facultades físicas y psíquicas disminuidas siempre que cumplan los siguientes requisitos: 1) Que el titular del inmueble ó su cónyuge no sean titulares de otro inmueble; 2) Que el inmueble no esté afectado a una explotación comercial; 3) Que el inmueble sea habitado por el titular; 3) Que la disminución de las facultades físicas ó psíquicas respondan a un grado de invalidez del 60% ó más, el que será determinado por un dictamen médico emitido por una junta médica del Hospital del Municipio.

ARTICULO 334: Las exenciones establecidas en el inciso a) del artículo anterior, operan de pleno derecho. Las demás exenciones establecidas en el presente Título deberán solicitarse y registrarse a partir de la fecha de

presentación, siempre que no se haya operado la fecha de vencimiento de obligación, en cuyo caso registrará desde el mes siguiente.

Pago

ARTICULO 335: El pago de las tasas podrá ser mensual, bimestral, trimestral o anual, debiendo realizarse en la forma, plazos y condiciones que establezca el Departamento Ejecutivo.

TITULO XIX

RENTAS VARIAS LIMPIEZA DE BALDÍOS

Artículo 336: La Municipalidad podrá disponer el desmalezado de terrenos baldíos de oficio por causa fundada o por denuncia presentada por terceros. Antes de proceder al desmalezamiento deberá notificar al propietario del terreno baldío que podrá optar por desmalezarlo en un plazo de 10 (diez) días corridos.

Resuelto el desmalezamiento y vencido el plazo del párrafo anterior, el mismo se efectuada por la Municipalidad con cargo al propietario, cuyo que deberá contribuir la suma de \$ 200,00 (pesos doscientos) por metro cuadrado de superficie desmalezada.

TITULO XX

DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

ARTÍCULO 337: Vigencia. Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 15 de la presente, éste Código entrará en vigencia a partir del día primero de enero de dos mil diecinueve.

La Ordenanza Tarifaria Anual rige desde el día primero de enero al treinta y uno de diciembre del año para el que fue dictada y se considerará prorrogada automáticamente para el año siguiente, si antes del día primero de ese año no se hubiere sancionado la respectiva Ordenanza Tarifaria y hasta tanto ello suceda.

ARTÍCULO 338: Ordenamiento. Facúltese al Departamento Ejecutivo a disponer el ordenamiento del Código Tributario Municipal, uniformando terminología, modificando, suprimiendo o agregando títulos y adecuando las remisiones, referencias y citas, de acuerdo con las modificaciones introducidas por Ordenanzas posteriores.

ARTÍCULO 339: Derogación. Deróguense las Ordenanzas N° 38/2014, 24/2016 y toda otra que se oponga a la presente.

ARTÍCULO 340: Los actos y procedimientos cumplidos durante la vigencia de Ordenanzas anteriores, derogadas por el presente, conservan su validez.

Los términos que comenzaron a correr antes de su vigencia y que no estuvieren cumplidos, se computarán conforme a las disposiciones de este código, salvo que los establecidos fueran menores a los anteriormente vigentes.

ARTÍCULO 341: Normas tributarias vigentes. El Departamento Ejecu-

tivo consignará en el sitio web el texto de las normas tributarias vigentes.

ARTÍCULO 342: Comuníquese, publíquese, regístrese y archívese.

Fdo: Concejales Sangoy, Monticoli, Chol, Bidahorria, Cheble, Garay, Alaluf.-

Dec. Promulgacion N° 167/2018, 26/12/2018.

Art. 1: Promulguese y tengase por ley del Municipio de Villa del Totoral, la Ordenanza que lleva el N° 39/2018 sancionado por el Honorable Concejo Deliberante en Sesión Ordinaria de fecha 14 de diciembre de 2018, Acta N° 25/2018.-

Fdo: De Lucca, Intendente- Brusadin, Secretario de Gobierno.-

1 día - N° 288496 - s/c - 10/12/2020 - BOE

BOLETIN
OFICIAL DE
LA PROVINCIA
DE CORDOBA





Secretario Legal y Técnico: Fernando Pesci
Jefe de Área Boletín Oficial Electrónico: Octavio Elías

Centro Cívico del Bicentenario
Rosario de Santa Fe 650

Atención al Público:
Lunes a Viernes de 8:00 a 20:00 hs.

Tel. (0351) 5243000 int. 3789 - 3931
X5000ESP CORDOBA - ARGENTINA

 <http://boletinoficial.cba.gov.ar>

 boe@cba.gov.ar

 @boecba

